

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова**

Кафедра финансов и кредита

УТВЕРЖДАЮ  
Декан экономического факультета



\_\_\_\_\_  
(подпись) Д.Ю. Брюханов

«26» апреля 2023 г.

**Рабочая программа дисциплины**  
**«Региональные аспекты формирования и реализации государственных программ»**

Направление подготовки  
38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль)  
«Государственные и муниципальные финансы»

Квалификация выпускника  
Бакалавр

Форма обучения  
Очная

Программа рассмотрена  
на заседании кафедры финансов и кредита  
от «05» апреля 2023 г., протокол № 9

Программа одобрена НМК  
экономического факультета  
протокол № 6 от «26» апреля 2023 г.

Ярославль

### 1. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Региональные аспекты формирования и реализации государственных программ» является формирование у студентов системных знаний анализа, оценки, экспертизы и разработки государственных целевых программ социально-экономического развития и приоритетных национальных проектов в рамках системы стратегического планирования.

### 2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата

Дисциплина «Региональные аспекты формирования и реализации государственных программ» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1.

Для освоения данной дисциплиной студенты должны владеть знаниями основ стратегического планирования в Российской Федерации, в том числе на региональном и муниципальном уровне, иметь представление о содержании программно-целевого метода управления социально-экономическими процессами, основах формирования и реализации государственных и муниципальных программ и проектов.

Полученные в курсе «Региональные аспекты формирования и реализации государственных программ» знания необходимы для изучения следующих дисциплин «Оценка качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджетов», «Региональная финансовая политика», «Инвестиционная политика и финансирование инвестиционных проектов (программ)», а также для продолжения обучения в магистратуре по направлению «Государственное и муниципальное управление».

### 3. Планируемые результаты обучения по части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО, ООП ВО и приобретения следующих знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности:

Формируемая компетенция (код и формулировка)	Индикатор достижения компетенции (код и формулировка)	Перечень планируемых результатов обучения
<b>Профессиональные компетенции</b>		
<b>ПК(ИМ)-1</b> Способен решать стандартные задачи в области бюджетной политики, регулирования системы межбюджетных отношений, анализа, прогнозирования, формирования и исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	<b>ПК(ИМ)-1.2</b> Способен оценивать основные факторы, влияющие на формирование и исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	<b>Знать:</b> - программно-целевой метод и его роль в системе стратегического управления социально-экономическими процессами; <b>Уметь:</b> – осуществлять эффективный поиск информации о методических основах формирования государственных/муниципальных программ. <b>Владеть:</b> – навыками разработки проектов государственных/муниципальных программ.

Формируемая компетенция (код и формулировка)	Индикатор достижения компетенции (код и формулировка)	Перечень планируемых результатов обучения
<b>ПК(ИМ)-2</b> Способен решать стандартные задачи в области бюджетной методологии, а также мониторинга, обработки, подготовки и презентации нормативно-правовой, финансовой и аналитической информации	<b>ПК(ИМ)-2.2</b> Способен собирать, группировать и обрабатывать нормативно-правовую, финансовую и аналитическую информацию с помощью различных инструментов	<b>Знать:</b> - организационно-правовые основы формирования и реализации государственных/муниципальных программ <b>Уметь:</b> – анализировать возможность достижения целей государственного/муниципального развития в ходе реализации государственных/муниципальных программ. <b>Владеть:</b> – навыками оценки эффективности государственных программ.

#### 4. Объем, структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 акад. часов.

Очная форма

№ п/п	Темы (разделы) дисциплины, их содержание	Семестр	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов, и их трудоемкость (в академических часах)						Формы текущего контроля успеваемости  Форма промежуточной аттестации (по семестрам)  Формы ЭО и ДОТ (при наличии)
			Контактная работа						
			лекции	Практические	лабораторные	консультации	аттестационные испытания		
1	Программно-целевой метод и его роль в системе стратегического управления социально-экономическими процессами	7	6	2		1		12	Диалог-собеседование, доклад
2	Организационно-правовые основы формирования и реализации государственных/муниципальных целевых программ	7	4	2				12	Диалог-собеседование, доклад
3	Государственные/муниципальные целевые программы как инструмент бюджетирования ориентированного на результат	7	4	6		1		12	Диалог-собеседование, доклад
4	Особенности формирования государственных целевых программ приоритетных направлений экономического блока экономики	7	4	4		0,5		12	Диалог-собеседование, Кейсы
5	Особенности формирования государственных целевых программ приоритетных направлений социального блока экономики	7	4	4		0,5		13	Диалог-собеседование, Кейсы
		7					0,3	3,7	Зачет
	<b>Всего 108 ч.</b>		22	18		3	0,3	64,7	

#### Содержание разделов дисциплины:

##### Тема 1. Программно-целевой метод и его роль в системе стратегического управления социально-экономическими процессами

Система стратегического планирования в Российской Федерации. Программно-целевой метод планирования как инструмент достижения целей социально-экономического развития государственного/муниципального уровня.

##### Тема 2. Организационно-правовые основы формирования и реализации государственных/муниципальных целевых программ

Методические подходы к формированию государственных программ. Нормативные правовые документы федерального, регионального и муниципального уровня, регламентирующие порядок формирования государственных/муниципальных программ. Структура государственных/муниципальных программ. Дерево целей, SWOT – анализ (как метод анализа ситуации), сценарный подход, дерево решений. Количественные методы: статистическое моделирование (как метод прогнозирования), индикаторы и др. Реализация государственных/муниципальных программ: прямые и косвенные методы публичного управления, методология проектного управления.

### **Тема 3. Государственные/муниципальные программы, как инструмент бюджетирования, ориентированного на результат**

Цели, задачи, мероприятия государственных/муниципальных программ, источники финансирования. Методические подходы к проведению оценки эффективности государственных/муниципальных программ. Краткосрочные и долгосрочные эффекты реализации государственных/муниципальных программ. Критерии принятия решения о реализации проектов/программ с точки зрения государства и бизнеса.

### **Тема 4. Особенности формирования государственных целевых программ приоритетных направлений экономического блока экономики**

Государственные программы, как инструмент достижений стратегических целей экономического развития РФ, регионального/муниципального уровней.

### **Тема 5. Особенности формирования государственных целевых программ приоритетных направлений социального блока экономики**

Государственные программы, как инструмент достижений стратегических целей социального развития РФ, регионального/муниципального уровней.

## **5. Образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения и дистанционные образовательные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

В процессе обучения используются следующие образовательные технологии:

**Академическая лекция** – последовательное изложение материала преподавателем, рассмотрение теоретических и методологических вопросов дисциплины в логически выдержанной форме. В процессе лекции преподаватель стимулирует студентов к участию в обсуждении вопросов и высказыванию собственной точки зрения обсуждаемой проблематики. Цели и требования к академической лекции: современный научный уровень, информативность, системное освещение ключевых понятий и положений по соответствующей теме, обзор и оценка существующей проблематики, дача методических рекомендаций студентам для дальнейшего изучения курса.

**Практическое (семинарское) занятие** – занятие, посвященное практической отработке у студентов конкретных умений и навыков при изучении дисциплины, закреплению полученных на лекции знаний и оценке результатов обучения в процессе текущего контроля.

На первом практическом занятии в вводной части дается первое целостное представление о дисциплине. Студенты знакомятся с назначением и задачами дисциплины, её ролью и местом в образовательной программе. При этом озвучиваются методические и организационные особенности работы в рамках данной дисциплины, а также дается анализ рекомендуемой учебно-методической литературы. Продолжительность вводной части составляет не более 10-15 минут.

При проведении практических занятий используются такие инновационные методы обучения, как диалог-собеседование, коллективное обсуждение тематических вопросов, разбор практических ситуаций, нормативных документов, теоретических и методических

аспектов по темам дисциплины. Обсуждение и оценка правильности выполненных различного типа заданий, указанных в фонде оценочных средств рабочей программы, производится коллективно студентами под руководством преподавателя.

**Консультации** – вид учебных занятий, являющиеся одной из форм контроля самостоятельной работы студентов в течение семестра. На консультациях по инициативе студентов рассматриваются и обсуждаются различные вопросы тематики дисциплины, которые возникают у них в процессе самостоятельной работы.

В процессе обучения используются следующие технологии электронного обучения и дистанционные образовательные технологии:

**Электронный университет Moodle ЯрГУ**, в котором:

- представлены задания для самостоятельной работы обучающихся по темам дисциплины;
- осуществляется проведение отдельных мероприятий текущего контроля успеваемости студентов;
- представлены тексты лекций по отдельным темам дисциплины;
- представлены правила прохождения промежуточной аттестации по дисциплине;
- представлен список учебной литературы, рекомендуемой для освоения дисциплины;
- представлена информация о форме и времени проведения консультаций по дисциплине в режиме онлайн;
- посредством форума осуществляется синхронное и (или) асинхронное взаимодействие между обучающимися и преподавателем в рамках изучения дисциплины.

#### **6. Перечень лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

В процессе осуществления образовательного процесса по дисциплине используются: для формирования материалов для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации, для формирования методических материалов по дисциплине:

- программы Microsoft Office;
- Adobe Acrobat Reader DC.

#### **7. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (при необходимости)**

В процессе осуществления образовательного процесса по дисциплине используются: Автоматизированная библиотечно-информационная система «БУКИ-NEXT» [http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk\\_cat\\_find.php](http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php)

Информационные справочные системы, в т.ч. профессиональные базы данных:

- справочная правовая система ГАРАНТ;
- справочная правовая система КонсультантПлюс.

#### **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при необходимости), рекомендуемых для освоения дисциплины**

##### **а) основная литература**

1. Угрюмова Александра Анатольевна. Региональная экономика и управление: Учебник и практикум для вузов / Угрюмова А. А., Ерохина Е. В., Савельева М. В. - 2-е изд. - Москва:

Издательство Юрайт, 2020. – 477 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-07638-7. Текст: электронный// ЭБС Юрайт (сайт) - URL: <https://urait.ru/bcode/450957>.

**б) дополнительная литература**

1. Региональные и муниципальные финансы: учебник и практикум для вузов / Л. Л. Игониная [и др.] ; под редакцией Л. Л. Игониной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 581 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16406-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530953>

**9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине включает в свой состав специальные помещения:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- учебные аудитории для проведения практических занятий (семинаров);
- учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;
- помещения для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания технических средств обучения.

Специальные помещения укомплектованы средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде ЯрГУ.

Автор:

---

Доцент кафедры финансов и кредита  
*должность, ученая степень*

---

*подпись*

---

А.С.Векшин  
*И.О. Фамилия*

**Приложение №1 к рабочей программе дисциплины  
«Региональные аспекты формирования и реализации государственных программ»**

**Фонд оценочных средств  
для проведения текущей и промежуточной аттестации студентов  
по дисциплине**

**1. Типовые контрольные задания или иные материалы,  
необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности,  
характеризующих этапы формирования компетенций**

**Тема 1. Программно-целевой метод и его роль в системе стратегического управления  
социально-экономическими процессами**

Компетенция ПК(ИМ)-1, индикатор ПК(ИМ)-1.2, в части знания программно-целевого метода и его роли в системе стратегического управления социально-экономическими процессами;

**Вопросы к проведению диалога-собеседования**

1. Нормативная правовая база формирования системы стратегического планирования в Российской Федерации
2. Программно-целевой метод планирования: методология, принципы.
3. Программно-целевой метод планирования как инструмент достижения целей социально-экономического развития государственного/муниципального уровня.
4. Бюджетирование, ориентированное на результат, как разновидность программно-целевого управления.
5. Проектное управление в реализации целевых программ

**Примерные темы докладов**

Стратегическое планирование в Российской Федерации: правовое регулирование, состояние, перспективы.

Стратегическое планирование в субъектах Российской Федерации: правовое регулирование, состояние, перспективы (на примере одного из регионов РФ/обзор нескольких субъектов РФ).

**Тема 2. Организационно-правовые основы формирования и реализации государственных/муниципальных целевых программ**

Компетенция ПК(ИМ)-2, индикатор ПК(ИМ)-2.2, в части знания - организационно-правовых основ формирования и реализации государственных/муниципальных программ

**Вопросы к проведению диалога-собеседования**

1. Методические подходы к формированию государственных программ.
2. Нормативные правовые документы федерального, регионального и муниципального уровня, регламентирующие порядок формирования государственных/муниципальных программ.
3. Структура государственных/муниципальных программ.
4. Дерево целей, SWOT – анализ (как метод анализа ситуации), сценарный подход, дерево решений.
5. Количественные методы: статистическое моделирование (как метод прогнозирования), индикаторы и др.
6. Реализация государственных/муниципальных программ: прямые и косвенные методы публичного управления, методология проектного управления.



### **Примерные темы докладов**

Управление социально-экономическим развитием субъекта Российской Федерации/муниципального образования путем реализации целевых программ (на примере одного из субъектов РФ)

Государственные программы субъектов Российской Федерации: правовое регулирование, состояние, перспективы (на примере одного из субъектов РФ/обзор нескольких субъектов РФ).

### **Тема № 3. Государственные/муниципальные программы, как инструмент бюджетирования, ориентированного на результат**

Компетенция ПК(ИМ)-1, индикатор ПК(ИМ)-1.2, в части владения навыками разработки проектов государственных/муниципальных программ, в части владения навыками оценки эффективности государственных программ.

#### **Вопросы к проведению диалога-собеседования**

1. Цели, задачи, мероприятия государственных/муниципальных программ, источники финансирования.
2. Методические подходы к проведению оценки эффективности государственных/муниципальных программ.
3. Краткосрочные и долгосрочные эффекты реализации государственных/муниципальных программ.
4. Критерии принятия решения о реализации проектов/программ с точки зрения государства и бизнеса.

### **Примерные темы докладов**

Методические подходы к проведению оценки эффективности и результативности государственных программ Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.

Организационно-правовые механизмы контроля и оценки эффективности реализации государственных программ (на примере субъекта Российской Федерации/муниципальных образований субъектов Российской Федерации).

### **Тема № 4. Особенности формирования государственных целевых программ приоритетных направлений экономического блока экономики**

Компетенция ПК(ИМ)-1, индикатор ПК(ИМ)-1.2, в части умений осуществлять эффективный поиск информации о методических основах формирования государственных/муниципальных программ,

#### **Вопрос к проведению диалога-собеседования**

1. Государственные программы, как инструмент достижений стратегических целей экономического развития РФ, а также регионального/муниципального уровней.

### **Примеры кейсов**

#### ***Кейс «Развитие сельского хозяйства в Ярославской области»***

Кейс решается путем анализа и разбора документа «постановление Правительства области от 30.03.2021 № 167-п «Постановление Правительства ЯО от 30.03.2021 № 167-п "Об утверждении государственной программы ЯО "Развитие сельского хозяйства в Ярославской области" на 2021-2025 годы» (Режим доступа: <https://www.yarregion.ru/depts/dapk/tmpPages/programs.aspx>).

Вопросы для обсуждения:

1. В соответствие с какими нормативными правовыми документами разработана государственная программа "Развитие сельского хозяйства в Ярославской области" на 2021-2025 годы?
2. Какова цель государственной программы? В какой части цель госпрограммы коррелирует со стратегическими целями развития Ярославской области?

3. Каковы источники финансирования мероприятий государственной программы?
4. Определите достаточность/недостаточность мероприятий госпрограммы для целей социально-экономического развития Ярославской области, определенных стратегией социально-экономического развития региона до 2025 года.
5. Определите эффективность и результативность госпрограммы.
6. Сделайте вывод о целесообразности/нецелесообразности пролонгации, либо корректировки госпрограммы на основе анализа места и роли сельского хозяйства в экономике региона.

### **Тема № 5. Особенности формирования государственных целевых программ приоритетных направлений социального блока экономики**

Компетенция ПК(ИМ)-2, индикатор ПК(ИМ)-2.2, в части умения анализировать возможность достижения целей государственного/муниципального развития в ходе реализации государственных/муниципальных программ.

#### **Вопрос к проведению диалога-собеседования**

1. Государственные программы, как инструмент достижений стратегических целей социального развития РФ, а также регионального/муниципального уровней.

#### **Примеры кейсов**

##### ***Кейс «Развитие здравоохранения в Ярославской области»***

Кейс решается путем анализа и разбора документа Постановление Правительства Ярославской области от 30.03.2021 № 167-п «Об утверждении государственной программы Ярославской области «Развитие здравоохранения в Ярославской области» на 2020 – 2024 годы и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства области» (Режим доступа: <https://www.yarregion.ru/depts/zdrav/tmpPages/programs.aspx>).

Вопросы для обсуждения:

1. Нормативные правовые основания для разработки государственной программы "Развитие здравоохранения в Ярославской области" на 2020-2024 годы?
2. Какова цель государственной программы? В какой части цель госпрограммы коррелирует со стратегическими целями развития Ярославской области?
3. Каковы источники финансирования мероприятий государственной программы?
4. Определите достаточность/недостаточность мероприятий госпрограммы для целей социально-экономического развития Ярославской области, определенных стратегией региона до 2025 года.
5. Определите эффективность и результативность госпрограммы.
6. Сделайте вывод о целесообразности/нецелесообразности пролонгации, либо корректировки госпрограммы на основе анализа состояния и развития системы здравоохранения региона

### **Критерии оценки форм текущего контроля**

#### **Критерии оценки вопросов для самостоятельного изучения и обсуждения по шкале зачтено / не зачтено**

Опрос – метод контроля знаний, заключающийся в осуществлении взаимодействия между преподавателем и обучающегося посредством получения от студента устных ответов на заранее предложенные вопросы для самостоятельного изучения с последующим их обсуждением. Критерии оценивания: полный развернутый ответ на поставленный вопрос; аргументация; умение дискутировать по теме, относящейся к вопросу; культура речи.

Оценка «зачтено» – полное или частичное соответствие критериям.

Оценка «не зачтено» – несоответствие критериям.

### **Критерии оценки вопросов для самостоятельного изучения по шкале зачтено / не зачтено**

Вопросы для самостоятельного изучения (для очно-заочной формы обучения) – метод контроля знаний, заключающийся в осуществлении взаимодействия между преподавателем и обучающегося посредством получения от студента письменных ответов на заранее предложенные вопросы. Критерии оценивания: полный и правильный развернутый ответ на поставленный вопрос.

Оценка «зачтено» – полное или частичное соответствие критериям.

Оценка «не зачтено» – несоответствие критериям.

### **Критерии оценки кейсов и ситуационных задач для самостоятельного изучения и обсуждения**

При решении и обсуждении кейсов и ситуационных задач необходимо пользоваться нормативными и справочными материалами.

Оценка «отлично» - обучающийся ясно изложил условие решения задания с обоснованием точной ссылкой на формулы / правила / закономерности / явления;

Оценка «хорошо» - обучающийся изложил условие решения задания, но с отдельными несущественными неточностями при ссылках на формулы / правила / закономерности / явления;

Оценка «удовлетворительно» - обучающийся в целом изложил условие решения задания, но с отдельными существенными неточностями при ссылках на формулы / правила / закономерности / явления;

Оценка «неудовлетворительно» - обучающийся не уяснил условие решения задания или решение не обосновал ссылками на формулы / правила / закономерности / явления.

### **Критерии оценки кейсов и ситуационных задач для самостоятельного изучения**

При решении кейсов и ситуационных задач для самостоятельного изучения (для заочной формы обучения) необходимо пользоваться нормативными и справочными материалами. Решение задачи оформляется письменно.

Оценка «отлично» - обучающийся ясно изложил условие решения задачи с обоснованием точной ссылкой на формулы / правила / закономерности / явления;

Оценка «хорошо» - обучающийся изложил условие решения задачи, но с отдельными несущественными неточностями при ссылках на формулы / правила / закономерности / явления;

Оценка «удовлетворительно» - обучающийся в целом изложил условие решения задачи, но с отдельными существенными неточностями при ссылках на формулы / правила / закономерности / явления;

Оценка «неудовлетворительно» - обучающийся не уяснил условие решения задачи или решение не обосновал ссылками на формулы / правила / закономерности / явления.

### **Критерии оценки доклада**

Выступления с докладами выполняются на семинарских занятиях в процессе изучения дисциплины по предложенным темам или по желанию студента по наиболее актуальным проблемам стратегии и современной модели управления в сфере программно-целевого планирования. Основная цель выступления с докладом – углубление теоретических и практических знаний по рассматриваемой тематике, наработка студентами навыков экономического анализа, проверка усвоения учебного материала по дисциплине в целом, а также получение навыка публичного выступления.

Выбор темы, а, следовательно, подбор литературных источников и фактического (прежде всего цифрового) материала следует осуществлять с учетом современных тенденций развития экономики России, а также интересов студента и возможностей продолжения исследований в рамках курсовых и выпускной квалификационной работы.

Выступление с докладом носит исследовательский характер и должно являться результатом самостоятельной творческой работы студента, содержать выводы и конкретные предложения. При подготовке доклада нельзя ограничиваться изучением общей теории рассматриваемых вопросов, изложенной в учебных пособиях. Обязательным требованием является привлечение информации из специальной литературы (монографии, статьи, авторефераты и др.), изучение нормативно-правовой базы по исследуемой тематике, отечественного и зарубежного опыта. По большинству предложенных тем наиболее ценная статистическая и аналитическая информация содержится на официальных сайтах органов власти государственной власти и Министерства экономического развития Российской Федерации (<https://www.economy.gov.ru>). Также рекомендуется использовать текущую статистическую информацию из периодических изданий и информационных сборников.

При подготовке доклада студенту целесообразно воспользоваться следующими рекомендациями:

1. Уяснить для себя суть темы, которая предложена.
2. Подобрать необходимую литературу (стараться пользоваться несколькими источниками для более полного получения информации).
3. Тщательно изучить материал учебника по данной теме, чтобы легче ориентироваться в необходимой литературе и не сделать элементарных ошибок.
4. Изучить подобранный материал.
5. Составить план сообщения (доклада).
6. Написать текст сообщения (доклада). Следует помнить, что для привлечения внимания аудитории следует выбирать только интересную и понятную информацию. Регламент выступления – 10-15 минут.
7. При оформлении доклада следует использовать только необходимые, относящиеся к теме рисунки и схемы.
8. В конце сообщения (доклада) следует составить список литературы, которая была использована при подготовке.
9. Следует прочитать написанный текст заранее и постараться его пересказать, выбирая самое основное.
10. Необходимо говорить громко, отчётливо и не торопясь. В особо важных местах следует делать паузу или менять интонацию – это облегчит её восприятие для слушателей. Искусство устного выступления состоит не только в отличном знании предмета речи, но и в умении преподнести свои мысли и убеждения правильно и упорядоченно, красноречиво и увлекательно.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям, которые в конечном итоге и приводят к успеху: это критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам, критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности, и критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

Работу по подготовке устного выступления можно разделить на два основных этапа: докоммуникативный этап (подготовка выступления) и коммуникативный этап (взаимодействие с аудиторией). Само выступление должно состоять из трех частей – вступления (10-15% общего времени), основной части (60-70%) и заключения (20-25%). Вступление включает в себя представление авторов (фамилия, имя отчество), название доклада, расшифровку подзаголовка с целью точного определения содержания выступления, четкое определение стержневой идеи. Стержневая идея проекта понимается как основной тезис, ключевое положение. Стержневая идея дает возможность задать определенную тональность выступлению. Сформулировать основной тезис означает ответить на вопрос, зачем говорить (цель) и о чем говорить (средства достижения цели). Требования к основному тезису выступления:

- фраза должна утверждать главную мысль и соответствовать цели выступления;
- суждение должно быть кратким, ясным, легко удерживаться в кратковременной памяти;

- мысль должна пониматься однозначно, не заключать в себе противоречия.

План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров. Если использование специальных терминов и слов, которые часть аудитории может не понять, необходимо, то постарайтесь дать краткую характеристику каждому из них, когда употребляете их в процессе презентации впервые. Самые частые ошибки в основной части доклада - выход за пределы рассматриваемых вопросов, перекрывание пунктов плана, усложнение отдельных положений речи, а также перегрузка текста теоретическими рассуждениями, обилие затронутых вопросов (декларативность, бездоказательность), отсутствие связи между частями выступления, несоразмерность частей выступления (затянутое вступление, скомканность основных положений, заключения).

В заключении необходимо сформулировать выводы, которые следуют из основной идеи (идей) выступления. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом. В заключении имеет смысл повторить стержневую идею и, кроме того, вновь (в кратком виде) вернуться к тем моментам основной части, которые вызвали интерес слушателей.

К докладу предъявляются следующие основные требования:

1. Высокий научный уровень.
2. Должен быть представлен обзор литературы по теме, сформулировано свое отношение к дискуссионным проблемам.
3. Должны содержаться фактические данные, почерпнутые из литературных источников, статистических справочников, текущей прессы, данных финансовых органов и кредитных организаций, в том числе информации с их сайтов.
4. Должны присутствовать аргументированные самостоятельные выводы.
5. Желательно проиллюстрировать выступление статистическими данными, доступными для восприятия аудиторией. Также необходимо быть готовым ответить на возникшие у товарищей вопросы, на которые следует отвечать кратко и по существу, подкрепляя ответы аргументами.

Итоговая оценка за доклад выставляется с учетом его содержания, успешности выступления студента на семинаре и показанной при ответе эрудиции. Критериями оценки доклада являются: соответствие содержания работы теме, самостоятельность выполнения работы, глубина проработки материала, использование рекомендованной и справочной литературы, исследовательский характер, логичность и последовательность изложения, обоснованность и доказательность выводов, грамотность изложения и качество оформления работы, использование наглядного материала.

Оценка «отлично» – учебный материал освоен студентом в полном объеме, студент легко ориентируется в материале, полно и аргументировано отвечает на дополнительные вопросы, излагает материал логически последовательно, делает самостоятельные выводы, умозаключения, демонстрирует кругозор, использует материал из дополнительных источников, интернет ресурсы. Сообщение носит исследовательский характер. Речь характеризуется эмоциональной выразительностью, четкой дикцией, стилистической и орфоэпической грамотностью. Использует наглядный материал (презентация).

Оценка «хорошо» – по своим характеристикам сообщение студента соответствует характеристикам отличного ответа, но студент может испытывать некоторые затруднения в ответах на дополнительные вопросы, допускать некоторые погрешности в речи. Отсутствует исследовательский компонент в сообщении.

Оценка «удовлетворительно» – студент испытывал трудности в подборе материала, его структурировании. Пользовался, в основном, учебной литературой, не использовал дополнительные источники информации. Не может ответить на дополнительные вопросы по теме сообщения. Материал излагает не последовательно, не устанавливает логические связи, затрудняется в формулировке выводов. Допускает стилистические и орфоэпические ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» – сообщение студентом не подготовлено либо подготовлено по одному источнику информации либо не соответствует теме.

## **2. Список вопросов и (или) заданий для проведения промежуточной аттестации**

Компетенция ПК(ИМ)-1, способен решать стандартные задачи в области бюджетной политики, регулирования системы межбюджетных отношений, анализа, прогнозирования, формирования и исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, индикатор ПК(ИМ)-1.2, способен оценивать основные факторы, влияющие на формирование и исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, Компетенция ПК(ИМ)-2, способен решать стандартные задачи в области бюджетной методологии, а также мониторинга, обработки, подготовки и презентации нормативно-правовой, финансовой и аналитической информации, индикатор ПК(ИМ)-2.2, способен собирать, группировать и обрабатывать нормативно-правовую, финансовую и аналитическую информацию с помощью различных инструментов.

### **Список вопросов для подготовки к зачету**

1. Нормативная правовая база формирования системы стратегического планирования в Российской Федерации
2. Программно-целевой метод планирования: методология, принципы.
3. Программно-целевой метод планирования как инструмент достижения целей социально-экономического развития государственного/муниципального уровня.
4. Бюджетирование, ориентированное на результат, как разновидность программно-целевого управления.
5. Проектное управление в реализации целевых программ
6. Методические подходы к формированию государственных программ.
7. Нормативные правовые документы федерального, регионального и муниципального уровня, регламентирующие порядок формирования государственных/муниципальных программ.
8. Структура государственных/муниципальных программ.
9. Дерево целей, SWOT – анализ (как метод анализа ситуации), сценарный подход, дерево решений.
10. Количественные методы: статистическое моделирование (как метод прогнозирования), индикаторы и др.
11. Реализация государственных/муниципальных программ: прямые и косвенные методы публичного управления, методология проектного управления.
12. Цели, задачи, мероприятия государственных/муниципальных программ, источники финансирования.
13. Методические подходы к проведению оценки эффективности государственных/муниципальных программ.
14. Краткосрочные и долгосрочные эффекты реализации государственных/муниципальных программ.
15. Критерии принятия решения о реализации проектов/программ с точки зрения государства и бизнеса.
16. Государственные программы, как инструмент достижений стратегических целей экономического развития РФ, а также регионального/муниципального уровней.

17. Государственные программы, как инструмент достижений стратегических целей социального развития РФ, а также регионального/муниципального уровней

### **Правила выставления оценки на зачете**

Изучение дисциплины заканчивается зачетом. Зачет является основной формой итогового контроля за усвоением обучающимися учебной программы по учебной дисциплине и оценки уровня знаний персонально каждого студента. В целях более рациональной и эффективной подготовки к зачету правила выставления оценки по итогам проведения промежуточной аттестации озвучиваются студентам заранее, студентам выдается перечень выносимых на зачет вопросов. Указанные вопросы могут быть изменены, о чем студентам сообщается дополнительно.

При подготовке к зачету студент должен использовать: рекомендуемые учебники, лекции, презентации преподавателя, которые он получает в электронном виде, конспекты литературы и интернет источников, которые были рекомендованы преподавателем или самостоятельно исследованы студентом в ходе написания подготовки к занятиям.

На подготовку к ответу дается не менее академического часа.

Оценка выставляется по результатам зачета, который проводится в устной форме по билетам, включающим два вопроса.

Оценка «зачтено» выставляется студенту», если ответы на вопросы излагаются логично, систематизировано и последовательно; демонстрируются достаточные знания базовых положений дисциплины.

Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если при ответе на вопросы демонстрируются поверхностные знания, материал излагается непоследовательно и сбивчиво, или не по сути предложенного вопроса.

## **Приложение № 2 к рабочей программе дисциплины «Региональные аспекты формирования и реализации государственных программ»**

### **Методические указания для студентов по освоению дисциплины**

Изучение студентами курса «Региональные аспекты формирования и реализации государственных программ» начинается с ознакомления ими рабочей программы преподавателя, особое внимание студенты уделяют списку основной и дополнительной литературы, а так же количеству часов лекционных и практических (семинарских) занятий, структуре распределения этих часов внутри каждой темы и последовательности проведения контрольных мероприятий. Одновременно студенты согласовывают с преподавателем график индивидуальных консультаций в течение семестра. На индивидуальных консультациях студенты получают необходимые разъяснения со стороны преподавателя по вопросам, которые они не смогли усвоить во время аудиторных занятий.

Лекционный материал студентов строится на основании актуальной нормативно-правовой базы. Свободный доступ к полной информационно-справочной системе «КонсультантПлюс» предоставляется всем студентам экономического факультета в ауд. 205 – 207. Весь лекционный материал строится в виде последовательного разъяснения преподавателем теоретических и практических аспектов формирования и реализации государственных программ. При чтении лекции преподаватель и студенты могут находиться в режиме диалога, если конкретные позиции являются сложными для их понимания.

Практические (семинарские) занятия строятся на методическом обеспечении, разработанном преподавателем для данной дисциплины. Для всех студентов группы, преподаватель предоставляет их в электронном формате либо студенты снимают ксерокопии этих же материалов самостоятельно. По результатам каждого проведенного практического занятия студенты в обязательном порядке получают домашнее задание, которое разбирается при последующей встрече. Если домашнее задание носит достаточно сложный и объемный характер, то по согласованию с группой выбираются студенты, которые, посетив индивидуальные консультации преподавателя, будут на последующем практическом занятии выступать перед аудиторией с комментариями по домашней работе.

Студенты должны понимать, что спецификой дисциплины «Региональные аспекты формирования и реализации государственных программ» является часто меняющееся законодательство и изменение макроэкономических условий, влияющих на социально-экономическое развитие. В отдельных случаях полученная в библиотеке университета литература может не соответствовать текущим требованиям курса. В связи с чем, преподаватель постоянно обновляет методическое обеспечение дисциплины. Преподаватель может предложить студентам в электронном формате новую редакцию учебно-методического материала или отдельных ее фрагментов.

В течение семестра преподаватель осуществляет промежуточный контроль знаний студентов в виде устных опросов, заслушивания докладов, рефератов и проверкой их другими студентами группы с написанием рецензии или заключения.

В конце курса студенты сдают зачет.