

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»  
Университетский колледж



УТВЕРЖДАЮ

Директор

Университетского колледжа

И.П. Семенцова

«23»

2020г.

**ПРОГРАММА**  
**ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**  
по образовательной программе среднего профессионального образования  
по программе подготовки специалистов среднего звена  
по специальности  
**43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства**

прием 2020 год

Ярославль 2020

РАССМОТРЕНО:

На заседании предметно-цикловой комиссии менеджмента и гостиничного сервиса  
протокол № 9 от «22» 04 2020 г.



И.И. Комаров  
30.04.2020

ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ  
по организационно-педагогическим специальностям  
по программе подготовки специалистов среднего звена  
по специальности  
«38.02.88 Сервис кондитерского и кондитерского хозяйства»

принят 30.04.2020 г.

России 2020

## **1. Общие положения**

1.1 Программа государственной итоговой аттестации (далее – Программа ГИА) является частью образовательной программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена (далее – ОП СПО ППССЗ) по специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства.

1.2 Программа государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) разработана в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по специальностям (далее – ФГОС СПО).

1.3 Целью ГИА является установление соответствия уровня и качества профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС СПО с учетом требований регионального рынка труда, их готовность и способность решать профессиональные задачи.

1.4 ГИА проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта) и демонстрационного экзамена.

1.5 Выполнение выпускной квалификационной работы (далее – ВКР) призвано способствовать систематизации и закреплению полученных обучающимися знаний, умений и овладению общими и профессиональными компетенциями, установленными ФГОС СПО по специальности. ВКР должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость.

Демонстрационный экзамен предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности.

Демонстрационный экзамен проводится с целью выявления соответствия результатов освоения ОП СПО требованиям ФГОС СПО и стандартам WorldSkills Россия по компетенции «Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома».

1.6 ГИА выполняется в срок, регламентированный календарным учебным графиком.

1.7 ВКР подлежат обязательному рецензированию.

1.8 ГИА осуществляется государственными экзаменационными комиссиями (далее – ГЭК).

## **2. Программа ГИА**

2.1 Программа ГИА ежегодно разрабатывается преподавателями Университетского колледжа (далее – колледж), проходит согласование с работодателем, обсуждается на заседании предметно-цикловой комиссии, утверждается директором колледжа и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

При разработке программы ГИА определяются:

- вид ГИА;
- объем времени на подготовку к ГИА;
- сроки проведения ГИА;
- критерии оценки качества подготовки выпускника, уровня сформированности его общих и профессиональных компетенций.

Объем времени на подготовку и проведение ГИА устанавливается ФГОС СПО по специальности.

### **3. Структура ГЭК и организация их работы**

3.1 Основными функциями ГЭК являются:

- комплексная оценка уровня подготовки выпускника, освоение им общих и профессиональных компетенций и соответствие его подготовки требованиям ФГОС СПО;
- решение вопроса о присвоении квалификации по результатам ГИА и выдаче выпускнику соответствующего диплома о среднем профессиональном образовании;
- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки обучающихся по специальностям СПО.

3.2 Состав ГЭК формируется из педагогических работников колледжа, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

3.3 Возглавляет ГЭК председатель, который организует и контролирует работу комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

3.4 Председатель ГЭК утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) Министерством образования и науки Российской Федерации.

3.5 Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в ЯрГУ, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, к которой готовятся выпускники;
- представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

3.6 Руководитель структурного подразделения, реализующего ООП СПО ППССЗ, является заместителем председателя ГЭК. В случае создания нескольких ГЭК приказом ЯрГУ назначается несколько заместителей председателя ГЭК из числа заместителей руководителя структурного подразделения или педагогических работников.

3.7 К ГИА допускаются обучающиеся, не имеющие академических задолженностей и в полном объеме выполнившие учебный план по осваиваемой ОПОП СПО ППССЗ.

3.8 Защита ВКР проводится в соответствии с расписанием, утвержденным проректором ЯрГУ.

3.9 Защита ВКР проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

3.10 Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

3.11 Результаты аттестационных испытаний определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

3.12 Решение о присвоении соответствующей квалификации выпускникам колледжа и выдачи им документов о среднем профессиональном образовании принимается при условии успешного прохождения ими всех установленных видов аттестационных испытаний, включенных в ГИА.

3.13 Работу комиссии организует и ведет секретарь комиссии.

3.14 Для проведения защиты ВКР в колледже по каждой ООП СПО ППССЗ формируется следующий пакет документов:

- приказ ректора об утверждении состава ГЭК, включая секретаря;
- приказ ректора об утверждении тем дипломных работ (проектов);
- распоряжение проректора о назначении даты заседания ГЭК;
- распоряжение директора колледжа о допуске обучающихся к ГИА;
- протокол заседания ГЭК;
- зачетные книжки обучающихся, допущенных к защите.

3.15 Защита ВКР происходит на открытом заседании ГЭК.

3.16 Секретарь ведет протоколы защиты ВКР, фиксируя в них вопросы, задаваемые обучающемуся, его ответы, решение комиссии о присвоении квалификации, рекомендации и замечания ГЭК.

3.17 По окончании работы ГЭК председатель формирует отчет о результатах работы ГЭК и передает его секретарю ГЭК. В отчете председателя должны быть отражены следующие показатели:

- общий уровень подготовки специалистов по данной образовательной программе;
- уровень усвоения общих и профессиональных компетенций;
- соответствие тематики дипломных работ (проектов) современному состоянию науки и экономики;
- характеристика знаний обучающихся, выявленных на аттестационных экзаменах, недостатки подготовки обучающихся по отдельным дисциплинам;
- рекомендации.

#### **4. Организация разработки тематики и выполнения ВКР**

4.1 Тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей ФГОС СПО.

4.2 ВКР должна быть актуальной, иметь новизну и практическую значимость для профессиональной сферы и выполняться по предложениям (заказам) предприятий, организаций или учреждений.

4.3 Темы ВКР разрабатываются преподавателями колледжа. Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения (бланк заявления на утверждение темы ВКР представлен в приложении А).

4.4 Темы ВКР рассматриваются и утверждаются на заседании предметно-цикловой комиссии.

4.5 ВКР может быть логическим продолжением курсовой работы, идеи и выводы которой реализуются на более высоком теоретическом и практическом уровне. Курсовая работа может быть использована в качестве составной части (раздела, главы) ВКР, то есть основой ВКР обучающегося могут быть те курсовые работы, которые были выполнены обучающимся за время обучения.

4.6 Закрепление тем ВКР за обучающимися с указанием руководителей оформляется приказом ректора ЯрГУ не позднее первого апреля.

4.7 По утвержденным темам руководители ВКР разрабатывают индивидуальные задания для каждого обучающегося (бланк индивидуального задания представлен в приложении Б).

4.8 Задания на ВКР рассматриваются на заседаниях предметно-цикловых комиссий, подписываются руководителем работы и утверждаются заместителем директора колледжа по учебной работе.

4.9 Задания на ВКР выдаются обучающемуся не позднее, чем за две недели до начала производственной (преддипломной) практики. ВКР сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняются цель и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей ВКР.

4.10 Общее руководство и контроль за ходом выполнения ВКР осуществляет заместитель директора по учебной работе. Промежуточный контроль возлагается на председателей предметно-цикловых комиссий.

4.11 Руководитель ВКР выполняет следующие функции:

- разрабатывает задание ВКР, составляет календарный план ее выполнения;
- оказывает обучающемуся консультативную помощь в подборе литературных источников и разработке содержания ВКР;
- контролирует ход выполнения ВКР;
- консультирует обучающегося по выбору литературы, методов исследования по теме ВКР;
- в случае экспериментального исследования помогает в его организации и проведении;
- дает письменный отзыв о работе обучающегося в процессе подготовки ВКР (бланк отзыва представлен в приложении В).

Руководитель несет ответственность за содержание и оформление ВКР, что подтверждается отзывом и подписью руководителя на титульном листе.

К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более 8 обучающихся. На консультации для каждого обучающегося предусматривается 16 часов.

4.12 Обучающийся в процессе подготовки ВКР выполняет следующие функции:

- самостоятельно оценивает актуальность, новизну и значимость проблемы, связанной с темой ВКР;
- самостоятельно определяет объект и предмет исследования;
- самостоятельно формулирует цель и задачи ВКР;
- проводит обоснование темы, исследования;
- совместно с руководителем уточняет задание на ВКР и график ее выполнения;
- осуществляет сбор и обработку исходной информации по теме ВКР, изучает и анализирует полученные материалы;
- дает аргументацию своего варианта решения профессиональных задач;
- принимает самостоятельные решения с учетом мнений руководителя;
- подготавливает сопутствующие средства представления результатов ВКР (презентацию, видеоролики и так далее);
- формулирует логически обоснованные выводы, предложения и рекомендации по внедрению полученных результатов;
- готовит доклад для защиты ВКР.

Обучающийся несет персональную ответственность за:

- выполнение календарного плана;
- самостоятельность выполнения ВКР;
- достоверность представленных данных и результатов;
- оформление, структуру и содержание ВКР в соответствии с методическими рекомендациями;
- соответствие предоставленных комиссии электронных версий (ВКР, презентационных материалов и доклада) бумажным версиям документов;
- исправление недостатков в ВКР, выявленных руководителем;
- достоверность представленных в информационных источниках ссылок на Интернет;

– ресурсы и литературные источники.

Ответственность обучающегося за сведения (и/или данные), представленные в ВКР, подтверждается его подписью на титульном листе ВКР.

4.13 По завершении обучающимся ВКР руководитель подписывает ее и вместе с письменным отзывом и рецензией передает председателю предметно-цикловой комиссии.

### **Примерная тематика ВКР**

ВД 1.

1. Создание уюта и комфортного проживания членов семьи в загородном доме.
2. Организация уборки домашним хозяйством с применением «зеленых» технологий для комфортного проживания членов семьи.
3. Организация регулярного питания членов семьи с учетом национальных традиций и правил этикета по индивидуальному бизнес-плану.
4. Санитарное содержание многоквартирного дома. Современная организация работ.
5. Проблема ресурсосбережения в ЖКХ.
6. Дезинсекция и дератизация жилых зданий.

ВД 2.

1. Аутсорсинг эксплуатации многоквартирного дома.
2. Нормативно-правовая база правил предоставления коммунальных услуг гражданам.
3. Безопасность эксплуатации многоквартирного дома.
4. Использование инфокоммуникационных систем для эффективной организации ресурсоснабжения жилищно-коммунального хозяйства.
5. Документационное оформление результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства.
6. Оформление паспорта готовности объекта к эксплуатации.
7. Практика эксплуатации многоквартирного дома, особенности и проблемы.

ВД 3.

1. Организация работы диспетчерских служб жилищного хозяйства.
2. Организация работы аварийно-ремонтных служб жилищного хозяйства.
3. Виды неисправностей аварийного порядка и предельные сроки их устранения.
4. Системы организации и контроля функционирования диспетчерских и аварийно-ремонтных служб.
5. Автоматизация диагностики аварий в многоквартирном доме.

ВД 4.

1. Ресурсоснабжение в системе жилищно-коммунального хозяйства.
2. Роль коммунальной техники и уборочных машин в организации благоустройства придомовых территорий.
3. Порядок предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах.
4. Взаимодействие управляющих компаний с ресурсоснабжающими организациями.
5. Проблемы ресурсоснабжающих организаций жилищно-коммунальной отрасли.
6. Совершенствование диспетчерской службы ЖКХ.
7. Применение современных технологий по организации работ по озеленению придомовых территорий
8. Благоустройство и озеленение территории ограниченного пользования.
9. Благоустройство и озеленение фрагмента придомовой территории многоквартирного жилого дома.
10. Устройство спортивных площадок на территории жилой застройки.
11. Устройство и содержание детских площадок в городской инфраструктуре.

12. Вывоз и утилизация твердых бытовых отходов в городе.
13. Планирование современной парковки придомовой территории.

#### ВД 5.

1. Современные приборы контроля и учета энергоресурсов.
2. Товарищество собственников жилья как способ управления многоквартирным домом: проблемы и перспективы развития.
3. Особенности в системе взаимоотношений между потребителями коммунальных услуг и ресурсоснабжающими организациями.
4. Организация расчетов за коммунальные услуги и коммунальные ресурсы.
5. Исследование нормативной базы в сфере предоставления электроснабжения.
6. Осуществление расчетов с собственниками и пользователями помещений за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов ЖКХ.

### Требования к структуре ВКР

5.1 ВКР должна включать следующие структурные составляющие:

1. Введение:

- актуальность темы;
- новизна исследования;
- объект исследования;
- предмет исследования;
- цель исследования;
- задачи исследования;
- гипотеза исследования;
- теоретическая и практическая значимость;
- методы исследования.

2. Теоретическую часть.

3. Опытнo-экспериментальную (практическую) часть.

4. Выводы и рекомендации относительно возможностей применения

полученных результатов.

5. Заключение.

6. Список использованных источников.

7. Приложение.

Содержание теоретической и практической частей определяется в зависимости от темы ВКР и отражает уровень профессиональной компетентности выпускника.

Рекомендуемый объем ВКР (без приложений) составляет не менее 40 страниц печатного текста. (Форма титульного листа представлена в приложении Г).

5.2 Результаты освоения ОП СПО ППССЗ, подлежащие проверке.

Результатом освоения ОП СПО ППССЗ по специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства является готовность обучающегося к выполнению следующих видов деятельности (далее ВД):

ВД 1. Обеспечение работ по ведению домашнего хозяйства.

ВД 2. Организация проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства.

ВД 3. Организация диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства.

ВД 4. Организация работ по санитарному содержанию, благоустройству общего имущества и прилегающей территории объектов жилищно-коммунального хозяйства.

ВД 5. Организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства.



ВД 6. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Обучающийся, освоивший ОП СПО ППССЗ, должен обладать общими компетенциями (далее ОК), включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Организация проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Обучающийся, освоивший ОП СПО ППССЗ, должен обладать профессиональными компетенциями (далее ПК), соответствующими основным ВД:

ВД 1. Обеспечение работ по ведению домашнего хозяйства:

ПК 1.1. Создавать условия для комфортного проживания в домашней среде.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение правил санитарии и гигиены, эксплуатации имущества и оборудования собственников и нанимателей.

ПК 1.3. Обеспечивать экономный расход ресурсов жилищно-коммунальных услуг.

ВД 2. Организация проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства:

ПК 2.1. Организовать осмотр объектов жилищно-коммунального хозяйства для установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению.

ПК 2.2. Организовать работу по устранению обнаруженных дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства.

ПК 2.3. Осуществлять документационное оформление результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности объектов к эксплуатации.

ПК 2.4. Организовать работы по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации.

ПК 2.5. Организовать работы для выполнения текущего ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства согласно действующим нормативным документам.

ВД 3. Организация диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства:

ПК 3.1. Осуществлять прием заявок от диспетчерской службы на устранение

управляющей организацией аварий.

ПК 3.2. Организовать работы по устранению причин аварии или предотвращению распространения последствий аварии.

ПК 3.3. Контролировать работы инженерного оборудования объектов жилищно-коммунального хозяйства.

ПК 3.4. Контролировать выполнение управляющей организацией заявок.

ПК 3.5. Организовывать действия диспетчерских и аварийных служб, видов и сроков выполнения аварийно-восстановительных работ управляющей организацией.

ВД 4. Организация работ по санитарному содержанию, благоустройству общего имущества и прилегающей территории объектов жилищно-коммунального хозяйства:

ПК 4.1. Обеспечивать проведение регламентных работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке объектов жилищно-коммунального хозяйства, благоустройству и озеленению прилегающей территории.

ПК 4.2. Обеспечивать антитеррористическую безопасность и защиту чердаков, подвалов и технических подпольев от несанкционированного проникновения.

ПК 4.3. Контролировать качество работ и соблюдение правильного применения материалов, технологии и периодичности сезонной уборки прилегающей территории.

ВД 5. Организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства:

ПК 5.1. Планировать услуги и работы по содержанию, ремонту и благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства.

ПК 5.2. Осуществлять расчеты с собственниками и пользователями помещений за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства.

ПК 5.3. Осуществлять расчеты с подрядными и ресурсоснабжающими организациями.

ВД 6. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

## **6. Рецензирование ВКР**

6.1 ВКР рецензируются специалистами из числа работников организаций, компетентных в вопросах, связанных с тематикой ВКР.

6.2 Рецензия на ВКР должна включать:

- заключение о соответствии содержания ВКР заявленной теме;
- оценку качества выполнения каждого раздела ВКР;
- оценку степени разработки поставленных вопросов, теоретической и практической значимости работы;
- оценку степени сформированности общих и профессиональных компетенций выпускника;
- оценку ВКР.

Бланк рецензии на ВКР представлен в приложении Д.

6.3 Обучающийся передает работу на рецензирование не позднее, чем за 2 недели до защиты. Рецензент доводит содержание рецензии до сведения обучающегося не позднее, чем за день до защиты ВКР.

6.4 Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается.

## **7. Защита ВКР**

7.1 Защита ВКР проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускников ФГОС СПО в части требований к результатам освоения ОП СПО ПССЗ и готовности выпускника к профессиональной деятельности.

Защита ВКР проводится на открытом заседании ГЭК.

7.2 Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад обучающегося, отзыв руководителя и рецензента, вопросы членов ГЭК и ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также рецензента, если он/они присутствует на заседании ГЭК.

7.3 Заседания ГЭК протоколируются. В протоколе записываются: вопросы, задаваемые обучающемуся, его ответы, итоговая оценка ВКР, присуждение квалификации и особые мнения членов ГЭК. Протоколы заседаний ГЭК подписываются председателем, заместителем председателя, членами ГЭК и ответственным секретарем.

7.4 Обучающимся, не проходившим ГИА по уважительной причине, подтвержденной документально, предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления. Продление сроков прохождения ГИА осуществляется приказом ректора на основании личного заявления обучающегося с приложением подтверждающих документов. Заявление визируется директором колледжа и председателем соответствующей ГЭК. Дополнительные заседания ГЭК организуются колледжем не позднее четырех месяцев после подачи заявления (не считая времени каникул).

7.5 Обучающиеся, не прошедшие ГИА по неуважительной причине или получившие неудовлетворительную оценку, отчисляются из колледжа с правом повторного прохождения ГИА не ранее чем через шесть месяцев и не более двух раз.

7.6 Повторная ГИА осуществляется через процедуру восстановления в состав обучающихся колледжа на период времени не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей ООП СПО ППССЗ.

## **8. Подготовка к демонстрационному экзамену**

8.1 Демонстрационный экзамен (далее – ДЭ) проводится на площадках аккредитованного Центра проведения демонстрационного экзамена (ЦПДЭ) по графику, согласованному с Региональным центром компетенций.

8.2. ДЭ проводится в специально организованных модельных условиях, соответствующих задаче оценки освоения профессиональных компетенций по основным видам деятельности.

8.3 Задания для демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов и с учетом оценочных материалов, разработанных союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)».

8.4 Результаты победителей и призеров чемпионатов профессионального мастерства, проводимых союзом либо международной организацией «WorldSkills International», осваивающих ОП СПО по специальности по специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства, засчитываются в качестве оценки «отлично» по демонстрационному экзамену.

## **9. Критерии оценивания ВКР и демонстрационного экзамена**

9.1 Критерии оценки выполнения и защиты ВКР.

В критерии оценки выполнения и защиты ВКР входят:

- уровень освоения программ дисциплин и профессиональных модулей;
- уровень сформированности общих и профессиональных компетенций;
- качество ВКР;
- уровень знаний по теме ВКР;
- обоснованность, четкость и грамотность выступления и изложенных ответов;
- качество представленных работ.

Результаты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

При оценке качества ВКР следует руководствоваться следующими критериями:

№ п/п	Критерии	«Отлично»	«Хорошо»	«Удовлетворительно»	«Неудовлетворительно»
1.	Актуальность темы ВКР	Обоснована актуальность проблемы и темы ВКР, ее практическая значимость	В основном определена актуальность проблемы, практическая значимость темы ВКР	Недостаточно обоснованы актуальность проблемы, практическая значимость темы ВКР	Не обоснована актуальность и практическая значимость темы ВКР
2.	Структура работы	Структура ВКР соответствует целям и задачам, содержание соответствует наименованию подразделов, части работы соразмерны	Структура ВКР соответствует целям и задачам, имеются незначительные рассогласования содержания и наименования подразделов, некоторая несоразмерность частей работы	Имеется ряд нарушений в выборе структуры ВКР	Структура работы не обоснована
3.	Формулировка выводов и заключения	Выводы логичны, обоснованы, соответствуют целям, задачам и методам работы. В заключении указаны степень подтверждения гипотезы, в случае ее выдвижения, возможности внедрения результатов исследования и дальнейшей перспективы работы над темой	Выводы и заключение в целом обоснованы. Содержание работы допускает дополнительные выводы	Имеются логические погрешности в выводах, их недостаточная обоснованность	Выводы и заключение не обоснованы
4.	Глубина теоретического анализа проблемы	Изучены основные теоретические работы, посвященные проблеме ВКР, проведен сравнительно-сопоставительный анализ источников, выделены основные теоретические подходы к решению проблемы, определена и	Изучена большая часть основных работ, проведен их сравнительно-сопоставительный анализ, определена собственная теоретическая позиция автора	Изучены недостаточно или не полностью основные работы по проблеме, теоретический анализ носит описательный характер, отсутствует собственная позиция автора	Не изучены основные теоретические работы, отсутствует анализ источников, сплошное конспектирование работ

		обоснована собственная позиция автора			
5.	Обоснованность практической части и результаты ее проведения	Проведена сравнительная характеристика количественных и качественных показателей	Затрудняется провести сравнительный анализ количественных и качественных показателей	Затрудняется интерпретировать результаты практической части работы.	Анализ опытно- практической работы отсутствует
6.	Оформление работы	Ссылки, графики, таблицы, заголовки, оглавление оформлены в соответствии с установленными требованиями	Имеются отдельные нарушения в оформлении	Имеется ряд нарушений в оформлении ВКР	Содержит оформительские, пунктуационные ошибки
7.	Представление ВКР на защите	Презентация точно отражает содержание работы, иллюстративный материал подобран качественно	Презентация в целом отражает содержание работы, иллюстративный материал подобран достаточно качественно	Презентация частично отражает содержание работы, иллюстративный материал не характеризует содержание работы	Презентация не отражает содержание работы (или отсутствует), иллюстративный материал отсутствует
8.	Уровень защиты ВКР	Обучающийся раскрывает сущность своей работы, точно отвечает на вопросы, демонстрирует умение вести научную дискуссию, отстаивает свою позицию, признает возможные недочеты	В целом раскрыта сущность работы, даны точные ответы на вопросы, отчасти обучающийся испытывает затруднение в ведении научной дискуссии	Сущность работы раскрыта частично, ответы на вопросы недостаточно убедительны	Сущность работы обучающимся осознана недостаточно, обучающийся слабо ориентируется в содержании ВКР

При определении окончательной оценки по результатам защиты ВКР учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу ВКР;
- умение выпускника отвечать на вопросы и участвовать в дискуссии;
- оформление работы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя;
- степень сформированности компетенций, подтвержденная документально (отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристика с места прохождения преддипломной практики).

9.2 Критерии оценки выполнения задания демонстрационного экзамена.

Критерии оценки выполненного задания разрабатываются на основе комплекта оценочной документации для демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия по компетенции «Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома»,

разработанных союзом Ворлдскиллс Россия, профессионального стандарта 16.011 «Специалист по эксплуатации и обслуживанию многоквартирного дома» и ФГОС СПО 43.02.08 «Сервис домашнего и коммунального хозяйства».

Баллы за выполнение заданий демонстрационного экзамена выставляются в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в комплекте оценочной документации.

Необходимо осуществить перевод полученного количества баллов в оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания демонстрационного экзамена, принимается за 100%.

Перевод баллов в оценку осуществляется следующим образом:

Оценка ГИА	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00% - 19,99%	20,00% - 39,99%	40,00%- 69,99%	70,00%- 100,00%

Условием учета результатов, полученных в конкурсных процедурах, является признанное образовательной организацией содержательное соответствие компетенции результатам освоения ОП СПО в соответствии с ФГОС СПО по специальности по специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства, а также отсутствие у обучающегося академической задолженности. Перечень чемпионатов утвержден приказом союза.

## 10. Перечень источников, необходимых для написания ВКР

Основные источники:

1. Комков, В.А., Тимахова, Н.С. Энергосбережение в жилищно-коммунальном хозяйстве: Учебное пособие. – М.: ИНФРА-М, 2015. – 204 с.
2. Курицына, Т. А. Озеленение и благоустройство различных территорий: учебник для СПО/ Т. А. Курицына, Е. Л. Ермолович, Е. Ю. Авксентьева. - 2-е изд., стереотип. - М.: Академия, 2017. - 233 с.
3. Трофимова, Л.А. Менеджмент. Методы принятия управленческих решений: учебник и практикум для СПО. – М.: Юрайт, 2017. – 335 с.
4. Барышникова, Н. А. Экономика организации: учебное пособие для СПО [Электронный ресурс] / Н. А. Барышникова, Т. А. Матеуш, М. Г. Миронов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 191 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/>
5. Васильева, В.А. Ландшафтный дизайн малого сада: учебное пособие для СПО [Электронный ресурс]/ В.А. Васильева, А.И. Головня, Н.Н. Лазарев. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 184 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/>

Дополнительные источники:

1. Апарин, Б.Ф. Почвоведение: учебник для студ. учр. СПО. – М.: Академия, 2015. – 256 с.
2. Котерова, Н.П. Экономика организации. – М.: Академия, 2015. – 288 с.
3. Сорокина, А.В. Организация обслуживания в гостиницах и туристских комплексах:/учебное пособие/А.В. Сорокина. – М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2014. – 304 с.

4. Шумакова, Е.В. Ботаника и физиология растений: учебник для студ. учр. СПО. – М.: Академия, 2015. – 208 с.
5. Березовая, Л. Г. История туризма и гостеприимства: учебник для СПО [Электронный ресурс]/ Л. Г. Березовая. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 477 с. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/>
6. Корнеева, И. Л. Жилищное право: учебник и практикум для СПО [Электронный ресурс]/ И. Л. Корнеева. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 393 с. — Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/C9052E18-7E84-4110-883C-C228404723E1](http://www.biblio-online.ru/book/C9052E18-7E84-4110-883C-C228404723E1)

Периодические издания:

Журналы – «Ландшафтный дизайн», «Вокруг света», «Недвижимость: экономика, управление», «Семейное и жилищное право», «Хозяйство и право».

Газеты – «Российская газета».

## ПРИЛОЖЕНИЕ А

Директору Университетского колледжа  
М.П. Семенцовой  
обучающегося группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(И.О.Ф. обучающегося)

\_\_\_\_\_  
Специальность

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить тему моей выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

В качестве руководителя ВКР прошу назначить \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание, занимаемая должность)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Подпись обучающегося \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Дата

Подпись руководителя ВКР \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Заместитель директора по учебной работе

\_\_\_\_\_ О.С. Шляхтина



## ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Университетский колледж

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР

О.С. Шляхтина

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

### ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ВЫПОЛНЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Обучающегося группы \_\_\_\_\_ специальности \_\_\_\_\_  
(код, наименование)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

Тема выпускной квалификационной работы:

Руководитель ВКР \_\_\_\_\_  
(ФИО)

Рассмотрено на заседании ПЦК \_\_\_\_\_  
(название ПЦК)

«\_\_» «\_\_\_\_\_» 20\_\_ г., Протокол № \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_  
(ФИО) Подпись

#### Календарный план выполнения ВКР

Этапы работы	Разделы ВКР	Сроки выполнения разделов	Подпись, дата		Заключение руководителя
			Раздел сдал (обучающийся)	Раздел принял (руководитель)	
I	Введение	дата			
II	Глава I	дата			

III	Глава II	дата			
IV	Приложения, список источников и литературы	дата			
V	Заключение и тезисы выступления	дата			
VI	Мультимедийная презентация	дата			
VII	Представление ВКР в учебную часть (текст и диск)	дата			

Дата выдачи задания « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Руководитель ВКР \_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
Подпись

Обучающийся задание принял \_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
Подпись

## ПРИЛОЖЕНИЕ В

### ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ

Обучающегося \_\_\_\_\_

группы \_\_\_\_\_, специальности \_\_\_\_\_

Код, Наименование

Тема:

---

---

---

---

Руководитель \_\_\_\_\_

Ф. И.О. , ученая степень, ученое звание, должность

#### КАЧЕСТВЕННЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

№ п/п	Параметры	Качественные характеристики и критерии оценки
1	Актуальность проблемы исследования	
2	Степень выполнения задач исследования	
3	Студент умеет конструктивно взаимодействовать и работать в сотрудничестве с научным руководителем	
4	Практическая значимость работы и готовность к апробации или внедрению	
5	Научная и теоретическая значимость исследования, возможность отражения в печати	
<b>Итоговая характеристика</b>		

#### Критерии оценки:

Каждый параметр может быть отмечен качественной характеристикой – «высокая степень соответствия», «достаточная степень соответствия», «не оценивается»

**Отмеченные достоинства личностных характеристик выпускника** («самостоятельность», «ответственность», «умение организовать свой труд» и т.д.)

---

---

---

#### Замечания

---

---

---

#### Рекомендации

---

---

---

**Заключение:** Задание на выпускную квалификационную работу выполнено

\_\_\_\_\_ (полностью/не полностью)

Подготовка обучающегося \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_  
(соответствует, в основном соответствует, не соответствует)  
требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего  
профессионального образования по специальности \_\_\_\_\_

он(а) \_\_\_\_\_ (может/не может ) быть допущен(а) к процедуре  
защиты.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф. И.О.)

**ПРИЛОЖЕНИЕ Г**

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»  
Университетский колледж

«Допустить к защите»

Председатель ПЦК

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ДИПЛОМНАЯ РАБОТА**

\_\_\_\_\_  
(название темы без кавычек)

Выполнил(а): \_\_\_\_\_  
(ФИО)

группа \_\_\_\_\_  
(наименование)

специальность \_\_\_\_\_  
(код, наименование)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Руководитель: \_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(ученая степень, звание)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Ярославль 20 \_\_\_\_\_

## ПРИЛОЖЕНИЕ Д

### РЕЦЕНЗИЯ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ

Обучающегося

\_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_, специальности \_\_\_\_\_

Код, Наименование

Тема:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Рецензент \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность, место работы, если имеется - ученая степень, ученое звание)

#### ОЦЕНКА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

№ п/п	Параметры и критерии оценки	Оценка
1.	Обоснование актуальности тематики работы	
2.	Полнота, корректность и соответствие научного аппарата теме исследования	
3.	Полнота, корректность и соответствие понятийного аппарата теме исследования	
4.	Соответствие содержания работы теме исследования	
5.	Отражение степени разработанности проблемы	
6.	Ясность, логичность и научность изложения содержания	
7.	Уровень и корректность использования методов исследования	
8.	Анализ результатов и выводы	
9.	Практическая значимость результатов	
10.	Оформление работы	
<b>Итоговая оценка</b>		

**Критерии оценки:** «отлично» - высокий уровень разработанности параметра оценки; «хорошо» - достаточно высокий уровень, есть незначительные недочеты; «удовлетворительно» - средний уровень разработанности параметра, есть значимые недочеты; «неудовлетворительно» - низкий уровень разработанности, серьезные и «грубые» недочеты, либо отсутствие данного параметра оценки.

Отмеченные достоинства

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Замечания**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Рекомендации**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Заключение:** выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с требованиями ФГОС СПО, предъявляемыми к выпускной квалификационной работе, и заслуживает \_\_\_\_\_ оценки, а  
(отличной, хорошей, удовлетворительной)

ее автор \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. студента)

присвоения квалификации « \_\_\_\_\_ »

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

(подпись)

/ \_\_\_\_\_  
(Ф. И.О. отчетливо)

М.П. предприятия,  
где работает рецензент