

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова

Кафедра финансов и кредита

УТВЕРЖДАЮ
Декан экономического факультета



(подпись)

Д.Ю. Брюханов

«26» апреля 2023 г.

Рабочая программа дисциплины
«Институты и институциональная среда государственного управления»

Направление подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль)
«Государственные и муниципальные финансы»

Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма обучения
очная

Программа рассмотрена
на заседании кафедры финансов и кредита
протокол № 9 от «05» апреля 2023 г.

Программа одобрена НМК
экономического факультета
протокол № 6 от «26» апреля 2023 г.

Ярославль

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Институты и институциональная среда государственного управления» являются формирование системы знаний о сущности институтов и содержании институциональной теории, возможностях государства в управлении институциональными изменениями, особенностях институциональной среды государственного управления.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Институты и институциональная среда государственного управления» относится к обязательной части Блока 1.

Для освоения данной дисциплины студенты должны владеть знаниями основ экономической теории, финансов, государственного и муниципального управления. Полученные в курсе «Институты и институциональная среда государственного управления» знания необходимы для изучения последующих дисциплин «Анализ социально-экономических процессов», «Управление социально-экономическим развитием на федеральном и субфедеральном уровнях», «Управление государственной и муниципальной собственностью», «Разработка и реализация управленческих решений в сфере государственного и муниципального управления», а также для продолжения обучения по направлению «Государственное и муниципальное управление».

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО, ООП ВО и приобретения следующих знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности:

Формируемая компетенция (код и формулировка)	Индикатор достижения компетенции (код и формулировка)	Перечень планируемых результатов обучения
Профессиональные компетенции		
ОПК-7 Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	ОПК-7.1 Обладает представлениями о понятии, элементах и принципах организации коммуникаций, типах и средствах коммуникаций, направлениях коммуникационных потоков внутри органов государственной власти, а также между органами государственной власти и гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского	Выпускник должен знать: – основы институциональной теории, понятие и функции институтов; – теорию транзакций и транзакционных издержек; – содержание контрактного подхода к исследованию институтов; – институциональную теорию государства; – содержание институциональных изменений и эволюции институтов; – институциональные аспекты организации коммуникаций, направления коммуникационных потоков внутри органов государственной власти, а также между органами государственной власти и гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества и средствами массовой информации. Выпускник должен уметь: – оценивать институциональную среду государственного управления;

	общества и средствами массовой информации	– осуществлять поиск информации о содержании и специфике формальных и неформальных институтов, в том числе в контексте необходимости их регулирования со стороны государства.
--	---	---

4. Объем, структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 акад. часов.

Очная форма

№ п/п	Темы (разделы) дисциплины, их содержание	Семестр	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов, и их трудоемкость (в академических часах)						Формы текущего контроля успеваемости	Форма промежуточной аттестации (по семестрам)	Формы ЭО и ДОТ (при наличии)
			Контактная работа								
			лекции	Практические	лабораторные	консультации	аттестационные испытания	самостоятельная работа			
1	Институты и основы институциональной теории	3	6	6		1		3	Вопросы для самостоятельного изучения и обсуждения Доклады Дополнительные материалы к теме в LMS Moodle: - вопросы для самоподготовки; ссылки на научные статьи и информационно-аналитические материалы		
2	Теория транзакций и транзакционных издержек	3	4	4		1		3	Вопросы для самостоятельного изучения и обсуждения Доклады Дополнительные материалы к теме в LMS Moodle: - вопросы для самоподготовки; ссылки на научные статьи и информационно-аналитические материалы		
3	Контрактный подход к исследованию институтов	3	6	6		1		3	Вопросы для самостоятельного изучения и обсуждения Кейсы Доклады Дополнительные материалы к теме		

									в LMS Moodle: - вопросы для самоподготовки; ссылки на научные статьи и информационно- аналитические материалы
4	Институциональная теория государства	3	6	6		1		3	Вопросы для самостоятельного изучения и обсуждения Доклады Дополнительные материалы к теме в LMS Moodle: - вопросы для самоподготовки; ссылки на научные статьи и информационно- аналитические материалы
5	Институциональные изменения и эволюция институтов	3	6	4				2	Вопросы для самостоятельного изучения и обсуждения Доклады Дополнительные материалы к теме в LMS Moodle: - вопросы для самоподготовки; ссылки на научные статьи и информационно- аналитические материалы
		3				2	0,5	33,5	Экзамен
	Всего 108 ч.		28	26		6	0,5	47,5	

Содержание разделов дисциплины:

Тема № 1. Институты и основы институциональной теории

История развития институционального направления экономической мысли: традиционный институционализм, неоинституционализм, новая институциональная экономика. Понятие и функции институтов. Формальные и неформальные институты. Институциональная среда.

Тема № 2. Теория транзакций и транзакционных издержек

Понятие и виды транзакций. Понятие и причины возникновения транзакционных издержек. Виды транзакционных издержек. Транзакционные издержки в государственном управлении. Оценка транзакционных издержек.

Тема № 3. Контрактный подход к исследованию институтов

Понятие, основные типы и классификация контрактов. Теории контрактов. Оппортунистическое поведение в контрактных отношениях. Выводы теории контрактов для государственного управления.

Тема № 4. Институциональная теория государства

Происхождение государства. Теории государства. Модели государства. Государство как организация и социальный контракт. Теория общественного выбора. Институциональные аспекты организации коммуникаций, направления коммуникационных потоков внутри

органов государственной власти, а также между органами государственной власти и гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества и средствами массовой информации.

Тема № 5. Институциональные изменения и эволюция институтов

Основные положения теории институциональных изменений. Воздействие государства на институциональные изменения. Эволюция институтов. Институциональные ловушки. Импорт институтов. Конгруэнтность и конвергенция институтов.

5. Образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения и дистанционные образовательные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

В процессе обучения используются следующие образовательные технологии:

Академическая лекция – последовательное изложение материала преподавателем, рассмотрение теоретических и методологических вопросов дисциплины в логически выдержанной форме. В процессе лекции преподаватель стимулирует студентов к участию в обсуждении вопросов и высказыванию собственной точки зрения обсуждаемой проблематики. Цели и требования к академической лекции: современный научный уровень, информативность, системное освещение ключевых понятий и положений по соответствующей теме, обзор и оценка существующей проблематики, дача методических рекомендаций студентам для дальнейшего изучения курса.

Практическое (семинарское) занятие – занятие, посвященное практической отработке у студентов конкретных умений и навыков при изучении дисциплины, закреплению полученных на лекции знаний и оценке результатов обучения в процессе текущего контроля.

На первом практическом занятии в вводной части дается первое целостное представление о дисциплине. Студенты знакомятся с назначением и задачами дисциплины, её ролью и местом в образовательной программе. При этом озвучиваются методические и организационные особенности работы в рамках данной дисциплины, а также дается анализ рекомендуемой учебно-методической литературы. Продолжительность вводной части составляет не более 10-15 минут.

При проведении практических занятий используются такие инновационные методы обучения, как диалог-собеседование, коллективное обсуждение тематических вопросов, разбор практических ситуаций, нормативных документов, теоретических и методических аспектов по темам дисциплины. Обсуждение и оценка правильности выполненных различного типа заданий, указанных в фонде оценочных средств рабочей программы, производится коллективно студентами под руководством преподавателя.

Консультации – вид учебных занятий, являющиеся одной из форм контроля самостоятельной работы студентов в течение семестра. На консультациях по инициативе студентов рассматриваются и обсуждаются различные вопросы тематики дисциплины, которые возникают у них в процессе самостоятельной работы.

В процессе обучения используются следующие технологии электронного обучения и дистанционные образовательные технологии:

Электронный университет Moodle ЯрГУ, в котором присутствуют:

- задания и вопросы для самостоятельной работы студентов по темам дисциплины;
- ссылки на научные статьи и информационно-аналитические материалы;
- информация о форме и времени проведения консультаций по дисциплине в режиме онлайн;
- список учебной литературы, рекомендуемой для освоения дисциплины;

- посредством форума осуществляется синхронное и (или) асинхронное взаимодействие между обучающимися и преподавателем в рамках изучения дисциплины.

6. Перечень лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

В процессе осуществления образовательного процесса по дисциплине используются:
для формирования материалов для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации, для формирования методических материалов по дисциплине:

- программы Microsoft Office;
- Adobe Acrobat Reader DC.

7. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (при необходимости)

В процессе осуществления образовательного процесса по дисциплине используются:
Автоматизированная библиотечно-информационная система «БУКИ-NEXT»
http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при необходимости), рекомендуемых для освоения дисциплины

а) основная литература

1. Корнейчук, Б. В. Институциональная экономика : учебник для вузов / Б. В. Корнейчук. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07772-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490161>.

2. Одинцова, М. И. Институциональная экономика : учебник для вузов / М. И. Одинцова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 459 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-6666-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488957>.

б) дополнительная литература

1. Сухарев, О. С. Институциональная экономика : учебник и практикум для вузов / О. С. Сухарев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 463 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06461-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489352>.

2. Попов, Е. В. Моделирование экономических институтов : монография для вузов / Е. В. Попов ; ответственный редактор А. Д. Некипелов. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 643 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-09243-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494631>.

в) ресурсы сети «Интернет»

1. Электронный каталог Научной библиотеки ЯрГУ (https://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php).

2. Электронная библиотечная система (ЭБС) издательства «Юрайт» (<https://www.urait.ru>).

3. Научная электронная библиотека (НЭБ) (<http://elibrary.ru>).

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине включает в свой состав специальные помещения:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- учебные аудитории для проведения практических занятий (семинаров);
- учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;
- помещения для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания технических средств обучения.

Специальные помещения укомплектованы средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде ЯрГУ.

Автор:

Профессор кафедры финансов и кредита, д.э.н., профессор

Д.С. Вахрушев

**Приложение №1 к рабочей программе дисциплины
«Институты и институциональная среда государственного управления»**

**Фонд оценочных средств
для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации студентов по дисциплине**

**1. Типовые контрольные задания или иные материалы,
используемые в процессе текущего контроля успеваемости**

**Тема 1. Институты и основы институциональной теории
(компетенция ОПК-7, индикатор ОПК-7.1)**

Примеры вопросов для самостоятельного изучения и обсуждения

1. Понятие института.
2. Общие черты концепций представителей старого институционализма.
3. Основные принципы неoinституционализма.
4. Характеристика формальных и неформальных институтов.
5. Типы взаимодействий между формальными и неформальными институтами.
6. Функции институтов.

И т.д.

Примерные темы докладов

1. Торстен Веблен как основоположник институциональной теории (основные труды и идеи).
2. Основатель социально-правового направления в институционализме - Джон Коммонс (основные труды и идеи).
3. Основатель институционально-статистического (эмпирического, конъюнктурно-статистического) институционализма Уэсли Митчелл (основные труды и идеи).
4. Джон Кеннет Гэлбрейт - создатель новой экономической доктрины (основные труды и идеи).
5. Неoinституционализм: основные представители и идеи.
6. Коммуникации и коммуникационные потоки (внутри органов государственной власти, а также между органами государственной власти и гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества и средствами массовой информации) как формальный и неформальный институт.

И т.д.

**Тема 2. Теория трансакций и трансакционных издержек
(компетенция ОПК-7, индикатор ОПК-7.1)**

Примеры вопросов для самостоятельного изучения и обсуждения

1. Понятие трансакций.
2. Виды трансакций.
3. Понятие трансакционных издержек.
4. Объективные причины возникновения трансакционных издержек.
5. Субъективные причины возникновения трансакционных издержек.
6. Виды трансакционных издержек.
7. Понятие специфичного актива (ресурса).
8. Понятие вымогательства в институциональной теории.

И т.д.

Примерные темы докладов

1. Трансакционные издержки и цифровизация экономики.

2. Трансакционные издержки в государственном управлении.
3. Теория прав собственности и трансакционные издержки.
4. Роль государства в минимизации трансакционных издержек.
5. Трансакционные издержки и коммуникационные потоки внутри органов государственной власти, а также между органами государственной власти и гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества и средствами массовой информации.

И т.д.

Тема № 3. Контрактный подход к исследованию институтов (компетенция ОПК-7, индикатор ОПК-7.1)

Примеры вопросов для самостоятельного изучения и обсуждения

1. Понятие контракта.
2. Основные принципы контрактных отношений.
3. Составляющие контракта.
4. Виды контрактов по отношению к риску.
5. Виды контрактов по форме заключения.
6. Виды контрактов по полноте отражения информации.
7. Причины несовершенства контрактов.
8. Причины постконтрактного оппортунизма.

И т.д.

Примеры кейсов

Кейс «Мисселинг на финансовом рынке»

Ознакомьтесь с разделом сайта Банка России «Виды недобросовестного поведения участников финансового рынка» (https://cbr.ru/protection_rights/np/), а также со статьей «ЦБ ужесточит наказание за навязывание дополнительных услуг» (<https://www.vedomosti.ru/finance/news/2021/11/15/895907-tsb-uzhestochit-nakazanie-za-navyazivanie-dopolnitelnih-uslug>).

Вопросы для обсуждения:

1. Что понимается под мисселингом? Как проблема мисселинга связана с теорией контрактов и оппортунистическим поведением?
2. Дайте характеристику понятий и терминов, предложенных Банком России для определения недобросовестных практик на финансовом рынке:
 - недобросовестное информирование (Misinforming);
 - продажа неподходящих продуктов (Unsuitable selling);
 - непрозрачное ценообразование (Mispricing);
 - связанная продажа (Tied selling);
 - подмена продукта (Misselling).Приведите примеры недобросовестных практик на финансовом рынке.
3. Какие меры предпринимает Банк России для борьбы с мисселингом, какие коммуникации применяются для воздействия на участников рынка?
4. Что понимается под «сквозным периодом охлаждения», введенным в 2022 году?

И т.д.

Примерные темы докладов

1. Оппортунистическое поведение в контрактных отношениях. Роль государства в решении проблемы несовершенства контрактов.
2. Моральный риск и формы его проявления на различных рынках.

И т.д.

Тема № 4. Институциональная теория государства (компетенция ОПК-7, индикатор ОПК-7.1)

Примеры вопросов для самостоятельного изучения и обсуждения

1. Неоклассическая теория государства.
2. Теория общественных благ.
3. Контрактная теория государства.
4. Теория политических рынков.
5. Основные модели государства.
6. Основные функции государства как организации.

И т.д.

Примерные темы докладов

1. Теоретические подходы к определению природы государства.
2. Теория общественного выбора: основные идеи и направления исследований.
3. Концепция электронной демократии.
4. Модель государства Норта.
5. Роль цифровых технологий в совершенствовании коммуникаций органов государственной власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества и средствами массовой информации.

И т.д.

Тема № 5. Институциональные изменения и эволюция институтов (компетенция ОПК-7, индикатор ОПК-7.1)

Примеры вопросов для самостоятельного изучения и обсуждения

1. Ключевые положения теории институциональных изменений.
2. Причины институциональных изменений.
3. Понятие эволюции институтов.
4. Понятие институциональной ловушки.
5. Факторы, препятствующие преобразованию неформальных норм в эффективно действующие формальные нормы.
6. Понятие импорта институтов.
7. Отличия импорта институтов от эволюции институтов.

И т.д.

Примерные темы докладов

1. Теория институциональных изменений. Эволюция институтов. Импорт институтов.
2. Институциональные ловушки в российской экономике.
3. Институты и инновационный процесс.
4. Роль неформальных институтов в российской экономике.

И т.д.

Критерии оценки форм текущего контроля

Критерии оценки вопросов для самостоятельного изучения и обсуждения по шкале зачтено / не зачтено

Опрос – метод контроля знаний, заключающийся в осуществлении взаимодействия между преподавателем и обучающегося посредством получения от студента устных ответов на заранее предложенные вопросы для самостоятельного изучения с последующим их обсуждением. Критерии оценивания: полный развернутый ответ на поставленный вопрос; аргументация; умение дискутировать по теме, относящейся к вопросу; культура речи.

Оценка «зачтено» – полное или частичное соответствие критериям.

Оценка «не зачтено» – несоответствие критериям.

Критерии оценки кейсов и ситуационных задач для самостоятельного изучения и обсуждения

При решении и обсуждении кейсов и ситуационных задач необходимо пользоваться нормативными и справочными материалами.

Оценка «отлично» - обучающийся ясно изложил условие решения задания с обоснованием точной ссылкой на формулы / правила / закономерности / явления;

Оценка «хорошо» - обучающийся изложил условие решения задания, но с отдельными несущественными неточностями при ссылках на формулы / правила / закономерности / явления;

Оценка «удовлетворительно» - обучающийся в целом изложил условие решения задания, но с отдельными существенными неточностями при ссылках на формулы / правила / закономерности / явления;

Оценка «неудовлетворительно» - обучающийся не уяснил условие решения задания или решение не обосновал ссылками на формулы / правила / закономерности / явления.

Критерии оценки доклада

Выступления с докладами выполняются на семинарских занятиях в процессе изучения дисциплины по предложенным темам или по желанию студента по наиболее актуальным проблемам государственного регулирования экономики. Основная цель выступления с докладом – углубление теоретических и практических знаний по рассматриваемой тематике, наработка студентами навыков экономического анализа, проверка усвоения учебного материала по дисциплине в целом, а также получение навыка публичного выступления.

Выбор темы, а, следовательно, подбор литературных источников и фактического (прежде всего цифрового) материала следует осуществлять с учетом современных тенденций развития экономики России, а также интересов студента и возможностей продолжения исследований в рамках курсовых и выпускной квалификационной работы.

Выступление с докладом носит исследовательский характер и должно являться результатом самостоятельной творческой работы студента, содержать выводы и конкретные предложения. При подготовке доклада нельзя ограничиваться изучением общей теории рассматриваемых вопросов, изложенной в учебных пособиях. Обязательным требованием является привлечение информации из специальной литературы (монографии, статьи, авторефераты и др.), изучение нормативно-правовой базы по исследуемой тематике, отечественного и зарубежного опыта. По большинству предложенных тем наиболее ценная статистическая и аналитическая информация содержится на официальных сайтах органов власти и Центрального банка Российской Федерации (www.minfin.ru, www.cbr.ru). Также рекомендуется использовать текущую статистическую информацию из периодических изданий и информационных сборников.

При подготовке доклада студенту целесообразно воспользоваться следующими рекомендациями:

1. Уяснить для себя суть темы, которая предложена.
2. Подобрать необходимую литературу (стараться пользоваться несколькими источниками для более полного получения информации).
3. Тщательно изучить материал учебника по данной теме, чтобы легче ориентироваться в необходимой литературе и не сделать элементарных ошибок.
4. Изучить подобранный материал.
5. Составить план сообщения (доклада).
6. Написать текст сообщения (доклада). Следует помнить, что для привлечения внимания аудитории следует выбирать только интересную и понятную информацию. Регламент выступления – 10-15 минут.

7. При оформлении доклада следует использовать только необходимые, относящиеся к теме рисунки и схемы.

8. В конце сообщения (доклада) следует составить список литературы, которая была использована при подготовке.

9. Следует прочитать написанный текст заранее и постараться его пересказать, выбирая самое основное.

10. Необходимо говорить громко, отчетливо и не торопясь. В особо важных местах следует делать паузу или менять интонацию – это облегчит её восприятие для слушателей. Искусство устного выступления состоит не только в отличном знании предмета речи, но и в умении преподнести свои мысли и убеждения правильно и упорядоченно, красноречиво и увлекательно.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям, которые в конечном итоге и приводят к успеху: это критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам, критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности, и критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

Работу по подготовке устного выступления можно разделить на два основных этапа: докоммуникативный этап (подготовка выступления) и коммуникативный этап (взаимодействие с аудиторией). Само выступление должно состоять из трех частей – вступления (10-15% общего времени), основной части (60-70%) и заключения (20-25%). Вступление включает в себя представление авторов (фамилия, имя отчество), название доклада, расшифровку подзаголовка с целью точного определения содержания выступления, четкое определение стержневой идеи. Стержневая идея проекта понимается как основной тезис, ключевое положение. Стержневая идея дает возможность задать определенную тональность выступлению. Сформулировать основной тезис означает ответить на вопрос, зачем говорить (цель) и о чем говорить (средства достижения цели). Требования к основному тезису выступления:

- фраза должна утверждать главную мысль и соответствовать цели выступления;
- суждение должно быть кратким, ясным, легко удерживаться в кратковременной памяти;
- мысль должна пониматься однозначно, не заключать в себе противоречия.

План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров. Если использование специальных терминов и слов, которые часть аудитории может не понять, необходимо, то постарайтесь дать краткую характеристику каждому из них, когда употребляете их в процессе презентации впервые. Самые частые ошибки в основной части доклада - выход за пределы рассматриваемых вопросов, перекрывание пунктов плана, усложнение отдельных положений речи, а также перегрузка текста теоретическими рассуждениями, обилие затронутых вопросов (декларативность, бездоказательность), отсутствие связи между частями выступления, несоразмерность частей выступления (затянутое вступление, скомканность основных положений, заключения).

В заключении необходимо сформулировать выводы, которые следуют из основной идеи (идей) выступления. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом. В заключении имеет смысл повторить стержневую идею и, кроме того, вновь (в кратком виде) вернуться к тем моментам основной части, которые вызвали интерес слушателей.

К докладу предъявляются следующие основные требования:

1. Высокий научный уровень.
2. Должен быть представлен обзор литературы по теме, сформулировано свое отношение к дискуссионным проблемам.

3. Должны содержаться фактические данные, почерпнутые из литературных источников, статистических справочников, текущей прессы, данных финансовых органов и кредитных организаций, в том числе информации с их сайтов.

4. Должны присутствовать аргументированные самостоятельные выводы.

5. Желательно проиллюстрировать выступление статистическими данными, доступными для восприятия аудиторией. Также необходимо быть готовым ответить на возникшие у товарищей вопросы, на которые следует отвечать кратко и по существу, подкрепляя ответы аргументами.

Итоговая оценка за доклад выставляется с учетом его содержания, успешности выступления студента на семинаре и показанной при ответе эрудиции. Критериями оценки доклада являются: соответствие содержания работы теме, самостоятельность выполнения работы, глубина проработки материала, использование рекомендованной и справочной литературы, исследовательский характер, логичность и последовательность изложения, обоснованность и доказательность выводов, грамотность изложения и качество оформления работы, использование наглядного материала.

Оценка «отлично» – учебный материал освоен студентом в полном объеме, студент легко ориентируется в материале, полно и аргументировано отвечает на дополнительные вопросы, излагает материал логически последовательно, делает самостоятельные выводы, умозаключения, демонстрирует кругозор, использует материал из дополнительных источников, интернет ресурсы. Сообщение носит исследовательский характер. Речь характеризуется эмоциональной выразительностью, четкой дикцией, стилистической и орфоэпической грамотностью. Использует наглядный материал (презентация).

Оценка «хорошо» – по своим характеристикам сообщение студента соответствует характеристикам отличного ответа, но студент может испытывать некоторые затруднения в ответах на дополнительные вопросы, допускать некоторые погрешности в речи. Отсутствует исследовательский компонент в сообщении.

Оценка «удовлетворительно» – студент испытывал трудности в подборе материала, его структурировании. Пользовался, в основном, учебной литературой, не использовал дополнительные источники информации. Не может ответить на дополнительные вопросы по теме сообщения. Материал излагает не последовательно, не устанавливает логические связи, затрудняется в формулировке выводов. Допускает стилистические и орфоэпические ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» – сообщение студентом не подготовлено, либо подготовлено по одному источнику информации, либо не соответствует теме.

2. Список вопросов и (или) заданий для проведения промежуточной аттестации

Список вопросов для подготовки к экзамену

1. История развития институционального направления экономической мысли: традиционный институционализм.
2. История развития институционального направления экономической мысли: неоинституционализм.
3. История развития институционального направления экономической мысли: новая институциональная экономика.
4. Понятие и функции институтов. Формальные и неформальные институты. Институциональная среда.
5. Коммуникации и коммуникационные потоки (внутри органов государственной власти, а также между органами государственной власти и гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества и средствами массовой информации) как формальный и неформальный институт.
6. Понятие и виды трансакций.
7. Понятие и причины возникновения трансакционных издержек.

8. Виды трансакционных издержек.
9. Трансакционные издержки в государственном управлении.
10. Оценка трансакционных издержек.
11. Трансакционные издержки и коммуникационные потоки внутри органов государственной власти, а также между органами государственной власти и гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества и средствами массовой информации.
12. Понятие и основные типы контрактов.
13. Классификация контрактов.
14. Теории контрактов.
15. Оппортунистическое поведение в контрактных отношениях.
16. Выводы теории контрактов для государственного управления.
17. Происхождение государства.
18. Теории государства.
19. Модели государства.
20. Государство как организация и социальный контракт.
21. Теория общественного выбора.
22. Институциональные аспекты организации коммуникаций, направления коммуникационных потоков внутри органов государственной власти, а также между органами государственной власти и гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества и средствами массовой информации.
23. Роль цифровых технологий в совершенствовании коммуникаций органов государственной власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества и средствами массовой информации.
24. Основные положения теории институциональных изменений.
25. Воздействие государства на институциональные изменения.
26. Эволюция институтов.
27. Институциональные ловушки.
28. Импорт институтов. Конгруэнтность и конвергенция институтов.

Образец билета

ФГБОУ ВО «Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»

Кафедра финансов и кредита

Направление подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль): «Государственные и муниципальные финансы»

Дисциплина: «Институты и институциональная среда государственного управления»

БИЛЕТ № 1

1. История развития институционального направления экономической мысли: традиционный институционализм.
2. Оппортунистическое поведение в контрактных отношениях.

Зав. кафедрой финансов и кредита

д-р экон. наук, профессор

Л.Б. Парфенова

Правила выставления оценки на экзамене

Правила выставления оценки по итогам проведения промежуточной аттестации озвучиваются студентам заранее. На подготовку к ответу дается не менее академического часа.

Оценка выставляется по результатам экзамена, который проводится в письменной форме по билетам, включающим два теоретических вопроса.

Оценка «Отлично» выставляется студенту, который демонстрирует глубокое и полное владение содержанием материала и понятийным аппаратом, умеет связывать теорию с практикой. Студент дает развернутые, полные и четкие ответы на вопросы экзаменационного билета, соблюдает логическую последовательность при изложении материала. Грамотно использует терминологию.

Оценка «Хорошо» выставляется студенту, ответ которого на экзамене в целом соответствуют указанным выше критериям, но отличается меньшей обстоятельностью, глубиной, обоснованностью и полнотой. В ответе имеют место отдельные неточности (несущественные ошибки).

Оценка «Удовлетворительно» выставляется студенту, который дает недостаточно полные и последовательные ответы на вопросы экзаменационного билета, но при этом демонстрирует умение выделить существенные и несущественные признаки и установить причинно-следственные связи. Ответы излагаются с использованием корректного терминологического аппарата, но при этом допускаются ошибки в определении и раскрытии некоторых основных понятий, формулировке положений.

Оценка «Неудовлетворительно» выставляется студенту, который демонстрирует разрозненные, бессистемные знания; беспорядочно и неуверенно излагает материал; не умеет выделять главное и второстепенное, не умеет соединять теоретические положения с практикой; допускает грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, явлений, вследствие непонимания их существенных и несущественных признаков и связей; дает неполные ответы, логика и последовательность изложения которых имеют существенные и принципиальные нарушения, в ответах отсутствуют выводы.

Оценка «Неудовлетворительно» выставляется также студенту, который взял экзаменационный билет, но отвечать отказался.

Приложение № 2 к рабочей программе дисциплины «Институты и институциональная среда государственного управления»

Методические указания для студентов по освоению дисциплины

Изучение студентами курса «Институты и институциональная среда государственного управления» начинается с ознакомления ими рабочей программы преподавателя, особое внимание студенты уделяют списку основной и дополнительной литературы, а также количеству часов лекционных и практических (семинарских) занятий, структуре распределения этих часов внутри каждой темы и последовательности проведения контрольных мероприятий. Одновременно студенты согласовывают с преподавателем график индивидуальных консультаций в течение семестра. На индивидуальных консультациях студенты получают необходимые разъяснения со стороны преподавателя по вопросам, которые они не смогли усвоить во время аудиторных занятий.

Весь лекционный материал строится в виде последовательного разъяснения преподавателем теоретических и дискуссионных вопросов финансового и денежно-кредитного регулирования экономики. При чтении лекции преподаватель и студенты могут находиться в режиме диалога, если конкретные позиции являются сложными для их понимания.

Практические (семинарские) занятия строятся на методическом обеспечении, разработанном преподавателем для данной дисциплины. До очередного практического занятия по рекомендованным источникам студентам необходимо проработать теоретический материал, соответствующий теме занятия. При подготовке к практическим занятиям следует использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно-правовые акты, актуальные информационно-аналитические материалы. На практическом занятии студенты должны принимать активное участие в обсуждении поставленных вопросов, с которыми необходимо ознакомиться заранее, а также в решении кейсов и ситуационных задач. По результатам каждого проведенного практического занятия студенты в обязательном порядке получают домашнее задание, которое разбирается при последующей встрече.

Студенты должны понимать, что спецификой дисциплины «Институты и институциональная среда государственного управления» является часто меняющееся законодательство и изменение макроэкономических и иных условий, влияющих на параметры институциональной среды государственного управления. В этой связи самостоятельная работа студентов по дисциплине состоит в более тщательном изучении предложенного преподавателем теоретического материала, данного на лекциях, на основе выложенных в системе Moodle ссылок на научные статьи и информационно-аналитические материалы, а также дополнительных источников, указанных в списке литературы.

Задания для самостоятельной работы формулируются на лекциях и практических занятиях. В качестве них дома студентам предлагаются задания, аналогичные разобранным на практических занятиях. Впоследствии решение этих задач при наличии вопросов со стороны студентов разбирается на последующих занятиях и/или обсуждается в чате.

В течение семестра преподаватель осуществляет промежуточный контроль знаний студентов.