

МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

А.И.Русаков

(подпись)

20__ г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

«Управление финансами в бизнесе»

(название программы)

Ярославль, 2020

1. Цель реализации программы

Формирование системных знаний, умений и навыков в области управления финансами организации, необходимых современному руководителю для экономического обоснования управленческих решений в ходе осуществления профессиональной деятельности.

Программа разработана с учетом требований Профессиональных стандартов: 08.002 «Бухгалтер» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 21 февраля 2019 г. N 103н), 08.008 Специалист по финансовому консультированию (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 марта 2015 г. N 167н), 08.037 Бизнес-аналитик (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 25 сентября 2018 г. N 592н, В редакции, введенной в действие с 20 января 2019 года приказом Минтруда России от 14 декабря 2018 года N 807н.)

08.002 «Бухгалтер»

Группа занятий:

1120	Руководители учреждений, организаций, предприятий	1211	Управляющие финансовой деятельностью
2411	Бухгалтеры	4311	Служащие по бухгалтерским операциям и учету

Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности:

Наименование документа	Код	Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности
ОКЗ	2411	Бухгалтеры
	4311	Служащие по бухгалтерским операциям и учету
ЕКС	-	Бухгалтер
ОКПДТР	20337	Бухгалтер (средней квалификации)
ОКСО	5.38.00.00	Экономика и управление

Функциональная карта вида профессиональной деятельности в соответствии с Профессиональным стандартом, на который ориентируется данная программа

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (под уровень) квалификации
В	Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	6	Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности	В/01.6	6
			Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской	В/02.6	6

		(финансовой) отчетности		
		Ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, налоговое планирование	В/03.6	6
		Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками	В/04.6	6

08.008 Специалист по финансовому консультированию

Группа занятий:

1231	Руководители финансово-экономических и административных подразделений (служб)	2419	Специалисты по предпринимательской деятельности и кадрам, не вошедшие в другие группы
------	---	------	---

Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности:

Наименование документа	Код	Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности
ОКЗ	2419	Специалисты по предпринимательской деятельности и кадрам, не вошедшие в другие группы
ЕКС	-	Брокер
	-	Агент коммерческий
ОКПДТР	20331	Брокер (финансовый)
ОКСО	080105	Финансы и кредит
	080106	Финансы (по отраслям)
	080108	Банковское дело
	080500	Менеджмент

Функциональная карта вида профессиональной деятельности в соответствии с Профессиональным стандартом, на который ориентируется данная программа

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
А	Консультирование клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг	6	Мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков	А/01.6	6
			Консультирование клиента по оформлению сделок с поставщиком финансовой услуги (кроме операционной деятельности)	А/03.6	6

08.037 Бизнес-аналитик

Группа занятий:

1211	Управляющие финансовой деятельностью	2412	Консультанты по финансовым вопросам и инвестициям
		2413	Финансовые аналитики

		2421	Аналитики систем управления и организации
1212	Управляющие трудовыми ресурсами	2422	Специалисты в области политики администрирования
1213	Руководители в области определения политики и планирования деятельности	2431	Специалисты по рекламе и маркетингу
1221	Руководители служб по сбыту и маркетингу	2432	Специалисты по связям с общественностью
1330	Руководители служб и подразделений в сфере информационно-коммуникационных технологий	2414	Оценщики и эксперты
1346	Руководители служб и подразделений в сфере финансовой деятельности и страхования	2423	Специалисты в области подбора и использования персонала
		2424	Специалисты в области подготовки и развития персонала
2141	Инженеры в промышленности и на производстве	2511	Системные аналитики
2143	Инженеры по охране окружающей среды	2611	Юристы
2153	Инженеры по телекоммуникациям	2631	Экономисты

Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности:

Наименование документа	Код	Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности
ОКЗ	2412	Консультанты по финансовым вопросам и инвестициям
	2421	Аналитики систем управления и организации
	2432	Специалисты по связям с общественностью
	2631	Экономисты
ЕКС	-	-
ОКПДТР	-	-
ОКСО	080000	Экономика и управление

Функциональная карта вида профессиональной деятельности в соответствии с Профессиональным стандартом, на который ориентируется данная программа

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
А	Определение круга ключевых заинтересованных сторон организации и	6	Анализ внутренних и внешних факторов и условий, влияющих на деятельность организации, выявление ее внешних и внутренних	А/01.	6

выявление их требований	заинтересованных сторон.		
	Анализ характеристик заинтересованных сторон, их группировка и обоснование стратегии взаимодействия с каждой из групп.	A/02.	6
	Выявление, согласование и документирование требований заинтересованных сторон, преобразование требований в конкретные аналитические показатели.	A/03.	6
	Мониторинг изменений в составе заинтересованных сторон и их требований.	A/04.	6
	Систематическое осуществление взаимодействия организации с ее ключевыми заинтересованными сторонами.	A/05.	6

2. Планируемые результаты обучения

- приобретение комплексных знаний о принципах и закономерностях функционирования организации как хозяйственной системы, о методах планирования и управления деятельностью фирмы, позволяющих понимать сущность экономических процессов и закономерностей;
- формирование теоретических знаний и практических навыков по организации бухгалтерского учета и налогообложения предпринимательской деятельности, использованию учетной информации для принятия управленческих решений;
- приобретение знаний и практических навыков в области анализа и оценки финансового состояния организации;
- овладение профессиональными компетенциями по управлению финансами организации, а также формирование системного взгляда на взаимосвязь финансовой составляющей деятельности компании с управленческими функциями.

Грудовая функция по профстандарту	Компетенции (Грудовые действия)	Знания	Умения
<p>Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>	<p>Организация и планирование процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета</p>	<p>08.002 «Бухгалтер»</p> <p>Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации</p>	<p>Определить объем учетных работ, структуру и численность работников бухгалтерской службы, потребность в материально-технических, финансовых и иных ресурсах</p>
<p>Координация и контроль процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета</p>	<p>Судебная практика по вопросам бухгалтерского учета</p>	<p>Международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта)</p>	<p>Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта</p>
<p>Формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>	<p>Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта</p>	<p>Оценить возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность</p>	<p>Определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта</p>
<p>Четкая и логичная проверка правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>	<p>Экономика, организация производства и управления в экономическом субъекте</p>	<p>Разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота</p>	<p>Формирование пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах</p>
<p>Обеспечение ознакомления, согласования и подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>	<p>Методы финансового анализа и финансовых вычислений</p>	<p>Обеспечение ознакомления, согласования и подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>	<p>Организовывать делопроизводство в бухгалтерской службе</p>

<p>Обеспечение представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации</p>	<p>Порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи</p>	<p>Планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>
<p>Обеспечение необходимыми документами бухгалтерского учета процессов внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготовка документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок</p>	<p>Современные технологии автоматизированной обработки информации</p>	<p>Организовывать процесс восстановления бухгалтерского учета</p>
<p>Обеспечение сохранности бухгалтерской (финансовой) отчетности до ее передачи в архив</p>	<p>Отчетственный и зарученный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета</p>	<p>Распределять объем учетных работ между работниками (группами работников) бухгалтерской службы</p>
<p>Организация передачи бухгалтерской (финансовой) отчетности в архив в установленные сроки</p>	<p>Компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета</p>	<p>Планировать сроки, продолжительность и тематику повышения квалификации работников бухгалтерской службы</p>
	<p>Правила защиты информации</p>	<p>Контролировать соблюдение сроков и качества выполнения работ по формированию информации в системе бухгалтерского учета</p>
		<p>Оценивать существование информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>
		<p>Формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета</p>
		<p>Составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица</p>
		<p>Применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливая причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности</p>

			экономического субъекта в обозримом будущем
			Обосновывать принятие экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок
			Использоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой
Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	<p>Организация и планирование процесса внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта</p> <p>Проверка обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логическая увязка отдельных показателей; проверка качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>	<p>Методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации</p>	<p>Обосновывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие организацию и осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие организацию и осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта</p>
	<p>Проверка качества бухгалтерской (финансовой) отчетности обособленных подразделений экономического субъекта (при децентрализованном ведении бухгалтерского учета)</p> <p>Контроль соблюдения процедур внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>	<p>Судебная практика по спорам, связанным с фактами хозяйственной жизни экономических субъектов, ведением бухгалтерского учета и составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>Порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни</p>	<p>Проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>Осуществлять непрерывный мониторинг соответствия внутреннего контроля целям деятельности экономического субъекта, разрабатывать мероприятия по его совершенствованию</p>
	<p>Подготовка и представление отчетов о состоянии внутреннего контроля экономического субъекта, организация их</p>	<p>Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта</p>	<p>Выявлять и оценивать риски, способы повлиять на достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности, в том числе риски от</p>

	хранения и передачи в архив в установленные сроки		злоупотреблений, и определять процедуру, направленные на минимизацию этих рисков
		Отчетственный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	Определить и изменить границы контрольной среды экономического субъекта
		Международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта), международные стандарты аудита	Распределить полномочия, обязанности и ответственность между работниками за выполнение процедур внутреннего контроля, осуществлять проверку их выполнения
		Экономика, организация производства и управления в экономическом субъекте	Формировать справочник типовых фактов хозяйственной жизни экономического и использовать его в процессе осуществления внутреннего контроля
		Компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета	Координировать взаимоотношения работников в процессе выполнения ими контрольных процедур с субъектами внутреннего контроля
			Проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте
			Составлять отчеты о результатах внутреннего контроля
			Пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой
Ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, налоговое планирование	Организация ведения налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте	Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды
	Организация исполнения и уплаты взносов в государственные внебюджетные фонды, составления соответствующей	Судебная практика по налогообложению	Распределить между работниками объемы работ по ведению в экономическом субъекте налогового учета и отчетности

отчетности	Обеспечение представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды в надлежащие адреса и в установленные сроки	Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта	Идентифицировать объекты налогообложения, исчислить налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды
Координация процесса ведения в экономическом субъекте налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды	Контроль ведения в экономическом субъекте налогового учета и составления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды	Компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета	Проверять качество составления регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды
Обеспечение необходимыми документами при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготовка соответствующих документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок	Обеспечение необходимыми документами при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготовка соответствующих документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок		Исправлять ошибки в налоговом учете, налоговых расчетах и декларациях, отчетности в государственные внебюджетные фонды
Организация налогового планирования в экономическом субъекте	Формирование налоговой политики экономического субъекта		Обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок
Проверка качества налоговых расчетов и деклараций обособленных подразделений экономического субъекта (при децентрализованном ведении налогового учета)	Проверка качества налоговых расчетов и деклараций обособленных подразделений экономического субъекта (при децентрализованном ведении налогового учета)		Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регулирующие организацию и осуществление налогового планирования в экономическом субъекте
Контроль соблюдения требований	Контроль соблюдения требований		Осуществлять меры налоговой оптимизации в конкретных условиях деятельности по всей совокупности налогов и сборов

налоговой политики в процессе осуществления экономической субъектом (его обособленными подразделениями и дочерними обществами) деятельности	Обеспечение сохранности документов и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды и последующей их передачи в архив			налоговых расчетов и деклараций и последующую их передачу в архив
Оценить изменение налоговых обязательств и рисков в результате принятия управленческих решений, не соответствующих утвержденной налоговой политике экономического субъекта	Формировать и применять набор инструментов налогового планирования (налоговые льготы, формы договорных взаимоотношений, цены сделок, ставки налогообложения, объекты налогообложения, социальные налоговые режимы)			Оценивать изменение налоговых обязательств и рисков в результате принятия управленческих решений, не соответствующих утвержденной налоговой политике экономического субъекта
Корректировать налоговую политику экономического субъекта в связи с изменениями законодательства Российской Федерации о налогах и сборах	Анализировать налоговое законодательство Российской Федерации, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства Российской Федерации налоговыми органами, арбитражными судами			Пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой
Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками	Планирование работ по анализу финансового состояния экономического субъекта	Методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками	Законодательство Российской Федерации о	Определить источники информации для

работ по анализу финансового состояния экономического субъекта	налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	проведения анализа финансового состояния экономического субъекта
Организация хранения документов по финансовому анализу	Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта	Планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов
Организация бюджетирования и управления денежными потоками в экономическом субъекте	Международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта), международные стандарты аудита	Распределить объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников)
Координация и контроль выполнения работ в процессе бюджетирования и управления денежными потоками в экономическом субъекте	Экономика и организация производства и управления в экономическом субъекте	Проверить качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и дополнить процедуры по ее обобщению
Разработка финансовой политики экономического субъекта, определение и осуществление мер по обеспечению ее финансовой устойчивости	Правила защиты информации	Формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям
Составление финансовых планов, бюджетов и смет экономического субъекта	Отчетственный и зарубежный опыт в сфере финансового анализа, бюджетирования и управления денежными потоками	Координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа
Представление финансовых планов, бюджетов и смет руководителю или иному уполномоченному органу управления экономического субъекта для утверждения	Компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета	Оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта
Руководство работой по управлению финансами исходя из стратегических целей и перспектив развития экономического субъекта		Формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта
Осуществление анализа и оценки финансовых рисков, разработка мер по их минимизации		Применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать

	<p>Составление отчетов об исполнении бюджетов денежных средств, финансовых планов и осуществление контроля целевого использования средств, соблюдения финансовой дисциплины и своевременности расчетов</p>		<p>Причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски</p> <p>Вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта</p>
	<p>Подготовка предложений для включения в планы продаж продукции (работ, услуг), затрат на производство и подготовка предложений по повышению рентабельности производства, снижению издержек производства и обращения</p>		<p>Определять объем работ по бюджетированию и финансовому планированию и потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах</p>
	<p>Организация хранения документов по бюджетированию и движению денежных потоков в экономическом субъекте</p>		<p>Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе регламентирующие порядок проведения работ в системе бюджетирования и управления денежными потоками</p>
			<p>Определять финансовые цели экономического субъекта, степень их соответствия текущему финансовому состоянию экономического субъекта, способы достижения целей в долгосрочной и краткосрочной перспективе</p>
			<p>Разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта</p>
			<p>Формировать структуру бюджетов денежных средств, а также перспективных, текущих и оперативных финансовых планов</p> <p>Планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бюджетов денежных средств и финансовых планов, контролировать их соблюдение</p> <p>Координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе выполнения работ по бюджетированию и управлению денежными потоками</p> <p>Применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей</p>

				бюджетирования и управления денежными потоками
				Применять методы финансовых вычислений
				Составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта
				Определять общую потребность экономического субъекта в финансовых ресурсах
				Прогнозировать структуру источников финансирования
				Осуществлять проверку качества составления бюджетов денежных средств и финансовых планов
				Вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы)
				Обеспечивать доведение плановых показателей до непосредственных исполнителей
				Обеспечивать передачу документов по бюджетированию и управлению денежными потоками в архив в установленные сроки
				Использоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой
08.008 Специалист по финансовому консультированию				
Мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков	Проведение исследования финансового рынка и изучение предложений финансовых услуг (в том числе действующих правил и условий, тарифной политики и действующих форм документации)	Конъюнктура и механизмы функционирования финансовых рынков	Базовые банковские, страховые и инвестиционные продукты и услуги	Мыслить системно, структурировать информацию
	Сбор информации по спросу на рынке финансовых услуг		Характеристики финансовых продуктов и услуг	Владеть базовыми навыками работы на персональном компьютере
	Сбор данных и ведение базы по клиентам			Работать в автоматизированных системах

в программном комплексе			
Оценка качества, достаточности и надежности информации по контрагентам	Методы экономической диагностики рынка финансовых услуг	информационного профессиональной деятельности	
Составление подробных паспортов финансовых продуктов	Технологии сбора первичной финансовой информации	Производить информационно-аналитическую работу по рынку финансовых продуктов и услуг	
Составление аналитических заключений, рейтингов, прогнозов с целью предотвращения сделок с недобросовестными партнерами	Основы гражданского, семейного и трудового права, регулирующие финансовые отношения домохозяйств и влияющие на сферу управления личными финансами	Получать, интерпретировать и документировать результаты исследований	
Организация сбора, обработки и анализа информации, в том числе с применением социологических, маркетинговых исследований	Нормативная база в области финансовой деятельности	Применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа информации	
Мониторинг информационный источников финансовой информации	Основные мировые и российские тенденции изменения законодательства, регулирующего финансовую деятельность		
Анализ состояния и прогнозирование изменений инвестиционного и информационного рынков	Основы макроэкономики, микроэкономики, финансовой математики, теории вероятностей и математической статистики		
Организация и поддержание постоянных контактов с рейтинговыми агентствами, аналитиками инвестиционных организаций, консалтинговыми организациями, аудиторскими организациями, оценочными фирмами, государственными и муниципальными органами управления, общественными организациями, средствами массовой информации, информационными, рекламными агентствами	Современная финансовая система и финансовый рынок, история развития финансовой системы и финансового рынка		
	Современные информационные технологии, справочные и информационные системы в сфере права, финансового планирования, управления личными финансами		
	Система розничных финансовых услуг, применяемых при управлении личными финансами домохозяйств (инвестиционные, кредитные, страховые, пенсионные), их качественные, количественные характеристики		
	Принципы работы, область применения и		

Консультирование клиента по оформлению сделок с поставщиком финансовой услуги (кроме операционной деятельности)	Консультирование по оформлению операций по определению взаимных обязательств (кэпиринг)	Стандарты финансового учета и отчетности	Владеть базовыми навыками работы на персональном компьютере
	Подготовка и проверка документов, участвующих в финансовых операциях	Правила оформления текста соответствующих документов	Работать в автоматизированных системах информационного обеспечения профессиональной деятельности
	Качественное ведение заявок в системе организации данных по клиентам		
	Составление регуляторной аналитической отчетности для клиентов и вышестоящего руководства		
	Анализ предоставляемой клиентам документацией, предусмотренной условиями договора с финансовой организацией		
	Проверка документов клиентов на предмет комплектности согласно внутренним нормативным документам финансовой организации, обеспечение сохранности и конфиденциальности информации, хранящейся в них		
	Осуществление контроля подготовки и исполнения договоров и контрактов по направлениям деятельности в области финансового консультирования		
	08.037 Бизнес-аналитик		
	Методы информационного обследования;		
	Анализ внутренних и внешних факторов и условий, влияющих на	Проведение информационного обследования	Методы информационного обследования;

Деятельность организации, выявление ее внешних и внутренних заинтересованных сторон.	Сбор, систематизация, анализ, документирование информации;	Законодательство Российской Федерации, регулирующее хозяйственную деятельность экономических субъектов;	сторон;
	Анализ истории, уставных документов и организационно-правового статуса организации, системы управления, применяемых технологий и производственной структуры, специализации, взаимоотношений с контрагентами, рыночного положения организации;	Методы правового, экономического, статистического, социального, экологического и маркетингового анализа;	
Анализ операционной, инвестиционной и финансовой деятельности организации;	Анализ социальных и экологических аспектов деятельности организации;	Методы экспертных оценок;	
	Идентификация, анализ и документирование перечня внешних и внутренних заинтересованных сторон организации;	Сбор и документирование информации о заинтересованных сторонах организации.	
Анализ характеристик заинтересованных сторон, их группировка и обоснование стратегии взаимодействия с каждой из групп.	Анализ информации о заинтересованных сторонах организации и построение их классификаций по различным признакам;	Законодательство Российской Федерации, регулирующее хозяйственную деятельность экономических субъектов;	Анализировать информацию о заинтересованных сторонах и строить их классификации по различным признакам;
	Ранжирование заинтересованных сторон и определение степени их влияния на организацию;	Основы теории стейкхолдеров;	Определить и оценивать степень влияния различных заинтересованных сторон, а также другие характерные для них признаки;
	Группировка заинтересованных сторон и выделение группы ключевых стейкхолдеров;	Методы экспертных оценок;	Группировать заинтересованные стороны в целях выработки стратегий взаимодействия с ними;
	Обоснование стратегии взаимодействия организации с каждой из групп заинтересованных сторон, разработка форм и методов такого взаимодействия;	Методы правового, экономического, статистического, социального, экологического и маркетингового анализа;	Обосновывать стратегию взаимодействия экономического субъекта с каждой из групп заинтересованных сторон, предлагать формы и методы их реализации;
	Участие в организации взаимодействия экономического субъекта с различными группами его заинтересованных сторон;		

Выявление, согласование и документирование требований заинтересованных сторон, преобразование требований в конкретные аналитические показатели.	Анализ рыночной конъюнктуры, выявление сложившихся и перспективных потребностей рынка, предложений конкурентов и лидеров российского и международного рынков;	Законодательство Российской Федерации, регулирующее хозяйственную деятельность экономических субъектов;	Анализировать рыночную конъюнктуру и выявить сложившиеся на рынке требования, относящиеся к деятельности организации;
	Обоснование требований бизнеса экономического субъекта в соответствии с его миссией и стратегией;	Основы теории стейкхолдеров;	Аналитически обосновывать требования бизнеса экономического субъекта в соответствии с его миссией и стратегией;
Выявление требований заинтересованных сторон организации в ходе систематических контактов с ними, опросов, анкетирования, ведения переговоров, изучения информации СМИ, маркетинговых исследований;	Выявление требований заинтересованных сторон организации в ходе систематических контактов с ними, опросов, анкетирования, ведения переговоров, изучения информации СМИ, маркетинговых исследований;	Методы выявления, детализации, устранения противоречивости и согласования требований различных заинтересованных сторон организации;	Вести переговоры с различными заинтересованными сторонами и находить компромиссные решения;
	Оценка реалистичности, согласование и корректная формулировка требований ключевых заинтересованных сторон организации, устранение их противоречивости документирование;	Методы правового, экономического, статистического, социального, экологического и маркетингового анализа;	Взаимодействовать с заинтересованными сторонами организации, выявлять, согласовывать и документировать их потребности и конкретные требования;
Систематизация требований и анализ их содержания, оценка возможностей их количественного выражения, преобразование требований в конкретные аналитические показатели, допускающие возможность учета их фактического выполнения.	Регистрация и ведение учета требований различных групп заинтересованных сторон организации;		
	Осуществление систематического персонального учета ключевых стейкхолдеров организации и их требований;	Законодательство Российской Федерации, регулирующее хозяйственную деятельность экономических субъектов;	Осуществлять систематическую регистрацию и учет требований различных групп заинтересованных сторон организации;
Мониторинг изменений в составе заинтересованных сторон и их требований.	Анализ изменений внешних условий осуществления бизнеса, перечня стейкхолдеров, степени их влияния на организацию, состава и характеристики их требований;	Основы теории стейкхолдеров;	Анализировать уставные, договорные и нормативно-правовые документы, учетную, отчетную, плановую, статистическую и маркетинговую информацию, информацию СМИ;
	Регулярное информирование руководства организации о выявленных изменениях внешних условий осуществления бизнеса, состава ключевых стейкхолдеров и их	Методы выявления, детализации, устранения противоречивости и согласования требований различных заинтересованных сторон организации;	Проводить комплексный анализ деятельности организации, выявлять и анализировать круг ее внешних и внутренних заинтересованных сторон;

Систематическое осуществление взаимодействия с ее ключевыми заинтересованными сторонами.	требований.			
	Участие в организации и поддержании функционирования системы доверительных отношений экономического субъекта с его ключевыми заинтересованными сторонами.	Методы правового, экономического, статистического, социального, экологического и маркетингового анализа;	Аналитически обосновывать требования бизнеса экономического субъекта в соответствии с его миссией и стратегией;	
Осуществление контактов с ключевыми заинтересованными экономическим субъекта, организация их информирования, слушаний, опросов, анкетирования, ведения с ними переговоров;	Основы теории стейкхолдеров;	Методы выявления, детализации, устранения противоречивости и согласования требований различных заинтересованных сторон организации;	Проводить комплексный анализ деятельности организации, выявлять и анализировать круг ее внешних и внутренних заинтересованных сторон;	
		Методы правового, экономического, статистического, социального, экологического и маркетингового анализа	Аналитически обосновывать требования бизнеса экономического субъекта в соответствии с его миссией и стратегией;	
			Осуществлять систематическую регистрацию и учет заинтересованных сторон организации, а также их требований	

3. Содержание программы

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
дополнительной профессиональной программы повышения квалификации
«Управление финансами в бизнесе»
(наименование)

Категория слушателей: работники системы образования.

Срок обучения: 130 часов
возможности для каждого» (НВЛК).

Форма обучения: в системе онлайн-обучения DemidOnline в рамках проекта «Новые

№ п.п.	Наименование модуля, темы, раздела	Кол-во часов	В том числе		Сам. работа	Форма контроля
			лекции	практ.		
1.	Модуль 1. Экономика фирмы	20	8	8	4	Тестирование
2.	Модуль 2. Бухгалтерский учет и налогообложение для менеджеров	22	4	12	6	Тестирование
3.	Модуль 3. Анализ финансового состояния как основа принятия управленческих решений	22	4	12	6	Тестирование
4.	Модуль 4. Финансовый менеджмент	46	20	16	10	Тестирование
Итоговая аттестация (аттестационная работа)		20				Экзамен
Итого:		130	36	48	46	

УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА
дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

«Управление финансами в бизнесе»

(наименование программы)

Модуль 1. Экономика фирмы

Предприятие и предпринимательство в рыночной среде. Организация деятельности фирмы. Производственная программа фирмы. Производственные ресурсы, их формирование и эффективность использования. Финансовая система и результаты хозяйственной деятельности фирмы. Поведение фирмы в условиях неопределенности и риска.

Модуль 2. Бухгалтерский учет и налогообложение для менеджеров

Бухгалтерский учет как информационная система. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации. Учет внеоборотных активов: учет основных средств, учет нематериальных активов. Учет оборотных активов: учет запасов и затрат, учет денежных средств, учет дебиторской задолженности. Учет капитала: учет собственного капитала, учет кредитов и займов. Учет доходов и расходов, формирование финансового результата. Основы налогообложения: механизм, элементы. Общая система налогообложения: виды налогов, порядок исчисления и уплаты. Специальные налоговые режимы: виды налогов, порядок исчисления и уплаты.

Модуль 3. Анализ финансового состояния организации как основа принятия управленческих решений

Состав и аналитическое содержание финансовой отчетности российских организаций. Инструменты анализа финансовой отчетности компании. Анализ деловой активности фирмы. Структура и последовательность производственно-коммерческого цикла. Анализ финансовой устойчивости и платежеспособности фирмы. Анализ прибыли и рентабельности. Оценка инвестиционной привлекательности и конкурентоспособности фирмы по данным финансовой отчетности.

Модуль 4. Финансовый менеджмент

Содержание, цели и концепции финансового менеджмента. Управление капиталом организации. Управление оборотными активами организации. Управление денежными потоками фирмы. Управление инвестиционной деятельностью организации. Оценка эффективности инвестиций. Разработка финансовой модели организации. Финансовое планирование и прогнозирование.

4. Календарный учебный график

Программа реализуется в дистанционной форме с 17 ноября по 25 декабря 2020 года

5. Условия реализации программы

5.1 Структурная матрица используемого технологического и учебно-методического обеспечения

Номер раздела	Технологическое обеспечение		Учебно-методическое обеспечение дисциплины												
			Средства лекционного преподавания				Учебная литература для слушателей			Электронные ресурсы					
	Традиционные технологии	Инновационные технологии	Раздаточный материал для мультимедийных	Мультимедийные презентации	Другие средства	Конспект лекций	Учебные пособия	Методические указания	Мультимедийные презентации	Электронные	Электронные копии				
											лекций	методических указаний	других электронных ресурсов		
1	Лек.	Комп. среда	X	X	X	Комп. симуляторы	X	X	X	X	X	X	X	X	
2	Лек.	Комп. среда	X	X	X	Комп. симуляторы	X	X	X	X	X	X	X	X	
3	Лек.	Комп. среда	X	X	X	Комп. симуляторы	X	X	X	X	X	X	X	X	
4	Лек.	Комп. среда	X	X	X	Комп. симуляторы	X	X	X	X	X	X	X	X	

5.2 Перечень литературы и методических материалов.

а) основная литература:

1. Селезнева Н.Н. Финансовый анализ. Управление финансами [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.Н. Селезнева, А.Ф. Ионова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 639 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117958>
2. Лукасевич И. Я. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс]: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры: в 2 ч. Часть 1. Основные понятия, методы и концепции / И. Я. Лукасевич. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2017. - 377 с. - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/D2C40ABC-F455-4020-A57B-B42D1C16549B>.
3. Лукасевич И. Я. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс]: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры: в 2 ч. Часть 2. Инвестиционная и финансовая политика фирмы / И. Я. Лукасевич. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2017. - 304 с. - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/6C5F94C1-422D-4E3D-B589-A0E62F58C199>

б) дополнительная литература:

1. Арутюнова, Д.В. Финансовый менеджмент: теория и практика / Д.В. Арутюнова, М.Ю. Ланкина ; Министерство образования и науки РФ, Южный федеральный университет, Инженерно-технологическая академия. – Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2016. – 116 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=492962>
2. Воронина, М.В. Финансовый менеджмент : учебник / М.В. Воронина. – Москва : Дашков и К°, 2016. – 399 с. : табл., схем. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452905>

3. Кириченко Т.В. Финансовый менеджмент : учебник / Т.В. Кириченко. – Москва : Дашков и К°, 2016. – 484 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453274>
4. Руденко, А.М. Методы принятия финансовых решений : учебное пособие / А.М. Руденко, Э.И. Колобова ; Финансовый университет при Правительстве РФ. – Москва : Прометей, 2018. – 294 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494925>
5. Селезнева Н.Н. Анализ финансовой отчетности организации : учебное пособие / Н.Н. Селезнева, А.Ф. Ионова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 583 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114703>
6. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс]: учебник / Г. Б. Поляк [и др.]; под ред. Г. Б. Поляка. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2016. - 456 с. - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/E3222ED3-6A7B-4E2F-8FB0-B370A979A479>.
7. Финансовый менеджмент: проблемы и решения [Электронный ресурс]: учебник для бакалавриата и магистратуры: в 2 ч. Часть 1 / А. З. Бобылева [и др.]; под ред. А. З. Бобылевой. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2017. - 573 с. - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/CEF89CFB-936C-419F-BA9D-1E50C4562E63/finansovyy-menedzhment-problemy-i-resheniya-v-2-ch-chast-1>.
8. Финансовый менеджмент: проблемы и решения [Электронный ресурс]: учебник для бакалавриата и магистратуры: в 2 ч. Часть 2 / А. З. Бобылева [и др.]; под ред. А. З. Бобылевой. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2017. - 331 с. - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/837D42F1-F72B-4D07-A840-EBBF214FC282/finansovyy-menedzhment-problemy-i-resheniya-v-2-ch-chast-2>.
9. Экономический анализ : учебник / под ред. Л.Т. Гиляровской. – 2-е изд., доп. – Москва : Юнити, 2015. – 615 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446487>

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Программное обеспечение:

- операционная система Windows;
- программы MicrosoftOffice.

Интернет-ресурсы:

1. Электронный каталог Научной библиотеки ЯрГУ (https://www.lib.uni Yar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php).
2. Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека online» (<https://biblioclub.ru/>)
3. Электронная библиотечная система (ЭБС) издательства «Юрайт» (<https://www.biblio-online.ru>).
4. Электронная библиотечная система (ЭБС) издательства «Проспект» (<http://ebs.prospekt.org/>).
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) (<http://elibrary.ru>)
- Электронная библиотечная система (ЭБС) IPRbooks (www.iprbookshop.ru)
6. Polpred.com Обзор СМИ [Электронный ресурс]: сайт. – Доступ после регистрации из любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: <http://polpred.com>
7. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <https://www.minfin.ru/>, свободный .
8. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс]: официальный сайт. –Режим до-ступа: <http://www.nalog.ru>, свободный.
9. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.gks.ru/>, свободный.
10. Центральный банк Российской Федерации [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.cbr.ru/>, свободный.
11. Центр раскрытия корпоративной информации Интерфакс <https://www.e-disclosure.ru/>
12. Официальный сайт рейтингового агентства «Эксперт РА» <https://www.raexpert.ru/>
13. Официальный сайт рейтингового агентства Morningstar <https://www.morningstar.com/>

5.3 Техническое обеспечение

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по программе:

Техническое обеспечение базы в системе онлайн-обучения DemidOnline в рамках проекта «Новые возможности для каждого» (НВДК).

6. Формы аттестации, оценочные материалы

Итоговая аттестация – экзамен – производится по результатам выполнения итоговой аттестационной работы.

Критерии оценивания. Слушатель считается аттестованным, если выбрал верные аналитические показатели и обосновал аналитическое заключение.

7. Составитель программы

Дмитрий Юрьевич Брюханов

Начальник управления качества, лицензирования и аккредитации ЯрГУ им. П.Г. Демидова;

Заведующий кафедрой управления и предпринимательства ЯрГУ им. П.Г. Демидова;

Руководитель Регионального центра компетенций в области управления проектами ЯрГУ им. П.Г. Демидова;

Кандидат экономических наук, доцент;

Ассессор конкурса «Проектный Олимп» аналитического центра при Правительстве Российской Федерации;

Эксперт по оценке уровня зрелости организации проектной деятельности федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов РФ;

Сертифицированный специалист по управлению проектами IPMA Level D;

Сертифицированный специалист по управлению проектами ПМ СТАНДАРТ (базовый уровень);

Подтвержденный уровень квалификации, соответствующий участнику приоритетного проекта (по методологии Правительства РФ);

Член Национальной Ассоциации управления проектами «СОВНЕТ».