

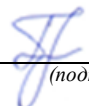
**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова

Кафедра мировой экономики и статистики

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан экономического факультета

  
(подпись) Д.Ю. Брюханов

«12» мая 2021 г.

**Рабочая программа производственной практики**

вид практики (учебная, производственная)

**Технологическая (проектно-технологическая) практика**

**Направление подготовки**

**38.03.01 Экономика**

**Профиль программы подготовки / специализация**

**«Мировая экономика и международный бизнес»**

**Форма обучения** **очная**

Очная, очно-заочная, заочная

Программа одобрена  
на заседании кафедры  
от «12» мая 2021 г., протокол №10

Программа одобрена НМК  
экономического факультета  
протокол №6 от «12» мая 2021 г.

Ярославль

## **1. Способ и формы проведения практики**

Способ проведения – стационарный и выездной; форма – дискретная.

Базой технологической практики может быть организация (предприятие, учреждение, фирма, банк), обеспечивающая возможность ознакомления с основными направлениями ее внешнеэкономической деятельности.

В целях качественного прохождения практики студентами она организуется, как правило, на предприятиях и фирмах, где имеются собственные отделы (службы) внешнеэкономических связей или существуют подразделения (группы) по экспортным и/или импортным операциям в составе других служб (отдела сбыта, отдела продаж, отдела снабжения и т.п.). В первом случае студенты проходят практику в основном отделе (службе), во втором - на тех рабочих местах, где фактически выполняется внешнеэкономическая деятельность. При необходимости, по отдельным вопросам осуществления ВЭД практика проводится и в ряде других подразделений (отделов) предприятия: бухгалтерии, планово-экономическом отделе, отделе организации труда и заработной платы, отделе материально-технического снабжения, отделе сбыта (продаж) и др.

Кроме этого, в зависимости от сферы научных интересов студента, практика может проводиться в следующих местах:

- 1) в фирмах, осуществляющих услуги в области внешнеэкономической деятельности (транспортно-экспедиторских компаниях, туристических фирмах, страховых организациях и т.д.);
- 2) в банках, кредитных и инвестиционных компаниях;
- 3) в учреждениях (Министерстве экономического развития РФ, Центральном Банке РФ, администрациях субъектов РФ, администрациях муниципальных образований, Федеральной таможенной службе РФ, торгово-промышленной палате, научно-исследовательских институтах, занимающихся внешнеэкономическими проблемами и т.д.).

Однако, условием прохождения практики в этих случаях должно быть наличие деятельности, связанной с внешнеэкономическими связями (таможенное регулирование, оказание консалтинговых услуг, деятельность, связанная с привлечением иностранных инвестиций в регион, и т.д.), и соответствие профилю «Мировая экономика».

## **2. Место практики в структуре ОП бакалавриата**

Технологическая практика относится к производственной практике Блока 2.

Технологическая практика проводится с целью углубления теоретических знаний и приобретения практических навыков работы в области внешнеэкономической деятельности предприятий и организаций, обеспечивающих подготовку бакалавра.

Основными задачами технологической практики являются:

- 1) закрепление теоретических знаний по блоку профильных дисциплин;
- 2) ознакомление с предприятием (фирмой, банком, учреждением), его структурой, основными функциями подразделений;
- 3) подробное изучение существующих технологий сбора и обработки финансовой, бухгалтерской, статистической и прочей информации;
- 4) изучение внешних и внутренних нормативно-справочных документов, регламентирующих деятельность объекта практики;
- 5) исследование системы экономической деятельности предприятия, определение места и роли внешнеэкономической деятельности;
- 6) изучение системы управления предприятием;
- 8) знакомство с используемыми на предприятии (в фирме, банке, учреждении) средствами программного обеспечения и телекоммуникационными системами;
- 9) овладение навыками формулирования и решения конкретных задач на основе принципов системного анализа;

10) непосредственное участие в текущей деятельности предприятия (фирмы, банка, учреждения), являющегося местом практики.

### 3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОП бакалавриата

Формируемая компетенция (код и формулировка)	Индикатор достижения компетенции (код и формулировка)	Перечень планируемых результатов обучения
<b>Профессиональные компетенции</b>		
<b>ПК-1 (ОУ)</b> Способен к выявлению конкурентных преимуществ продукции организации, их анализу и систематизации	<b>ПК-1 (ОУ)-1.1.</b> Анализирует и объясняет закономерности, особенности и тенденции развития международной торговли	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- социальную значимость своей будущей профессии, обладать высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности.</li> </ul> <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.</li> </ul> <p><u>Владеть навыками:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участия в подготовке и проведении мероприятий различного характера в сфере внешнеэкономической деятельности и международного бизнеса компании.</li> </ul>
<b>ПК-2 (РЭ)</b> Способен к проведению мониторинга внешних рынков в целях поиска аналогов продукции организации	<b>ПК-2 (РЭ)-1.5.</b> Проводит поиск, сбор, систематизацию и анализ информации о внешних рынках производства и сбыта продукции организации, выявляет региональные особенности российского производства продукции и их конкурентные преимущества	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны.</li> </ul> <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей.</li> </ul> <p><u>Владеть навыками:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализа статистической и финансовой отчетности компаний с</li> </ul>

4. Объем практики составляет 2 зачетные единицы, 1 1/3 недели.

№ п/п	Темы (разделы) дисциплины, их содержание	Семестр	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов, и их трудоемкость (в академических часах)						Формы текущего контроля успеваемости  Форма промежуточной аттестации (по семестрам)  Формы ЭО и ДОТ (при наличии)
			Контактная работа					самостоятельная работа	
			лекции	практические	лабораторные	консультации	аттестационны е испытания		
1	Оформление документов и пропусков, ознакомление с организацией и ее сотрудниками	6				1		4	Отчёт по практике
	в том числе с ЭО и ДОТ							-	-
2	Общее ознакомление с организацией, ее целями, задачами, компетенцией, структурой и ее внешнеэкономической деятельностью	6				1		40	Отчёт по практике
	в том числе с ЭО и ДОТ							-	-
3	Составление отчета по практике и сдача его руководителю практики от кафедры на проверку	6				1		13	Отчёт по практике
	в том числе с ЭО и ДОТ							-	-
4	Защита отчета по практике	6				2	0,3	10,7	Зачёт с оценкой
	ИТОГО					5	0,3	67,7	
	в том числе с ЭО и ДОТ					-	-	-	

### Содержание практики

Рабочий график (план) проведения практики составляется руководителем от университета.

№ п/п	Тип(ы) практики, этапы прохождения практики	Формы отчетности
Тип производственной практики – технологическая практика		
1	Оформление документов и пропусков, ознакомление с организацией и ее сотрудниками	Отчет о прохождении практики
2	Общее ознакомление с организацией, ее целями, задачами, компетенцией, структурой и ее внешнеэкономической деятельностью	Отчет о прохождении практики
3	Составление отчета по практике и	Отчет о прохождении практики

	сдача его руководителю практики от кафедры на проверку	
4	Защита отчета по практике	Отчет о прохождении практики, дневник практики

## **5. Образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения и дистанционные образовательные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

**Консультации** – вид учебных занятий, являющиеся одной из форм контроля самостоятельной работы студентов в течение семестра. На консультациях по инициативе студентов рассматриваются и обсуждаются различные вопросы тематики дисциплины, которые возникают у них в процессе самостоятельной работы.

В процессе обучения используются следующие технологии электронного обучения и дистанционные образовательные технологии:

**Электронный университет Moodle ЯрГУ**, в котором присутствуют:

- представлена информация о форме и времени проведения консультаций по дисциплине в режиме онлайн;
- посредством форума осуществляется синхронное и (или) асинхронное взаимодействие между обучающимися и преподавателем в рамках изучения дисциплины.

## **6. Перечень лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

В процессе осуществления образовательного процесса по дисциплине используются:

1) для формирования материалов для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации, для формирования методических материалов по дисциплине:

- программы Microsoft Office;
- Adobe Acrobat Reader DC.

## **7. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (при необходимости)**

В процессе осуществления образовательного процесса по дисциплине используются:

Автоматизированная библиотечно-информационная система «БУКИ-NEXT»  
[http://www.lib.uniylar.ac.ru/opac/bk\\_cat\\_find.php](http://www.lib.uniylar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php)

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики**

### **а) основная литература**

1. Программа производственной практики бакалавров направления «Экономика» (профиль «Мировая экономика») / Д.С. Лебедев, Е.В. Колдеева, А.М. Козырева; Яросл. гос. ун-т им. П.Г. Демидова. – Ярославль: ЯрГУ, 2015. – 60 с.

2. Лебедев, Д. С., Внешнеэкономическая деятельность предприятий и фирм: подготовка и защита курсовой работы по дисциплине: метод. указания для студентов, обучающихся по направлению Экономика / Д. С. Лебедев; Яросл. гос. ун-т, Ярославль, ЯрГУ, 2014, 50 с.

### **б) дополнительная литература**

1. Куклина, Е. Н. Организация самостоятельной работы студента : учебное пособие для вузов / Е. Н. Куклина, М. А. Мазниченко, И. А. Мушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 235 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06270-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491737>

**в) ресурсы сети «Интернет»:**

1. Электронный каталог Научной библиотеки ЯрГУ ([https://www.lib.uni-yar.ac.ru/opac/bk\\_cat\\_find.php](https://www.lib.uni-yar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php)).
2. Электронная библиотечная система (ЭБС) издательства «Юрайт» (<https://www.urait.ru>).
3. Электронная библиотечная система (ЭБС) издательства «Проспект» (<http://ebs.prospekt.org/>).
4. Научная электронная библиотека (НЭБ) (<http://elibrary.ru>)

**9. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по практике включает в свой состав специальные помещения:

- учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;
- помещения для самостоятельной работы.

Автор:

К.Э.н., доцент кафедры мировой экономики и статистики  
(должность, ученая степень)



(подпись)

Колдеева Е.В.  
(Фамилия И.О.)

**Приложение № 1 к рабочей программе дисциплины  
«Технологическая (проектно-технологическая) практика»**

**Фонд оценочных средств  
для проведения текущей и промежуточной аттестации студентов  
по дисциплине**

**Критерии оценки форм текущего контроля**

По технологической практике проводится итоговая аттестация студентов в форме дифференцированного зачета, посредством выставления оценки по 4-х балльной шкале (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно). Оценка определяется по результатам проверки руководителем отчета по практике и прилагаемых документов, устных ответов студента на вопросы комиссии, а также уровня освоения компетенций.

В зависимости от уровня сформированности каждой компетенции по итогам прохождения практики студенту выставляется оценка.

Оценка «отлично» выставляется студенту, у которого каждая компетенция (полностью или частично формируемая данной практикой) сформирована на высоком уровне.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, у которого каждая компетенция (полностью или частично формируемая данной практикой) сформирована не ниже, чем на продвинутом уровне.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, у которого каждая компетенция (полностью или частично формируемая данной практикой) сформирована не ниже, чем на пороговом уровне.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, у которого хотя бы одна компетенция (полностью или частично формируемая данной практикой) сформирована ниже, чем на пороговом уровне.

Критериями выставления той или иной оценки являются:

Оценка	Критерии:
«Отлично»	1. Студент правильно оформил все документы по практике, разделы отчета, элементы текста отчета (основной текст, заголовки, таблицы, рисунки, ссылки на источники и т.д.), возможны 1 – 3 незначительных недочета; 2. Студент на защите отчета грамотно структурировал свой доклад, сделанный (в основном) «своими словами», с соблюдением регламента по оформлению, хорошим языком с использованием профессиональной терминологии, который полностью соответствует содержанию практики. Студент давал развернутые обоснованные ответы на вопросы, приводил практические примеры.
«Хорошо»	1. Требования по комплекту документов и оформлению в целом соблюдены, но имеются недочеты; 2. Студент на защите отчета хорошо структурировал свой доклад, который в основном читал, с соблюдением регламента по оформлению, но незначительными отклонениями, хорошим языком, который в целом соответствует содержанию практики. Студент давал обоснованные ответы на вопросы, приводил практические примеры.
«Удовлетворительно»	1. Требования по комплекту документов и оформлению в целом соблюдены, но имеются значительные недочеты; 4. Студент на защите отчета недостаточно структурировал свой

	доклад, который читал по бумаге, без соблюдения регламента по оформлению. Студент давал краткие верные по существу ответы на вопросы, но не приводил практические примеры.
«Неудовлетворительно»	<p>1. Требования по комплекту документов и оформлению не соблюдены, имеются значительные недочеты;</p> <p>2. Студент на защите отчета недостаточно структурировал свой доклад, который читал по бумаге, без соблюдения регламента по оформлению. Студент не смог дать верные ответы на вопросы, не приводил практические примеры.</p>



## **Приложение №2 к рабочей программе дисциплины «Технологическая (проектно-технологическая) практика»**

### **Методические указания для студентов по освоению дисциплины**

Технологическая (проектно-технологическая) практика является одним из типов практики бакалавров и относится к производственной практике. Руководство практикой осуществляется назначенным от кафедры групповым руководителем практики.

В обязанности обучающегося при прохождении практики входит:

- прохождение практики в сроки, установленные рабочим учебным планом и календарно-тематическим планом-графиком;
- выполнение программы практики и индивидуальных заданий;
- соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, действующих в профильной организации, соблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности;
- соблюдение трудовой и учебной дисциплины;
- выполнение требований руководителей практики;
- систематическое заполнение разделов дневника практики;
- составление и представление к защите на кафедру отчета по итогам практики по форме, установленной кафедрой, ответственной за реализацию соответствующей ОП;
- защита практики в установленный срок.

По производственной проводится аттестация бакалавров в форме дифференцированного зачета, посредством выставления оценок по 4-балльной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Оценка определяется по результатам проверки руководителем отчетов о практике, их защиты (при необходимости) и прилагаемых документов. Оценка по практике (дифференцированный зачет) выставляется в зачетно-экзаменационную ведомость и специально отведенные разделы зачетных книжек магистрантов руководителем практики. Оценка по практике приравнивается к экзаменационным оценкам по теоретическому обучению.

При оценке работы обучающегося принимается во внимание:

- степень самостоятельности в работе;
- оригинальность проведенного исследования;
- сложность и глубина разработки темы;
- обоснованность предложений;
- теоретический и методический уровень выполнения работы;
- использование информационных источников по избранной теме исследования;
- содержание и оформление отчета практики;
- четкость изложения материала и правильность ответов на вопросы.

Основные критерии оценки качества отчета о практике:

- логичность структуры и содержания работы, полнота раскрытия темы исследования, степень достижения поставленных цели и задач;
- творческий характер анализа и обобщения данных на основе современных методов и научных достижений;

- навыки лаконичного, четкого и грамотного изложения материала, оформление работы в соответствии с программой практики, качество представленного графического материала, навыки владения компьютерной техникой в процессе выполнения и защиты отчета о практике

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время. Не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, обязаны ликвидировать образовавшуюся академическую задолженность в установленном порядке.

