


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова

Кафедра финансов и кредита

УТВЕРЖДАЮ
Декан экономического факультета



(подпись) Д.Ю. Брюханов

«26» апреля 2023 г.

Рабочая программа учебной практики
Ознакомительная практика

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Направленность (профиль)
«Финансы и кредит»

Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма обучения
очная

Программа рассмотрена
на заседании кафедры
от «05» апреля 2023 г., протокол № 9

Программа одобрена НМК
экономического факультета
протокол № 6 от «26» апреля 2023 г.

Ярославль

1. Способ и формы проведения практики

Способ проведения практики – стационарная, выездная, форма – дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения.

Практика осуществляется в целях закрепления приобретенных студентами в процессе обучения теоретических знаний и превращения их в умения и навыки профессиональной деятельности, приобретения опыта работы с отечественными и зарубежными источниками информации, подготовки студентов к производственной практике и практической работе.

Ознакомительная практика выполняется обучающимися под руководством преподавателя.

2. Место практики в структуре ОП бакалавриата

Ознакомительная практика относится к «Блоку 2. Обязательная часть».

Цель учебной практики заключается в получении первичных профессиональных навыков, знакомстве с будущей профессией, отчетностью организаций, с отечественными и зарубежными источниками информации.

Основными задачами учебной практики являются:

Основные задачи проведения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности:

- формирование первичных профессиональных умений и навыков работы с информационными источниками, базами статистических и аналитических данных;
- сбор, систематизация и обобщение теоретического, нормативно-правового и статистического материала в финансово-кредитной сфере, его обработка и интерпретация;
- выявление тенденций и закономерностей развития финансово-кредитной сферы по выбранному направлению исследования;
- формирование практических навыков самостоятельной работы, навыков самостоятельного формулирования выводов, полученных по результатам собственных расчетов;
- приобретение навыков оформления списка использованной литературы согласно нормативным документам (ГОСТ);
- развитие навыков презентации и защиты результатов выполняемой работы.

3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОП бакалавриата

Формируемая компетенция (код и формулировка)	Индикатор достижения компетенции (код и формулировка)	Перечень планируемых результатов обучения
Универсальные компетенции		
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.4 Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи	Знать: <ul style="list-style-type: none">- методы сбора, обработки и анализа финансово-экономической информации;- систему организации и функционирования электронных библиотек;- правила подбора литературы. Уметь: <ul style="list-style-type: none">- применять методы сбора, анализа и обработки финансово-экономической информации;- работать с электронными библиотеками

Формируемая компетенция (код и формулировка)	Индикатор достижения компетенции (код и формулировка)	Перечень планируемых результатов обучения
		и находить необходимые информационные источники. Владеть навыками: - сбора и обработки финансово-экономической информации при осуществлении профессиональной деятельности; - работы с электронными библиотеками, поиска необходимой литературы; - оформления библиографических списков.
Общепрофессиональные компетенции		
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ОПК-2.1 Осуществляет сбор статистической информации, необходимой для решения поставленных экономических задач.	Знать: - методы сбора, обработки и анализа статистической информации; - систему организации и функционирования электронных информационных площадок; - правила обращения к источникам статистической информации с ограниченным доступом. Уметь: - применять методы сбора, и обработки статистической информации; - работать с электронными информационными площадками Владеть навыками: - сбора и обработки статистической информации для решения поставленных вопросов при осуществлении профессиональной деятельности; - работы с электронными информационными площадками, поиска статистической информации.
ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. Осуществляет идентификацию хозяйственной ситуации и описывает ее, используя профессиональные термины и методы для принятия управленческих решений	Знать: -методы сбора, обработки и анализа финансово-экономической информации; Уметь: -описывать основные параметры хозяйственной деятельности, отдельной операции

4. Объем практики составляет 3 зачетные единицы, 108 акад. часов

5. Содержание практической подготовки при проведении практики

№ п/п	Тип(ы) практики, этапы прохождения практики	Формы отчетности
Тип учебной практики – ознакомительная		
1	Проведение установочной конференции. Формирование и согласование с научным руководителем индивидуального	Дневник практики.

№ п/п	Тип(ы) практики, этапы прохождения практики	Формы отчетности
	календарного плана работы по выбранному направлению исследования.	
2	Подбор и изучение литературных, периодических и других информационных источников по направлению исследования. Формирование теоретической основы исследуемой области.	Библиографический перечень. Материалы из информационных источников.
3	Сбор финансово-экономической, статистической, нормативно-правовой информации.	Дневник практики. Приложения к отчету.
4	Обработка массива информации, применение инструментальных средств, расчетов, выявление результатов исследования. Аккумуляция результатов теоретического и практического освоения исследуемого направления.	Дневник практики. Иллюстративные материалы.
5.	Оформление отчетной документации и составление отчета по практике.	Дневник практики. Отчет об учебной практике. Отзыв руководителя практики от организации – базы практики (если практика проходила в профильной организации).
6.	Итоговая конференция. Защита отчета по практике в комиссии и оценка уровня сформированности компетенций.	Ведомость деканата. Лист оценки компетенций.

6. Фонд оценочных средств

Описание процедуры выставления оценки

По практике проводится итоговая аттестация студентов в форме дифференцированного зачета, посредством выставления оценки по 4-х балльной шкале (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно). Оценка определяется по результатам проверки руководителем отчета по практике и прилагаемых документов, устных ответов на вопросы.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, у которого каждая компетенция (полностью или частично формируемая данной практикой) сформирована на высоком уровне.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, у которого каждая компетенция (полностью или частично формируемая данной практикой) сформирована не ниже, чем на продвинутом уровне.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, у которого каждая компетенция (полностью или частично формируемая данной практикой) сформирована не ниже, чем на пороговом уровне.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, у которого хотя бы одна компетенция (полностью или частично формируемая данной практикой) сформирована ниже, чем на пороговом уровне.

Критериями выставления той или иной оценки являются:

Оценка	Критерии:
«Отлично»	Такая оценка выставляется, если форма и содержание отчета и дневника полностью соответствуют требованиям к работе подобного рода, отсутствуют ошибки. Выполненная работа в

Оценка	Критерии:
	целом соответствует направлению образовательной программы, универсальные и общеобразовательные компетенции раскрыты в полной мере. При устной защите сделана презентация выполненной работы на высоком уровне, даны подробные и аргументированные ответы на вопросы
«Хорошо»	Оценка выставляется, если форма и содержание отчета и дневника в целом соответствуют требованиям к работе подобного рода, присутствуют ошибки. Выполненная работа в целом соответствует направлению образовательной программы, но универсальные и общеобразовательные компетенции раскрыты не в полной мере. При устной защите сделана хорошая презентация выполненной работы, даны подробные и полные ответы на вопросы
«Удовлетворительно»	Такая оценка выставляется, если форма и содержание отчета и дневника не соответствуют требованиям к работе подобного рода, присутствуют ошибки. Выполненная работа в целом соответствует направлению образовательной программы, но универсальные и общеобразовательные компетенции не раскрыты. При устной защите презентация выполненной работы недостаточно подробна, даны ошибочные или недостаточно подробные ответы на вопросы
«Неудовлетворительно»	Данная выставляется, если отчетные документы (дневник и отчет по практике) не предоставлены или их форма и содержание не соответствует требованиям к работе подобного рода. Выполненная работа не соответствует направлению образовательной программы. Не подготовлена презентация выполненной работы, даны ошибочные или недостаточно подробные ответы на вопросы

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

а) основная литература

1. ЯрГУ-СК-П-217-2021 «Положение о порядке проведения практики как компонента образовательной программы, реализуемого в форме практической подготовки, для студентов, осваивающих образовательные программы высшего образования», утвержденное приказом ректора ЯрГУ от 25.04.2021 № 149.

2. Финансы : учебник и практикум для вузов / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 491 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13954-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489127>.

б) дополнительная литература

1. Финансы : учебник и практикум для вузов / Н. И. Берзон [и др.] ; под общей редакцией Н. И. Берзона. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 548 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15139-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488707>.

2. Финансы : учебник для вузов / Т. П. Беляева [и др.] ; под редакцией Н. Г. Ивановой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13894-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496772>.

8. Образовательные технологии, в том числе электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса

В процессе осуществления образовательного процесса по дисциплине используются:

Автоматизированная библиотечно-информационная система «БУКИ-NEXT»
http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php .

ЭУК «Методические материалы по практикам и ВКР для бакалавриата» в LMS Moodle. - <https://moodle.uniyar.ac.ru/course/view.php?id=1570#section-1>

9. Перечень лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса

Для осуществления образовательного процесса по прохождению практики используется программное обеспечение:

- операционная система Windows;
- программы Microsoft Office;

10. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса (при необходимости)

Для осуществления образовательного процесса по прохождению практики используются:

- справочная правовая система ГАРАНТ;
- справочная правовая система Консультант

11. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по прохождению практики включает в свой состав специальные помещения:

- учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций,
- учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;
- помещения для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания технических средств обучения.


Специальные помещения укомплектованы средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

12. Иные сведения (материалы)

Автор:

Доцент кафедры финансов и кредита, к.э.н.,
(должность, ученая степень)



(подпись)

А.С. Векшин
(Фамилия И.О.)