

## АННОТАЦИЯ

**образовательной программы среднего профессионального образования  
подготовки специалистов среднего звена (СПССЗ)  
по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

- 1. Уровень подготовки** – углубленный.
- 2. Профиль получаемого профессионального образования (для СПССЗ на базе основного общего образования)** – социально-экономический.
- 3. Присваиваемая квалификация** – юрист.
- 4. Форма обучения** – очная.
- 5. Нормативный срок освоения СПССЗ** – 3 года 10 месяцев.
- 6. Реальный срок освоения СПССЗ** – 3 года 10 месяцев.
- 7. Требования к абитуриенту** – абитуриент должен иметь документ государственного образца об основном общем образовании.
- 8. Область профессиональной деятельности выпускника:** реализация правовых норм в социальной сфере, выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения.
- 9. Объекты профессиональной деятельности выпускника:** документы правового характера; базы данных получателей пенсии, пособий и мер социальной поддержки отдельных категорий граждан и семей, состоящих на учете; пенсии, пособия, компенсации и другие выплаты, отнесенные к компетенциям органов и учреждений социальной защиты населения, а также органов Пенсионного фонда Российской Федерации; государственные и муниципальные услуги отдельным лицам, семьям и категориям граждан, нуждающимся в социальной поддержке и защите.
- 10. Виды профессиональной деятельности выпускника:** обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты; организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации; судебно-правовая защита граждан в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения; социально-правовая защита граждан.
- 11. Основные изучаемые дисциплины и профессиональные модули профессионального цикла:** Теория государства и права, Конституционное право, Административное право, Основы экологического права, Трудовое право, Гражданское право, Семейное право, Гражданский процесс, Финансовое право, Страховое дело, Статистика, Экономика организации, Менеджмент, Документационное обеспечение управления, Правовое обеспечение профессиональной деятельности, Информационные технологии в профессиональной деятельности, Безопасность жизнедеятельности, Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты, Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации, Судебно-правовая защита граждан в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения, Социально-правовая защита граждан.
- 12. В результате освоения СПССЗ выпускник будет обладать следующими компетенциями:**  
**Общими компетенциями (ОК):**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

**Профессиональными компетенциями (ПК), соответствующими основным видам профессиональной деятельности:**

1. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

2. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

3. Судебно-правовая защита граждан в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения.

ПК 3.1. Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы.

ПК 3.2. Предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан.

ПК 3.3. Составлять заявления, запросы, проекты ответов на них, процессуальные документы с использованием информационных справочно-правовых систем.

ПК 3.4. Формировать с использованием информационных справочно-правовых систем пакет документов, необходимых для принятия решения правомочным органом, должностным лицом.

ПК 3.5. Проводить мониторинг судебной практики Конституционного, Верховного, Высшего арбитражного судов в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения в целях единообразного применения законодательства, с использованием информационных справочно-правовых систем.

4. Социально-правовая защита граждан.

ПК 4.1. Планировать работу по социальной защите населения, определять ее содержание, формы и методы.

ПК 4.2. Оказывать правовую, социальную помощь и предоставлять услуги отдельным лицам, категориям граждан и семьям, нуждающимся в социальной защите.

ПК 4.3. Проводить мониторинг и анализ социальных процессов (условия, причины, мотивы проявления) в муниципальном образовании.

ПК 4.4. Исследовать и анализировать деятельность по состоянию социально-правовой защиты отдельных категорий граждан.

ПК 4.5. Содействовать интеграции деятельности различных государственных и общественных организаций и учреждений с целью обеспечения социальной защищенности населения.

**13. В результате освоения ППСЗ выпускник** будет понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес, организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. Он сможет принимать участие в обеспечении реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты, организационном обеспечении деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации, судебно-правовой защите граждан в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения, социально-правовой защите граждан.

Выпускники данной специальности востребованы на рынке труда и могут работать в судебных, правоохранительных органах, структурах юридических услуг, а также в общих управленческих и хозяйственных структурах, в сферах общей деятельности (торговля; банковское и страховое дело; управление юридическими лицами, то есть акционерными обществами, обществами с ограниченной ответственностью; государственная администрация) Ярославля и Ярославской области. Также выпускник может проявить себя и в новых видах работ, возникающих в охране прав потребителей, авторских прав и защите рынка от недобросовестной конкуренции.