

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова**

Кафедра управления и предпринимательства

УТВЕРЖДАЮ  
Декан экономического факультета



(подпись)

Д.Ю. Брюханов

«12» мая 2021 г.

**Рабочая программа дисциплины**  
**«Основы менеджмента»**

Направление подготовки  
38.03.01 Экономика

Направленность (профиль)  
«Финансовый и управленческий учет, анализ и аудит»

Форма обучения  
очная, очно-заочная

Программа одобрена  
на заседании кафедры  
от «12» мая 2021 г., протокол №9

Программа одобрена НМК  
экономического факультета  
протокол № 6 от «12» мая 2021 г.

Ярославль, 2021

### 1. Цели освоения дисциплины.

Целью освоения дисциплины «Основы менеджмента» является освоение знаний и развитие профессиональной компетенции в области управления организацией.

### 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Основы менеджмента» относится к обязательной части Блока 1. Курс базируется на знаниях, полученных обучающимися при прохождении дисциплин гуманитарного блока, таких как «Макроэкономика». Знания и навыки, полученные студентами при изучении дисциплины «Основы менеджмента» используются в дальнейшем при изучении дисциплины «Основы управления проектами».

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО, ООП ВО и приобретения следующих знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности:

Формируемая компетенция (код и формулировка)	Индикатор достижения компетенции (код и формулировка)	Перечень планируемых результатов обучения
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>		
<b>ОПК-4.</b> Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	<b>ОПК-4.2.</b> Критически сопоставляет альтернативные варианты решения поставленных профессиональных задач, разрабатывает и обосновывает способы их решения с учётом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– теоретические основы управления;</li><li>– принципы и функции управления;</li><li>– системный, процессный и ситуационный подходы к управлению;</li><li>– различия и особенности организационных культур;</li><li>– методы выработки управленческих решений;</li><li>– показатели и критерии эффективности управления;</li><li>– современные концепции управления</li></ul> <b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– формулировать цели и задачи деятельности;</li><li>– определять воздействие на систему управления факторов внутренней и внешней среды;</li><li>– осуществлять практическую реализацию управленческих решений с учетом экономической эффективности;</li><li>– оптимизировать организационную структуру управления;</li><li>– выбирать методы принятия решений в конкретных ситуациях.</li></ul> <b>Владеть навыками:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– планирования и организации деятельности;</li><li>– разработки и принятия управленческих</li></ul>

		<p>решений в различных ситуациях;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– мотивации с использованием экономических, административных и социально-психологических методов;</li> <li>– контроля и оценки эффективности системы управления и функционирования организации.</li> </ul>
--	--	---

#### 4. Объем, структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 академических часов.

##### Очная форма

№ п/п	Темы (разделы) дисциплины, их содержание	Семестр	Виды учебных занятий, включая самостоятельную ра- боту студентов, и их трудоемкость (в академических часах)						Формы текущего кон- троля успеваемости  Форма промежуточной аттестации (по семестрам)  Формы ЭО и ДОТ (при наличии)
			Контактная работа					самостоятельная работа	
			лекции	практические	лабораторные	консультации	аттестацион- ные испытания		
1	Введение в теорию управления	4	4	4				6	Диалог-собеседование
	<i>в том числе с ЭО и ДОТ</i>							2	Материалы в LMS Moodle: - презентация; - конспект лекций; - тест для самоподготов- ки
2	История управленческой мысли	4	4	4				6	Тест
	<i>в том числе с ЭО и ДОТ</i>							3	Материалы в LMS Moodle: - презентация; - конспект лекций; - тест для самоподготов- ки
3	Внутренняя и внешняя среда организации. Ос- новы SWOT-анализа	4	4	4				6	Диалог-собеседование
	<i>в том числе с ЭО и ДОТ</i>							3	Материалы в LMS Moodle: - презентация; - конспект лекций
4	Планирование, его сущ- ность, виды и методы в современном менедж-	4	4	2				6	Диалог-собеседование

№ п/п	Темы (разделы) дисциплины, их содержание	Семестр	Виды учебных занятий, включая самостоятельную ра- боту студентов, и их трудоемкость (в академических часах)						Формы текущего кон- троля успеваемости  Форма промежуточной аттестации (по семестрам)  Формы ЭО и ДОТ (при наличии)
			Контактная работа					самостоятельная работа	
			лекции	практические	лабораторные	консультации	аттестацион- ные испытания		
	менте. Основы сетевого планирования в управ- лении проектами								
	<i>в том числе с ЭО и ДОТ</i>							3	Материалы в LMS Moodle: - презентация; - конспект лекций; - задание
5	Мотивация как функция управления	4	4	4		1		6	Опрос
	<i>в том числе с ЭО и ДОТ</i>							3	Материалы в LMS Moodle: - презентация; - конспект лекций
6	Контроль и контроллинг	4	4	4				6	Опрос
	<i>в том числе с ЭО и ДОТ</i>							3	Материалы в LMS Moodle: - презентация; - конспект лекций
7	Управленческие реше- ния	4	4	4				9	Диалог-собеседование
	<i>в том числе с ЭО и ДОТ</i>							3	Контрольная работа по пройденному курсу в LMS Moodle (итоговый тест)
						2	0,5		Экзамен
	<b>ИТОГО</b>		<b>28</b>	<b>26</b>		<b>3</b>	<b>0,5</b>	<b>45</b>	
	<i>в том числе с ЭО и ДОТ</i>							<b>20</b>	

**Очно-заочная форма**

№ п/п	Темы (разделы) дисциплины, их содержание	Семестр	Виды учебных занятий, включая самостоятельную ра- боту студентов, и их трудоемкость (в академических часах)						Формы текущего кон- троля успеваемости  Форма промежуточной аттестации (по семестрам)  Формы ЭО и ДОТ (при наличии)
			Контактная работа					самостоятельная работа	
			лекции	практические	лабораторные	консультации	аттестацион- ные испытания		
1	Введение в теорию управления	5	4	4				6	Диалог-собеседование
	<i>в том числе с ЭО и ДОТ</i>							2	Материалы в LMS Moodle: - презентация; - конспект лекций; - тест для самоподготов- ки
2	История управленческой мысли	5	4	4				6	Тест
	<i>в том числе с ЭО и ДОТ</i>							3	Материалы в LMS Moodle: - презентация; - конспект лекций; - тест для самоподготов- ки
3	Внутренняя и внешняя среда организации. Ос- новы SWOT-анализа	5	4	4				7	Диалог-собеседование
	<i>в том числе с ЭО и ДОТ</i>							3	Материалы в LMS Moodle: - презентация; - конспект лекций
4	Планирование, его сущ- ность, виды и методы в современном менедж- менте. Основы сетевого планирования в управ- лении проектами	5	2	2				6	Диалог-собеседование
	<i>в том числе с ЭО и ДОТ</i>							3	Материалы в LMS Moodle: - презентация; - конспект лекций; - задание
5	Мотивация как функция управления	5	4	4		1		7	Опрос
	<i>в том числе с ЭО и ДОТ</i>							3	Материалы в LMS Moodle: - презентация; - конспект лекций
6	Контроль и контроллинг	5	4	4				6	Опрос
	<i>в том числе с ЭО и ДОТ</i>							3	Материалы в LMS

№ п/п	Темы (разделы) дисциплины, их содержание	Семестр	Виды учебных занятий, включая самостоятельную ра- боту студентов, и их трудоемкость (в академических часах)						Формы текущего кон- троля успеваемости  Форма промежуточной аттестации (по семестрам)  Формы ЭО и ДОТ (при наличии)
			Контактная работа					самостоятельная работа	
			лекции	практические	лабораторные	консультации	аттестацион- ные испытания		
									Moodle: - презентация; - конспект лекций
7	Управленческие реше- ния	5	4	4				9	Диалог-собеседование
	<i>в том числе с ЭО и ДОТ</i>							3	<i>Контрольная работа по пройденному курсу в LMS Moodle (итоговый тест)</i>
						2	0,5		Экзамен
	<b>ИТОГО</b>		<b>26</b>	<b>26</b>		<b>3</b>	<b>0,5</b>	<b>47</b>	
	<i>в том числе с ЭО и ДОТ</i>							<b>20</b>	

### Содержание разделов дисциплины:

#### Тема 1. Введение в теорию управления.

Управление в человеческой деятельности. Менеджмент как тип управления. Школы менеджмента. Национальные особенности менеджмента. Методологические основы менеджмента. Общая теория управления. Контур управления. Управленческое воздействие. Системный и ситуационный подходы к управлению. Процессный подход к управлению. Общий и специальный менеджмент.

#### Тема 2. История управленческой мысли.

Природа управления и исторические тенденции его развития. Эволюция управленческой мысли. Классическая школа управления. Административная школа управления. Школа поведенческих наук.

#### Тема 3. Внутренняя и внешняя среда организации. Основы SWOT-анализа.

Организация как объект управления. Понятие организации. Роль организаций. Организации и общество. Виды организаций. Цели деятельности организаций. Заинтересованные стороны. Ресурсы. Политика организации. Процедуры и правила.

Организация как система. Открытые и закрытые системы, их характеристики. Внешняя и внутренняя среда организации. Внешние связи организации. Организационное взаимодействие. Жизненный цикл организаций. Формы интеграции организаций. Сетевые организации. Виртуальные организации. Обучающиеся организации. Основы SWOT-анализа.

#### **Тема 4. Планирование, его сущность, виды и методы в современном менеджменте. Основы сетевого планирования в управлении проектами.**

Планирование как функция менеджмента. Концепция стратегического менеджмента. Календарно-сетевое планирование и управление. Основные понятия и характеристика методов. Методология управления проектами

#### **Тема 5. Мотивация как функция управления.**

Теории мотивации. Способности и компетенции. Взаимодействие организации и личности. Организация и группа. Типы групп. Причины формирования групп. Групповая динамика. Ролевая структура. Групповое поведение. Взаимодействие группы и организации. Управление группами. Формирование команд.

#### **Тема 6. Контроль и контроллинг.**

Сущность и смысл контроля. Контроль как функция менеджмента. Поведенческие аспекты контроля. Характеристики эффективного контроля.

#### **Тема 7. Управленческие решения.**

Понятие управленческого решения. Типология управленческих решений. Модели, методы и организация процесса разработки управленческого решения. Целевая ориентация управленческих решений. Анализ альтернатив. Риск и неопределенность. Эффективность решений. Контроль реализации управленческих решений. Ответственность менеджера.

### **5. Образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения и дистанционные образовательные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

В процессе обучения используются следующие образовательные технологии:

**Академическая лекция** – последовательное изложение материала преподавателем, рассмотрение теоретических и методологических вопросов дисциплины в логически выдержанной форме. В процессе лекции преподаватель стимулирует студентов к участию в обсуждении вопросов и высказыванию собственной точки зрения обсуждаемой проблематики. Цели и требования к академической лекции: современный научный уровень, информативность, системное освещение ключевых понятий и положений по соответствующей теме, обзор и оценка существующей проблематики, дача методических рекомендаций студентам для дальнейшего изучения курса.

**Практическое (семинарское) занятие** – занятие, посвященное практической отработке у студентов конкретных умений и навыков при изучении дисциплины, закреплению полученных на лекции знаний и оценке результатов обучения в процессе текущего контроля.

На первом практическом занятии в вводной части дается первое целостное представление о дисциплине. Студенты знакомятся с назначением и задачами дисциплины, её ролью и местом в образовательной программе. При этом озвучиваются методические и организационные особенности работы в рамках данной дисциплины, а также дается анализ рекомендуемой учебно-методической литературы. Продолжительность вводной части составляет не более 10-15 минут.

При проведении практических занятий используются такие инновационные методы обучения, как диалог-собеседование, коллективное обсуждение тематических вопросов, разбор практических ситуаций, нормативных документов, теоретических и методических аспектов по темам дисциплины. Обсуждение и оценка правильности выполненных различного типа заданий, указанных в фонде оценочных средств рабочей программы, производится коллективно студентами под руководством преподавателя.

**Консультации** – вид учебных занятий, являющиеся одной из форм контроля самостоятельной работы студентов в течение семестра. На консультациях по инициативе

студентов рассматриваются и обсуждаются различные вопросы тематики дисциплины, которые возникают у них в процессе самостоятельной работы.

В процессе обучения используются следующие технологии электронного обучения и дистанционные образовательные технологии:

**Электронный университет Moodle ЯрГУ**, в котором присутствуют:

- задания для самостоятельной работы обучающихся по темам дисциплины;
- средства текущего контроля успеваемости студентов (тестирование);
- презентации и тексты лекций по темам дисциплины;
- представлен список учебной литературы, рекомендуемой для освоения дисциплины;
- представлена информация о форме и времени проведения консультаций по дисциплине в режиме онлайн;
- посредством форума осуществляется синхронное и (или) асинхронное взаимодействие между обучающимися и преподавателем в рамках изучения дисциплины.

#### **6. Перечень лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

В процессе осуществления образовательного процесса по дисциплине используются:

1) для формирования материалов для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации, для формирования методических материалов по дисциплине:

- программы Microsoft Office;
- Adobe Acrobat Reader DC.

#### **7. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (при необходимости)**

В процессе осуществления образовательного процесса по дисциплине используются:

Автоматизированная библиотечно-информационная система «БУКИ-NEXT»  
[http://www.lib.uniylar.ac.ru/opac/bk\\_cat\\_find.php](http://www.lib.uniylar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php)

#### **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при необходимости), рекомендуемых для освоения дисциплины**

##### **а) основная литература**

1. Веснин, В. Р., Менеджмент [Электронный ресурс] : учебник / В. Р. Веснин. - 4 изд., перераб. и доп., М., Проспект, 2017, 616 с.

2. Менеджмент : учебник для вузов / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 448 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03372-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489310>

3. Коротков, Э. М. Менеджмент : учебник для вузов / Э. М. Коротков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 566 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07327-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488680>



#### **б) дополнительная литература**

1. Менеджмент. Практикум : учебное пособие для вузов / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 246 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00609-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489686>

2. Менеджмент : учебник для вузов / А. Л. Гапоненко [и др.] ; под общей редакцией А. Л. Гапоненко. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 398 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03650-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488960> (дата обращения: 27.01.2022).

#### **в) ресурсы сети «Интернет»:**

1. Электронный каталог Научной библиотеки ЯрГУ ([https://www.lib.uni-yar.ac.ru/opac/bk\\_cat\\_find.php](https://www.lib.uni-yar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php)).

2. Электронная библиотечная система (ЭБС) издательства «Юрайт» (<https://www.urait.ru>).

3. Электронная библиотечная система (ЭБС) издательства «Проспект» (<http://ebs.prospekt.org/>).

4. Научная электронная библиотека (НЭБ) (<http://elibrary.ru>)

#### **9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине включает в свой состав специальные помещения:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- учебные аудитории для проведения практических занятий (семинаров);
- учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;
- помещения для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания технических средств обучения.

Специальные помещения укомплектованы средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде ЯрГУ.

Автор:

Доцент кафедры управления и предпринимательства, канд. полит. наук

*должность, ученая степень*



*подпись*

Е.Б. Воробьев

*И.О. Фамилия*

**Приложение № 1 к рабочей программе дисциплины  
«Основы менеджмента»**

**Фонд оценочных средств  
для проведения текущей и промежуточной аттестации студентов  
по дисциплине**

**1. Типовые контрольные задания или иные материалы,  
необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, ха-  
рактеризующих этапы формирования компетенций**

**1.1 Контрольные задания и иные материалы,  
используемые в процессе текущей аттестации**

**Тема 1. Введение в теорию управления.**

**Вопросы к проведению диалога-собеседования**

Менеджмент как тип управления. Школы менеджмента. Национальные особенности менеджмента. Методологические основы менеджмента. Общая теория управления. Контур управления.

**Тема 2. История управленческой мысли.**

**Тест для самоподготовки**

1. Менеджмент как вид деятельности сложился в результате управленческих революций, произошедших в древности». Это точка зрения принадлежит:

- ☐ концепции Р. Ходжеттса
- ☐ концепции П. Друкера
- ☐ концепции Л. Мамфорда

2. Основателем школы научного управления является:

- ☐ А. Файоль
- ☐ Э. Мейо
- ☐ Ф. Тейлор

3. В результате первой управленческой революции:

- ☐ священники перестали играть значимую роль в обществе
- ☐ богам стали приносить в жертву человеческую жизнь
- ☐ священники превратились в менеджеров

4. Впервые стала официально учитывать человеческий фактор:

- ☐ школа научного управления
- ☐ школа человеческих отношений
- ☐ классическая школа управления

5. Для системы управления экономикой России с 20-х по 80-е гг. XX в. было характерно:

- ☐ устранение государства от управления экономикой
  - ☐ социально ориентированное рыночное регулирование
  - ☐ директивное планирование
6. Автором-разработчиком 14 принципов менеджмента является:
- ☐ А. Файоль
  - ☐ М. Вебер
  - ☐ Э. Мэйо

### **Тема 3. Внутренняя и внешняя среда организации. Основы SWOT-анализа.**

#### **Вопросы к проведению диалога-собеседования**

Организация как объект управления. Понятие организации. Роль организаций. Организации и общество. Виды организаций. Основы SWOT-анализа.

### **Тема 4. Планирование, его сущность, виды и методы в современном менеджменте. Основы сетевого планирования в управлении проектами.**

#### **Вопросы к проведению диалога-собеседования**

Планирование как функция менеджмента. Концепция стратегического менеджмента. Календарно-сетевое планирование и управление. Основные понятия и характеристика методов.

### **Тема 5. Мотивация как функция управления.**

#### **Темы для устного опроса**

Теории мотивации. Способности и компетенции. Взаимодействие организации и личности. Организация и группа. Типы групп. Причины формирования групп. Групповая динамика. Ролевая структура. Групповое поведение. Взаимодействие группы и организации. Управление группами. Формирование команд.

### **Тема 6. Контроль и контроллинг.**

#### **Темы для устного опроса**

Сущность и смысл контроля. Контроль как функция менеджмента. Поведенческие аспекты контроля. Характеристики эффективного контроля.

### **Тема 7. Управленческие решения.**

#### **Вопросы к проведению диалога-собеседования**

Понятие управленческого решения. Типология управленческих решений. Модели, методы и организация процесса разработки управленческого решения. Целевая ориентация управленческих решений. Анализ альтернатив. Риск и неопределенность. Эффективность решений. Контроль реализации управленческих решений. Ответственность менеджера.

### **Критерии оценки форм текущего контроля**

#### **Критерии оценки теста**

Тест – инструмент оценивания уровня знаний студентов, состоящий из системы тестовых заданий, стандартизированной процедуры проведения, обработки и анализа результатов.

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа студента на более чем 85 % тестовых заданий.

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа студента на 71-85 % тестовых заданий.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа на 56-70 % тестовых заданий.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа на 55 % тестовых заданий и менее.

### **Критерии оценки устного опроса (диалога-собеседования)**

Опрос – метод контроля знаний, заключающийся в осуществлении взаимодействия между преподавателем и студентом посредством получения от студента ответов на заранее сформулированные вопросы.

Оценка «отлично» выставляется за полный ответ на поставленный вопрос с включением в содержание ответа лекции, материалов учебников, дополнительной литературы без наводящих вопросов.

Оценка «хорошо» выставляется за полный ответ на поставленный вопрос в объеме лекции с включением в содержание ответа материалов учебников с четкими ответами на наводящие вопросы преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется за ответ, в котором озвучено более половины требуемого материала, с положительным ответом на большую часть наводящих вопросов.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется за ответ, в котором озвучено менее половины требуемого материала или не озвучено главное в содержании вопроса с отрицательными ответами на наводящие вопросы или студент отказался от ответа без предварительного объяснения уважительных причин.

## **2. Список вопросов и (или) заданий для проведения промежуточной аттестации**

Экзамен по дисциплине «Основы менеджмента» проводится в устной форме по билетам, содержащим два вопроса.

### **Вопросы для подготовки к экзамену по дисциплине «Основы менеджмента»**

1. Понятие управления и характер управленческих отношений.
2. Исторические аспекты формирования современного менеджмента как науки. Взаимосвязь науки об управлении с другими науками.
3. Развитие взглядов на природу управления. Сущность управления.
4. Условия и факторы возникновения менеджмента.
5. Методологические основы менеджмента.
6. Эволюция менеджмента: подход с точки зрения выделения различных школ.
7. Сущность теории научного менеджмента. Взгляды Ф.У. Тейлора на природу управления.
8. Принципы менеджмента А.Файоля. Современные принципы управления.
9. Вклад М.Вебера в становление менеджмента. Основные положения административной школы управления.
10. Школа человеческих отношений и школа поведенческих наук, их сущность и значение.
11. Количественный подход в управлении, исследование операций и модели.
12. Сущность процессного подхода в менеджменте.
13. Системный подход в менеджменте. Организация как открытая система.
14. Ситуационный подход в менеджменте. Ситуационные переменные.
15. Общая теория управления.
16. Закономерности управления различными системами.

17. Управление социально-экономическими системами (организациями).
18. Организация. Характеристики организаций. Цели организации.
19. Внутренняя и внешняя среда организации.
20. Внутренние переменные. Взаимосвязанность внутренних переменных.
21. Зависимость организации от внешней среды. Характеристики внешней среды.
22. Роль информации в процессах управления.
23. Природа и состав функций менеджмента.
24. Инфраструктура менеджмента.
25. Социофакторы и этика менеджмента.
26. Интеграционные процессы в системе менеджмента.
27. Понятие управленческого решения. Моделирование ситуаций и разработка решений.
28. Стратегические и тактические планы в системе менеджмента.
29. Формы организации системы менеджмента.
30. Ответственность и этика менеджмента.
31. Планирование как функция менеджмента. Концепция стратегического менеджмента.
32. Разработка целей организации.
33. Оценка и анализ внутренней среды организации.
34. Оценка и анализ внешней среды организации.
35. Выбор стратегических альтернатив.
36. Основные компоненты формального планирования.
37. Управление по целям. Эффективность программ УПЦ.
38. Делегирование, ответственность и полномочия.
39. Структура организации. Типы организационных структур.
40. Централизованные и децентрализованные организации.
41. Понятие мотивации. Мотивация как функция менеджмента.
42. Иерархия потребностей по А.Маслоу. Использование теории А.Маслоу в управлении.
43. Теория потребностей Д.МакКлелланда.
44. Двухфакторная теория Ф.Герцберга, ее применимость в практике управления.
45. Теория ожидания и теория справедливости.
46. Комплексная процессуальная теория мотивации.
47. Сущность и смысл контроля. Контроль как функция менеджмента.
48. Поведенческие аспекты контроля.
49. Характеристики эффективного контроля.
50. Сущность и процессы коммуникации.
51. Межличностные и организационные коммуникации.
52. Принятие решений. Модели принятия решений.
53. Методы принятия решений. Методы прогнозирования.
54. Риск и решение. Риск-менеджмент.
55. Факторы неопределенности.
56. Власть и влияние.
57. Влияние путем убеждения и через участие в управлении.
58. Лидерство. Теории лидерства.
59. Стресс. Организационные и личностные факторы. Управление стрессовой ситуацией.
60. Управление человеческими ресурсами.
61. Управление и конкурентоспособность. Современные концепции управления.
62. Управление качеством. Система менеджмента качества.
63. Мотивация и стимулирование.
64. Регулирование и контроль в системе менеджмента.

65. Динамика групп и лидерство в системе менеджмента. Управление человеком и управление группой.
66. Формальные и неформальные группы, их характеристики.
67. Понятие компетенции в менеджменте.
68. Стили менеджмента и имидж (образ) менеджера.
69. Конфликтность в менеджменте. Типы конфликтов.
70. Управление конфликтной ситуацией.
71. Факторы эффективности менеджмента.
72. Модели менеджмента, подход к управлению с точки зрения выделения различных моделей.
73. Международный менеджмент: основные аспекты. Межкультурные коммуникации.
74. Влияние национально-исторических факторов на развитие менеджмента.
75. Современные концепции управления. Перспективы развития менеджмента.
76. Понятие и сущность управленческого решения.
77. Классификация и требования к управленческому решению.
78. Этапы процесса разработки управленческих решений. Выбор альтернатив.
79. Учет человеческого фактора в принятии решения.
80. Методы подготовки и принятия решений.

### Образец билета

<p>ФГБОУ ВО «Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»          Кафедра управления и предпринимательства          Направление подготовки: 38.03.01 Экономика          Направленность (Профиль): «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Финансы и кредит»,          «Мировая экономика и международный бизнес»          Дисциплина: «Основы менеджмента»</p>		
<p><b>БИЛЕТ № 1</b></p>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Поведенческие аспекты контроля.</li> <li>2. 2. Характеристики эффективного контроля.</li> </ol>		
Зав. кафедрой управления и предпринимательства		
канд. экон. наук, доцент		Д.Ю. Брюханов

## **Приложение №2 к рабочей программе дисциплины «Основы менеджмента»**

### **Методические указания для студентов по освоению дисциплины**

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Поэтому необходимо постоянно осуществлять контроль над систематической работой студентов. В начале изучения дисциплины студентам необходимо ознакомиться с содержанием разделов дисциплины, с целями и задачами курса, связями с другими дисциплинами, списком основной и дополнительной литературы, графиком консультаций преподавателя.

Чтение лекций предполагает изложение структуры темы и краткого содержания ее основных вопросов, в основном, сложных для усвоения и (или) имеющих дискуссионный характер. Лекционный курс, в основном, строится на основных положениях в области основ менеджмента, представленных в научных трудах российских и зарубежных ученых, имеющихся в наличии в библиотеке Университета, ЭБС и упомянутых в списке основной и дополнительной литературы программы. После лекции студенты обращаются к данным источникам для закрепления знаний по рассмотренным на лекции вопросам. В случае затруднения необходимо обратиться за консультацией к преподавателю в соответствии с утвержденным графиком консультаций.

До очередного практического занятия по рекомендованным источникам студентам необходимо проработать теоретический материал, соответствующий теме занятия. При подготовке к практическим занятиям следует использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно-правовые акты и комментарии к ним (доступ возможен через сайты справочно-информационных систем КонсультантПлюс, Гарант). На практическом занятии студенты должны принимать активное участие в обсуждении поставленных вопросов, с которыми необходимо ознакомиться заранее, а также в решении ситуационных задач и тестовых заданий.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Основы менеджмента» состоит в более тщательном изучении предложенного преподавателем теоретического материала, данного на лекциях на основе выложенных в системе Moodle презентаций, конспекта лекций и дополнительных источников, указанных в списке литературы. Для проверки качества изучения материала к отдельным темам предусмотрены тестовые задания для самопроверки.

Преподаватель оценивает индивидуально работу каждого студента на основании проведенных опросов и промежуточных контрольных мероприятий.