


**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова**

Кафедра теоретической физики

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан физического факультета

  
(подпись)

И.С. Огнев

« 17 » мая 2022 г.

**Рабочая программа дисциплины**  
**«Педагогическая практика»**

Направление подготовки  
03.03.02 Физика

Направленность (профиль)  
«Физика в образовательной деятельности»

Форма обучения  
очная

Программа одобрена  
на заседании кафедры  
от «18» апреля 2022 года, протокол № 8

Программа одобрена НМК  
физического факультета  
протокол № 5 от « 11 » мая 2022 года

Ярославль



## **1. Вид практики**

«Педагогическая практика» является производственной практикой в программе бакалавриата.

## **2. Способ проведения практики:**

Способ проведения практики: стационарный.

Педагогическая практика проводится, как правило, в образовательных организациях, расположенных на территории города Ярославля и Ярославской области. В отдельных случаях практика может проводиться за пределами области по месту жительства обучающегося. Практика также может проводиться на физическом факультете ЯрГУ. Базами проведения практики могут быть образовательные организации любых организационно-правовых форм, обладающие необходимым кадровым потенциалом, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ООП и ее профильной направленности. Места практики определяются на основании договоров с соответствующими организациями. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практики должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

## **3. Цели практики**

Целью практики является формирование компетенций необходимых для успешной педагогической деятельности, приобретение опыта самостоятельной практической работы для решения актуальных задач профессиональной деятельности преподавателя.

## **4. Задачи практики**

Задачами практики «Научно-исследовательская работа» являются:

- закрепление теоретического материала и получение необходимого практического опыта;
- применение полученных ранее знаний умений и навыков при решении практических задач;
- формирование навыков профессиональной коммуникации и командной работы;
- формирование и осуществление профессионального и личностного самообразования;
- проектирование дальнейшей профессиональной карьеры в области педагогической деятельности.

## **5. Место практики в структуре программы бакалавриата**

Педагогическая практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика». Практика проводится в 8 семестре. Она представляет собой форму организации учебного процесса, непосредственно ориентированную на профессионально-практическую подготовку обучающихся, обеспечивающую устойчивую конкурентоспособность на рынке труда в педагогической сфере профессиональной деятельности.

## **6. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих элементов компетенций в соответствии с ФГОС ВО, ООП ВО и приобретения следующих знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности:

<b>Формируемая компетенция</b>	<b>Индикатор достижения компетенции</b>	<b>Перечень планируемых результатов обучения</b>
--------------------------------	---	--

(код и формулировка)	(код и формулировка)	
<b>Универсальные компетенции</b>		
<p>УК-6</p> <p>Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>ИД_УК-6_2</p> <p>Демонстрирует умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории</p>	<p><b>Уметь:</b></p> <p><b>управлять своим временем при решении профессиональной задачи:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать свою работу по выполнению поставленной задачи с учетом установленных сроков;</li> <li>- контролировать темп своей работы в зависимости от установленных сроков ее выполнения;</li> </ul> <p><b>Владеть навыками:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- критически соотносить условия, цели и достигнутый результат;</li> <li>- к самообразованию и самоконтролю.</li> </ul>
	<p>ИД_УК-6_3</p> <p>Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей</p>	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать и организовывать свою педагогическую деятельность.</li> <li>- формулировать и решать задачи, возникающие в ходе педагогической деятельности;</li> </ul>
<b>Профессиональные компетенции</b>		
<p>ПК-2</p> <p>Способен осуществлять педагогическую деятельность по проектированию и реализации образовательного</p>	<p>ИД-ПК-2_1</p> <p>Применяет современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые</p>	<p><b>Владеть навыками:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- привлечения в процесс обучения современных информационных технологий.</li> </ul>

процесса по программам основного общего, среднего общего образования	образовательные ресурсы	
	ИД-ПК-2_2 Разрабатывает и реализует программы учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы	<b>Умеет:</b> - разрабатывать планы совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.
	ИД-ПК-2_3 Планирует и проводит учебные занятия с использованием современных психолого-педагогических технологий, основанных на знании закономерностей развития личности и поведения в социальной среде	<b>Знает:</b> - технологию проектирования индивидуальной и групповой работы с обучающимися, в том числе с особыми образовательными потребностями.
	ИД-ПК-2_4 Анализирует эффективность учебных занятий и подходов к обучению	<b>Владеет:</b> - навыками анализа и оценки педагогических технологий обучения и воспитания в соответствии с возрастными и психофизическими особенностями обучающихся.
	ИД-ПК-2_5 Формирует конкретные знания, умения и навыки в области физики, математики и информатики	<b>Умеет:</b> - доступно объяснять, грамотно и четко излагать материал по физике, математике и информатике
	ИД-ПК-2_6 Знает основы проектного подхода и использует	<b>Знает:</b> - основы проектного подхода при осуществлении педагогической

	его принципы при осуществлении педагогической деятельности	<p>деятельности;</p> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать эффективность применения проектного подхода при осуществлении педагогической деятельности.</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками применения проектного подхода при осуществлении педагогической деятельности;</li> </ul>
	ИД-ПК-2_7 Выбирает методы педагогического проектирования с учетом заданных условий педагогического процесса; осуществляет оценку качества и прогнозирование результатов педагогического проектирования	<p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками педагогического анализа содержания дополнительных общеобразовательных программ для различных групп обучающихся и воспитанников.</li> </ul>
ПК-3 Способен организовать деятельность обучающихся, направленную на освоение дополнительной общеобразовательной программы	ИД-ПК-3_1 Осуществляет деятельность, соответствующую дополнительной общеобразовательной программе	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологию разработки дополнительных общеобразовательных программ для различных групп обучающихся и воспитанников.</li> <li>.</li> </ul>
	ИД-ПК-3_2 Контролирует и оценивает освоение дополнительных общеобразовательных программ	<p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять основы научно-методического обеспечения для эффективной реализации дополнительных образовательных программ.</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками педагогического анализа содержания дополнительных общеобразовательных программ для различных групп обучающихся и воспитанников.</li> </ul>

## 7. Объем, структура и содержание практики

Объем педагогической практики составляет 6 зачетных единиц, 4 недели (216 академических часов).

№	Этапы прохождения практики и их		Примерная	Формы
6				

п/п	содержание		продолжительность (в неделях)	отчетности
1	<p><b>Введение.</b></p> <p>Ознакомление с педагогической деятельностью на базе-практики: изучение рабочих программ по дисциплинам, изучение материальной базы для проведения занятий.</p> <p>Изучение деятельности преподавателей: методики проведения опроса, изложения нового материала, активизации познавательной деятельности обучающихся, использование оценочных средств, привлечения инновационных технологий</p>	8	5 акад. часов	приказ на практику; заполнение пункта «цели и задачи практики» в дневнике практики
2	<p><b>Подготовка и проведение проведения учебных занятий.</b></p> <p>Подбор и анализ тем рабочих программ по дисциплине в период прохождения практики.</p> <p>Подбор литературы и дополнительного материала для проведения занятий.</p> <p>Подготовка плана занятий (формулировка цели занятия и методов ее достижения, подготовка конспекта рассматриваемой темы, подготовка оценочных средств, планирование способов контроля и оценки степени усвоения обучающимися знаний и т.д.).</p> <p>Проведение учебных занятий</p>	8	200 акад. часов	
3	<p><b>Анализ практики.</b></p> <p>Разбор проведенных занятий с научным руководителем.</p>	8	6 акад. часов	заполнение пункта «содержательная часть практики» в дневнике практики
4	<p><b>Подведение итогов.</b></p> <p>Подготовка дневника практики, по результатам которого выставляется зачет по практике (с оценкой).</p>	8	5 акад. часов	Дневник практики, отчет по практике
				<b>Зачет</b>
	<b>ИТОГО</b>		216 акад. часов	

**8. Образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения и дистанционные образовательные технологии, используемые при прохождении практики**

В процессе прохождения практики используются следующие образовательные технологии:

**Установочная конференция** – проводится с целью ознакомление студентов с темой, целью, задачами, сроками и продолжительностью практики, разъяснение заданий, которые необходимо выполнить во время практики, определение точных сроков сдачи дневников практики.

**Консультация с руководителем практики по теме практики** – проводится преподавателем со студентами по определению целей и задач практики, выбора методов проведения учебных занятий, поиска литературы по теме занятия и разработке структуры занятия, составлению плана прохождения практики.

В процессе прохождения практики студенты, используются следующие технологии электронного обучения и дистанционные образовательные технологии:

**Электронный учебный курс «Педагогическая практика» в LMS Электронный университет Moodle ЯрГУ**, в котором:

- представлены индивидуальные задания для практики, и рекомендации по их выполнению;
- представлен список учебной литературы и ссылки на интернет ресурсы, рекомендуемой для использования при прохождении практики;
- представлена информация о форме и времени проведения занятий и консультаций в случае проведения их в дистанционном формате;
- представлены бланк дневника практики и правила его заполнения;
- посредством форума осуществляется синхронное и (или) асинхронное взаимодействие между обучающимися и преподавателем в рамках прохождения практики.

## **9. Перечень лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

В процессе осуществления образовательного процесса по дисциплине используются:

Для оформления дневника практики, для формирования методических материалов по практике:

- программы Microsoft Office;
- издательская система LaTeX;
- Adobe Acrobat Reader.

Для формирования электронного учебного курса «Педагогическая практика» используется система управления электронными курсами LMS Электронный университет Moodle ЯрГУ.

## **10. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (при необходимости)**

В процессе прохождения практики используются:

- Автоматизированная библиотечно-информационная система «БУКИ-NEXT»



## **11. Фонд оценочных средств**

Студенты представляют результаты выполнения практики по форме, приведенной в Приложении № 1 к настоящей рабочей программе. При заполнении дневника практики студенты могут воспользоваться методическими рекомендациями, приведёнными в Приложении № 2.

По результатам промежуточной аттестации по итогам практики студенту ставится зачет с оценкой (отлично, хорошо, удовлетворительно или неудовлетворительно).

Индивидуальный руководитель практики выявляет, насколько полно и глубоко студент изучил круг вопросов, определенных в целях и задачах практики, а также оценивает уровень приобретенных знаний, умений и сформированных компетенций у студента. Дифференцированная оценка выставляется индивидуальным руководителем по результатам обсуждения результатов практики с студентом. Индивидуальный руководитель дает заключение о прохождении практики в дневнике практики.

Дневник прохождения практики сдается руководителю практики по кафедре теоретической физики для составления отчета.

### **Критерии выставления оценки за педагогическую практику:**

Представление дневника практики руководителю практики по кафедре теоретической физике предполагает выявление глубины и самостоятельности выводов и предложений магистранта. Результаты практики с учетом ее содержания оцениваются по четырех балльной шкале.

**«Отлично»** ставится, если учебные занятия были проведены на высоком научном и организационно-методическом уровне, если на нем обоснованно выдвигались и эффективно решались образовательные задачи, рационально применялись разнообразные методы обучения и приемы вовлечения обучающихся с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, если студент проявил творческую самостоятельность в подборе учебного материала и оценочных средств при построении, проведении и анализе занятия. Студент демонстрирует высокий уровень сформированности компетенций.

**«Хорошо»** ставится, если учебное занятие было проведено на высоком научном и педагогическом уровне, если на нем успешно решались образовательные и воспитательные задачи, однако недостаточно эффективно использовались отдельные приемы и методы обучения. Студент допустил незначительные ошибки в построении и проведении занятия. Студент демонстрирует продвинутый уровень сформированности компетенций.

**«Удовлетворительно»** ставится, если студент допустил ошибки в реализации образовательно-воспитательных задач, недостаточно активизировал познавательную деятельность обучающихся, не всегда мог установить контакт с ними, при анализе не видел своих ошибок и недостатков. Студент демонстрирует пороговый уровень сформированности компетенций.

**«Неудовлетворительно»** ставится, если на занятии не были выполнены образовательно-воспитательные задачи, допускались серьезные ошибки при изложении учебного материала, не обеспечивалась дисциплина обучающихся, а студент не критически отнесся к своей работе. Студент демонстрирует отсутствие сформированности компетенций.

## **12. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов**

**информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при необходимости), рекомендуемых для освоения дисциплины**

**а) основная литература**

1. Батракова С. Н. Психолого-педагогические основы образовательного процесса: метод. указания — Ярославль.: ЯрГУ, 2010. — 54с.  
<http://www.lib.uniyar.ac.ru/edocs/iuni/20100501.pdf> (электронный ресурс)
2. Блинов В. И., Есенина Е. Ю., Сергеев И. С. . Педагогика 2. 0. Организация учебной деятельности студентов : учебное пособие для вузов — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 222 с. . <https://urait.ru/bcode/497174> (электронный ресурс)
3. Милорадова, Н. Г. Педагогика : учебное пособие для вузов / Н. Г. Милорадова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 119 с  
<https://urait.ru/bcode/492230>

**б) дополнительная литература**

1. Крившенко Л. П. Педагогика : учебник и практикум для вузов / Л. П. Крившенко, Л. В. Юркина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 400 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07709-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468810>

**в) ресурсы сети «Интернет»:**

1. 1.Электронные каталоги НБ ЯрГУ  
([http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk\\_cat\\_find.php](http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php))
2. 2. Личный кабинет ([http://lib.uniyar.ac.ru/opac/bk\\_login.php](http://lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_login.php))
3. 3.Электронная библиотека учебных материалов ЯрГУ  
([http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk\\_cat\\_find.php](http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php))

**13. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Материально-техническая база, необходимая для прохождения практики включает в свой состав специальные помещения:

- учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для проведения промежуточной аттестации;
- помещения для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания технических средств обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», с программным обеспечением Wolfram Mathematica и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде ЯрГУ.

Приложение № 1 к рабочей программе  
«Педагогическая практика»

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»  
(ЯрГУ)

Физический

*наименование факультета*

**ДНЕВНИК ПРАКТИКИ  
(бакалавриат)**

Студент \_\_\_\_\_

*ФИО полностью*

курс: \_\_\_\_\_ форма обучения: \_\_\_\_\_ очная \_\_\_\_\_ учебная группа: \_\_\_\_\_

*форма обучения*

Кафедра: \_\_\_\_\_ теоретической физики \_\_\_\_\_

*наименование кафедры, которая осуществляет руководство практикой*

Направление подготовки (специальность): \_\_\_\_\_ 03.03.02 \_\_\_\_\_ Физика \_\_\_\_\_

*код*

*наименование*

\_\_\_\_\_ профиль «Физика в образовательной деятельности» \_\_\_\_\_

Вид практики: \_\_\_\_\_

Сроки практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

База практики/профильная организация \_\_\_\_\_

*полное наименование организации*

Руководитель практики по кафедре теоретической физики:

\_\_\_\_\_  
*ФИО, должность, ученая степень, ученое звание*

Индивидуальный руководитель:

\_\_\_\_\_  
*ФИО, должность, ученая степень, ученое звание*

Ярославль, 20\_\_\_\_ – 20\_\_\_\_ учебный год

### Цели и задачи практики:

---

---

---

---

---

### Содержательная часть практики:

[illegible]

**Заключение индивидуального (научного) руководителя практики:**

---

---

---

---

---

Оценка за практику: \_\_\_\_\_

прописью

Научный руководитель

\_\_\_\_\_

подпись

подпись

---

( $\Phi MO$ )

$$(\Phi IO)$$

**Методические рекомендации к составлению дневника  
по педагогической практике**

Титульный лист является первой страницей дневника педагогической практики. На титульном листе приводятся следующие сведения:

- гриф утверждения отчета заведующим кафедрой;
- ФИО магистранта, проходящего практику;
- курс, группа, форма обучения магистранта, проходящего практику;
- место и сроки прохождения практики;
- ФИО индивидуального (научного) руководителя практики;
- ФИО руководителя практики по кафедре теоретической физики

Основная часть отчета должна содержать следующие данные:

- 1) цели и задачи, стоящие перед магистрантом-практикантом:
  - название дисциплины, по которой будут проводиться учебные занятия с указанием вида занятий (лекции, практика и т.д.);
  - перечень заданий для подготовки к проведению занятий (подбор учебно-методической литературы, подготовка конспекта и т.д.);
  - другие виды заданий, не связанные с непосредственным проведением учебного занятия (подготовка материала для учебного пособия, разработка контрольно-тестовых материалов, создание компьютерных программ для учебного процесса и т.д.),
- 2) содержательную часть практики:
  - краткое описание выполненных работ по подготовке к проведению занятий (какая учебная и/или учебно-методическая литература использовалась, занятия каких преподавателей кафедры посещались, какие другие приемы использовались при подготовке к занятию);
  - перечень тем проведенных занятий с указанием учебной группы и объема занятий (в часах);
  - перечень материалов, подготовленных за период практики (конспект лекций, контрольно-тестовые материалы, программа курса, программа одного занятия, части рабочей программы дисциплины и т.д.);
  - краткий самоанализ проделанной работы (что понравилось, что получилось, что не получилось, на что надо было бы обратить больше внимания, что надо было бы сделать по-другому и т.д.).

В заключении индивидуального (научного) руководителя должна быть отражена комплексная оценка практики, с учетом всей совокупности характеристик работы магистранта. При этом учитываются следующие показатели:

- способность к выполнению организаторских, коммуникативных, воспитательных функций;
- мотивация и интерес к преподавательской деятельности;
- степень ответственности и самостоятельности при подготовке к занятиям;
- способность к самооценке и самоанализу.
- затруднения, которые встретились при прохождении практики;
- завершенность поставленных в начале практики задач.

Отчет подписывается индивидуальным руководителем.