

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
И.А.Кузнецова

«15» января 2022 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

программа повышения квалификации

«Цифровые компетенции современного библиотекаря»

для лиц, имеющих высшее и/или среднее профессиональное образование

руководители библиотек, педагоги-библиотекари, работники библиотек, лица, желающие работать в библиотечной сфере, но не имеющие профильного библиотечного образования

Программа разработана с учетом требований

Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих Раздел «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии» (Приложение к приказу Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 30 марта 2011 г. № 251н).

72 академических часа

Форма обучения: Очно-заочная, с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Ярославль 2022

АННОТАЦИЯ

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Цифровые компетенции современного библиотекаря» направлена на совершенствование профессиональных компетенций в области библиотечного дела и информационного обслуживания.

Повышение квалификации – это обновление теоретических и практических знаний в соответствии с новыми требованиями к уровню профессиональной квалификации и необходимости решения новых производственных задач. В современных условиях библиотечная деятельность требует специальных разносторонних знаний и их постоянного обновления. Уровень профессиональной подготовки кадров во многом определяет успех деятельности библиотеки.

Программа разработана с учетом требований:

Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих Раздел «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии» (Приложение к приказу Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 30 марта 2011 г. № 251н).

Трудовые функции: ведение библиотечных сетевых социальных сервисов; создание библиографических, аналитических, полнотекстовых, мультимедийных библиотечных информационных продуктов; библиотечная исследовательская и проектная деятельность.

В результате обучения выпускник будет способен:

работать с фондом библиотеки, в том числе с сетевыми ресурсами, работать с электронными библиотеками и электронно-библиотечными системами, создавать и актуализировать аккаунт библиотеки в социальных сетях; организовывать и проводить библиотечное исследование/его части; обрабатывать и анализировать полученные в ходе и/или по результатам исследования данные, разрабатывать предложения по развитию библиотечной деятельности на основе полученных данных.

Требования к слушателям

Высшее или среднее профессиональное образование.

Объем программы 72 ак. часа.

Срок реализации программы: 6 недель, в соответствии с календарным графиком.

Форма обучения: очно-заочная, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Особенности программы: программа учитывает современные требования к организации деятельности библиотек с использованием информационно-коммуникационных технологий, реализуется в очно-заочном формате.

Программа реализуется с применением ЭО и ДОТ.

Лица, освоившие дополнительную профессиональную программу повышения квалификации и прошедшие итоговую аттестацию, получают *удостоверение о повышении квалификации установленного образца.*

1. Общие сведения

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации (ДПП ПК) ««Цифровые компетенции современного библиотекаря»» устанавливает требования к результатам обучения, определяет содержание и виды учебных занятий и контроля результатов обучающихся.

ДПП ПК предназначена для преподавателей и лиц, осваивающих образовательную программу (слушателей).

ДПП ПК реализуется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Используемый при реализации онлайн-курс содержит учебные и контрольно-измерительные материалы, необходимые для осуществления мероприятий текущего, промежуточного и итогового контроля и достижения всех запланированных результатов обучения.

ДПП ПК разработана в соответствии с профессиональными стандартами и/или квалификационными требованиями:

- Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих.

2. Цели и результаты освоения программы:

Целями освоения программы повышения квалификации «Цифровые компетенции современного библиотекаря» являются: развитие профессиональных компетенций в сфере: *библиотечной деятельности и информационного обслуживания.*

В результате обучения выпускник будет способен:

работать с фондом библиотеки, в том числе с сетевыми ресурсами,
использовать электронные библиотеки,
создавать и актуализировать аккаунт библиотеки в социальных сетях;
определять содержательные, хронологические, языковые границы информационного продукта, отбирать документы и данные, в том числе сетевые;
выбирать и обосновывать актуальность темы библиотечного исследования, организовывать и проводить библиотечное исследование/его части; обрабатывать и анализировать полученные в ходе и/или по результатам исследования данные, разрабатывать предложения по развитию библиотечной деятельности на основе полученных данных.

Требования к слушателям:

Высшее или среднее профессиональное образование.

3. Нормативно-правовая база программы:

Программа разработана с учетом требований:

Проекта профессионального стандарта «Специалист по библиотечно-информационной деятельности», разработанного по решению Совета библиотек при Министерстве культуры Российской Федерации (протокол № П-153 от 26.08.2020 г.).

Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих. Раздел «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии» (Приложение к приказу Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 30 марта 2011 г. № 251н).

Нормативные требования, методические рекомендации и иные документы, требования которых учитывает программа:

Конституция Российской Федерации.

Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле» (с изменениями и дополнениями).

Федеральный закон от 29.12.1994 № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов» (с изменениями и дополнениями).

Указ Президента РФ от 24.12.2014 № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики».

Распоряжение Правительства РФ от 13.03.2021 № 608-р «Об утверждении Стратегии развития библиотечного дела на период до 2030 года».

ГОСТ Р 7.0.105-2020. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Номер государственной регистрации обязательного экземпляра печатного издания. Структура, оформление, использование.

ГОСТ Р 7.0.103-2018 Библиотечно-информационное обслуживание. Термины и определения.

ГОСТ Р 7.0.100–2018 Библиографическая запись. Библиографическое описание.

4. Объем и сроки реализации программы

Объем программы 72 ак. часа, с учетом все виды учебной нагрузки.

Срок реализации программы: 3-6 недель, в соответствии с календарным графиком.

5. Форма обучения и форма реализации программы

Форма обучения очно-заочная, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Программа реализуется дистанционно, с использованием онлайн-курса на платформе <https://demidonline.uniyar.ac.ru> с элементами синхронного и асинхронного взаимодействия преподавателя и обучающихся. Синхронное дистанционное взаимодействие осуществляется с использованием видеоконференций и вебинаров.

6. Учебный план и рабочая программа

«Цифровые компетенции современного библиотекаря»

	Наименование тем (модулей), разделов,	Всего ак. часов	В том числе		СР	Форма контроля результатов
			Лекции	Практические, лабораторные работы, семинары		
1	Раздел 1. Цифровая эпоха: новые возможности для библиотек	10	2	2	4	тест
	Тема 1.1. Библиотека в цифровой среде: приоритетные направления развития библиотек до 2030 года	2	1		1	
	Тема 1.2. Нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность библиотеки	2	1		1	
	Тема 1.3. Проекты и конкурсы для библиотек	2		1	1	
	Тема 1.4. Библиотечные профессиональные организации и мероприятия	2		1	1	
	Тема 1.5. Организация и проведение онлайн-мероприятий	2	1		1	
2	Раздел 2. Комплектование и учет библиотечного фонда на современном этапе	14	4	4	6	тест
	Тема 2.1. Комплектование библиотечного фонда: правовое регулирование	2	1	1	1	
	Тема 2.2. Особенности комплектования библиотечного фонда печатными и электронными документами, сетевыми ресурсами	4	1	1	1	
	Тема 2.3. Организация учета и обработка документов	4	1	1	2	
	Тема 2.4. Порядок списания документов из библиотечного фонда	4	1	1	2	
3	Раздел 3. Цифровые ресурсы и электронные медиа	16	4	6	6	тест
	Тема 3.1. Онлайн-библиотеки. Общий обзор	4	1	2	1	
	Тема 3.2. Электронно-библиотечные системы: контент свободного доступа	4	1	1	2	
	Тема 3.3. Электронные словари и энциклопедии	4	1	2	1	
	Тема 3.4. Национальная электронная библиотека (НЭБ)	4	1	1	2	
4	Раздел 4. Социальные сети: сервисы и инструменты для библиотек	12	3	3	6	тест

	Тема 4.1. Маркетинг в социальных сетях: SMM для библиотеки	4	1	1	2	
	Тема 4.2. Популярные социальные сети, выбор площадки для работы	4	1	1	2	
	Тема 4.3. Инструменты социальных сетей. Подготовка публикации	4	1	1	2	
5	Раздел 5. Новый взгляд на библиотечные исследования	16	6	5	5	<i>тест</i>
	Тема 5.1. Библиотечные исследования как форма обратной связи. Основные направления изучения читательских запросов	4	2	1	1	
	Тема 5.2. Традиционные и новые методы библиотечных исследований	4	2	1	1	
	Тема 5.3. Этапы проведения исследования и обработки результатов	4	1	2	1	
	Тема 5.4. Онлайн-анкетирование	4	1	1	2	
	Итоговая аттестация	4		2	2	<i>тест</i>
	<i>Всего часов</i>	72	19	22	31	

Итого в структуре программы:

17 лекций, 17 практических занятий, 6 тестовых заданий для промежуточной и итоговой аттестации.

7. Оценка качества освоения программы

Оценка качества освоения программы производится с использованием контрольно-измерительных материалов, представленных в онлайн-курсе.

Итоговая аттестация осуществляется на основе результатов выполнения тестовых заданий.

Критерии оценивания: каждый вопрос теста оценивается в один балл, слушатель считается аттестованным, если общее количество правильных ответов составляет 50% и более.

8. Рекомендуемая литература:

1. Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле» (с изменениями и дополнениями).
2. Федеральный закон от 29.12.1994 № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов» (с изменениями и дополнениями).
3. Указ Президента РФ от 24.12.2014 № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики».
4. Распоряжение Правительства РФ от 13.03.2021 № 608-р «Об утверждении Стратегии развития библиотечного дела на период до 2030 года».
5. ГОСТ Р 7.0.105-2020. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Номер государственной регистрации обязательного экземпляра печатного издания. Структура, оформление, использование.
6. ГОСТ Р 7.0.103-2018 Библиотечно-информационное обслуживание. Термины и определения.
7. ГОСТ Р 7.0.100–2018 Библиографическая запись. Библиографическое описание.
8. Дворовенко, О. В. Маркетинг библиотечно-информационной деятельности : учебное пособие для вузов / О. В. Дворовенко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 97 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11101-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456715> (дата обращения: 03.04.2021).

9. Календарный учебный график

При продолжительность обучения 6 недель: трудоемкость освоения программы – 12 ак.часов в неделю, включая все виды учебной нагрузки.

№ п/п	Раздел, вид учебной работы	Учебная неделя, к-во часов					
		1	2	3	4	5	6
1	Раздел 1. Цифровая эпоха: новые возможности для библиотек	10 Тестовое задание					
2	Раздел 2. Комплектование и учет библиотечного фонда на современном этапе	2	12 Тестовое задание				
3	Раздел 3. Цифровые ресурсы и электронные медиа			12	4 Тестовое задание		
4	Раздел 4. Социальные сети: сервисы и инструменты для библиотек				8	4 Тестовое задание	
5	Раздел 5. Новый взгляд на библиотечные исследования					8	8 Тестовое задание
6	Итоговая аттестация						4 Тестовое задание
	<i>Всего часов</i>	<i>12</i>	<i>12</i>	<i>12</i>	<i>12</i>	<i>12</i>	<i>12</i>

При продолжительность обучения 3 недели: трудоемкость освоения программы – 24 ак.часа в неделю, включая все виды учебной нагрузки.

№ п/п	Раздел, вид учебной работы	Учебная неделя, к-во часов		
		1	2	3
1	Раздел 1. Цифровая эпоха: новые возможности для библиотек	10 Тестовое задание		
2	Раздел 2. Комплектование и учет библиотечного фонда на современном этапе	14 Тестовое задание		
3	Раздел 3. Цифровые ресурсы и электронные медиа		16 Тестовое задание	
4	Раздел 4. Социальные сети: сервисы и инструменты для библиотек		8	4 Тестовое задание
5	Раздел 5. Новый взгляд на библиотечные исследования			16 Тестовое задание
6	Итоговая аттестация			4 Тестовое задание
	<i>Всего часов</i>	<i>24</i>	<i>24</i>	<i>24</i>

10. Авторы программы:

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Ученая степень и ученое звание	Основное место работы, должность
1	Шаматонова Галина Леонидовна	Кандидат политических наук, доцент	Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова, заместитель директора института цифрового педагогического дизайна
2	Косьянова Ирина Ивановна	-	Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова, директор научной библиотеки
3	Беспокоева Татьяна васьильевна	-	Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова, заведующий отделом научной библиотеки
4	Зуева Лариса Борисовна	-	Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова, заведующий отделом научной библиотеки
5	Лавренкова Наталья Николаевна	-	Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова, начальник отдела электронных информационных ресурсов