

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова**

Кафедра новейшей отечественной истории

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан исторического факультета  
Р.М. Фролов

  
(подпись)

«16» мая 2023 г.

**Рабочая программа практики**

**Педагогическая практика**

Направление подготовки  
46.03.01 История

Направленность (профиль) «История»

Форма обучения  
очная

Программа одобрена  
на заседании кафедры  
от «06» апреля 2023 года, протокол № 4

Программа одобрена НМК  
исторического факультета  
протокол № 1 от «14» апреля 2023 года

Ярославль

## 1. Цели практики

**Педагогическая практика** студентов является важным звеном в системе профессиональной подготовки будущего специалиста-историка. Она направлена на закрепление и углубление знаний, полученных студентами в процессе обучения, овладение системой профессиональных умений и навыков, развитие творческого мышления; предусматривает неразрывную связь теоретической и практической подготовки.

Практику проходят студенты IV курса, обучающиеся по направлению подготовки "История". Она проводится на базе средних общеобразовательных учебных заведений города, с которыми предварительно заключаются соответствующие договоры. В рамках практики студенты осуществляют учебную и воспитательную работу. Учебная работа предполагает подготовку и проведение уроков истории, обществознания и краеведения в закрепленных за студентами классах. Воспитательная - организацию и проведение внеклассных мероприятий (классных часов, вечеров, игр, олимпиад, викторин, экскурсий и т.п.), помощь классному руководителю в текущих делах.

Практика преследует следующие цели:

- формирование готовности студентов к профессионально-педагогической деятельности по основным профессиональным образовательным программам среднего образования в области истории;
- изучение системы работы учебно-воспитательного учреждения, педагогического опыта учителей истории и обществознания;
- изучение методической литературы, дидактических материалов;
- самостоятельное проведение уроков в разных формах с учетом методических рекомендаций, а также возрастных и индивидуальных особенностей детей;
- ознакомление с планированием и способами организации воспитательной работы в школе и конкретном классе, закрепленным за студентом для классного руководства;
- приобретение навыков самостоятельного ведения воспитательной работы с учащимися.

В ходе практики студенты ведут **дневники**, где фиксируют все мероприятия, которые посещают или проводят сами. В дневнике должна быть отражена как учебная, так и воспитательная работа за весь период практики.

## 2. Место практики в структуре образовательной программы

Педагогическая практика относится к разделу Практики (Б2.О.01(П)) бакалавриата по направлению подготовки 46.03.01 История и является обязательной частью учебных программ подготовки студентов. Это вид учебной работы, основным содержанием которого является выполнение практических учебных и учебно-исследовательских заданий,

соответствующих характеру будущей профессиональной деятельности обучающихся. Практика направлена на закрепление студентами умений и навыков по профилю «История». Организация практики на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки бакалавра.

Данная практика тесно связана с предшествующими практиками (археологической, практикой по получению первичных профессиональных умений и навыков, научно-исследовательской работой), обеспечивающими знакомство с основами будущей профессии, и опирается на знания и умения, полученные студентами в результате изучения таких дисциплин как «Методика преподавания в школе», «Первобытное общество», «История древнего мира», «История средних веков», «Новая и новейшая история», «История России», «История Ярославского края» и др.

Вид практики: производственная.

Тип практики: педагогическая практика.

Способ проведения практики: стационарная.

Контроль осуществляется в виде итоговой оценки и проводится по окончании практики.

### 3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОП бакалавриата

Формируемая компетенция (код и формулировка)	Индикатор достижения компетенции (код и формулировка)	Перечень планируемых результатов обучения
<b>Универсальные компетенции</b>		
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-УК-1.1 Осуществляет системный анализ задачи, выделяя ее базовые составляющие	<p><b><u>Знать:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретический материал по преподаваемым историческим дисциплинам;</li> <li>- научно-терминологический аппарат.</li> </ul> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рассматривать происходившие события во всем многообразии их проявлений, учитывая политические, экономические, социальные и культурные аспекты;</li> <li>- грамотно аргументировать свою позицию по проблемам всеобщей и отечественной истории.</li> </ul> <p><b><u>Владеть навыками:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- поиска информации, ее анализа.</li> </ul>

<b>Общепрофессиональные компетенции</b>		
ОПК-6. Способен использовать профессиональные знания в педагогической деятельности, знать и применять методики преподавания дисциплин (модулей) по истории и обществознанию	ИД-ОПК-6.2 Применяет современные методы и способы использования образовательных технологий, включая дистанционное обучение.	<b><u>Знать:</u></b> - методику преподавания предмета; <b><u>Уметь:</u></b> - применять на уроках источники и научную литературу по предмету; - организовывать учебный процесс; - пользоваться различными базами данных для организации и эффективного проведения учебного процесса. <b><u>Владеть навыками:</u></b> - использования информационно-коммуникационных технологий в процессе преподавания истории.
ОПК-7. Способен осуществлять популяризацию исторического знания в образовательных организациях и публичной среде	ИД-ОПК-7.1 Готов к публичным выступлениям в образовательных организациях и в публичном пространстве. Выделяет принципы организации культурно-просветительной деятельности и популяризации исторических знаний.	<b><u>Знать:</u></b> - методику подготовки публичных выступлений; - этические и правовые нормы, регулирующие взаимоотношения людей в коллективе и обществе в целом. <b><u>Уметь:</u></b> - стилистически грамотно, логически правильно излагать материал. <b><u>Владеть навыками:</u></b> - научно обоснованно, логично и интересно доносить полученные знания учащимся.

#### 4.Объем, структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 акад. часов (4 недели).

№ п/п	Этапы прохождения практики	Формы отчетности
1.	Первая установочная конференция на историческом факультете	Отметка о присутствии отсутствии
2.	Вторая установочная конференция в соответствующих школах – базах практики	Отметка о присутствии отсутствии
3.	Первая неделя практики – пассивная практика	Дневник практики

<b>4.</b>	Вторая – четвертая недели практики – активная практика.	Дневник практики
<b>5.</b>	Итоговая конференция в школе.	Дневник практики
<b>6.</b>	Итоговая конференция на историческом факультете.	Дневник практики

## **1) Первая установочная конференция на историческом факультете**

1.1 Распределение студентов по школам.

1.2 Информирование студентов о ходе проведения практики; о требованиях по учебной и воспитательной работе, предъявляемых к ним в ходе практики.

1.3 Информирование студентов о подготовке отчетной документации, о способах контроля за их работой со стороны школьных учителей и руководителя от исторического факультета.

## **2) Вторая установочная конференция в соответствующих школах – базах практики**

2.1 Знакомство студентов с учителями и администрацией школ.

2.2 Информирование студентов о правилах организации работы в школе.

2.3 Распределение студентов по классам.

## **3) Первая неделя практики**

3.1 Ознакомление практикантов с учебно-воспитательной работой в школе, планами работы.

3.2 Ознакомление студентов с имеющимися в кабинетах истории наглядными пособиями, иллюстративными материалами, картами.

3.3 Составление каждым студентом, совместно с учителем истории, календарно-тематического плана уроков на период педагогической практики, определение необходимой для подготовки к урокам учебно-методической литературы.

3.4 Беседа с классным руководителем закрепленного за студентом класса, ознакомление с планом внеклассной работы класса. Планирование работы студента по классному руководству на период практики.

3.5 Посещение уроков истории, ознакомление с методикой преподавания учителя истории, наблюдение за педагогической техникой учителя (формы проведения уроков, умение управлять вниманием и дисциплиной учащихся, педагогический такт, культура речи); выявление интереса учащихся к предмету, степени их подготовленности.

3.6 Беседы с учителями-предметниками, посещение уроков по всем предметам в прикрепленном классе с целью психолого-педагогического изучения учащихся, выявления особенностей их поведения на различных уроках.

3.7 Составление общего плана работы студента на весь период практики (тематический план уроков, план внеклассной работы по истории, план работы по классному руководству), утверждение его учителем истории и классным руководителем.

3.8 Оформление дневника педпрактики.

#### **4) Вторая – четвертая недели практики**

4.1 Подготовка студентами уроков истории (обществознания, краеведения) по заранее определенным темам, обсуждение планов-конспектов уроков с учителем.

4.2 Проведение уроков в закрепленных за студентами классах, анализ проведенных уроков.

4.3 Подготовка необходимых для уроков истории презентаций, наглядных пособий, иллюстративных материалов.

4.4 Проведение внеклассной работы по истории (факультативные мероприятия, индивидуальная работа с детьми, тематические вечера, учебные экскурсии).

4.5 Посещение уроков других практикантов в параллельных классах, участие в их обсуждении.

4.6 Подготовка и проведение внеклассных мероприятий (классных часов, вечеров, игр, олимпиад, викторин, экскурсий и т.п.).

4.7 Осуществление текущей работы по классному руководству.

4.8 Выполнение индивидуальных заданий руководителей практики (изготовление наглядных пособий, схем, разработка тестовых заданий, проверка школьных дневников, контрольных работ, помощь в изготовлении стенгазет и т.п.).

4.9 Изучение психологических особенностей учащихся и ученического коллектива в целом.

4.10 Оформление дневника практики.

#### **5) Итоговая конференция в школе.**

Подведение итогов работы студентов. Выставление оценок за практику.

#### **6) Итоговая конференция на историческом факультете.**

Подведение итогов работы студентов. Выставление оценок за практику.

## **5. Образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения и дистанционные образовательные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по практике**

В процессе обучения используются следующие образовательные технологии:

**Установочная конференция** – дает представление о ходе практики, ее целях и задачах. На этом занятии рассматриваются методические и организационные особенности работы в рамках практики, а также приводится анализ рекомендуемой учебно-методической литературы.

**Консультации** – вид учебных занятий, являющийся одной из форм контроля самостоятельной работы студентов. На консультациях по просьбе студентов рассматриваются наиболее сложные моменты, возникающие в процессе прохождения практики, преподаватель отвечает на вопросы студентов.

**Итоговая конференция** – информирует о результатах практики, о плюсах и минусах ее прохождения в целом и каждым студентом в отдельности.

## **6. Перечень лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по практике**

В процессе осуществления образовательного процесса по дисциплине используются:

для формирования материалов для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации, для формирования методических материалов по дисциплине:

- программы Microsoft Office;
- Adobe Acrobat Reader.

## **7. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (при необходимости)**

В процессе осуществления образовательного процесса по дисциплине используются:

- автоматизированная библиотечно-информационная система «БУКИ-NEXT» [http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk\\_cat\\_find.php](http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php)

- справочно-правовая система «КонсультантПлюс» (договор с ЯрГУ).

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики**

### **а) основная литература:**

1. Рябина Н.В., Спиридонова Е.В., Фефилина Л.В. Педагогическая практика. Методические указания для студентов исторического факультета. Ярославль: ЯрГУ им. П.Г. Демидова. 2005 – 38 с. (88 экз.); Электронный вариант издания на сайте НБ ЯрГУ: <http://www.lib.uniyar.ac.ru/edocs/iuni/20050119.pdf>
2. Методика преподавания истории: метод. указания. / сост. Е. Н. Великанова; Яросл. гос. ун-т им. П. Г. Демидова, Науч.-метод. совет ун-та - Ярославль: ЯрГУ, 2009. - 40 с. (85 экз.) // [www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk\\_cat\\_card.php?rec\\_id=514692&cat\\_cd=YARSU](http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_cat_card.php?rec_id=514692&cat_cd=YARSU)

### **б) дополнительная литература:**

1. Шоган В. В. Методика преподавания истории в школе: учебное пособие для вузов / В. В. Шоган, Е. В. Сторожакова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 433 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-11816-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/517297>
2. Методика обучения обществознанию: учебник и практикум для вузов / О. Б. Соболева [и др.]; под редакцией О. Б. Соболевой, Д. В. Кузина. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 474 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-09466-4. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/511765>

## **9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по практике**

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине включает в свой состав специальные помещения:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- учебные аудитории для проведения практических занятий (семинаров);
- учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;



- помещения для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания технических средств обучения.

Специальные помещения укомплектованы средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде ЯрГУ.

Автор:  
доцент, канд. ист. наук

Н.В. Рябинина

## Приложение № 1 к рабочей программе дисциплины Педагогическая практика

### Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов по практике (проверка сформированности УК-2, индикатор ИД-УК-1.4; ОПК-6, индикатор ИД-ОПК-6.1; ОПК - 7, индикатор ИД-ОПК-7.1)

В ходе проведения практики осуществляется закрепление и углубление полученных теоретических и практических знаний. Студенты получают индивидуальные задания от руководителей практики, выполнение которых является одним из необходимых условий для аттестации по практике. В ходе практики обучающийся ведет дневник, в котором фиксирует все виды работ и задания руководителей практики. Для получения оценки студент должен выполнить все запланированные виды работ и своевременно сдать необходимую документацию (дневник практики).

#### Предусмотрены следующие критерии оценок:

**«Отлично»** ставится, если:

- студент проводил уроки на высоком организационно-методическом уровне, выполнял все современные требования к уроку истории;
- студент провел внеурочные мероприятия на высоком уровне, эффективно решая задачи обучения, воспитания и развития учащихся;
- студент выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы, предусмотренный программой практики, проявлял творческий подход и педагогический такт;
- студент грамотно оформил и вовремя сдал отчетную документацию по практике.

**«Хорошо»** ставится, если:

- студент проводил уроки на высоком организационно-методическом уровне, выполнял большую часть современных требований к уроку истории, но недостаточно эффективно использовал отдельные методические приемы активизации учащихся, допустил незначительные ошибки в построении уроков;
- студент проявил самостоятельность в подготовке внеурочных мероприятий, но допустил отдельные ошибки в их проведении;
- студент полностью выполнил намеченную программу работы, но в проведении некоторых видов работы допустил незначительные ошибки;
- студент вовремя сдал отчетную документацию, но допустил ошибки в ее оформлении.

**«Удовлетворительно»** ставится, если:

- студент не проявил глубоких теоретических знаний по истории, методике преподавания истории, педагогике и психологии, допускал ошибки в реализации цели урока, слабо реализовал дидактические принципы проведения урока, редко активизировал познавательную деятельность учащихся, не мог адекватно анализировать проведенные уроки;
- студент не проявил инициативы и самостоятельности в проведении внеурочных мероприятий по истории;
- студент выполнил программу практики, но допускал ошибки в планировании и проведении отдельных уроков, не учитывал в достаточной степени возрастные и индивидуальные особенности учащихся.

**«Неудовлетворительно»** ставится, если:

- студент обнаружил слабые знания теории по истории, методике преподавания истории, педагогике, психологии, не выполнял основные требования к уроку истории, допускал серьезные ошибки при изложении учебного материала, не обеспечивал дисциплину учащихся;
- студент не проводил внеурочных мероприятий, не мог установить контакт с учащимися;
- студент не представил в указанные сроки отчетную документацию, определенную программой практики.

По итогам практики каждый студент получает две оценки за работу, которые выставляют школьные учителя (учитель истории и классный руководитель). С учетом этих оценок руководитель практики от факультета выставляет общую оценку за практику.

## **Приложение № 2 к рабочей программе дисциплины Педагогическая практика**

### **Методические указания для студентов по освоению дисциплины**

В ходе прохождения практики студенты должны закрепить теоретические знания по историческим дисциплинам и овладеть системой профессиональных умений и навыков, необходимых для организации и осуществления образовательного процесса. Для получения положительной оценки студент должен продемонстрировать свободное владение историческим материалом, умение методически правильно организовать учебный процесс с использованием различных форм проведения уроков, учитывая возрастные и индивидуальные особенности детей. Важным является также приобретение навыков организации воспитательной работы в классе, закреплённом за студентом.

На протяжении практики каждый студент ведёт дневник, в котором должны быть отражены все проводимые мероприятия. К каждому уроку, который проводит студент, должен быть подготовлен план-конспект. Вся эта документация проверяется руководителями практики, наиболее сложные вопросы обсуждаются на консультациях.

Для подробного ознакомления с требованиями и методическими рекомендациями по педагогической практике необходимо использовать методическое пособие Рябининой Н.В., Спиридоновой Е.В., Фефилиной Л.В. Педагогическая практика. Методические указания для студентов исторического факультета. Ярославль: ЯрГУ им. П.Г. Демидова. 2005 – 38 с. (88 экз.); Электронный вариант издания на сайте НБ ЯрГУ: <http://www.lib.uniyar.ac.ru/edocs/iuni/20050119.pdf>

По итогам практики каждый студент получает две оценки за работу, которые выставляют школьные учителя (учитель истории и классный руководитель). С учётом этих оценок руководитель практики от факультета выставляет общую оценку за практику.

Министерство образования и науки Российской  
Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования

«Ярославский государственный университет им.  
П.Г.Демидова» (ЯрГУ)

\_\_\_\_\_  
*наименование факультета*

**ДНЕВНИК ПРАКТИКИ**

Студента(ки) \_\_\_\_\_  
*ФИО полностью*

курс: \_\_\_\_\_ форма обучения: \_\_\_\_\_ учебная группа: \_\_\_\_\_  
*форма обучения*

Направление подготовки (специальность): \_\_\_\_\_  
*код* *наименование*

Вид практики: \_\_\_\_\_

Сроки практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

База практики/профильная организация \_\_\_\_\_  
*полное наименование организации*

Руководитель практики от профильной организации:

\_\_\_\_\_  
*ФИО, должность*

Руководитель практики от факультета:

\_\_\_\_\_  
*ФИО, ученая степень, ученое звание, должность*

Индивидуальный (групповой) руководитель:

\_\_\_\_\_  
*ФИО, ученая степень, ученое звание, должность*

Кафедра: \_\_\_\_\_  
*наименование кафедры, которая осуществляет руководство практикой*

Ярославль 20\_\_\_\_г.

### Примерное содержание дневника практики

1. Памятка студенту с указанием его прав и обязанностей.
2. Сведения об инструктаже по ТБ и ОТ.
3. Календарно-тематический план-график практики, сведения о выполняемой работе:

№ п/п	Вид деятельности	Календарный срок предпо- лагаемого выполнения / в т.ч. кол-во часов	Дата (число месяц год)	наименование работы	Кол-во отработан- ных часов	Оценка по итогам выполнения работы	Подпись руководителя практики от организации
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							
...							

4. Индивидуальное задание.
5. Теоретические занятия и экскурсии в ходе практики:

Дата (число месяц год)	Вид и содержание деятельности	Количество отработанных часов	Подпись руководителя практики от организации
1	2	3	4

6. Оценка руководителем от профильной организации работы студента в процессе прохождения практики, его способности применять знания и умения при решении профессиональных задач.