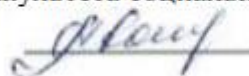


**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова**

Кафедра социально-политических теорий

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета социально-политических наук



Т.С. Аكوпова  
(подпись)

«24» мая 2022 г

**Рабочая программа дисциплины**  
**«Межсекторное партнерство»**

Направление подготовки  
41.03.04 Политология

Направленность (профиль)  
«Политический менеджмент»

Форма обучения  
очная

Программа одобрена на заседании  
кафедры  
социально-политических теорий  
от «28» апреля 2022 года, протокол № 8

Программа одобрена НМК  
факультета социально-политических  
наук  
протокол № 6 от «29» апреля 2022 года

## **1. Цели освоения дисциплины**

Целями преподавания дисциплины «Межсекторное партнерство» являются:

развитие у студентов личностных качеств, а также формирование компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки; владение профессиональными знаниями по вопросам межсекторного партнерства государственных, коммерческих и общественных структур, а также граждан в публичной политике.

## **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы бакалавриата**

Дисциплина «Межсекторное партнерство» относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина относится к вариативной части Блока 1.

Изучение данной дисциплины предполагает использование бакалаврами знаний, умений и навыков, полученных в ходе изучения курсов «Политическое консультирование», «Основы социального государства и гражданского общества», «Культурология: основы межкультурного многообразия общества».

Полученные в курсе «Межсекторное партнерство» знания необходимы для изучения последующих дисциплин Блока 1, а также для продолжения обучения на бакалавриате по направлению «Политология».

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы бакалавриата.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО, ООП ВО и приобретения следующих знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности:

| Формируемая компетенция<br>(код и формулировка)  | Индикатор достижения компетенции<br>(код и формулировка)   | Перечень планируемых результатов обучения  |
|--|--|--|
| <b>Профессиональные компетенции</b>  |  |  |
| ПК (ОУ)-1. Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ | И-ПК(ОУ)-1.1.<br>Организует и проводит под руководством опытного сотрудника мероприятия общественно-политической направленности.   | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знает роль, функции и задачи современного государственного и муниципального служащего;</li> <li>- основные административные процессы и принципы их регламентации;</li> <li>- правила организации общественно-политических мероприятий.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать и составлять нормативные правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеет навыками работы по организации общественных мероприятий органа публичного управления.</li> </ul> |
| ПК (ЭА)-1: Способен самостоятельно работать с документами, научной литературой, материалами средств массовой информации, докладами экспертно-аналитических центров, базами данных, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).                                     | И-ПК(ЭА)-1.2.<br>Собирает и обобщает материал в сфере внутренней и внешней политики, в том числе через использование баз данных, поисковых систем и специализированных программ, осуществляет обработку первичной политической информации. | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>информационное поле политических текстов и каналы их продвижения</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>обрабатывать и получать политическую информацию через поисковые системы</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>навыками обобщения и сравнительного анализа политических текстов для верификации на предмет достоверности</li> </ul>  |

#### 4. Объем, структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 акад. часа

| №п/п | Темы (разделы) дисциплины, их содержание                               | Семестр | Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов, и их трудоемкость (в академических часах) |              |              |              |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости<br><br>Форма промежуточной аттестации |
|------|--|---------|---|--------------|--------------|--------------|--------------------------|------------------------|--|
|      |  |         | Контактная работа   |              |              |              |                          | самостоятельная работа |  |
|      |  |         | лекции  | практические | лабораторные | консультации | аттестационные испытания |                        |  |
| 1.   | Понятие и сущность межсекторного партнерства                           |         | 3   | 7            |              |              |                          | 11                     | Практическое задание №1<br>Практическое задание № 2.                       |
| 2.   | Место и роль межсекторного партнерства в развитии политической системы |         | 3   | 7            |              | 1            |                          | 11                     | Практическое задание №1<br>Практическое задание № 2.                       |
| 3.   | Виды и формы межсекторного партнерства                                 |         | 4   | 7            |              |              |                          | 11                     | Практическое задание №1<br>Практическое задание № 2.<br>Коллоквиум         |
| 4    | Отечественные и зарубежные практики межсекторного партнерства          |         | 4   | 7            |              |              |                          | 11                     | Практическое задание №1<br>Практическое задание № 2.<br>Эссе               |
| 5.   | Межсекторное партнерство в публичной политике                          |         | 3   | 6            |              | 1            |                          | 10,7                   | Практическое задание №1<br>Практическое задание № 2.<br>Коллоквиум         |
| 6.   | Промежуточная аттестация   |         |   |              |              |              | 0,3                      |                        | Зачет  |
|      |  |         |   |              |              |              |                          |                        |  |
|      |  |         |   |              |              |              |                          |                        |  |
|      | ИТОГО  | 108     | 17  | 34           |              | 2            |                          | 54,7                   |  |

## Содержание разделов дисциплины:

### Тема 1. Понятие и сущность межсекторного партнерства

Основные подходы к определению межсекторного партнерства. Нормативно-правовая база межсекторного партнерства. Механизмы межсекторного партнёрства.

### Тема 2. Место и роль межсекторного партнерства в развитии политической системы

Роль межсекторного партнерства в социально-политическом развитии. Основные сферы и направления применения межсекторного партнерства.

### Тема 3. Виды и формы межсекторного партнерства

Классификация видов и форм межсекторного партнерства. Государственно-частное партнерство. Социальное партнерство.

### Тема 4. Отечественные и зарубежные практики межсекторного партнерства

Отечественный опыт межсекторного партнерства: история и современность. Обзор зарубежных практик межсекторного партнерства.

### Тема 5. Межсекторное партнерство в публичной политике

Механизмы межсекторного партнерства в публичной политике. Проблемы и перспективы межсекторного партнерства в публичной политике

## 4.1 Информация о реализации дисциплины в форме практической подготовки.

Дисциплина «Межсекторное партнерства» реализуется в форме практической подготовки целиком.

| №п/п | Темы (разделы) дисциплины, их содержание                               | Семестр | Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов, и их трудоемкость (в академических часах) |              |              |              |                          |                        | Формы текущего контроля успеваемости<br><br>Форма промежуточной аттестации |
|------|--|---------|---|--------------|--------------|--------------|--------------------------|------------------------|--|
|      |  |         | Контактная работа   |              |              |              |                          | самостоятельная работа |  |
|      |  |         | лекции  | практические | лабораторные | консультации | аттестационные испытания |                        |  |
| 1.   | Понятие и сущность межсекторного партнерства                           |         | 3   | 7            |              |              |                          | 11                     | Практическое задание №1<br>Практическое задание № 2.                       |
| 2.   | Место и роль межсекторного партнерства в развитии политической системы |         | 3   | 7            |              | 1            |                          | 11                     | Практическое задание №1<br>Практическое задание № 2.                       |
| 3.   | Виды и формы межсекторного партнерства                                 |         | 4   | 7            |              |              |                          | 11                     | Практическое задание №1<br>Практическое                                    |

|    |  |     |    |    |  |   |     |      |  |
|----|--|-----|----|----|--|---|-----|------|--|
|    |  |     |    |    |  |   |     |      | задание № 2.<br>Коллоквиум   |
| 4  | Отечественные и<br>зарубежные практики<br>межсекторного<br>партнерства |     | 4  | 7  |  |   |     | 11   | Практическое<br>задание №1<br>Практическое<br>задание № 2.<br>Эссе       |
| 5. | Межсекторное<br>партнерство в<br>публичной политике                    |     | 3  | 6  |  | 1 |     | 10,7 | Практическое<br>задание №1<br>Практическое<br>задание № 2.<br>Коллоквиум |
| 6. | Промежуточная<br>аттестация  |     |    |    |  |   | 0,3 |      | Зачет  |
|    |  |     |    |    |  |   |     |      |  |
|    |  |     |    |    |  |   |     |      |  |
|    | <b>ИТОГО</b>   | 108 | 17 | 34 |  | 2 |     | 54,7 |  |

## 5. Образовательные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

В процессе обучения используются следующие образовательные технологии:

**Вводная лекция** – дает первое целостное представление о дисциплине и ориентирует студента в системе изучения данной дисциплины. Студенты знакомятся с назначением и задачами курса, его ролью и местом в системе учебных дисциплин и в системе подготовки в целом. Дается краткий обзор курса, история развития науки и практики, достижения в этой сфере, имена известных ученых, излагаются перспективные направления исследований. На этой лекции высказываются методические и организационные особенности работы в рамках данной дисциплины, а также дается анализ рекомендуемой учебно-методической литературы.

**Академическая лекция** (или лекция общего курса) – последовательное изложение материала, осуществляемое преимущественно в виде монолога преподавателя. Требования к академической лекции: современный научный уровень и насыщенная информативность, убедительная аргументация, доступная и понятная речь, четкая структура и логика, наличие ярких примеров, научных доказательств, обоснований, фактов (используется при изучении всех тем курса, где предусмотрены лекционные занятия).

**Практическое занятие** – занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков и закреплению полученных на лекции знаний, получение информации о практической реализации отдельных положений руководящих документов. В ходе проведения *практических занятий* по данной дисциплине возможны: традиционный семинар как форма основательной проработки изложенных в лекции вопросов; семинар-исследование как способ совместного исследования слушателями проблем, не имеющих однозначного толкования в источниках и литературе; семинар-дискуссия как форма совместного поиска слушателей и преподавателя разрешения теоретических и практических проблем, изложенных в источниковой базе.

**Практическое задание**— образовательная технология, направленная на закрепление знаний и формирование практических умений и навыков. Задания выполняются студентом самостоятельно или в аудитории под руководством и по алгоритму, заданному преподавателем, может выступать в качестве оценочного средства

Предполагает как самостоятельную подготовку студентов, так и консультации с преподавателем.

**Коллоквиум** — форма текущего контроля и оценки знаний студентов, осуществляется в форме собеседования по заранее заданным вопросам.

**Эссе** – произведение небольшого объема, свободной структуры, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении, может использоваться как форма текущего контроля знаний студентов или форма практического занятия

## **6. Перечень лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

В процессе осуществления образовательного процесса по дисциплине используются:

1. Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc Сертификат FQC-02306 Тип лицензии Microsoft Open License №0005279522 Лицензионный договор №Л-693 от 05/06/2012; акт №747 от 06/07/2012

2. Microsoft Office Std 2013 OfficeSTD 2013 RUS OLP NL Acdmc 021-10232 Microsoft Open License №0005279522 Лицензионный договор №Л-1703 от 10/12/2013; акт №1647 от 26/12/2013

## **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для освоения дисциплины**

### **а) Основная литература**

1. Механизмы государственно-частного партнерства. Теория и практика : учебник и практикум для вузов / Е. И. Марковская [и др.] ; под общей редакцией Е. И. Марковской. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 491 с <https://urait.ru/bcode/475265>
2. Государственно-частное партнерство : учебное пособие для вузов / И. Н. Ткаченко [и др.] ; под редакцией И. Н. Ткаченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 188 с. <https://urait.ru/bcode/470215>
3. Сафонов, В. А. Социальное партнерство : учебник для вузов / В. А. Сафонов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 395 с. <https://urait.ru/bcode/450096>

### **б) Дополнительная литература**

1. Борщевский, Г. А. Государственно-частное партнерство : учебник и практикум для вузов / Г. А. Борщевский. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 412 с. <https://urait.ru/bcode/489566>

2. Тульчинский, Г. Л. Корпоративная социальная ответственность: технологии и оценка эффективности : учебник и практикум для вузов / Г. Л. Тульчинский. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 338 с. <https://urait.ru/bcode/489144>

### **в) ресурсы сети «Интернет»**

1. Научная библиотека ЯрГУ - [http://www.lib.uni-yar.ac.ru/content/resource/net\\_res.php](http://www.lib.uni-yar.ac.ru/content/resource/net_res.php)
2. Научная электронная библиотека «eLIBRARY.ru» - <http://elibrary.ru>
3. Электронная библиотечная система «ЮРАЙТ» <https://biblio-online.ru/>
4. Реферативная база данных «Web of Science» - <https://web of knowledge.com>

5. Реферативная база данных «Scopus» - <https://www.scopus.com/>

**в) ресурсы сети «Интернет»**

1. Научная библиотека ЯрГУ - [http://www.lib.uni Yar.ac.ru/content/resource/net\\_res.php](http://www.lib.uni Yar.ac.ru/content/resource/net_res.php)
2. Научная электронная библиотека «eLIBRARY.ru» - <http://elibrary.ru>
3. Электронная библиотечная система «ЮРАЙТ» <https://biblio-online.ru/>
4. Реферативная база данных «Web of Science» - <https://webofknowledge.com>
5. Реферативная база данных «Scopus» - <https://www.scopus.com/>
6. Автоматизированная библиотечно-информационная система «БУКИ-NEXT»  
[http://www.lib.uni Yar.ac.ru/opac/bk\\_cat\\_find.php](http://www.lib.uni Yar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php)

**9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине включает в свой состав специальные помещения:

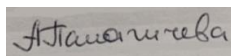
- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- учебные аудитории для проведения практических занятий (семинаров);
- учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций,
- учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; -
- помещения для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания технических средств обучения.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, хранящиеся на электронных носителях и обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин.

Число посадочных мест в лекционной аудитории больше либо равно списочному составу потока, а в аудитории для практических занятий (семинаров) – списочному составу группы обучающихся.

Автор(ы):

Ассистент кафедры СПТ, к.п.н.



Палагичева А.В.



**Приложение №1 к рабочей программе дисциплины  
«Межсекторное партнерство»**

**Фонд оценочных средств  
для проведения текущей и промежуточной аттестации студентов  
по дисциплине**

**1. Типовые контрольные задания или иные материалы,  
необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности,  
характеризующих этапы формирования компетенций**

**1.1 Контрольные задания и иные материалы,  
используемые в процессе текущей аттестации**

**Практическое задание № 1**  
**Ежемесячные мониторинги общественно-политической и социально-экономической ситуации в Ярославской области.**

Аналитическая работа выполняется группой студентов в количестве 3-х человек (в среднем) за период одного месяца.

Осуществляются за период август по декабрь 2022 года.

Презентуется на первом занятии месяца, следующем за отчетным периодом.  
Исключения: август – презентация в третьей декаде сентября, май – презентуется в третьей декаде мая.

Примерная схема анализа:

- анализ деятельности органов государственной власти Ярославской области
- анализ деятельности органов государственной власти Российской Федерации
- анализ деятельности политических партий и общественных объединений
- анализ общественно-политических и социально-экономических конфликтов
- общественно-политическая активность

Задачи задания:

- овладеть и продемонстрировать навыки поиска и обработки информации
  - ознакомиться и ознакомить коллег с общественно-политической и социально-экономической ситуацией в Ярославской области
  - сформировать практические навыки применения аналитических процедур
  - сформировать навыки написания и презентации аналитических материалов
- Объем сдаваемой работы – не более 20 страниц.

Пример: <http://www.regional-science.ru/>

***Критерии оценки задания:***

Содержание задания оценивается по шкале «зачтено-незачтено»:

- «Зачтено»- задание является оригинальным, содержательным, грамотно выполненным;
- «Незачтено» - задание выполнено несамостоятельно, отсутствует оригинальность, необходимые структурные элементы, выполнено не в полном объеме.

**Эссе на тему:**  
**«Состояние и перспективы развития межсекторного партнерства на примере Ярославской области».**

*Критерии оценки эссе*

Эссе – форма для промежуточного контроля. С одной стороны, форма эссе (сочинения) – достаточно свободная, чтобы студенты могли проявить творческие способности (а не только механически воспроизводить заученную информацию). С другой стороны, темы и рамки эссе задаются преподавателем. Студент должен продемонстрировать, что он умеет критически осмысливать материал, т.е. рассуждать на те проблемы и темы, которые включены в изучаемую дисциплину. Для подготовки к написанию эссе на данную тему студентам необходимо самостоятельно выделить существенное из лекционного материала, обдумать предложенную тему. При написании эссе необходимо акцентировать внимание на тех аспектах, которые наиболее дискуссионны или актуальны в настоящее время.

*Критерии оценки задания:*

- Оригинальность и самостоятельность работы;
- Наличие аргументации представленной точки зрения;
- Содержание эссе, грамотность письменной речи;
- Четкость изложения;
- Умение самостоятельно выполнять предложенное задание.

Содержание задания оценивается по шкале «зачтено-незачтено»:

- «Зачтено» - задание является оригинальным, содержит в себе авторскую точку зрения и ее аргументацию;
- «Незачтено» - задание выполнено несамостоятельно, отсутствует оригинальность, собственная точка зрения и аргументация;

**Практическое задание № 2. Тематический анализ**  
**Осуществляется каждым студентом индивидуально**  
**Примерные темы:**

1. Что подразумевается под межсекторным партнерством?
2. Какие есть возможные варианты интерпретации понятия межсекторное партнерство?
3. Виды социального межсекторного партнерства.
4. Раскройте политологические подходы к межсекторному партнерству.
5. Каковы перспективы государственно-частного партнерства в современной России?
6. Какие существуют модели государственно-частного партнерства?
7. Как разработаны нормативно-правовые рамки государственно-частного партнерства?
8. В чем суть концепции трипартизма и её функциональные преимущества и недостатки?
9. Какую роль играют профсоюзы в рамках партнерства?
10. Каковы функции малого и среднего бизнеса как актора межсекторного партнерства?
11. В чем заключается специфика партнерства государства и бизнеса в современной России?
12. Какие существуют акторы, с помощью которых реализуется межсекторное партнерство?

13. Что такое НКО, потенциал и специфика их деятельности в межсекторном партнерстве?

14. Какие существуют модели организации партнерства государства и НКО, НКО и бизнеса? Оцените их результативность.

15. Охарактеризуйте нормативно-правовую базу партнерства НКО с органами государственной власти и управления в России.

Осуществляется по следующему графику:

- до 30 сентября – сдача концепции исследования, базовых положений
- до 30 октября - сдача программы исследования
- до 15 ноября – сдача «черновика» аналитической работы
- до 20 декабря – сдача итоговой аналитической работы и прогноза исследуемого явления.

Задачи задания:

- овладеть и продемонстрировать навыки поиска, обработки и анализа информации
- сформировать навыки написания и презентации аналитических материалов

Объем сдаваемой работы – не более 25 страниц.

### **Примерный перечень вопросов к коллоквиумам**

1. Междисциплинарный характер концепции межсекторного партнерства.
2. Государство, бизнес и некоммерческие организации как субъекты межсекторного партнерства: их цели, ресурсы, взаимные ожидания.
3. Принципы межсекторного партнерства.
4. Формы и механизмы межсекторного партнерства и их классификация. Направления конструктивизации взаимоотношений государственного, коммерческого и некоммерческого секторов.
5. Генезис идеи партнерства в конце XIX – начале XX вв. ( П. Прудон, Л. Бланки, М. Вебер, Э. Дюркгейм, Р. Дарендорф, М. Фоллет).
6. Политизация концепции партнерства в середине XX в. Концепция партисипаторной демократии.
7. Социологизация идеи межсекторного партнерства во второй половине XX в.
8. Теория «социального пространства» П. Бурдьё. Поле пространства межсекторного партнерства. Социальный и политический капитал.
9. Особенности межсекторного партнерства в зарубежных странах.
10. Критерии демократического правового социального государства. Цели, задачи, функции, ресурсы органов государственной власти и управления, органов местного самоуправления как организаторов, участников и гарантов межсекторного партнерства.
11. Государственные (муниципальные) институты и технологии межсекторного сотрудничества. Западноевропейский, американский, японский, индийский опыт разработки и реализации государственной политики в сфере межсекторного партнерства.
12. Отечественные традиции финансирования социальных услуг. Государственный заказ как механизм межсекторного партнерства. Формы и процедуры. Правовые основы государственного социального заказа.
13. Государственно-частное партнерство как разновидность межсекторного партнерства. Понятие ГЧП, сферы, формы, модели и функции, направления и функции. Зарубежный опыт ГЧП. Проблемы и направления развития ГЧП в России
14. Бизнес, виды и его роль в современном обществе. Отечественные традиции

партнерства власти и бизнеса.

15. Крупный бизнес в России: этапы развития и пространственные стратегии. Бизнес-среда регионов.

16. Благотворительность и социальная ответственность бизнеса. Участие бизнеса в социально-экономическом развитии территорий.

17. Потенциал среднего и малого бизнеса как участника межсекторного партнерства. Принципы, цели, задачи, направления, методы государственной политики в области поддержки и обеспечения развития малого и среднего бизнеса.

18. Международный опыт партнерства государства с малым и средним бизнесом (США, Италия, Япония, Франция, КНР).

19. Модели государственной политики в сфере развития и поддержки среднего и малого бизнеса. 20. Нормативно-правовые основы партнерства государства с организациями малого и среднего бизнеса в России.

21. Организационные структуры поддержки и обеспечения развития малого и среднего бизнеса в России: виды, функции, диапазон результативности.

22. Проблемы и перспективы сотрудничества государства и бизнеса в современной России.

23. НКО: понятие, цели и функции. Подходы к классификации НКО.

24. Место НКО в современном обществе. Специфика и факторы генезиса НКО в зарубежных странах. Политический и социальный аспекты миссии НКО.

25. Потенциал НКО как участника межсекторного партнерства. Принципы, цели, задачи, направления, методы государственной политики в области поддержки организаций «третьего сектора» и сотрудничества с ними.

26. Модели организации партнерства государства и НКО (скандинавская, западноевропейская, японская).

27. Этапы и факторы генезиса НКО в России. Специфика отношений государства и общества в отечественной общественно-политической мысли и практике.

28. Организационно-правовые формы российских НКО. Отечественные нормативно-правовые основы партнерства органов государственной власти и управления, органов местного самоуправления с НКО.

29. Этапы российской государственной политики в сфере партнерства с НКО. Организационные структуры сотрудничества государства и некоммерческого сектора в России: виды, функции, диапазон результативности.

30. Проблемы и перспективы сотрудничества государства с НКО в современной России. Проблема гражданской ответственности НКО в современной России.

31. Эффективность и результативность межсекторного партнерства. Методология оценки эффективности социальной экономики в краткосрочной и среднесрочной перспективе.

32. Индекс развития человеческого потенциала как инструмент оценки эффективности и результативности межсекторного партнерства.

33. Цели, принципы, виды лоббирования экономических интересов коммерческих и негосударственных некоммерческих организаций.

34. Американские и европейские традиции лоббистской деятельности бизнеса и НКО.

35. Технологии российского лоббирования. Отечественные перспективы цивилизованного лоббирования интересов НКО и бизнеса.

36. Место социального проектирования в организации межсекторного партнерства. Принципы социального проектирования.

37. Процесс социального проектирования. Этапы социального проектирования: целеполагание, ориентация и личностное самоопределение участников, позиционирование участников, определение темы и границ социального проекта, анализ и построение иерархии проблем, систематизация понятий, построение диаграммы и графика действий, разработка ресурсного обеспечения, описание оргпроекта

38. Методы оценки социального проекта.
39. Консультанты в процессе социального проектирования и их функции.
40. Технологии консультирования в процессе социального проектирования: метод «мозгового штурма», метод Дельфи, метод проецирования.
41. Опыт организации социальных проектов в России и за рубежом.

#### *Критерии оценки:*

Коллоквиум - средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися. Проводится в устной форме.

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если он принимает активное участие в обсуждении вопросов, вынесенных на коллоквиум, при обсуждении опирается на литературу по теме коллоквиума, делает отсылки к авторам, приводит примеры, высказывает собственную позицию, аргументируя ее, хорошо владеет теоретическим и практическим материалом по обсуждаемой теме;

- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если он не принимает активного участия в обсуждении вопросов, вынесенных на коллоквиум, при обсуждении опирается только на собственные суждения, не используя литературу по теме коллоквиума, затрудняется с отсылками к авторам, с трудом приводит примеры (или не может их привести), высказывает собственную позицию, не аргументируя ее, плохо владеет теоретическим и практическим материалом по обсуждаемой теме.

## **1.2 Список вопросов и (или) заданий для проведения промежуточной аттестации**

### **Вопросы к зачету по дисциплине «Межсекторное партнерство»**

1. Определения понятия «межсекторное партнерство»
2. Дополнительные преимущества участия в трехсторонних проектах для каждого субъекта.
3. Принципы формирования межсекторного партнерства
4. Механизмы межсекторного партнерства.
5. Результаты формирования структур межсекторного партнерства
6. Трактовки партнерства власти и общества в классической и современной социологии.
7. Концепции современных российских ученых, занимающихся проблематикой межсекторного партнерства.
8. Теории современных российских ученых, посвященные взаимозависимости органов местного самоуправления и становлению гражданского общества в России.
9. Межсекторное партнерство сквозь призму сетевого подхода, теорий социальных полей и социального капитала.
10. Органы местного самоуправления как субъект межсекторного партнерства.
11. Роль различных видов общественных организаций в формировании межсекторного партнерства.
12. Роль крупного, среднего и малого бизнеса в формировании межсекторного партнерства.
13. Ресурсные базы представителей трех секторов и точки пересечения их интересов.
14. Процесс субъективизации местного сообщества и его влияние на формирование межсекторного партнерства.

15. Основные нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность некоммерческих организаций.
16. Основные нормативно-правовые акты, поощряющие благотворительную деятельность предпринимателей.
17. Расскажите о моделях межсекторного партнерства, нашедших свое отражение в нормативно-правовых актах.
18. Основные положения Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».
19. Экономические факторы, актуализирующие межсекторное партнерство на муниципальном уровне.
20. Определение понятия «финансово-экономическое поле межсекторного партнерства».
21. Характеристика информационного поля межсекторного партнерства для функционирования системы межсекторного социального партнерства.
22. Определение понятия «социальная ответственность» и взгляды различных ученых на это явление.
23. Концептуальные подходы к исследованию межличностного доверия и его роль в формировании межсекторного партнерства.
24. Роль неформального партнерства в процессе функционирования структур межсекторного партнерства. Приведите примеры.
25. Технология деятельности общественных советов.
26. Стратегическое планирование социально-экономического развития муниципального образования с участием представителей местного сообщества. Приведите примеры.
27. Коллективный договор между законодательным органом и общественными организациями как инструмент согласования интересов.
28. Общественные советы и комиссии при законодательном органе муниципального образования и роль, которую они призваны играть в законотворческом процессе.
29. Технология «прозрачный бюджет» как ключевой элемент всей системы социального партнерства.
30. Методика проведения общественной экспертизы законопроектов и её значение.
31. Целевой капитал и его значение для формирования межсекторного партнерства.
32. Технология «фонд местного сообщества»: сущность, алгоритм работы, механизмы.
33. Технология «молодежный банк»: сущность, алгоритм работы, механизмы.
34. Технология «ярмарка некоммерческих организаций и/или социальных проектов»: сущность, алгоритм организации, механизмы.
35. Технологии «муниципальный социальный заказ» и «грант»: сущность, алгоритм размещения, механизмы.

Зачет проводится в устной форме, студент отвечает на один случайно выбранный вопрос. В общей оценке учитываются результаты текущей аттестации.

### **Правила выставления зачета**

На зачете предлагается два теоретических вопроса. На подготовку к ответу дается 30-40 мин.

По итогам зачета выставляется одна из оценок: «зачтено» и «не зачтено». Зачет выставляется по результатам устного ответа, а также с учетом работы на семинарских занятиях, результатов тестов и самостоятельной работы.

**Оценка «зачтено»** выставляется студенту, который демонстрирует глубокое и полное владение содержанием материала и понятийным аппаратом логики, дает

развернутые, полные и четкие ответы на предложенные вопросы и дополнительные вопросы, соблюдает логическую последовательность при изложении материала. Грамотно использует научную терминологию. Также отметка «зачтено» может быть выставлена студенту, ответ которого в целом соответствуют указанным выше критериям, но имеют место отдельные неточности (несущественные ошибки), которые исправляются самим студентом после дополнительных и (или) уточняющих вопросов экзаменатора.

**Оценка «не зачтено»** выставляется студенту, который демонстрирует разрозненные, бессистемные знания; беспорядочно и неуверенно излагает материал; не умеет выделять главное и второстепенное, допускает грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, вследствие непонимания их существенных и несущественных признаков и связей; дает неполные ответы, логика и последовательность изложения которых имеют существенные и принципиальные нарушения, в ответах отсутствуют выводы. Дополнительные и уточняющие вопросы экзаменатора не приводят к коррекции ответов студента. На основную часть дополнительных вопросов студент затрудняется дать ответ или дает неверные ответы. Кроме того, «не зачтено» выставляется студенту, который отвечать отказался.

**2. Перечень компетенций, этапы их формирования,  
описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных  
этапах  
их формирования, описание шкалы оценивания**

**2.1 Шкала оценивания сформированности компетенций и ее описание**

Оценивание уровня сформированности компетенций в процессе освоения дисциплины осуществляется по следующей трехуровневой шкале:

**Пороговый уровень** - предполагает отражение тех ожидаемых результатов, которые определяют минимальный набор знаний и (или) умений и (или) навыков, полученных студентом в результате освоения дисциплины. Пороговый уровень является обязательным уровнем для студента к моменту завершения им освоения данной дисциплины.

**Продвинутый уровень** - предполагает способность студента использовать знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, полученные при освоении дисциплины, для решения профессиональных задач. Продвинутый уровень превосходит пороговый уровень по нескольким существенным признакам.

**Высокий уровень** - предполагает способность студента использовать потенциал интегрированных знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, полученных при освоении дисциплины, для творческого решения профессиональных задач и самостоятельного поиска новых подходов в их решении путем комбинирования и использования известных способов решения применительно к конкретным условиям. Высокий уровень превосходит пороговый уровень по всем существенным признакам



**2.2 Перечень компетенций, этапы их формирования,  
описание показателей и критериев оценивания компетенций  
на различных этапах их формирования**

| Код компетенции              | Форма контроля                    | Этапы формирования (№ темы (раздела)) | Показатели оценивания  | Шкала и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования   |  |   |
|------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------|--|---|--|---|
|                              |                                   |                                       |  | Пороговый уровень   | Продвинутый уровень  | Высокий уровень   |
| Профессиональные компетенции |                                   |                                       |  |   |  |   |
| ПК-9                         | практические задания, коллоквиумы | 1, 2, 3, 4, 5,                        | <b>Знать:</b><br>– технологии внешней и внутренней коммуникации;<br>– принципы работы органов государственной власти, местного самоуправления, общественных, профессиональных, творческих и коммерческих организаций.<br><br><b>Уметь:</b><br>– разрабатывать соответствующую документацию для | <b>Знает:</b> технологии внешней и внутренней коммуникации; принципы работы органов государственной власти, местного самоуправления, общественных, профессиональных, творческих и коммерческих организаций. | <b>Знает:</b> технологии внешней и внутренней коммуникации; принципы работы органов государственной власти, местного самоуправления, общественных, профессиональных, творческих и коммерческих организаций.<br><b>Умеет:</b> разрабатывать соответствующую документацию для реализации проектов в целях межсекторного партнерства. | <b>Знает:</b> технологии внешней и внутренней коммуникации; принципы работы органов государственной власти, местного самоуправления, общественных, профессиональных, творческих и коммерческих организаций.<br><b>Умеет:</b> разрабатывать соответствующую документацию для реализации проектов в целях межсекторного партнерства.<br><b>Владеет:</b> навыками грамотно реализовывать коммуникации в органах государственной власти и местного самоуправления; навыками использования знаний в профессиональной деятельности; |

|  |  |  |  |  |  |   |
|--|--|--|--|--|--|---|
|  |  |  | <p>реализации проектов в целях межсекторного партнерства;</p> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками грамотно реализовывать коммуникации в органах государственной власти и местного самоуправления;</li> <li>– навыками использования знаний в профессиональной деятельности;</li> <li>навыками подготовки документации для реализации организационных и социальных проектов</li> </ul> |  |  | <p>навыками подготовки документации для реализации организационных и социальных проектов.</p> |
|--|--|--|--|--|--|---|

### **3. Методические рекомендации преподавателю по процедуре оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Целью процедуры оценивания является определение степени овладения студентом ожидаемыми результатами обучения (знаниями, умениями, навыками и (или) опытом деятельности).

Процедура оценивания степени овладения студентом ожидаемыми результатами обучения осуществляется с помощью методических материалов, представленных в разделе «Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций»

#### **3.1 Критерии оценивания степени овладения знаниями, умениями, навыками и (или) опытом деятельности, определяющие уровни сформированности компетенций**

**Пороговый уровень** (общие характеристики):

- владение основным объемом знаний по программе дисциплины;
- знание основной терминологии данной области знаний, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы без существенных ошибок;
- владение инструментарием дисциплины, умение его использовать в решении стандартных (типовых) задач;
- способность самостоятельно применять типовые решения в рамках рабочей программы дисциплины;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой дисциплины;
- знание базовых теорий, концепций и направлений по изучаемой дисциплине;
- самостоятельная работа на практических и лабораторных занятиях, периодическое участие в групповых обсуждениях, достаточный уровень культуры исполнения заданий.

**Продвинутый уровень** (общие характеристики):

- достаточно полные и систематизированные знания в объеме программы дисциплины;
- использование основной терминологии данной области знаний, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать выводы;
- владение инструментарием дисциплины, умение его использовать в решении учебных и профессиональных задач;
- способность самостоятельно решать сложные задачи (проблемы) в рамках рабочей программы дисциплины;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой дисциплины;
- умение ориентироваться в базовых теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине и давать им сравнительную оценку;
- самостоятельная работа на практических и лабораторных занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий.

**Высокий уровень** (общие характеристики):

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины;
- точное использование терминологии данной области знаний, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать

обоснованные выводы;

- безупречное владение инструментарием дисциплины, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- способность самостоятельно и творчески решать сложные задачи (проблемы) в рамках рабочей программы дисциплины;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой дисциплины;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине и давать им критическую оценку;
- активная самостоятельная работа на практических и лабораторных занятиях, творческое участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий.

### **3.2 Описание процедуры выставления оценки**

В зависимости от уровня сформированности каждой компетенции по окончании освоения дисциплины студенту выставляется оценка.

Оценка «зачет» выставляется студенту, у которого каждая компетенция (полностью или частично формируемая данной дисциплиной) сформирована не ниже, чем на пороговом уровне.

Оценка «незачтено» выставляется студенту, у которого хотя бы одна компетенция (полностью или частично формируемая данной дисциплиной) сформирована ниже, чем на пороговом уровне.

## **Приложение №2 к рабочей программе дисциплины «Межсекторное партнерство»**

### **Методические указания для студентов по освоению дисциплины**

Основной формой изложения учебного материала по данной дисциплине являются лекции, причем в достаточно большом объеме.

По каждой теме предусмотрены практические занятия, на которых происходит закрепление лекционного материала путем применения его к конкретным задачам и отработка навыков работы.

В процессе изучения дисциплины рекомендуется регулярное повторение пройденного лекционного материала. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо дома еще раз прорабатывать и при необходимости дополнять информацией, полученной на консультациях, практических занятиях или из учебной литературы.

Большое внимание должно быть уделено выполнению домашней работы. В качестве заданий для самостоятельной работы дома студентам предлагаются темы для рассмотрения, аналогичные разобранным на лекциях и практических занятиях или немного более сложные, которые являются результатом объединения нескольких базовых задач.

Для проверки и контроля усвоения теоретического материала в течение обучения проводятся мероприятия текущей аттестации в виде заданий с использованием разных образовательных технологий. Также проводятся консультации (при необходимости) по разбору заданий для самостоятельной работы, которые вызвали затруднения.

В конце изучения дисциплины студенты сдают – зачет. Зачет принимается по экзаменационным билетам, каждый из которых включает в себя два теоретических вопроса. На самостоятельную подготовку к зачету выделяется **3 дня**.

### **Содержание разделов дисциплины:**

#### **Тема 1. Понятие и сущность межсекторного партнерства**

Основные подходы к определению межсекторного партнерства. Нормативно-правовая база межсекторного партнерства. Механизмы межсекторного партнёрства.

#### **Тема 2. Место и роль межсекторного партнерства в развитии политической системы**

Роль межсекторного партнерства в социально-политическом развитии. Основные сферы и направления применения межсекторного партнерства.

#### **Тема 3. Виды и формы межсекторного партнерства**

Классификация видов и форм межсекторного партнерства. Государственно-частное партнерство. Социальное партнерство.

#### **Тема 4. Отечественные и зарубежные практики межсекторного партнерства**

Отечественный опыт межсекторного партнерства: история и современность. Обзор зарубежных практик межсекторного партнерства.

#### **Тема 5. Межсекторное партнерство в публичной политике**

### **Вопросы к зачету по дисциплине «Межсекторное партнерство»**

1. Определения понятия «межсекторное партнерство»
2. Дополнительные преимущества участия в трехсторонних проектах для каждого субъекта.
3. Принципы формирования межсекторного партнерства
4. Механизмы межсекторного партнерства.
5. Результаты формирования структур межсекторного партнерства
6. Трактовки партнерства власти и общества в классической и современной социологии.
7. Концепции современных российских ученых, занимающихся проблематикой межсекторного партнерства.
8. Теории современных российских ученых, посвященные взаимозависимости органов местного самоуправления и становлению гражданского общества в России.
9. Межсекторное партнерство сквозь призму сетевого подхода, теорий социальных полей и социального капитала.
10. Органы местного самоуправления как субъект межсекторного партнерства.
11. Роль различных видов общественных организаций в формировании межсекторного партнерства.
12. Роль крупного, среднего и малого бизнеса в формировании межсекторного партнерства.
13. Ресурсные базы представителей трех секторов и точки пересечения их интересов.
14. Процесс субъективизации местного сообщества и его влияния на формирование межсекторного партнерства.
15. Основные нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность некоммерческих организаций.
16. Основные нормативно-правовые акты, поощряющие благотворительную деятельность предпринимателей.
17. Расскажите о моделях межсекторного партнерства, нашедших свое отражение в нормативно-правовых актах.
18. Основные положения Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».
19. Экономические факторы, актуализирующие межсекторное партнерство на муниципальном уровне.
20. Определение понятия «финансово-экономическое поле межсекторного партнерства».
21. Характеристика информационного поля межсекторного партнерства для функционирования системы межсекторного социального партнерства.
22. Определение понятия «социальная ответственность» и взгляды различных ученых на это явление.
23. Концептуальные подходы к исследованию межличностного доверия и его роль в формировании межсекторного партнерства.
24. Роль неформального партнерства в процессе функционирования структур межсекторного партнерства. Приведите примеры.
25. Технология деятельности общественных советов.
26. Стратегическое планирование социально-экономического развития муниципального образования с участием представителей местного сообщества. Приведите

примеры.

27. Коллективный договор между законодательным органом и общественными организациями как инструмент согласования интересов.

28. Общественные советы и комиссии при законодательном органе муниципального образования и роль, которую они призваны играть в законотворческом процессе.

29. Технология «прозрачный бюджет» как ключевой элемент всей системы социального партнерства.

30. Методика проведения общественной экспертизы законопроектов и её значение.

31. Целевой капитал и его значение для формирования межсекторного партнерства.

32. Технология «фонд местного сообщества»: сущность, алгоритм работы, механизмы.

33. Технология «молодежный банк»: сущность, алгоритм работы, механизмы.

34. Технология «ярмарка некоммерческих организаций и/или социальных проектов»: сущность, алгоритм организации, механизмы.

35. Технологии «муниципальный социальный заказ» и «грант»: сущность, алгоритм размещения, механизмы.

Зачет проводится в устной форме, студент отвечает на один случайно выбранный вопрос. В общей оценке учитываются результаты текущей аттестации.

## **5. Образовательные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

### **Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов по дисциплине**

К самостоятельному виду работы студентов относится работа в библиотеках, в электронных поисковых системах и т.п. по сбору материалов, необходимых для выполнения практикумов, конкретных заданий преподавателя по изучаемым темам. Студенты могут установить электронный диалог с преподавателем, выполнять посредством него контрольные задания.

Для самостоятельного подбора литературы в библиотеке ЯрГУ рекомендуется использовать:

**1. Личный кабинет** ([http://lib.uniyl.ac.ru/opac/bk\\_login.php](http://lib.uniyl.ac.ru/opac/bk_login.php)) дает возможность получения on-line доступа к списку выданной в автоматизированном режиме литературы, просмотра и копирования электронных версий изданий сотрудников университета (учеб. и метод. пособия, тексты лекций и т.д.) Для работы в «Личном кабинете» необходимо зайти на сайт Научной библиотеки ЯрГУ с любой точки, имеющей доступ в Internet, в пункт меню «Электронный каталог»; пройти процедуру авторизации, выбрав вкладку «Авторизация», и заполнить представленные поля информации.

**2. Электронная библиотека учебных материалов ЯрГУ** ([http://www.lib.uniyl.ac.ru/opac/bk\\_cat\\_find.php](http://www.lib.uniyl.ac.ru/opac/bk_cat_find.php)) содержит более 2500 полных текстов учебных и учебно-методических материалов по основным изучаемым дисциплинам, изданных в университете. Доступ в сети университета, либо по логину/паролю.

**3. Электронная картотека «Книгообеспеченность»** ([http://www.lib.uniyl.ac.ru/opac/bk\\_bookreq\\_find.php](http://www.lib.uniyl.ac.ru/opac/bk_bookreq_find.php)) раскрывает учебный фонд научной библиотеки ЯрГУ, предоставляет оперативную информацию о состоянии

книгообеспеченности дисциплин основной и дополнительной литературой, а также цикла дисциплин и специальностей. Электронная картотека [«Книгообеспеченность»](#) доступна в сети университета и через Личный кабинет.

**Кроме этого необходимо использовать:**

1. Научная библиотека ЯпГУ - [http://www.lib.uni-yar.ac.ru/content/resource/net\\_res.php](http://www.lib.uni-yar.ac.ru/content/resource/net_res.php)
2. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека Online» - [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
3. Научная электронная библиотека «eLIBRARY.ru» - <http://elibrary.ru>
4. Электронная библиотечная система «ЮРАЙТ» <https://biblio-online.ru/>
5. Реферативная база данных «Web of Science» - <https://webofknowledge.com>
6. Реферативная база данных «Scopus» - <https://www.scopus.com/>

Автор:  
ассистент кафедры СПТ,  
к.п.н.

Палагичева А.В.