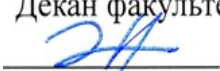


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова

Кафедра психологии труда и организационной психологии

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета психологии  
 Карпов А.В.

16 мая 2022 года

**Рабочая программа дисциплины**  
**«Психологический анализ деятельности и профессиография»**

Направление подготовки  
37.04.01 Психология

**Профили:**  
«Организационная психология»

**Квалификация выпускника**  
Магистр

Форма обучения  
очная

Программа рассмотрена на заседании кафедры психологии труда и организационной психологии  
протокол №8 от 18 апреля 2022 г.

Программа одобрена НМК  
факультета психологии  
протокол №7 от 26 апреля 2022 года

Ярославль, 2022

## Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Психологический анализ деятельности и профессиография» являются: ознакомление слушателей с принципами и методами анализа деятельности, применением анализа деятельности в разных сферах практической деятельности организационного психолога, изучение процедуры и видов профессиографирования, принципов и методов выделения профессиональных компетенций.

### 1. Место дисциплины в структуре ОП магистратуры

Данная дисциплина является относится к части формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Логически и содержательно-методически курс связан с такими дисциплинами ОП бакалавриата, как «Общая психология», «Психология труда, инженерная психология и эргономика», «Психологический анализ деятельности» и дисциплинами ОП магистратуры «Актуальные проблемы теории и практики современной психологии», «Научные школы и теории в современной психологии», «Принятие решений в профессиональной деятельности». Для освоения материалов дисциплины «Психологический анализ деятельности и профессиография» студент должен обладать рядом «входных» знаний, умений и владений, в частности: иметь представление о содержании понятий «трудовая деятельность», «профессия», «мотивация», «информационный признак», знать и уметь применять методы исследования различных видов деятельности. Студент должен владеть навыками планирования и проведения научного исследования в рамках практических работ, самостоятельной работы с литературой и ее конспектирования, ведения научной дискуссии, проведения анализа деятельности с выделением его отдельных составляющих. Изучение дисциплины дает основание для понимания структуры психологического содержания деятельности на всех уровнях её изучения, диагностики и моделирования.

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОП магистратуры.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих элементов компетенций в соответствии с ФГОС ВО, ОП ВО и приобретения следующих знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности:

Формируемая компетенция (код и формулировка)	Индикатор достижения компетенции (код и формулировка)	Перечень планируемых результатов обучения
<b>Универсальные компетенции</b>		
<b>УК-1:</b> Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	И-УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними И-УК-1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов	<i>Знает:</i> - Содержание и возможности системного подхода в контексте психологического анализа деятельности; <i>Умеет:</i> - Самостоятельно формулировать и конкретизировать задачи, необходимые для решения задач психологического анализа деятельности; - Самостоятельно осуществлять поиск, интерпретацию и ранжирование необходимой для решения задачи информации - Аргументировать выводы и суждения на основе самостоятельно полученных данных; <i>Владеет:</i> - понятиями, категориями, методами психологического анализа деятельности; - навыками выявления и анализа проблемной ситуации - навыками выработки стратегии действий, направленных на решение поставленной задачи

Профессиональные компетенции		
<b>ПК-3:</b> Способен к решению управленческих задач в условиях реально действующих организационных структур	И-ПК-3.1 – Осуществляет постановку управленческих задач различного типа; И-ПК-3.2– Реализует психологические мероприятия, направленные на решение управленческих задач различного типа; И-ПК-3.4. Проводит психологическую оценку эффективности деятельности специалистов	<u>Знает:</u> - Методологические основы и содержание процедуры психологического анализа деятельности - Основные этапы проведения психологического анализа деятельности <u>Умеет:</u> - Определять и решать управленческие задачи в различных областях психологической практики; - Реализовывать процедуру психологического анализа деятельности; <u>Владеет:</u> - Способами реализации управленческих решений и действий на основе результатов психологического анализа деятельности.

#### 4.Объем, структураи содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72акад.часов.

Очная форма:

№ п/п	Темы (разделы) дисциплины, их содержание	Семестр	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов, и их трудоемкость (в академических часах)						Формы текущего кон- троля успеваемости
			Контактная работа						Форма промежуточ- ной аттестации (по семестрам)
			лекции	практические	лабораторные	консультации	аттестационные испытания	самостоятельная работа	
1.	Процедура проведения пси- хологического анализа дея- тельности. Теории деятель- ности	4	2	6		1			
	в том числе с ЭО и ДОТ								
2.	Значение психологического анализа деятельности для практики работы психолога.	4	2	2		1		4	реферат
	в том числе с ЭО и ДОТ								
3.	Профессиональные компе- тенции. Виды, структура, способы выделения и диаг- ностики.	4	4	6		2		4	практическое задание для СРС №1
	в том числе с ЭО и ДОТ								
4.	Схемы психологического изучения профессиональной деятельности, разработа- нные в отечественной и зару- бежной психологии.	4	2	6		1			
	в том числе с ЭО и ДОТ								
5.	Психологический анализ деятельности и проблема	4	2	4		1			

	психических процессов.								
	<i>в том числе с ЭО и ДОТ</i>								
6.	Основы профессиографии. Принципы построения профессиограммы.	4	4	8		2		4	практическое задание для СРС № 2, итоговая контрольная работа
	<i>в том числе с ЭО и ДОТ</i>								
7.	Промежуточная аттестация	4					0,3	3,7	зачет
	<b>Всего</b>		<b>16</b>	<b>32</b>		<b>8</b>	<b>0.3</b>	<b>15,7</b>	<b>72</b>

#### 4.1 Информация о реализации дисциплины в форме практической подготовки

##### Информация о разделах дисциплины и видах учебных занятий, реализуемых в форме практической подготовки

№ п/п	Темы (разделы) дисциплины, их содержание	Семестр	Виды учебных занятий, включая самостоятельную ра- боту студентов, и их трудоемкость (в академических часах)					Место проведения заня- тий в форме практической подготовки	
			Контактная работа						самостоятельная работа
			лекции	практические	лабораторные	консультации	аттестационные испытания		
	ИТОГО								

#### Содержание разделов (тем) дисциплины

**Тема 1. Процедура психологического анализа деятельности.** Уровни психологического анализа деятельности. Критерии их выделения. Мотивационно-личностный уровень анализа. Структурно-функциональный уровень анализа. Уровень информационного анализа деятельности. Теории деятельности.

**Тема 2. Значение психологического анализа деятельности для практики работы организационного психолога.**

Цели и задачи психологического анализа деятельности, его роль в различных видах профессиональной деятельности психолога-практика: управлении персоналом, организационном консультировании, оптимизации и рационализации различных видов трудовой деятельности. Роль психологического анализа в различных видах профессиональной деятельности психолога-практика: управлении персоналом, организационном консультировании, оптимизации и рационализации различных видов трудовой деятельности и т.д.

**Тема 3. Профессиональные компетенции. Виды, структура, способы выделения и диагностики.** Компетентность и компетенции. Виды компетенций. Диагностика профессиональных компетенций.

**Тема 4. Схемы психологического изучения профессиональной деятельности, разработанные в отечественной и зарубежной психологии.**

Схема психологического изучения профессиональной деятельности Е.М.Ивановой: основные принципы и этапы анализа. Внешнее и внутреннее строение

трудовой деятельности. Схема ПАД В.Д. Шадрикова. Понятие внешних и внутренних условий деятельности. Специфика системогенетического подхода к анализу деятельности. Зарубежные схемы психологического анализа деятельности. Общая характеристика. Применение элементов психологического анализа деятельности в концепциях менеджмента.

#### **Тема 5. Психологический анализ деятельности и проблема психических процессов.**

Рефлексивные процессы в деятельности: значение и роль рефлексивных механизмов как высшей формы регуляции деятельности. Общая характеристика видов и форм рефлексии. Рефлексия второго и третьего порядков. Роль кооперативной и коммуникативной рефлексии в регуляции совместной деятельности.

#### **Тема 6. Основы профессиографии. Принципы построения профессиограммы.**

Методологические основы изучения и описания характеристик трудовой деятельности. Принципы построения профессиограммы. Понятие психограммы. Характеристика психологических методов, используемых при построении профессиограммы. Схема системного профессиографирования трудовой деятельности Е.М. Ивановой. Проблема профессиографирования субъект-субъектных видов профессиональной деятельности.

### **5. Образовательные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

**Академическая лекция** (или лекция общего курса) – последовательное изложение материала, осуществляемое преимущественно в виде монолога преподавателя. Требования к академической лекции: современный научный уровень и насыщенная информативность, убедительная аргументация, доступная и понятная речь, четкая структура и логика, наличие ярких примеров, научных доказательств, обоснований, фактов.

Академическая лекция, как правило, состоит из трех частей: вступления (введения), изложения и заключения:

- вступление (введение) определяет тему, план и цель лекции. Оно призвано заинтересовать и настроить аудиторию, сообщить, в чём заключается предмет лекции и (или) её актуальность, основная идея (проблема, центральный вопрос), связь с предыдущими и последующими занятиями, поставить её основные вопросы. Введение должно быть кратким и целенаправленным.

- изложение является основной частью лекции, в которой реализуется научное содержание темы, ставятся все узловые вопросы, приводятся вся система доказательств с использованием наиболее целесообразных методических приемов. Каждое теоретическое положение должно быть обосновано и доказано, приводимые формулировки и определения должны быть четкими, насыщенными глубоким содержанием.

- заключение обобщает в кратких формулировках основные идеи лекции, логически ее завершая. В заключении могут даваться рекомендации о порядке дальнейшего изучения основных вопросов лекции самостоятельно по указанной литературе.

**Проблемная лекция** – изложение материала, предполагающее постановку проблемных и дискуссионных вопросов, освещение различных научных подходов, авторские комментарии, связанные с различными моделями интерпретации изучаемого материала. Проблемная лекция начинается с вопросов, с постановки проблемы, которую в ходе изложения материала необходимо решить. В лекции сочетаются проблемные и информационные начала. При этом процесс познания студентов в сотрудничестве и диалоге с преподавателем приближается к поисковой, исследовательской деятельности. Содержание проблемы раскрывается путем организации поиска ее решения или суммирования и анализа традиционных и современных точек зрения.

**Практическое занятие**— занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков и закреплению полученных на лекции знаний по предложенному алгоритму;

*Методика проведения практических (семинарских) занятий*

**Тема 1: Процедура психологического анализа деятельности.**(6 часов)

Цель:

- актуализация знаний по теме ПАД
- создание программы анализа деятельности практического психолога.

Занятие условно можно разделить на 2 части:

1. Повторение теоретического материала по темам: задачи ПАД, место ПАД в системе психологических знаний, ПАД как процедура прикладных исследований.
2. Практическая работа «ПАД в деятельности психолога»

Практическая часть работы представляет собой создание проекта анализа деятельности конкретного направления психологической практики (управление персоналом, клиническое психологическое исследование, консультирование, организационная диагностика), используя все уровни анализа: мотивационно-личностный, компонентно-целевой, структурно-функциональный, индивидуально-психологический, уровень информационного анализа и психофизиологии.

По результатам обсуждения представляется проект, в котором описана схема анализа, ключевые точки фокусировки, рекомендации по проведению, методы. Проекты представляются и защищаются перед аудиторией.

**Тема 2:Значение психологического анализа деятельности для практики работы организационного психолога.** (2 часа)

Цель:

1. Выделение сфер применения анализа деятельности. Обозначение особенностей анализа деятельности для конкретных прикладных задач.
2. Изучение метода экспертных оценок для процедуры проведения ПАД в целях профессиональной аттестации.

В ходе занятия студентами описываются конкретные задачи применения анализа деятельности для конкретных прикладных задач:

- Профотбора
- Профподбора
- Профориентации
- Профессионального обучения
- Профаттестации
- Рационализации деятельности
- Оптимизации деятельности.

Для этого студенты делятся на группы, готовят презентацию и защищают её перед преподавателем и коллегами.

Также на занятиях изучается метод экспертных оценок, выделяются критерии для оценивания различных профессий субъект-субъектного типа.

**Тема 3: Профессиональные компетенции. Виды, структура, способы выделения и диагностики.** (6 часов)

На практических занятиях по данной теме отрабатываются навыки моделирования, выделения и диагностики компетенций в разных видах деятельности.

Составляется план изучения компетенций, отрабатываются навыки проведения интервью по получению поведенческих примеров и анализируются данные для разработки моделей компетенций.

Работа проводится в малых группах, студенты выбирают конкретную профессиональную деятельность, на основе которой разрабатывается модель компетенций, уровни компетенций и поведенческие корреляты, составляется план её диагностики.

**Тема 4: Схемы психологического изучения профессиональной деятельности, разработанные в отечественной и зарубежной психологии. (6 часов)**

Вопросы к занятию:

1. Виды и типы деятельности.
2. Схема проведения ПАД В.Д.Шадрикова.
3. Понятие психологической системы деятельности.

На занятиях со студентами разбираются все элементы схемы психологической системы деятельности В.В.Шадрикова, производится анализ. В качестве итогового мероприятия по теме студентами разрабатывается модель деятельности и анализ профессиональной деятельности, используя принципы системогенеза.

**Тема 5: Психологический анализ деятельности и проблема психических процессов(4 часа).**

Вопросы к занятиям:

1. Уровни организации психических процессов.
2. Рефлексия - как интегративный психический процесс. Рефлексия второго и третьего порядка.
3. Виды рефлексии.
4. Методы изучения рефлексии.

После разбора теоретических понятий, со студентами разбирается методика диагностики уровня выраженности и направленности рефлексии А.В. Карпова:Изучаются базовые конструкты, лежащие в основе создания методики,процедура её проведения.

После самодиагностики, студенты проводят тестирование в парах, обработку и анализ результатов.

**Тема 6: Основы профессиографии. Принципы построения профессиограммы. (8 часов)**

На практических занятиях со студентами отрабатывается методика построения профессиограмм, в качестве образца используется схемаЕ.М.Ивановой:

*1.Нормативно-параметрическое описание трудовой деятельности* включает в себя ряд шагов:

1. внешние средства деятельности: средства труда, их особенности и функции, а также технология процесса труда, задание, требования к качеству работы;
2. содержание трудовой деятельности: функции профессионала;
3. требования к квалификации работника (знания, умения и навыки);
4. трудовое поведение сотрудников;
5. характер ошибок;
6. характер взаимодействия между работником и объектом управления;
7. психограмма – психофизиологическая и собственно психологическая характеристика профессии;
8. общие сведения об условиях труда:
  - санитарно-гигиенические условия,
  - рабочее место,
  - режим труда и отдыха,
  - формы оплаты труда и др. формы материального и морального поощрения;
9. организация труда:

- формы и организация производственного обучения,
- организация производственных взаимоотношений в трудовом коллективе,
- планирование работы и контроль за ней;

10. анализ соответствия требований, предъявляемых профессией человеку, к организации его деятельности;

11. оценка эффективности трудовой деятельности.

II. Второй уровень профессиографирования – *морфологическое описание психологической структуры деятельности*. На этом уровне необходимо вскрыть цели, задачи (и степень их принятия), мотивацию и другие личностные образования, свойственные субъектам исследуемой профессии.

III. Наконец, третий уровень – это описание *внутренней функциональной структуры деятельности*. Другими словами, на данном этапе необходимо раскрыть специфику динамических внутриличностных процессов, свойственных профессии, таких как социализация, профессионализация, профессиональная деформация и другие изменения психологических особенностей индивида под влиянием профессии. На этом уровне анализу подвергаются:

- динамика когнитивных характеристик субъекта (планирование, регуляция, контроль, оценка своих действий);
- психофизиологические изменения в ходе выполнения профессиональной деятельности;
- исследование влияний внешних (шум, профвредности) и внутренних условий на эффективность деятельности (соматические особенности и другие).

1. Методы профессиографирования

Всю совокупность методов ПАД автор делит на 2 большие группы:

*Методы сбора данных:*

- методы изучения документации (технологической, технической, по оборудованию, по кадрам, по авариям и браку, по планированию, медицинской);
- методы наблюдения (непрерывное, ФРД, хронометраж; опосредованное, непосредственное);
- методы опроса (особо ценен при оценке работниками условий труда, собственной работы, диагностике отношения к...)
- биографический метод;
- трудовой метод.

*Методы анализа данных:*

- сравнительный анализ документации;
- сравнительный анализ результатов непосредственного наблюдения;
- анализ ошибок;
- статистический и графический анализы.

3. Специфика профессиографирования.

В зависимости от этапа организации процесса формирования профессионала профессиограммы будут иметь свою специфику.

1. Информационно-консультационный этап. В зависимости от «субъекта потребления» профессиограммы этого типа могут быть трех видов:

- *первичная информационная профессиограмма* – составляется простым и ясным языком для самостоятельного ориентирования школьников и других *оптантов* в профессиях;
- *вторичная информационная профессиограмма* – составляется для *консультанта*, работающего с оптантами и с клиентами по поиску работы;



– *диагностически-консультационная профессиограмма* – включает перечень личностных, психологических, психофизиологических характеристик, предопределяющих успешность в труде; именно такая профессиограмма позволяет консультанту осуществить выбор *методик* для профориентационной работы.

2. Профессионально-учебный этап. Здесь чаще всего составляют *прогностически-конструктивную профессиограмму*, которая направлена на выделение технологических способов и приемов исполнения, которые с большим трудом осваиваются человеком и от которых в наибольшей степени зависит успешность деятельности. Кроме того, прогностически-конструктивная профессиограмма должна включать в себя перечень важных в процессе обучения психических и психологических свойств, процессов, функций, т.е. психограмму. В конечном итоге, на основании этого типа описания профессии подбирается методический инструментарий для оценки эффективности.

3. Профессионально-консультационный этап. Необходимость профессиографирования здесь чаще всего обуславливается выбором рабочего поста в той или иной организации. На этом этапе также как и на начальных этапах профессионализации используется *информационная профессиограмма*. При этом также в зависимости от «заказчика» уровень и объемность профессиограммы будет различным.

4. Адаптационный этап. Основные проблемы, с которыми сталкивается на этом этапе специалист – это реализация интересов, приобретение новых знаний, умений, навыков, их адаптация к практической жизни в организации, приспособление к организационным, физическим, социально-психологическим условиям. Для решения этих задач необходимо составлять *диагностическую профессиограмму*. Основная ее цель – подбор адекватных данной профессии критериев и методов оценки динамики адаптации человека и совершенствования его мастерства, а также установление конкретных причин осложняющих это.

Профессиограммы строятся для деятельности разных типов, проводится их сравнительный анализ. Разбираются возможности и ограничения метода. Работа ведётся в малых группах.

## **6. Перечень лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

В процессе осуществления образовательного процесса по дисциплине используются: для формирования материалов для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации, для формирования методических материалов по дисциплине: программы MicrosoftOffice; AdobeAcrobatReader.

## **7. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (при необходимости)**

1. Электронные каталоги НБ ЯрГУ ([http://www.lib.uni Yar.ac.ru/opac/bk\\_cat\\_find.php](http://www.lib.uni Yar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php))
2. Личный кабинет ([http://lib.uni Yar.ac.ru/opac/bk\\_login.php](http://lib.uni Yar.ac.ru/opac/bk_login.php))
3. Электронная библиотека учебных материалов ЯрГУ ([http://www.lib.uni Yar.ac.ru/opac/bk\\_cat\\_find.php](http://www.lib.uni Yar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php))
4. Электронно-библиотечная система «Юрайт» ([www. https://urait.ru/](http://www.urait.ru/))

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

### **а) основная литература**

1 Карпов, А. В., Психологический анализ деятельности : учеб. пособие для вузов / А. В. Карпов, И. Г. Савин; Яросл. гос. ун-т, Ярославль, ЯрГУ, 2005, 143с <http://www.lib.uni Yar.ac.ru/edocs/iuni/20050505.pdf>

**б) дополнительная литература**

1. Психология труда : учебник и практикум для вузов / А. В. Карпов [и др.] ; под редакцией А. В. Карпова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 364 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03118-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468494>

**в) ресурсы сети «Интернет»:**

<https://urait.ru/>

**9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине:**

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине включает в свой состав специальные помещения: учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа; учебные аудитории для проведения практических занятий (семинаров); учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; помещения для самостоятельной работы; помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Число посадочных мест в лекционной аудитории больше либо равно списочному составу потока, а в аудитории для практических занятий (семинаров) – списочному составу группы обучающихся.

Автор:

Кандидат психол. наук,  
доцент



Саковская О.Н.

**Приложение №1 к рабочей программе дисциплины**  
**«Психологический анализ деятельности и профессиография»**

**Фонд оценочных средств**  
**для проведения текущего контроля успеваемости**  
**и промежуточной аттестации студентов**  
**по дисциплине**

**1. Контрольные задания и иные материалы,**  
**используемые в процессе текущего контроля успеваемости**

*Примерные темы рефератов:*

1. Сравнительная характеристика методов психологического анализа субъект-объектных и субъект-субъектных видов деятельности.
2. Сравнительная характеристика отечественных и зарубежных подходов к анализу деятельности.
3. Практическое применение ПАД

В качестве задания для самостоятельной работы студентам предлагается подготовить реферат. Реферат оформляется в письменном виде (от руки) и сдается для проверки преподавателю.

**Критерии оценивания реферата:**

**«Зачтено»:** работа студента написана самостоятельно, грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения студента обоснованна, в работе присутствуют ссылки на литературные источники.

**«Не зачтено»:** студент не выполнил задание, или выполнил его формально (не продемонстрировал способность к научному анализу, не высказывал в работе своего мнения, допустил ошибки в логическом обосновании своего ответа, не ссылался на источники, не проявил способность к анализу), оригинальность текста менее 60%, в целом цель реферата не достигнута.

**Итоговая контрольная работа по курсу**

1. Дать определение психологическому анализу деятельности.
2. Вставьте пропущенное слово в цитату по С.Л. Рубинштейну: «Задача, в которой цель соотносена с \_\_\_\_\_, определяет психологическое строение деятельности».
3. Что такое личностный смысл по А.Н. Леонтьеву?
4. Назовите основную единицу анализа деятельности по Басову и ее составляющие.
5. Какая процедура чаще всего используется в психологическом анализе деятельности при решении задач профессиональной аттестации?
6. Приведите пример косвенного метода мотивационно-личностного уровня анализа профессиональной деятельности.
7. Дать определение ПВК.
8. Перечислите параметры оценки эффективности выполнения деятельности.
9. Укажите три основные задачи мотивационно-личностного уровня анализа деятельности.
10. На ранних стадиях профессионализации при формировании блока программы деятельности работник в большей степени ориентируется:  
а) на результат деятельности или

б) на процесс деятельности?

Обоснуйте ответ.

11. Объясните смысл фразы: «большинство ПВК связаны с эффективностью деятельности законом оптимума».

12. Что такое аксеологический резонанс?

13. Изобразите схему ПСД по В.Д. Шадрикову.

14. Перечислите виды профессиограмм.

15. Назовите типы компетенций и их характеристики.

Критерии оценивания:

«Зачтено»: студент отвечает правильно на 10 из 15 вопросов

### ***Практическое задание для СРС №1.***

В качестве практического задания для самостоятельной работы студентам предлагается провести интервью для диагностики элементов компетенции "уметь" и "владеть" в рамках ПАД. Интервью проводится с двумя испытуемыми. Результаты обрабатываются и составляется примерный перечень коррелятов компетенции. В помощь студентам даётся схема проведения интервью Спенсера (см. метод. указания).

*Критерии оценивания:*

«Зачтено»: составлен перечень поведенческих коррелятов одной компетенции конкретного вида деятельности. поведенческие корреляты распределены по уровням выраженности. Приведена стенограмма, в которой соблюден план интервьюирования.

«Не зачтено»: работа не выполнена или выполнена на одном испытуемом, отсутствует стенограмма интервью, поведенческие корреляты представлены в общем виде.

### ***Практическое задание для СРС №2.***

Задача - составить профессиографическое описание профессии.

Профессиограмма должна содержать характеристику:

— общих сведений о профессии (наименование, назначение, обязанности персонала, показатели результативности труда и т. д.);

— содержания деятельности (анализ основных задач, особенности потоков информации, анализ ошибок и т. д.);

— средств деятельности (тип средств отображения информации и органов управления, их размещение, обзор, достигаемость до рукояток и т. д.);

— условий деятельности (санитарно-гигиенических, социально-психологических, эстетических и т. п.);

— организации деятельности (вид и величина рабочей нагрузки, режим труда и отдыха и т. д.);

— субъекта деятельности (загрузка функций, функциональные состояния, коммуникативные особенности и т. д.);

Психограмма деятельности должна отражать требования и характеристики мотивационных, когнитивных, эмоционально-волевых, характерологических и других профессионально важных качеств субъекта труда.

*Критерии оценивания:*

«Зачтено»: профессиограммасоставлена в полном объеме, включает все разделы, представлены данные, характерные для региона.

«Не зачтено»: разделы профессиограммы описаны частично или не описаны, ссылки на региональные особенности отсутствуют.

**Таблица соответствия контрольных мероприятий, компетенций и индикаторов их достижения**

<b>Контрольное мероприятие</b>	<b>Индикатор освоения компетенции</b>
<i>Работа на практических занятиях</i>	<i>И-УК-1.1.; И-УК-1.4.; И-ПК-3.1.; И-ПК-3.2.; И-ПК-3.4</i>
<i>Задания для СРС-1</i>	<i>И-ПК-3.1.; И-ПК-3.2.; И-ПК-3.4</i>
<i>Задание для СРС-2</i>	<i>И-ПК-3.1.; И-ПК-3.2.; И-ПК-3.4</i>
<i>Подготовка реферата</i>	<i>И-УК-1.1.; И-УК-1.4.;</i>
<i>Контрольная работа</i>	<i>И-УК-1.1.; И-УК-1.4.;</i>

## **2.Список вопросов и (или) заданий для проведения аттестации**

### **Вопросы к зачету по курсу «Психологический анализ деятельности и профессиография»**

1. Теория деятельности М.Я.Басова. Теория деятельности М.Я.Басова. Структурные формы поведения.
2. Вопросы ПАД в трудах Б.Ф.Ломова. Концепция совместной деятельности.
3. Категория деятельности в трудах Л.С.Выготского.
4. Теория деятельности С.Л.Рубинштейна.
5. Теория деятельности А.Н.Леонтьева.
6. Концепции анализа деятельности Ошанина, Зараковского и Медведева,
7. Концепции анализа деятельности Конопкина, Зинченко, Суходольского.
8. Проблема структурно-уровневой организации деятельности. А.В. Карпов.
9. Уровни и критерии профессионализма. ПВК и профессиональные знания умения и навыки как критерии оценки деятельности.
10. Уровни и критерии профессионализма. Профессиональная мотивация, самооценка и уровень притязаний, возможности саморегуляции и стрессоустойчивости, профессиональное взаимодействие и общая физическая тренированность как критерии оценки деятельности.
11. Уровни и критерии профессионализма. Понятие профессиональной компетентности.
12. Альтернативные подходы к ПАД. Схема ПАД Е.М.Ивановой.
13. Профессиографирование в психологии. Типы профессиограмм.
14. Концепция системогенеза деятельности В.Д. Шадрикова. Принципы и методология.
15. Компонентный состав ПСД. Информационная основа деятельности, программа деятельности и их развитие.
16. Компонентный состав ПСД. Мотивы и цели профессиональной деятельности и их развитие.

17. Компонентный состав ПСД. Общая характеристика принятия решения в профессиональной деятельности.

18. Проблема профессионально-важных качеств в психологическом анализе деятельности.

19. Схема ПАД В.Д. Шадрикова. Мотивационно-личностный уровень.

20. Схема ПАД В.Д. Шадрикова. Компонентно-целевой анализ деятельности.

21. Схема ПАД В.Д. Шадрикова. Структурно-функциональный анализ деятельности.

22. Схема ПАД В.Д. Шадрикова. Информационный анализ деятельности.

23. Уровень индивидуально-психологического анализа деятельности. Общая характеристика.

24. Структура индивидуального стиля деятельности. Виды стилей деятельности. Связь стиля деятельности и ее эффективности.

25. Проблема ПАД в современных зарубежных концепциях менеджмента.

26. Общая характеристика ПАД как отрасли психологии.

27. Специфика ПАД в зависимости от целей его проведения.

*Критерии оценивания степени овладения знаниями, умениями, навыками и (или) опытом деятельности, определяющие уровни сформированности компетенций*

#### **Пороговый уровень:**

- владение основным объемом знаний по программе дисциплины;
- знание основной терминологии организационной психологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы без существенных ошибок;
- владение инструментарием дисциплины, умение его использовать в решении практических задач;
- способность самостоятельно применять типовые решения в рамках рабочей программы дисциплины;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой дисциплины;
- знание базовых теорий, концепций и направлений по изучаемой дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, периодическое участие в групповых обсуждениях, достаточный уровень культуры исполнения заданий.

#### **Продвинутый уровень:**

- достаточно полные и систематизированные знания в объеме программы дисциплины;
- использование основной терминологии данной области знаний, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать выводы;
- владение инструментарием дисциплины, умение его использовать в решении учебных и профессиональных задач;
- способность самостоятельно решать практические задачи (проблемы) в рамках рабочей программы дисциплины;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой дисциплины;
- умение ориентироваться в базовых теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине и давать им сравнительную оценку;
- самостоятельная работа на практических и лабораторных занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий.

#### **Высокий уровень:**

–систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины;

–точное использование терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;

–безупречное владение инструментарием дисциплины, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;

–способность самостоятельно и творчески решать сложные задачи (проблемы) в рамках рабочей программы дисциплины;

–полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой дисциплины;

–умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине и давать им критическую оценку;

–активная самостоятельная работа на практических и лабораторных занятиях, творческое участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий.

#### *Описание процедуры выставления оценки*

В зависимости от уровня сформированности каждой компетенции по окончании освоения дисциплины студенту выставляется зачет.

Оценка «зачет» выставляется студенту, у которого формируемые дисциплиной элементы компетенций элементы компетенции УК-1; ПК-3 сформированы не ниже, чем на пороговом уровне.

Оценка «незачтено» выставляется студенту, у которого формируемые дисциплиной элементы компетенций элементы компетенции УК-1; ПК-3 сформированы ниже, чем на пороговом уровне.

## **Приложение №2 к рабочей программе дисциплины**

### **«Психологический анализ деятельности и профессиография»**

#### **Методические указания для студентов по освоению дисциплины**

##### **Рекомендации по работе над лекционным материалом**

Эта работа включает два основных этапа: конспектирование лекций и последующую работу над лекционным материалом.

Под конспектированием подразумевают составление конспекта, т.е. краткого письменного изложения содержания чего-либо (устного выступления – речи, лекции, доклада и т.п. или письменного источника – документа, статьи, книги и т.п.).

Методика работы при конспектировании устных выступлений значительно отличается от методики работы при конспектировании письменных источников. Конспектируя письменные источники, студент имеет возможность неоднократно прочитать нужный отрывок текста, поразмыслить над ним, выделить основные мысли автора, кратко сформулировать их, а затем записать. При необходимости он может отметить и свое отношение к этой точке зрения. Слушая же лекцию, студент большую часть комплекса указанных выше работ должен откладывать на другое время, стремясь использовать каждую минуту на запись лекции, а не на ее осмысление – для этого уже не остается времени. Поэтому при конспектировании лекции рекомендуется на каждой странице отделять поля для последующих записей в дополнение к конспекту.

Записав лекцию или составив ее конспект, не следует оставлять работу над лекционным материалом до начала подготовки к зачету. Нужно проделать как можно раньше ту работу, которая сопровождает конспектирование письменных источников и которую не удалось сделать во время записи лекции, - прочесть свои записи, расшифровав отдельные сокращения, проанализировать текст, установит логические связи между его элементами, в ряде случаев показать их графически, выделить главные мысли, отметить вопросы, требующие дополнительной обработки, в частности, консультации преподавателя.

При работе над текстом лекции студенту необходимо обратить особое внимание на проблемные вопросы, поставленные преподавателем при чтении лекции, а также на его задания и рекомендации.

##### **Рекомендации по выполнению СРС, задания для СРС**

В рамках освоения курса студенты реализуют следующие виды самостоятельной работы:

#### **1. Подготовка к текущим семинарским занятиям.**

Подготовка к текущим семинарским занятиям предполагает работу с рекомендованной преподавателем литературой. Поскольку практические (семинарские) занятия проводятся в активной форме и не предполагают репродуктивного воспроизведения материала, для участия в семинарских занятиях необходимо усвоение и понимание изучаемых концепций. Для этого студенту рекомендуется не только прочитать, но и законспектировать предложенную литературу с выделением наиболее значимых позиций и положений. Каждое семинарское занятие начинается с обсуждения сложных и не до конца понятных студенту моментов, во время которого студент может задать интересующие его вопросы.

Грамотная работа с книгой, особенно если речь идет о научной литературе, предполагает соблюдение ряда правил, овладению которыми необходимо настойчиво учиться. Организуя самостоятельную работу студентов с книгой, преподаватель обязан настроить их на серьезный, кропотливый труд.

Прежде всего, при такой работе невозможен формальный, поверхностный подход. Не механическое заучивание, не простое накопление цитат, выдержек, а сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути — вот главное правило. Другое



правило — соблюдение при работе над книгой определенной последовательности. Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге. Следующий этап — чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения, выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т. д.

Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Немало студентов с этой целью заводят специальные тетради или блокноты. Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее. Полезно познакомиться с правилами библиографической работы в библиотеках учебного заведения.

Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости и вновь обратиться к ним. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе.

Конспектирование — один из самых сложных этапов самостоятельной работы. Каких-либо единых, пригодных для каждого студента методов и приемов конспектирования, видимо, не существует. Однако это не исключает соблюдения некоторых, наиболее оправдавших себя общих правил, с которыми преподаватель и обязан познакомить студентов:

1. Главное в конспекте не его объем, а содержание. В нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила — не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.
2. Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.
3. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, пометками на полях специальными знаками, чтобы как можно быстрее найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже позже составления конспекта.

*Задания для СРС и рекомендации по их выполнению*

### ***Практическое задание для СРС №1.***

В качестве практического задания для самостоятельной работы студентам предлагается провести интервью для выявления поведенческих критериев компетенции. Интервью проводится с двумя людьми. Результаты обрабатываются и составляется примерный перечень коррелятов компетенции.

В помощь студентам даётся схема проведения интервью Спенсера.

*1. Узнайте, с кем вам предстоит разговаривать.* Узнайте, как зовут человека и как его имя произносится, название его должности и немного о сути его работы. Спросите, чем занимается его компания.

Однако интервьюеры *не должны* знать, считается ли человек, с которым они будут

проводить интервью, лучшим или средним исполнителем. Это поможет избежать влияния этой информации на интервью.

2. *Организуйте для интервью уединенное место и выделите полтора-два часа времени без перерыва.* Интервью не должно проходить там, где вас могут услышать другие люди. Возможно для интервью будет лучше, если проводить его вне офиса, интервьюируемого вдали от посетителей и телефонных звонков.

3. *Запишите интервью на пленку*

4. *Знайτε, что вы будете говорить.* Выучите сценарии, которые приведены ниже для каждого этапа интервью поведенческих событий. Интервьюеры обнаружили, что подготовка «шпаргалок», напоминающих о том, что говорить на каждом этапе, очень полезна для того, чтобы научиться проводить ИПП и подытоживать сказанное.

План интервью по получению поведенческих примеров

ИПП состоит из пяти шагов. Большая часть интервью должна фокусироваться на Шаге 3 - то есть на самих поведенческих примерах. Вот все эти шаги:

1. *Введение и объяснение.* Представьтесь и объясните цель и формат интервью.

Вариант 1а. *Карьера.* Спросите об образовании интервьюируемого и предшествующем опыте работы.

2. *Должностные полномочия.* Попросите интервьюируемого описать его наиболее важные рабочие задачи и зоны ответственности.

3. *Поведенческие примеры.* Попросите интервьюируемого подробно описать пять или шесть самых важных ситуаций, с которыми он столкнулся на работе, — две или три «высших точки» или главные успехи и две или три «низших точки» или значимые неудачи.

4. *Характеристики, нужные для выполнения работы.* Попросите интервьюируемого описать, что, по его мнению, нужно для эффективного выполнения работы.

5. *Вывод и краткое резюме.* Поблагодарите интервьюируемого за потраченное время и сделайте краткое резюме ключевым инцидентам и данным, полученным в ходе интервью.

### ***Практическое задание для СРС №2.***

Задача студентов при выполнении данной работы, составить профессиографическое описание.

Составление профессиограммы производится в соответствии со следующими принципами:

- 1) специфичность (конкретность) описания определенной деятельности;
- 2) комплексность изучения;
- 3) динамичность изучения (с учетом развития, изменения деятельности);
- 4) системность (изучение взаимосвязей и взаимовлияний отдельных характеристик деятельности);
- 5) идентичность приемов (для корректного сравнения профессий);
- 6) использование качественно-количественных методов.

Профессиограмма должна содержать характеристику:

- общих сведений о профессии (наименование, назначение, обязанности персонала, показатели результативности труда и т. д.);
- содержания деятельности (анализ основных задач, особенности потоков информации, анализ ошибок и т. д.);
- средств деятельности (тип средств отображения информации и органов управления, их размещение, обзор, достигаемость до рукояток и т. д.);
- условий деятельности (санитарно-гигиенических, социально-психологических, эстетических и т. п.);
- организации деятельности (вид и величина рабочей нагрузки, режим труда и отдыха и т. д.);
- субъекта деятельности (загрузка функций, функциональные состояния, коммуникативные особенности и т. д.);

Психограмма деятельности должна отражать требования и характеристики мотивационных, когнитивных, эмоционально-волевых, характерологических и других профессионально важных качеств субъекта труда.

### ***Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов по дисциплине***

В качестве учебно-методического обеспечения СРС рекомендуется использовать литературу, указанную в разделе 8 данной программы.

Для самостоятельного подбора литературы по дисциплине в библиотеке ЯрГУ рекомендуется использовать:

1. Личный кабинет ([http://lib.uniyl.ac.ru/opac/bk\\_login.php](http://lib.uniyl.ac.ru/opac/bk_login.php)) дает возможность получения on-line доступа к списку выданной в автоматизированном режиме литературы, просмотра и копирования электронных версий изданий сотрудников университета (учеб. и метод. пособия, тексты лекций и т.д.) Для работы в «Личном кабинете» необходимо зайти на сайт Научной библиотеки ЯрГУ с любой точки, имеющей доступ в Internet, в пункт меню «Электронный каталог»; пройти процедуру авторизации, выбрав вкладку «Авторизация», и заполнить представленные поля информации.

2. Электронная библиотека учебных материалов ЯрГУ ([http://www.lib.uniyl.ac.ru/opac/bk\\_cat\\_find.php](http://www.lib.uniyl.ac.ru/opac/bk_cat_find.php)) содержит более 2500 полных текстов учебных и учебно-методических материалов по основным изучаемым дисциплинам, изданных в университете. Доступ в сети университета, либо по логину/паролю.

3. Электронная картотека «Книгообеспеченность» ([http://www.lib.uniyl.ac.ru/opac/bk\\_bookreq\\_find.php](http://www.lib.uniyl.ac.ru/opac/bk_bookreq_find.php)) раскрывает учебный фонд научной библиотеки ЯрГУ, предоставляет оперативную информацию о состоянии книгообеспеченности дисциплин основной и дополнительной литературой, а также цикла дисциплин и специальностей. Электронная картотека «Книгообеспеченность» доступна в сети университета и через Личный кабинет.