

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Утверждаю
Первый проректор
С.А. Кащенко

Ученый совет ЯрГУ
Протокол № 7 от 30.03.2021



30.03.2021

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова"

наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

40.02.01

Право и организация социального обеспечения

код

наименование специальности

по программе базовой подготовки

среднее общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ

квалификация:

юрист

форма обучения

Заочная

Срок получения СПО по ППССЗ

2г 10м

год начала подготовки по УП 2021

Приказ об утверждении ФГОС

от 12.05.2014 № 508

Учебный план

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации					Учебная нагрузка обучающихся, ч.						Распределение по курсам												Максимальная учебная нагрузка										
		Экзамены	Зачеты	Диффер. зачеты	Курсовые работы	Домашние контр. раб.	Максимальная	Самост.(с.р.+и.п.)	Обязательная				Максим.	Самост.	Обязательная	в том числе			Максим.	Самост.	Обязательная	в том числе			Максим.	Самост.	Обязательная	в том числе			Обяз.	Вар.			
									Всего	в том числе						Лекции, уроки	Пр.занятия и лаб.раб.	Курс. проектир.				Лекции, уроки	Пр.занятия и лаб.раб.	Курс. проектир.				Лекции, уроки	Пр.занятия и лаб.раб.	Курс. проектир.			Лекции, уроки	Пр.занятия и лаб.раб.	Курс. проектир.
										Лекции, уроки	Пр.занятия и лаб.раб.	Курс. проектир.																							
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	11	9	22	2	22	3294	2814	480	232	216	32	826	666	160	82	78		1296	1136	160	80	68	12	1172	1012	160	70	70	20	2268	1026			
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	1	4	3		8	510	448	62	18	44		190	166	24	8	16		192	168	24	8	16		128	114	14	2	12		510				
ОГСЭ.01.	Основы философии	2				2	64	54	10	6	4								64	54	10	6	4								64				
ОГСЭ.02.	История			1		1	64	54	10	6	4		64	54	10	6	4														64				
ОГСЭ.03.	Иностранный язык		12	3		1-3	138	102	36		36		46	34	12		12		46	34	12		12		46	34	12		12		138				
ОГСЭ.04.	Физическая культура		12	3		1-3	244	238	6	6			80	78	2	2			82	80	2	2			82	80	2	2		244					
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл		1	1		1	168	140	28	4	24		168	140	28	4	24														150	18			
ЕН.01.	Математика			1		1	72	60	12	2	10		72	60	12	2	10														72				
ЕН.02.	Информатика		1				96	80	16	2	14		96	80	16	2	14														78	18			
П	Профессиональный цикл	10	4	18	2	13	2616	2226	390	210	148	32	468	360	108	70	38		1104	968	136	72	52	12	1044	898	146	68	58	20	1608	1008			
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	8	4	11		12	2064	1796	268	148	120		338	270	68	42	26		848	748	100	58	42		878	778	100	48	52		1144	920			
ОП.01.	Теория государства и права	1				1	72	54	18	10	8		72	54	18	10	8														72				
ОП.02.	Конституционное право	1				1	90	66	24	16	8		90	66	24	16	8														90				
ОП.03.	Административное право	2				2	90	82	8	4	4								90	82	8	4	4								90				
ОП.04.	Основы экологического права			2			60	48	12	8	4								60	48	12	8	4								60				
ОП.05.	Трудовое право	2				2	127	111	16	10	6								127	111	16	10	6								113	14			
ОП.06.	Гражданское право	1				1	176	150	26	16	10		176	150	26	16	10														94	82			
ОП.07.	Семейное право			3		3	72	62	10	6	4													72	62	10	6	4			52	20			
ОП.08.	Гражданский процесс			3		3	102	92	10	6	4													102	92	10	6	4			62	40			
ОП.09.	Страховое дело		3				48	38	10	6	4													48	38	10	6	4			48				
ОП.10.	Статистика			2			48	38	10	4	6								48	38	10	4	6								48				
ОП.11.	Экономика организации			3		3	102	92	10	6	4													102	92	10	6	4			74	28			
ОП.12.	Менеджмент			2			127	119	8	4	4								127	119	8	4	4								87	40			
ОП.13.	Документационное обеспечение управления		2				72	62	10	4	6								72	62	10	4	6								72				
ОП.14.	Информационные технологии в профессиональной деятельности		3				120	112	8		8													120	112	8		8			80	40			
ОП.15.	Безопасность жизнедеятельности		2				102	86	16	10	6								102	86	16	10	6								102				
ОП.16.	Уголовное право и процесс	2				2	132	122	10	8	2								132	122	10	8	2									132			
ОП.17.	Латинский язык			3			50	42	8		8													50	42	8		8			50				

ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы					144		144	нед	4	час		нед			час		нед			час	144	нед	4		144						
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы					72		72	нед	2	час		нед			час		нед			час	72	нед	2		72						
Консультации на каждого обучающегося в учебном году																4																
ВСЕГО ПО ДИСЦИПЛИНАМ И МДК		11	9	22	2	22	3294	2814	480	232	216	32	826	666	160	82	78		1296	1136	160	80	68	12	1172	1012	160	70	70	20	2268	1026
Экзамены (без учета физ. культуры)												2					4					2										
Зачеты (без учета физ. культуры)												2					3					2										
Диффер. зачеты (без учета физ. культуры)												4					6					8										
Курсовые работы (без учета физ. культуры)																	1					1										
Домашние контр. раб. (без учета физ. культуры)												8					6					8										

Сведения о комплексных формах контроля

№	Вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Курс	[Курс проведения комплексного вида контроля] Наименование дисциплины/МДК	
1	Экз	Комплексный экзамен	1	[1]	ОП.02. Конституционное право
				[1]	ОП.01. Теория государства и права
2	Экз	Комплексный экзамен	2	[2]	ОП.03. Административное право
				[2]	ОП.05. Трудовое право
3	Экз	Комплексный экзамен	3	[3]	ОП.18. Финансовое право
				[3]	ОП.19. Налоговое право
4	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	3	[3]	МДК.02.01. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
				[3]	ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)
5	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	3	[3]	ОП.07. Семейное право
				[3]	ОП.08. Гражданский процесс
				[3]	ОП.20. История отечественного государства и права

Справочник компетенций

Индекс	Содержание
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
ОК 10	Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.
ОК 11	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
ОК 12	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.
ПК 1.1	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 1.2	Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 1.3	Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.
ПК 1.4	Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.
ПК 1.5	Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 1.6	Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 2.1	Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.
ПК 2.2	Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.
ПК 2.3	Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

Матрица компетенций

ПП	Профессиональный цикл												
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
ОГСЭ.01.	Основы философии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
ОГСЭ.02.	История	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
ОГСЭ.03.	Иностранный язык	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
ОГСЭ.04.	Физическая культура	ОК 2	ОК 3	ОК 6	ОК 10								
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
ЕН.01.	Математика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 9					
ЕН.02.	Информатика	ОК 1 ПК 1.5	ОК 2 ПК 2.1	ОК 3 ПК 2.2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
ОП.01.	Теория государства и права	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3			
ОП.02.	Конституционное право	ОК 4	ОК 9	ПК 1.1									
ОП.03.	Административное право	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 2.3				
ОП.04.	Основы экологического права	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ПК 1.1		
ОП.05.	Трудовое право	ОК 1 ПК 2.2	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4
ОП.06.	Гражданское право	ОК 2	ОК 4	ОК 9	ОК 11	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.4				
ОП.07.	Семейное право	ОК 2 ПК 2.2	ОК 4	ОК 5	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 11	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.4	ПК 1.5
ОП.08.	Гражданский процесс	ОК 1	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.4	ПК 2.3
ОП.09.	Страховое дело	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.4	ПК 2.3			
ОП.10.	Статистика	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ПК 1.5							
ОП.11.	Экономика организации	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ПК 1.1								
ОП.12.	Менеджмент	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ПК 1.2	ПК 2.3	
ОП.13.	Документационное обеспечение управления	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.6
ОП.14.	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ПК 1.5	ПК 2.1				
ОП.15.	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1 ПК 1.1	ОК 2 ПК 1.2	ОК 3 ПК 1.3	ОК 4 ПК 1.4	ОК 5 ПК 1.5	ОК 6 ПК 1.6	ОК 7 ПК 2.1	ОК 8 ПК 2.2	ОК 9 ПК 2.3	ОК 10	ОК 11	ОК 12
ОП.16.	Уголовное право и процесс	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ОК 12	ПК 1.1				
ОП.17.	Латинский язык	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОП.18.	Финансовое право	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 11	ПК 2.1	

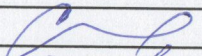
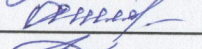
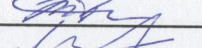
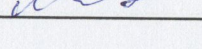
Перечень лабораторий, кабинетов, мастерских и др.

№	Наименование
	Кабинеты:
1	истории
2	основ философии
3	иностранного языка
4	основ экологического права
5	теории государства и права
6	конституционного и административного права
7	трудового права
8	гражданского, семейного права и гражданского процесса
9	дисциплин права
10	менеджмента и экономики организации
11	профессиональных дисциплин
12	права социального обеспечения
13	безопасности жизнедеятельности
	Лаборатории:
1	информатики
2	информационных технологий в профессиональной деятельности
3	технических средств обучения
	Спортивный комплекс:
1	спортивный зал
2	открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
3	стрелковый тир (электронный)
	Залы:
1	библиотека
2	читальный зал с выходом в сеть Интернет
3	актовый зал

Пояснения

1. Настоящий учебный план основной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 508 от 12.05.2014 г.
2. По заочной форме обучения осуществляются следующие виды учебной деятельности: обзорные установочные занятия, лабораторные работы и практические занятия, курсовые работы (проекты), промежуточная аттестация, консультации, производственная (профессиональная практика), итоговая государственная аттестация.
3. Объем обязательной аудиторной нагрузки обучающихся не превышает 160 часов в год, включающей в себя все виды аудиторной нагрузки.
4. Наименование дисциплин и их группирование по циклам идентична учебным планам для очной формы обучения.
5. Сессия включает: обязательные учебные (аудиторные) занятия (обзорные, установочные, практические занятия, лабораторные работы), курсовые работы (проекты), промежуточную аттестацию, консультации, дни отдыха. Периодичность и сроки проведения сессии устанавливаются учебным планом.
6. В рабочем учебном плане по дисциплине "Физическая культура" предусматриваются занятия в объеме не менее 2-х часов на группу, которые проводятся как установочные. Программа по данной дисциплине реализуется в течение всего периода обучения и выполняется обучающимися самостоятельно. Для контроля ее выполнения планируется проведение письменной контрольной работы.
7. Промежуточная аттестация обучающихся включает в себя: экзамены, зачеты, курсовые работы, контрольные работы. Все виды промежуточной аттестации (кроме экзаменов) выполняются в пределах часов, отведенных учебным планом на изучение дисциплины.
8. Консультации по всем дисциплинам и профессиональным модулям, изучаемым в данном учебном году, планируются из расчета 4 часа в год на каждого обучающегося и могут проводиться как в период сессии, так и в межсессионное время.
9. Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы). Тематика ВКР соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Государственный экзамен не предусмотрен.
10. Для более эффективного трудоустройства выпускников колледжа по полученной специальности и с учетом пожеланий работодателей предприятий всех форм собственности в рабочем учебном плане сделан акцент на увеличении практических и лабораторных занятий.

Согласовано

Директор колледжа		М.П. Семенцова
Заместитель директора по учебной работе		О.С. Шляхтина
Заместитель директора по производственному обучению		Т.Н. Фролова
Председатель предметно-цикловой комиссии		А.В. Яблоков

Ободобрено Советом колледжа
Протокол № 7
от «15» августа 2021 г.