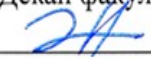


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова
Факультет психологии

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета психологии

 Карпов А.В.

16 мая 2022 года

Программа производственной практики
Научно-исследовательская (квалификационная) практика

направление подготовки 37.04.01 «Психология»

Профиль программы подготовки
Организационная психология

Квалификация выпускника
Магистр

Форма обучения:
очная

Программа одобрена НМК
факультета психологии
протокол № 7 от 26.04.2022 г.

Ярославль, 2022

1. Способы и формы проведения практики

Вид практики: производственная

Тип практики: научно – исследовательская (квалификационная) практика

Научно – исследовательская (квалификационная) практика, как правило, проводится в структурных подразделениях ЯрГУ, либо (по необходимости) в профильных организациях, расположенных на территории города Ярославля и Ярославской области. В отдельных случаях практика может проводиться за пределами области по месту жительства обучающегося. Место проведения практики определяется, исходя из содержания выпускной квалификационной работы магистра.

Научно – исследовательская (квалификационная) практика проводится путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения этого вида практики.

Базами проведения практики, предусмотренной основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки 37.04.01 «Психология», направленность (профиль) «Организационная психология» (далее ООП), являются организации любых организационно-правовых форм, обладающих необходимым кадровым потенциалом, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ООП и ее профильной направленности. Места практики определяются на основании договоров с соответствующими организациями. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практики должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

2. Место практики в структуре ОП магистратуры

Научно – исследовательская (квалификационная) практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 2, проводится в 4 семестре. Она представляет собой форму организации учебного процесса, непосредственно ориентированную на профессионально-практическую подготовку обучающихся, обеспечивающую устойчивую конкурентоспособность на рынке труда в наиболее значимых сферах профессиональной деятельности. Научно-исследовательская (квалификационная) практика является непосредственным продолжением и завершающим этапом научно-исследовательской работы магистра. Научно – исследовательская (квалификационная) практика является заключительным этапом формирования профессиональных компетенций, связанных с подготовкой выпускника к реализации различных форм научно-исследовательской деятельности.

Для эффективного прохождения научно-исследовательской (квалификационной) практики студентам необходимо своевременно актуализировать знания, умения и навыки, полученные ими ранее при изучении следующих учебных дисциплин: «Методологические основы психологии», «Планирование теоретического и эмпирического исследования», «Качественные и количественные методы в психологии», «Научные школы и теории в современной психологии» и др.

Цель научно-исследовательской (квалификационной) практики: выполнение психологического исследования, являющегося, как правило, частью выпускной квалификационной работы (далее ВКР) обучающегося.

Задачи практики:

1. Изучение научной информации, российского и зарубежного опыта по тематике исследования;
2. Выбор и применение стандартных диагностических и/или развивающих (психокоррекционных) методик и технологий, соответствующих целям эмпирического исследования, составляющего основное содержание выпускной квалификационной работы;
3. Обработка эмпирических данных с использованием стандартных пакетов программного обеспечения.
4. Проведение интерпретации полученных результатов.

3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ООП магистратуры

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-1: Способен осуществлять постановку проблем, целей и задач психологического исследования, обосновывать гипотезы, разрабатывать программу и методическое обеспечение исследования, проводить сбор, обработку и интерпретацию эмпирических данных;

ПК-2: Способен представлять результаты научных исследований в различных формах (научные публикации, доклады, презентации) Проверить и актуализировать таблицу ниже по необходимости

Формируемая компетенция (код и формулировка)	Индикатор достижения компетенции ¹ (код и формулировка)	Перечень планируемых результатов обучения
Профессиональные компетенции		
ПК-1: Способен осуществлять постановку проблем, целей и задач психологического исследования, обосновывать гипотезы, разрабатывать программу и методическое обеспечение исследования, проводить сбор, обработку и интерпретацию эмпирических данных;	И-ПК-1.1. Самостоятельно определяет цели и задачи исследования;	<p><i>Знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальные направления реализации психологических исследований; <p><i>Умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать и проводить психологическое исследование; - определять методы проведения и обработки данных психологического исследования в соответствии с поставленными целями и задачами; - интерпретировать результаты психологического исследования, формулировать на их основе обоснованные выводы. <p><i>Владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методами обработки эмпирических данных;
	И-ПК-1.2. Формулирует и обосновывает гипотезы исследования, разрабатывает план его проведения, подбирает методы и методики исследования в соответствии с поставленными задачами.	
	И-ПК-1.3. Самостоятельно осуществляет сбор, обработку и интерпретацию эмпирических данных, формулирует выводы	
ПК-2: Способен представлять результаты научных исследований в различных формах (научные публикации, доклады, презентации)	И-ПК-2.1. Готовит и представляет доклады о результатах проведенных научных исследований;	<p><i>Знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - различные способы презентации результатов своей работы; <p><i>Умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - оформлять результаты проведенного исследования в виде текста; - делать научные доклады; - готовить структурированные электронные презентации; <p><i>Владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с компьютерными программами для подготовки электронных презентаций; - способами презентации результатов психологического исследования
	И-ПК-2.2. Готовит электронные презентации, использует их при представлении научных докладов.	

4. Объем практики:

Очная форма обучения: 12 зачетных единиц, 432 часа, практика проходит в течение 8 недель в 4 семестре.

5. Содержание практики

№ п/п	Тип (ы) практики, этапы прохождения практики	Формы отчетности
1. Подготовительный этап:	1. Установочная конференция по вопросам организации и содержания производственной практики; 2. Заключение договоров (индивидуальных и	

	групповых) с организациями - базами проведения практики (по необходимости); 3. Инструктаж по технике безопасности.	
2. Основной этап	Обоснование актуальности исследования, его научной новизны, теоретической и практической значимости. Проведение (участие в проведении) психологического исследования с учетом проявления в различных областях деятельности психических процессов, свойств и состояний субъектов профессиональной деятельности; сбор, обработка и анализ полученных эмпирических данных.	1. Обоснование актуальности психологического исследования по избранной тематике. 2. Описание эмпирической части психологического исследования с учетом проявления в различных областях деятельности психических процессов, свойств и состояний субъектов профессиональной деятельности.
	Оформление отчета по практике, подготовка текста ВКР в печатном и электронном варианте, подготовка результатов работы в виде презентации.	Отчет по практике
3. Заключительный этап	Итоговая конференция, презентация и обсуждение отчета по практике.	Представление отчета по результатам прохождения практики на итоговой конференции в форме доклада в сопровождении электронной презентации

6. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации студентов по практике

6.1 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

По окончании научно-исследовательской (квалификационной) практики студенты составляют и защищают на итоговой конференции *отчет по практике* объемом 10-15 страниц печатного текста, включающий формы отчетности, указанные в п.5 программы по практике. Отчет по практике, как правило, включает в себя: список литературы по теме ВКР, описание логики проведения эмпирического исследования в рамках темы ВКР, описание выборки исследования, статистические матрицы, описание способов обработки полученных данных, основные результаты исследования. Студенты также предоставляют руководителю практики от кафедры следующие документы:

- отчет по практике и дневник практики (в письменном виде), заверенные руководителем практики в организации (если практика проводилась вне ЯрГУ);
- справка с базы практики о факте прохождения практики студентом с указанием ее сроков, заверенная руководителем организации или руководителем практики на предприятии/ организации (если практика проводилась вне ЯрГУ);
- характеристика–рекомендация от руководителя по практике в организации с указанием оценки работы данного практиканта (если практика проводилась вне ЯрГУ).

Срок подачи отчетных документов на кафедру – последний день практики, указанный в учебном расписании.

Типовые варианты индивидуальных заданий в рамках научно-исследовательской (квалификационной) практики²

1. Обосновать актуальность темы исследования.
2. Обосновать научную новизну, теоретическую и практическую значимость исследования;

²содержание индивидуального задания определяется преподавателем - руководителем практики с учетом особенностей организации, в которой студент проходит практику и содержания темы ВКР

3. Сформулировать положения, выносимые на защиту;
4. Описать и представить категориальный аппарат исследования;
5. Представить методологические основания для проведения исследования;
6. Обосновать план психологического исследования;
7. Сделать описание опыта участия в психологическом исследовании с учетом общих и специфических закономерностей научно-исследовательской деятельности психолога;
8. Дать описание стандартизированных методик для исследования личности, группы, организации;
9. Обосновать план психологического исследования приемов профессиональной деятельности в практике психологического консультирования.
10. Изложить специфику консультационной работы психолога с клиентами с учетом мотивов их обращения за психологической помощью.
11. Обосновать выбор способов статистической обработки данных проведенного исследования.
12. Проинтерпретировать полученные результаты исследования.
13. Сформулировать выводы по результатам исследования
14. Представить перспективы практического применения результатов исследования;

6.2 Список вопросов и (или) заданий для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по итогам научно-исследовательской (квалификационной) практики проходит в виде итоговой конференции, к проведению которой привлекаются все студенты, проходившие практику по заданию кафедры. На конференции студент представляет и защищает отчет по итогам практики, а также отвечает на вопросы преподавателя - руководителя практики по содержанию отчета и выполненным заданиям. По итогам конференции, а также на основании анализа представленных студентом отчетных материалов ему выставляется дифференцированный зачет.

Типовые вопросы к дифференцированному зачету по практике

1. Методологические принципы и методы психологического исследования личности, группы, организации.
2. Теоретическое обоснование проведения научного исследования.
3. Категориальный аппарат исследования.
4. Правила обработки, интерпретации полученных эмпирических данных.
5. Обоснование выводов проведенного исследования.
6. Изложение опыта участия в проведении психологического исследования.
7. Принципы и методы психологического исследования в практике психологического консультирования.
8. Стандартизированные и нестандартизированные методики в проведении психологического исследования
9. Этические нормы проведения научного исследования.
10. Презентация результатов научного исследования.

6.3. Шкала оценивания сформированности компетенций в процессе практики и ее описание

Оценивание уровня сформированности компетенций ПК-1, ПК-2 в процессе прохождения практики осуществляется по следующей трехуровневой шкале:

Пороговый уровень - предполагает отражение тех ожидаемых результатов, которые определяют минимальный набор знаний и умений, полученных студентом в результате прохождения практики. Пороговый уровень является обязательным уровнем для студента к моменту завершения им данной практики. информации устраняются при помощи руководителя.

Продвинутый уровень - предполагает способность студента использовать знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, полученные при прохождении практики, для решения профессиональных задач. Продвинутый уровень превосходит пороговый уровень по нескольким существенным признакам.

Высокий уровень - предполагает способность студента использовать потенциал интегрированных знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, полученных при прохождении практики, для творческого решения профессиональных задач и самостоятельного поиска новых подходов в их решении путем комбинирования и использования известных способов решения применительно к конкретным условиям. Высокий уровень превосходит пороговый уровень по всем существенным признакам.

6.4 Описание процедуры выставления оценки

В зависимости от уровня сформированности компетенций по окончании прохождения практики студенту выставляется оценка.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, у которого формируемые практикой элементы компетенции ПК-1, ПК-2 сформированы не ниже, чем на пороговом уровне.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, у которого формируемые практикой элементы компетенции ПК-1, ПК-2 сформированы не ниже, чем на продвинутом уровне.

Оценка «отлично» выставляется студенту, у которого формируемые практикой элементы компетенции ПК-1, ПК-2 сформированы не ниже, чем на высоком уровне.

Оценивание уровня сформированности компетенций ПК-1, ПК-2 в процессе прохождения практики осуществляется по следующей трехуровневой шкале:

Компетенция	Наименование критерия/элемент компетенции	Показатели оценивания	Шкала оценивания	Оценка
ПК-1	И-ПК-1.1. Самостоятельно определяет цели и задачи исследования;	Пороговый уровень	1 балл	
		Продвинутый уровень	2 балла	
		Высокий уровень	3 балла	
	И-ПК-1.2. Формулирует и обосновывает гипотезы исследования, разрабатывает план его проведения, подбирает методы и методики исследования в соответствии с поставленными задачами.	Пороговый уровень	1 балл	
		Продвинутый уровень	2 балла	
		Высокий уровень	3 балла	
	И-ПК-1.3. Самостоятельно осуществляет сбор, обработку и интерпретацию эмпирических данных, формулирует выводы	Пороговый уровень	1 балл	
		Продвинутый уровень	2 балла	
		Высокий уровень	3 балла	
ПК-2	И-ПК-2.1. Готовит и представляет доклады о результатах проведенных научных исследований;	Пороговый уровень	1 балл	
		Продвинутый уровень	2 балла	
		Высокий уровень	3 балла	
	И-ПК-2.2. Готовит электронные презентации, использует их при представлении научных докладов.	Пороговый уровень	1 балл	
		Продвинутый уровень	2 балла	
		Высокий уровень	3 балла	

6.5 Правила выставления итоговой оценки по практике

Оценка по практике выставляется в соответствии с критериями оценки приобретенных умений и навыков в результате выполнения заданий в рамках практики. Результаты оценивания каждого критерия (в баллах) суммируются по всем критериям.

Итоговая оценка за практику определяется по следующим правилам:

Отлично: 12-15 баллов

Хорошо: 9-12 баллов

Удовлетворительно: 5-9 баллов

Неудовлетворительно – менее 5 баллов

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения научно-исследовательской (квалификационной) практики

а) основная литература:

1. Подготовка выпускных квалификационных работ бакалавров и магистров по направлению «Психология» [Электронный ресурс]: метод. указания для студентов, обучающихся по направлению Психология. / сост. Ю. В. Филиппова, Е. В. Драпак; Яросл. гос. ун-т им. П. Г. Демидова, Науч.-метод. совет ун-та - Ярославль: ЯрГУ, 2014. - 54 с. <http://www.lib.uniyar.ac.ru/edocs/iuni/20140502.pdf>

2. Программы практик для обучающихся по направлениям «Психология», «Психолого-педагогическое образование» (уровень «бакалавриат», «магистратура») [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. / сост. М. В. Башкин, Т. М. Панкратова, О. Н. Саковская, Ю. В. Филиппова; Яросл. гос. ун-т им. П. Г. Демидова - Ярославль: ЯрГУ, 2018. - 86 с. <http://www.lib.uniyar.ac.ru/edocs/iuni/20180506.pdf>

б) дополнительная литература

1. Болотова, А. К. Настольная книга практикующего психолога : практическое пособие / А. К. Болотова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 341 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-08734-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470250>

в) ресурсы сети «Интернет»:

1. Электронные каталоги НБ ЯрГУ (http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php)

2. Личный кабинет (http://lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_login.php)

3. Электронная библиотека учебных материалов ЯрГУ (http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php)

4. Электронно-библиотечная система «Юрайт» (www.urait.ru/)

8. Образовательные технологии, используемые при проведении практики

Инструктивная лекция – проводится с целью организации последующей самостоятельной работы студентов по углублению, систематизации и обобщению материала данной дисциплины.

Конференция – коллективное обсуждение вопросов, связанных с содержанием практики, сопоставление информации, идей, мнений, предложений. Этот метод позволяет закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, научить культуре ведения дискуссии, выработать у студентов профессиональные умения излагать мысли, аргументировать свои соображения, обосновывать предлагаемые решения и отстаивать свои убеждения.

9. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Материально-техническая база, необходимая для проведения практики включает в свой состав специальные помещения:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа (конференции);
- учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;
- помещения для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.
- лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием в зависимости от его степени сложности

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Число посадочных мест в лекционной аудитории больше либо равно списочному составу потока.

Для проведения практик используются также помещения и оборудование профильных организаций, с которыми заключен договор о прохождении практики.

10. Учебно-организационное обеспечение практики

В организации, где проходит практику студент, желательно наличие профессионального психолога, занимающегося психологической работой, причем возможность обратиться к нему за консультацией должна быть свободной.

Обязанности студента-практиканта: подчиняться правилам внутреннего распорядка, действующим в организации; своевременно и качественно выполнять задания, предусмотренные содержанием практики; нести ответственность за выполняемую работу наравне со штатными сотрудниками организации; строго выполнять все поручения и указания руководителя практики от предприятия и университета; ежедневно вести дневник о прохождении практики и представлять его руководителям практики; составить отчет о прохождении практики.

Во время практики студент имеет право: работать в библиотеке по согласованию с руководителем практики от предприятия; работать на оплачиваемых должностях в тех подразделениях организации, где он проходит практику; собирать данные для курсовой работы (по договоренности с руководителем практики от организации или университета).

Непосредственно перед началом практики, руководителем практики от факультета и кафедры проводится установочная конференция, на которой студенты ориентируются в целях и задачах практики. По окончании практики руководителем кафедры проводится итоговая конференция, на которой студенты обязаны предоставить отчетные документы и краткий доклад о проделанной работе в период практики.

По итогам практики руководитель практики от кафедры университета выставляет оценку, заносимую в ведомость успеваемости. Неудовлетворительное прохождение практики, нарушение дисциплины труда (опоздания, пропуски, преждевременный уход) по сообщению руководителей практики от предприятия или университета, обсуждаются на заседании кафедры. Это влечет за собой продление практики на соответствующее количество дней или ее повторное прохождение. Лица, получившие неудовлетворительные оценки по практике, считаются неуспевающими.

Документы, которые необходимо иметь студенту на начало практики (если практика проводится вне ЯрГУ):

1. Договор с базой-организацией практики (2 экз).
2. Направление на практику от университета или факультета (1 экз) .

Документы, которые необходимо иметь студенту по окончании практики:

1. Второй экземпляр договора, завизированный руководителем базы практики (подпись, печать, если практика проводится вне ЯрГУ).
2. Отчет по практике заверенный руководителем практики в организации (если практика проводится вне ЯрГУ).
3. Дневник практики, заверенный руководителем практики в организации.

Срок подачи отчетных документов на кафедру – первый день учебы после практики, указанный в учебном расписании.

Отчет по практике содержит основные этапы и содержание практики, наиболее важные результаты. Содержание отчета должно отражать виды работ, обозначенные в п. 5 Программы практики, объем отчета по практике составляет 10-15 страниц печатного текста (шрифт Times New Roman, 14; инт.1,5; абзац 1,25). Титульный лист отчета (см. Приложение 1).

Дневник практики должен содержать краткое описание видов деятельности, осуществляемых студентом-практикантом, календарные сроки, содержание и основные результаты, особые случаи из практической работы.

В дневнике практики с первого дня пребывания на практике в разделе «производственная работа» фиксируется выполняемая работа за каждый день. В дневнике записывается также вся проработанная литература и нормативные документы. Записи в дневнике заверяются руководителем практики от предприятия или организации (см. Приложение 2).

Методические материалы для студентов

Основной целью научно-исследовательской (квалификационной) практики является подготовка выпускной квалификационной работы магистра. В свою очередь *задачами*, которые должен решить студент при выполнении квалификационной работы, являются:

1. Обоснование актуальности и значимости выбранной темы работы с точки зрения психологической теории и практики.
2. Изучение теоретических положений по проблеме, сущности психологических категорий и процессов, связанных с темой исследования.
3. Обоснование необходимости и возможности применения определенных современных исследовательских, развивающих и/или психокоррекционных методик при решении поставленных в работе задач.
4. Сбор необходимых для проведения исследования эмпирических данных с использованием адекватных методов их получения.
5. Проведение качественного и/или количественного анализа данных с использованием обоснованных схем или адекватных целям и задачам исследования математико-статистических методов.
6. Интерпретация полученных данных, описание механизмов функционирования обнаруженных феноменов и выдвижение психологически обоснованных предположений о причинах их формирования.
7. Обобщение результатов проведенных исследований, формулирование содержательных выводов о степени достижения целей, поставленных в работе, и возможности практического применения предложенных разработок.
8. Оформление квалификационной работы в соответствии с нормативными требованиями.
9. Подготовка к защите квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа магистра по направлению подготовки 37.04.01 «Психология» должна представлять собой самостоятельную, относительно законченную разработку, включающую результаты эмпирического/экспериментального исследования, или обоснованный проект разработки коррекционной, тренинговой или диагностической методики. В работе должны быть сбалансированно представлены теоретическое обоснование и выполненная исследовательская, практическая или методологическая работа. Подробные методические указания по подготовке ВКР представлены в издании: Подготовка выпускных квалификационных работ бакалавров и магистров по направлению «Психология» [Электронный ресурс]: метод. указания для студентов, обучающихся по направлению Психология. / сост. Ю. В. Филиппова, Е. В. Драпак; Яросл. гос. ун-т им. П. Г. Демидова, Науч.-метод. совет ун-та - Ярославль: ЯрГУ, 2014. - 54 с. <http://www.lib.uniyar.ac.ru/edocs/iuni/20140502.pdf>

Автор:

Кандидат психологических наук,
доцент:

Филиппова Ю.В.

**Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»
(ЯрГУ)**

Факультет психологии

ОТЧЕТ
по научно-исследовательской (квалификационной) практике
(название практики)

Место прохождения практики

Сроки прохождения практики

Руководитель практики от кафедры университета
(должность, звание, ФИО)

Руководитель практики в организации
(должность, ФИО)

Отчет выполнен студентом
(ФИО, курс, группа)

Ярославль, 20__ г.

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

**Примерное содержание дневника
научно-исследовательской (квалификационной) практики**

1. Календарно-тематический план-график практики, сведения о выполняемой работе:

№ п / п	Вид дея- тельности	Дата (число месяц год)	Наимено- вание работы	Кол-во отрабо- тан-ных часов	Оценка по итогам выполне- ния рабо- ты	Подпись руководи- теля прак- тики от организа- ции
1	2	4	5	6	7	8
1						
2						
3						

2. Индивидуальное задание.

3. Оценка работы студента по практике с краткой характеристикой руководителя от организации-базы практики.

Студент _____ во время практики зарекомендовал себя как
(Фамилия И.О.)

(краткая характеристика студента)

Рекомендуемая оценка за практику _____

Руководитель практики

(подпись) расшифровка подписи Фамилия И.О.

число

печать организации

Лист оценки компетенций по итогам учебно-ознакомительной практики

ФИО обучающегося: _____

Группа: _____

Компетенция	Наименование критерия/элемент компетенции	Показатели оценивания	Шкала оценивания	Оценка
ПК-1	И-ПК-1.1. Самостоятельно определяет цели и задачи исследования;	Пороговый уровень	1 балл	
		Продвинутый уровень	2 балла	
		Высокий уровень	3 балла	
	И-ПК-1.2. Формулирует и обосновывает гипотезы исследования, разрабатывает план его проведения, подбирает методы и методики исследования в соответствии с поставленными задачами.	Пороговый уровень	1 балл	
		Продвинутый уровень	2 балла	
		Высокий уровень	3 балла	
	И-ПК-1.3. Самостоятельно осуществляет сбор, обработку и интерпретацию эмпирических данных, формулирует выводы	Пороговый уровень	1 балл	
		Продвинутый уровень	2 балла	
		Высокий уровень	3 балла	
ПК-2	И-ПК-2.1. Готовит и представляет доклады о результатах проведенных научных исследований;	Пороговый уровень	1 балл	
		Продвинутый уровень	2 балла	
		Высокий уровень	3 балла	
	И-ПК-2.2. Готовит электронные презентации, использует их при представлении научных докладов.	Пороговый уровень	1 балл	
		Продвинутый уровень	2 балла	
		Высокий уровень	3 балла	

Итоговая оценка за практику определяется по следующим правилам:

Отлично: 12-15 баллов

Хорошо: 9-12 баллов

Удовлетворительно: 5-9 баллов

Неудовлетворительно – менее 5 баллов

Итоговый балл: _____

Оценка: _____

Руководитель практики: _____

подпись с расшифровкой