МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова

Кафедра социально-политических теорий

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета социально-политических наук
Т.С. Акопова
(подпись)

«24» мая 2022 г

Рабочая программа дисциплины
«Избирательные системы и избирательный процесс»

Направление подготовки
41.03.04 Политология

Направленность (профиль)
«Политический менеджмент»

Форма обучения очная

Программа одобрена на заседании кафедры социально-политических теорий
от «28» апреля 2022 года, протокол № 8

Программа одобрена НМК
факультета социально-политических наук
протокол № 6 от «29» апреля 2022 года

Ярославль

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Избирательные системы и избирательный процесс» являются: развитие у студентов личностных качеств; овладение методологией анализа современных избирательных систем и предвыборных технологий; формирование способности организовывать и проводить избирательные кампании, работа избирательных комиссий, организация наблюдения, в том числе общественного; формирование навыков организационной и аналитической работы в области выборов.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Избирательные системы и избирательный процесс» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1. В качестве «входных» при освоении данной дисциплины выступают знания, умении и навыки, сформированные ходе освоения дисциплин по правоведению и анализу социально-политической информации.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих элементов компетенций в соответствии с ФГОС ВО, ООП ВО и приобретения следующих знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности:

Формируемая компетенция (код и формулировка)	**Индикатор достижения компетенции (код и формулировка)**	**Перечень планируемых результатов обучения**
Профессиональные компетенции		
ПК (ОУ)-1. Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно- политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ	**И-ПК(ОУ)-1.1.** Организует и проводит под руководством опытного сотрудника мероприятия общественно-политической направленности.	**Знать:** основные административные процессы и принципы их регламентации; правила организации общественно-политических мероприятий. **Уметь:** использовать и составлять нормативные правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности. **Владеть:** навыками работы по организации общественных мероприятий органа публичного управления.

	И-ПК(ОУ)-1.2. Готовит проекты официальных документов, в том числе соглашений, договоров, контрактов, аналитических докладов, презентаций	**Знать:** особенностей конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования систем органов государства и местного самоуправления в России. **Уметь:** использовать и составлять нормативные правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности; логически верно, аргументировано, и ясно строить устную и письменную речь. **Владеть:** юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками деловых коммуникаций.
	И-ПК(ОУ)-1.3. Самостоятельно составляет служебные документы (письма, обращения, служебные записки, ответы на входящие запросы, другие тексты по общественно- политической проблематике) в соответствии с профессиональными стандартами.	**Знать:** знает основные административные процессы и принципы их регламентации; **Уметь:** интегрировать в деятельность подразделения положения федерального и регионального законодательства, инструкции и нормативы; использовать и составлять нормативные правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности; логически верно, аргументировано, и ясно строить устную и письменную речь. **Владеть:** составлять служебные документы (письма, обращения, служебные записки, ответы на входящие запросы, другие тексты по общественно-политической проблематике) в соответствии с профессиональными стандартами

ПК (ОУ)-2. Способен создавать стандартные информационные и информационно-аналитические тексты по общественно-политической проблематике.	**И-ПК(ОУ)-2.2**. Устанавливает и поддерживает профессиональные контакты, деловые отношения с представителями органов государственной власти, местного самоуправления, политических партий, общественных организаций, СМИ.	**Знать:** основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии **Уметь:** устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе **Владеть:** технологиями эффективной коммуникации
	И-ПК(ОУ)-2.3. Использует в профессиональной деятельности специальное программное обеспечение и IT-технологии.	**Знать:** сущность специальных программных средств и информационно – компьютерных технологий **Уметь:** использовать в профессиональной деятельности специальное программное обеспечение и IT-технологии. **Владеть:** навыками использования специальных программных средств и информационно - компьютерных технологии.
ПК (ЭА)-1: Способен самостоятельно работать с документами, научной литературой, материалами средств массовой информации, докладами экспертно-аналитических центров, базами данных, в том числе на иностранном(ых)языке(ах).	**И-ПК(ЭА)-1.2.** Собирает и обобщает материал в сфере внутренней и внешней политики, в том числе через использование баз данных, поисковых систем и специализированных программ, осуществляет обработку первичной политической информации.	**Знать:** информационное поле политических текстов и каналы их продвижения **Уметь:** обрабатывать и получать политическую информацию через поисковые системы **Владеть:** навыками обобщения и сравнительного анализа политических текстов для верификации на предмет достоверности

	И-ПК(ЭА)-1.3. Готовит методические материалы для различного вида исследований и опросов по профилю профессиональной деятельности, осуществляет сбор, анализ и интерпретацию данных	**Знать:** алгоритм проведения различных видов исследований и опросов **Уметь:** анализировать и интерпретировать полученные данные **Владеть:** навыками создания методических материалов для разных видов исследований по профилю профессиональной деятельности

4. Объем, структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 акад. часов.

№ п/п	Темы (разделы) дисциплины, их содержание	Семестр	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов, и их трудоемкость (в академических часах)						Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации *(по семестрам)* *Формы ЭО и ДОТ (при наличии)*
			Контактная работа					самостоятельная работа	
			лекции	практические	лабораторные	консультации	аттестационные испытания		
1	Введение в дисциплину «Избирательные системы и избирательный процесс»	5	1	1				4	Тест
2	Выборы как политический институт	5	1	3				6	Устный опрос Задания для самостоятельной работы
	в том числе с ЭО и ДОТ			*2*					
3	Избирательное право	5	4	6		1		6	Тест 1 Творческое задание для самостоятельной работы Ситуационные задачи
	в том числе с ЭО и ДОТ		***2***					***4***	*Творческое задание для самостоятельной работы* *Тест 1* *ЭУК в LMS Moodle*
4	Избирательный процесс	5	4	8		1		6	Тест 2 Ситуационные задачи
	в том числе с ЭО и ДОТ		***2***	***2***				***2***	*Творческое задание для самостоятельной работы* *Тест 2* *ЭУК в LMS Moodle*

5	Избирательные технологии	5	2	2		1		6	Коллоквиум
	в том числе с ЭО и ДОТ		***1***					***2***	Ситуационные задачи *Творческое задание для самостоятельной работы*
6	Референдум как форма непосредственной демократии	5	1	2				4	Устный опрос Ситуационные задачи
7	Избирательная система как способ распределения мандатов	5	2	4		1		6	Доклад Ситуационные задачи
	в том числе с ЭО и ДОТ		*1*	*2*					
8	Избирательная система Российской Федерации: проблема совершенствования	5	2	4				6	*Творческое задание для самостоятельной работы*
9	Выборы: проектный практикум	5		4		1		8	Презентация проекта
	в том числе с ЭО и ДОТ								
						2	0,5	33,5	Экзамен Тест по результатам освоения дисциплины
	в том числе с ЭО и ДОТ							*2*	*Тест по результатам освоения дисциплины ЭУК в LMS Moodle*
	ИТОГО		**17**	**34**		**7**	**0,5**	**85,5**	144
	в том числе с ЭО и ДОТ		***6***	***6***				***4***	

4.1 Информация о реализации дисциплины в форме практической подготовки

Информация о разделах дисциплины и видах учебных занятий, реализуемых в форме практической подготовки

№ п/п	Темы (разделы) дисциплины, их содержание	Семестр	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов, и их трудоемкость (в академических часах)						Место проведения занятий в форме практической подготовки
			Контактная работа					самостоятельная работа	
			лекции	практические	лабораторные	консультации	аттестационные испытания		
1	Выборы: проектный практикум	5		4					ЯрГУ
	ИТОГО			4					

Содержание разделов дисциплины

1.Введение в дисциплину «Избирательные системы и избирательный процесс»

1.1. Предметное поле курса. Понятийно-категориальный аппарат.

1.2. Определение понятий «выборы», «отзыв», «референдум», «избирательные системы» и «избирательный процесс».

1.3. Источниковая база.

2.Выборы как политический институт

2.1. Понятие выборов.

2.2. Концепции выборов в истории политической мысли. Современные подходы к исследованию выборов.

2.3. Структура политического института выборов.

2.4. Виды и функции выборов.

2.5. Особенности выборов в условиях современного российского общества.

2.6. Выборы и распределение политической власти в полиэтничном государстве.

2.7. Отзыв как институт противоположный выборам.

3.Избирательное право

3.1. Понятие, принципы, источники избирательного права.

3.2. Субъективное и объективное, активное и пассивное избирательное право.

3.3. Особенности избирательного законодательства зарубежных стран.

3.4. Избирательное право России: история и современность.

3.5. Основные гарантии избирательных прав граждан Российской Федерации.

4.Избирательный процесс

4.1. Понятие и стадии избирательного процесса.

4.2. Назначение выборов.

4.3. Формирование избирательной инфраструктуры. Избирательная география.

4.4. Избиратели как субъекты избирательного процесса.

4.5. Избирательные объединения и блоки.

4.6. Система избирательных комиссий. Порядок формирования и полномочия избирательных комиссий.

4.7. Выдвижение кандидата. Статус кандидата.

4.8. Агитационная кампания. Понятие, содержание и правовое регулирование предвыборной агитации.

4.9. Финансирование выборов. Смешанная система финансирования. Источники финансирования. Избирательный залог. Избирательные фонды.

4.10. Голосование, подсчет голосов, установление результатов голосования.

4.11. Контроль и наблюдение за проведением выборов. Наблюдатели в избирательном процессе: статус и функции.

4.12. Избирательные споры. Юридическая ответственность за нарушение избирательного законодательства.

4.13. Избирательная документация.

5.Избирательные технологии

5.1. Понятие «избирательные технологии».

5.2. Модели избирательных технологий, оценка их эффективности.

5.3. Становление избирательных технологий в России.

5.4. Технология планирования и проведения избирательной кампании. Особенности региональной и местной избирательных кампаний.

6.Референдум как форма непосредственной демократии

6.1. Понятие и виды референдумов. Предмет референдума.

6.2. Правовое регулирование института референдума.

6.3. Референдумный процесс. Стадии референдумного процесса. Особенности регионального и местного референдумов.

7.Избирательная система как способ распределения мандатов

7.1. Понятие и виды избирательных систем.

7.2. Мажоритарная избирательная система и ее разновидности.

7.3. Пропорциональная избирательная система.

7.4. Полупропорциональная избирательная система.

7.5. Система единственного передаваемого голоса.

7.6. Смешанные избирательные системы.

8.Избирательная система Российской Федерации: проблемы совершенствования

8.1. Федеральная целевая программа повышения правовой культуры избирателей и организаторов выборов РФ.

8.2. Проблемы совершенствования избирательной системы.

8.3. Эффективность выборов.

8.4. Степень доверия избирательным процедурам.

8.5. Государственной политика в области избирательных общественных отношений.

9.Выборы: проектный практикум

9.1. Диагностика избирательного округа. Исследование избирательной конъюнктуры.

9.2. Стратегическое планирование избирательной кампании. Разработка тактики избирательной кампании.

9.3. Формирование команды кандидата.

9.4. Материальное и финансовое обеспечение избирательной кампании.

9.5. Предвыборная агитация: формы и методы.

9.6. Особенности формирование имиджа кандидата. Предвыборная программа кандидата.

9.7. Сценарий и график избирательной кампании.

5. Образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения и дистанционные образовательные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

В процессе обучения используются следующие образовательные технологии:

Академическая лекция (лекция общего курса) – последовательное изложение материала, осуществляемое преимущественно в виде монолога преподавателя. Требования к академической лекции: современный научный уровень, информативность, убедительная аргументация, доступная и понятная речь, четкая структура и логика, наличие примеров, обоснований, фактов. Содержание лекции должно охватывать либо тему в целом, либо ее логически завершенную часть. Последовательность изложения лекционного материала должна по возможности учитывать его востребованность в параллельно выполняемых заданиях. Одновременно для лучшего восприятия лекционного материала используется визуальный материал в виде презентаций. Это позволяет одновременно задействовать несколько каналов восприятия и за счет постоянного переключения каналов, достичь большей концентрации внимания. Структурное изложение лекции должно способствовать появлению и постоянному поддержанию интереса к изучаемой теме, что достигается за счет приведения достаточного количества примеров из практики, как положительных, так и отрицательных. Для контроля понимания материала и используемых методов необходимо в процессе лекции

поддерживать обратную связь с аудиторией, построенную различными способами, как в варианте приведения собственных примеров слушателями, что позволяет отследить уровень понимания отдельных теоретических вопросов, так и в варианте вопрос-ответного хода по основным (важным) структурным блокам темы.

Доклад (сообщение) – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы

Лекция-беседа предполагает диалог со слушателями, то есть непосредственный контакт с аудиторией. Подобный формат уместен для выработки базовых понятий курса, а также обсуждения конкретных социальных и политических ситуаций, которые иллюстрируют рассматриваемые теоретические положения. В ходе лекций могут применяться интерактивные методы обучения, в частности работа в парах или малых группах. Например, студентам можно дать задание, работая в парах, придумать примеры того или иного социально-политического явления или процесса. Студентам предлагается сделать это самостоятельно, написав несколько возможных вариантов ответа. Затем – обсудить данный вопрос в парах и выработать общий список. Результаты озвучиваются, студенты дополняют ответы друг друга.

В ходе лекций может также применяться разбор конкретных ситуаций, примеров последней выборной кампании и т.п.

Коллоквиум представляет собой одну из форм проведения учебных занятий, основная цель которого проверка качества усвоения пройденного материала и выявление недостаточно изученных вопросов. Коллоквиум помогает преподавателю скорректировать содержание последующих лекций. Коллоквиум по дисциплине проводится 1 раз за семестр по окончании крупного тематического раздела.

Семинар – форма практического занятия, на котором происходит обсуждение студентами под руководством преподавателя, предложенных вопросов. Семинар выполняет следующие функции: систематизация и обобщение знаний по изученному вопросу, теме, разделу; совершенствование умений работать с дополнительными источниками, сопоставлять изложение одних и тех же вопросов в различных источниках информации; умений высказывать свою точку зрения, обосновывать ее; писать рефераты, тезисы и планы докладов и сообщений, конспектировать прочитанное. План семинара озвучивается заранее и в нем обычно указываются основные вопросы, подлежащие рассмотрению и рекомендуемая литература. Важным элементом семинара является обсуждение конкретных проблемных ситуаций. Проблемная ситуация не должна быть ограничена одной темой изучаемой дисциплины. Ситуация должна быть взаимосвязана с другими проблемами и вопросами. Обучающиеся должны использовать навыки нахождения междисциплинарных связей. В ходе анализа проблемной предвыборной ситуации или коллизии избирательного права обучающиеся должны уметь выявить внутренние причины и внешние проявления. Обучающиеся должны продемонстрировать понимание концепций, идей и подходов, описанных в курсе, а также умение использовать их для анализа конкретной ситуации и для выработки рекомендаций. Обычно проблемную ситуацию можно интерпретировать несколькими способами, и обучающиеся должны быть готовы к выявлению неопределенности и неоднозначности. Подход к работе с практической ситуацией должен быть системным.

Практическая работа – занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков и закреплению полученных на лекции знаний по предложенному алгоритму, например, аудиторная работа с нормативными актами по выборам в группах.

Практическое занятие - дискуссия– метод, основанный на моделировании ситуации с распределением ролей и последующей итоговой оценкой аудиторией или использования реальной ситуации в целях анализа данного случая, выявления проблем, поиска альтернативных решений и принятия оптимального решения проблем. Данный метод дает возможность изучить сложные или эмоционально значимые вопросы в безопасной обстановке, а не в реальной жизни с ее угрозами, риском, тревогой о

неприятных последствиях в случае неправильного решения или сложности выбора. Студенты должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы базируются на реальном фактическом материале или же приближены к реальной ситуации.

Проектный практикум – занятие, завершающее изучение дисциплины и позволяющее апробировать обучающимися степень овладения умениями и навыками проведения обследования прикладной области политической науки в соответствии с проектным заданием (подготовкой избирательной кампании по условному избирательному округу), формирования требований и политических обоснований проектных решений, решение прикладных задач проектирования избирательной кампании.

Устный опрос – метод, контроля знаний, заключающийся в осуществлении взаимодействия между преподавателем и студентом посредством получения от студента ответов на заранее сформулированные вопросы.

Тестовые задания (тест) – это материал учебной дисциплины определенного объема, содержания и формы, предназначенный для контроля знаний.

Консультации – вид учебных занятий, являющийся одной из форм контроля самостоятельной работы студентов. На консультациях по просьбе студентов рассматриваются наиболее сложные моменты при освоении материала дисциплины, преподаватель отвечает на вопросы студентов, которые возникают у них в процессе самостоятельной работы.

В процессе обучения используются следующие технологии электронного обучения и дистанционные образовательные технологии:

Электронный учебный курс «Избирательная система и избирательный процесс» в LMS Электронный университет Moodle ЯрГУ, в котором:

— представлены задания для самостоятельной работы обучающихся по темам дисциплины;

— осуществляется проведение отдельных мероприятий текущего контроля успеваемости студентов;

— представлены тексты и презентации лекций по отдельным темам дисциплины;

— представлены правила прохождения промежуточной аттестации по дисциплине;

— представлен список учебной литературы, рекомендуемой для освоения дисциплины;

— представлена информация о форме и времени проведения консультаций по дисциплине;

— посредством форума осуществляется синхронное и (или) асинхронное взаимодействие между обучающимися и преподавателем в рамках изучения дисциплины.

6. Перечень лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

В процессе осуществления образовательного процесса по дисциплине используются: для формирования материалов для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации, для формирования методических материалов по дисциплине:

- программы Microsoft Office;
- издательская система LaTex;
- Adobe Acrobat Reader.

7. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (при необходимости)

- В процессе осуществления образовательного процесса по дисциплине используются:

- Автоматизированная библиотечно-информационная система «БУКИ-NEXT» http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php

- Электронно-библиотечная система «Юрайт» https://urait.ru/

- Электронно-библиотечная система «Консультант Студента» https://www.studentlibrary.ru/

- Электронно-библиотечная система «Лань» http://e.lanbook.com/

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при необходимости), рекомендуемых для освоения дисциплины

а) основная литература

1. Акопова, Т.С. Избирательные системы и избирательные технологии: Метод.указания / Т.С. Акопова; ЯрГУ. - Ярославль: Изд-во ЯрГУ, 2000. - 28с.
2. Избирательное право: учебно-методическое пособие /сост. Н. В. Киселева; Яросл. гос. ун-т им. П. Г.Демидова. - Ярославль: ЯрГУ, 2016. - 51 с.
3. Избирательные системы и электоральные исследования: [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие /сост. Т. С. Акопова, Д. Е. Палатников; Яросл. гос. ун-т им. П. Г. Демидова. - Ярославль: ЯрГУ, 2018. - 38 с.
4. Жиляев А.В. Избирательное право и избирательный процесс в Российской Федерации: Учебное пособие / А.В. Желяев; Омская академия МВД РФ. Омск: Изд-во: Омская академия МВД РФ, 2016. – 89 с. [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://www.elibrary.ru/item.asp?id=30555420

б) дополнительная литература

1. Акопова Т.С. Результативность применения многомандатной избирательной системы на выборах в представительные органы муниципальных образований // Вестник социально-политических наук. Ярославль, ЯрГУ. 2015. № 14. С. 75-79. - ISSN: 2307-2016. [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://elibrary.ru/item.asp?id=24070670
2. Дубровина Ю.Я. Единый день голосования 2021: ожидания и перспективы // Право. Общество. Государство. С-Пб: Санкт-Петербургский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России, 2021. – с. 181 – 186. [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://www.elibrary.ru/item.asp?id=45841296
3. Гандалоева М.Т. Интернет–мем как избирательная технология // Ученые записки Крымского федерального университета имени В.И. Вернадского. Философия. Политология. Культурология. 2017. Т. 3 (69). № 4. С. 104-1127 - ISSN: 2413-1695. [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://elibrary.ru/item.asp?id=32427299
4. Шапошникова, Е.А. Применение различных избирательных систем в российской практике // Научно-аналитический журнал обозреватель- Observer. 2015. № 4 (303). С. 94-102. ISSN: 2074-2975. [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://elibrary.ru/item.asp?id=23244603

в) ресурсы сети «Интернет»

1. Электронный каталог Научной библиотеки ЯрГУ: http://www.lib.uniyar.ac.ru/content/resource/net_res.php
2. Научная электронная библиотека «eLIBRARY.ru» - http://elibrary.ru
3. Электронная библиотечная система «ЮРАЙТ» https://biblio-online.ru/
4. Реферативная база данных «Web of Science» - https://webofknowledge.com

5. Реферативная база данных «Scopus» - https://www.scopus.com/

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине включает в свой состав специальные помещения:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- учебные аудитории для проведения практических занятий (семинаров);
- учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;
- помещения для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания технических средств обучения.

Специальные помещения укомплектованы средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде ЯрГУ

Автор:

Декан факультета социально-политических наук,
кандидат социологических наук Т.С. Акопова
должность, ученая степень *И.О. Фамилия*

Приложение № 1 к рабочей программе дисциплины «Избирательные системы и избирательный процесс»

Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации студентов по дисциплине

1. Типовые контрольные задания и иные материалы, используемые в процессе текущего контроля успеваемости

1. 1. Контрольные задания и иные материалы, используемые в процессе текущей аттестации

Контрольные занятия, экзамен обеспечивают текущую и итоговую дифференцированную информацию о степени освоения теоретических и методических знаний-умений и профессиональной подготовке каждого студента.

В качестве критериев оценки выступают контрольные требования, основанные на использовании пройденного материала, а также дополнительной литературы.

Текущий контроль - позволяет оценить степень освоения раздела, темы, вида учебной работы, обеспечивает информацию о ходе выполнения студентами конкретного раздела, вида учебной работы.

Промежуточный контроль - дает возможность выявить уровень профессиональной подготовки студента.

Варианты текущего контроля: устные опросы, тесты, доклады, коллоквиум. Осуществляется на лекциях и практических занятиях. Текущий контроль направлен на выяснение полученных знаний студентов, а также умения их применять и производиться после последовательного освоения каждой темы дисциплины.

Текущая аттестация в форме тестирования

(проверка сформированности компетенции ПК(ОУ)-1, индикатор И-ПК(ОУ-1) – 1.1; И-ПК(ОУ-1) – 1.2; И-ПК(ОУ-1) – 1.3), компетенции ПК(ОУ)-2, индикатор; И-ПК(ОУ-2) – 2.2; И-ПК(ОУ-2) – 2.3, компетенции ПК(ЭА)-1, индикатор И-ПК(ЭА-1) – 1.2; И-ПК(ЭА-1) – 1.3; (в части «Знать»))

Входной тест по Теме 1. Введение в дисциплину «Избирательные системы и избирательный процесс»

Тест:

1. Избирательная комиссия одного из субъектов РФ была сформирована из 14 членов ИК с правом решающего голоса. Правомерно ли данное решение?

2. Наблюдатели НЕ ИМЕЮТ ПРАВО:

а) обращаться к председателю участковой комиссии, а в случае его отсутствия к лицу, его замещающему, с предложениями и замечаниями по вопросам организации голосования;

б) носить нагрудный знак с обозначением своего статуса и указанием своих фамилии, имени и отчества, а также фамилии, имени и отчества зарегистрированного кандидата или наименования избирательного объединения, избирательного блока, общественной организации, направивших наблюдателя в комиссию;

в) присутствовать при повторном подсчете голосов избирателей, участников референдума в соответствующих;

г) расписываться за избирателя, в том числе по его просьбе, в получении бюллетеней

3. Наблюдатели ИМЕЮТ ПРАВО:

а) проводить агитацию среди избирателей;

б) предпринимать действия, нарушающие тайну голосования;

в) знакомиться с протоколами соответствующей комиссии, нижестоящих комиссий об итогах голосования, о результатах выборов;

г) участвовать в принятии решений соответствующей избирательной комиссией.

4. Комиссия отказывает в регистрации кандидата, списка кандидатов, если среди проверяемых подписей обнаружено недостоверных и недействительных подписей:

а) 5 процентов;

б) 10 процентов;

в) 15 процентов;

г) 25 и более процентов.

5. Обнародование в СМИ информации результатов опросов общественного мнения, прогнозов результатов выборов не допускается:

а) за один день до дня голосования;

б) за три дня до дня голосования;

в) за пять дней год до дня голосования;

г) за семь дней до дня голосования.

6. Избирательные фонды кандидатов, избирательных объединений, избирательных блоков МОГУТ создаваться за счет:

а) добровольных пожертвований юридических лиц;

б) анонимных жертвователей;

в) российских юридических лиц с иностранным участием, если доля иностранного участия в их уставном (складочном) капитале превышает 30 процентов

г) благотворительных организаций.

Критерии оценки теста:

В качестве критерия оценки знаний, приобретенных обучаемым, целесообразно использовать следующую градацию:

оценка «отлично» выставляется студенту, изложившему правильно не менее 75% правильных ответов;

оценка «хорошо» выставляется студенту, изложившему правильно не менее 60% правильных ответов;

оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, изложившему правильно не менее 50% правильных ответов;

оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, изложившему правильно менее 50% правильных ответов.

Текущая аттестация в форме устных опросов

(проверка сформированности компетенции ПК(ОУ)-1, индикатор И-ПК(ОУ-1) – 1.1; И-ПК(ОУ-1) – 1.2; И-ПК(ОУ-1) – 1.3), компетенции ПК(ОУ)-2, индикатор; И-ПК(ОУ-2) – 2.2; И-ПК(ОУ-2) – 2.3, компетенции ПК(ЭА)-1 ,индикатор И-ПК(ЭА-1) – 1.2; И-ПК(ЭА-1) – 1.3; (в части «Знать»))

Тема 2. Выборы как политический институт

Вопросы устного опроса:

1. Выборы как политический институт: структура, значение, функции.
2. Концепции выборов в истории политической мысли.
3. Выборы в авторитарных, тоталитарных и переходных обществах.
4. Особенности выборов в России.

Критерии оценки знаний обучающихся при проведении устного опроса:

Опрос – метод, контроля знаний, заключающийся в осуществлении взаимодействия между преподавателем и студентом посредством получения от студента ответов на заранее сформулированные вопросы.

Оценка «отлично» выставляется за полный ответ на поставленный вопрос с включением в содержание ответа лекции, материалов учебников, дополнительной литературы без наводящих вопросов.

Оценка «хорошо» выставляется за полный ответ на поставленный в опрос в объеме лекции с включением в содержание ответа материалов учебников с четкими положительными ответами на наводящие вопросы преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется за ответ, в котором озвучено более половины требуемого материала, с положительным ответом на большую часть наводящих вопросов.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется за ответ, в котором озвучено менее половины требуемого материала или не озвучено главное в содержании вопроса с отрицательными ответами на наводящие вопросы или студент отказался от ответа без предварительного объяснения уважительных причин.

Тема 6. Референдум как форма непосредственной демократии

Вопросы устного опроса:

1. Виды референдумов. Референдум и выборы.
2. Законодательство РФ о референдуме.
3. Инициатива и назначение референдума.
4. Инфраструктура референдума.
5. Порядок проведения и определение результатов референдума.
6. Местный референдум.

Критерии оценки знаний обучающихся при проведении устного опроса:

Опрос – метод, контроля знаний, заключающийся в осуществлении взаимодействия между преподавателем и студентом посредством получения от студента ответов на заранее сформулированные вопросы.

Оценка «отлично» выставляется за полный ответ на поставленный вопрос с включением в содержание ответа лекции, материалов учебников, дополнительной литературы без наводящих вопросов.

Оценка «хорошо» выставляется за полный ответ на поставленный в опрос в объеме лекции с включением в содержание ответа материалов учебников с четкими положительными ответами на наводящие вопросы преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется за ответ, в котором озвучено более половины требуемого материала, с положительным ответом на большую часть наводящих вопросов.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется за ответ, в котором озвучено менее половины требуемого материала или не озвучено главное в содержании вопроса с отрицательными ответами на наводящие вопросы или студент отказался от ответа без предварительного объяснения уважительных причин.

Текущая аттестация в форме тестирования

(проверка сформированности компетенции ПК(ОУ)-1, индикатор И-ПК(ОУ-1) – 1.1; И-ПК(ОУ-1) – 1.2; И-ПК(ОУ-1) – 1.3), компетенции ПК(ОУ)-2, индикатор; И-ПК(ОУ-2) – 2.2; И-ПК(ОУ-2) – 2.3, (в части «Знать»))

Рекомендуемый перечень тестов и заданий к темам 3-4

Тест:

1. Отклонение числа избирателей в одномандатном избирательном округе от средней нормы представительства избирателей, умноженной на число депутатских мандатов в данном округе, не может превышать:

а) 5 процентов от средней нормы представительства избирателей;

б) 10 процентов от средней нормы представительства избирателей;

в) 12 процентов от средней нормы представительства избирателей

г) 20 процентов от средней нормы представительства избирателей

2. Территориальная избирательная комиссия была сформирована из 14 членов ИК с правом решающего голоса. Правомерно ли данное решение?

3. Член комиссии с правом с правом совещательного голоса НЕ МОЖЕТ:

а) выступать на заседании комиссии, вносить предложения по вопросам, отнесенным к компетенции соответствующей комиссии, и требовать проведения по данным вопросам голосования;

б) задавать другим участникам заседания комиссии вопросы в соответствии с повесткой дня и получать на них ответы по существу;

в) знакомиться с документами и материалами, связанными с выборами,

г) выдавать и подписывать бюллетени, открепительные удостоверения.

4. Наблюдатели НЕ ИМЕЮТ ПРАВО:

а) знакомиться со списками избирателей;

б) находиться в помещении для голосования соответствующего избирательного участка в день голосования в любое время;

в) принимать непосредственное участие в проводимом членами избирательной комиссии подсчете избирательных бюллетеней;

г) наблюдать за подсчетом числа граждан.

5 . Наблюдатели ИМЕЮТ ПРАВО:

а) выдавать избирателям избирательные бюллетени;

б) обжаловать действия (бездействие) участковой избирательной комиссии, иной избирательной комиссии в вышестоящую избирательную комиссию, комиссию субъекта Российской Федерации, Центральную избирательную комиссию Российской Федерации или в суд;

в) заполнять за избирателя по его просьбе избирательные бюллетени;

г) участвовать в принятии решений соответствующей избирательной комиссией.

6. Процедура проверки соблюдения порядка сбора подписей, оформления подписных листов, достоверности сведений об избирателях предусматривает отбор для проверки:

а) не менее 20 процентов от установленного законом необходимого для регистрации кандидата, списка кандидатов, количества подписей;

б) не менее 25 процентов от установленного законом необходимого для регистрации кандидата, списка кандидатов, количества подписей;

в) не менее 30 процентов от установленного законом необходимого для регистрации кандидата, списка кандидатов, количества подписей;

г) другой вариант ответа. Укажите _____

7. Комиссия отказывает в регистрации кандидата, списка кандидатов, если среди проверяемых подписей обнаружено недостоверных и недействительных подписей:

а) 5 процентов;

б) 10 процентов;

в) 15 процентов;

г) 25 и более процентов.

8. Избирательная комиссия, зарегистрировавшая кандидата, обязана принять решение об отмене его регистрации, если кандидат представил в зарегистрировавшую его избирательную комиссию письменное заявление о снятии своей кандидатуры:

а) не позднее, чем за три дня до дня голосования;

б) не позднее, чем за два дня до дня голосования;

в) не позднее, чем за один день до дня голосования;

г) в день голосования.

9. Избирательные фонды кандидатов, избирательных объединений, избирательных блоков МОГУТ создаваться за счет:

а) международных организаций;

б) органов государственной власти и органов местного самоуправления;

в) собственных средств кандидата;

г) юридических лиц, имеющих государственную и (или) муниципальную долю в уставном (складочном) капитале, превышающую 30 процентов.

10 . Недостоверными считаются подписи:

а) подписи лиц, не обладающих активным избирательным правом;

б) подписи избирателей, указавших в подписном листе сведения, не соответствующие действительности;

в) выполненные от имени разных лиц одним лицом или от имени одного лица другим лицом;

г) подписи избирателей, данные о которых внесены в подписной лист нерукописным способом или карандашом.

Критерии оценки теста:

В качестве критерия оценки знаний, приобретенных обучаемым, целесообразно использовать следующую градацию:

оценка «отлично» выставляется студенту, изложившему правильно не менее 75% правильных ответов;

оценка «хорошо» выставляется студенту, изложившему правильно не менее 60% правильных ответов;

оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, изложившему правильно не менее 50% правильных ответов;

оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, изложившему правильно менее 50% правильных ответов.

Текущая аттестация в форме доклада

(проверка сформированности компетенции ПК(ОУ)-1, индикатор И-ПК(ОУ-1) – 1.1; И-ПК(ОУ-1) – 1.2; И-ПК(ОУ-1) – 1.3), компетенции ПК(ОУ)-2, индикатор; И-ПК(ОУ-2) – 2.2; И-

ПК(ОУ-2) – 2.3, компетенции ПК(ЭА)-1 ,индикатор И-ПК(ЭА-1) – 1.2; И-ПК(ЭА-1) – 1.3; (в части «Знать»))

Тема 7. Избирательная система как способ распределения мандатов

Примерные темы докладов (сообщений):

1.Особенности мажоритарной избирательной системы.
2.Особенности пропорциональной избирательной системы.
3. Избирательные системы России и Франции (Германии): сравнительный анализ.
4. Модели избирательных систем (на примере Ярославской области)

Критерии оценки доклада:

Выбор темы, подбор источников и фактического (прежде всего цифрового) материала следует осуществлять с учетом современных тенденций развития экономики России, а также интересов студента и возможностей продолжения исследований в рамках курсовых и выпускной квалификационной работы.

Выступление с докладом носит исследовательский характер и должно являться результатом самостоятельной творческой работы студента, содержать выводы и конкретные предложения. При подготовке доклада нельзя ограничиваться изучением общей теории рассматриваемых вопросов, изложенной в учебных пособиях. Обязательным требованием является привлечение информации из специальной литературы (монографии, статьи, авторефераты и др.), изучение нормативно-правовой базы по исследуемой тематике, отечественного и зарубежного опыта. По большинству предложенных тем наиболее ценная статистическая и аналитическая информация содержится на официальных сайтах органов власти и Центральной избирательной комиссии. Также рекомендуется использовать текущую статистическую информацию из периодических изданий и информационных сборников.

При подготовке устного доклада (сообщения) обучающемуся целесообразно воспользоваться следующими рекомендациями:

1. Уяснить для себя суть темы, которая предложена.
2. Подобрать необходимую исследовательскую литературу (стараться пользоваться несколькими источниками для более полного получения информации).
3. Тщательно изучить материал учебника по данной теме, чтобы легче ориентироваться в необходимой литературе и не сделать элементарных ошибок.
4. Изучить подобранный материал.
5. Составить план сообщения (доклада).
6. Написать текст сообщения (доклада). Следует помнить, что для привлечения внимания аудитории следует выбирать только интересную и понятную информацию. Регламент выступления – 10-15 минут.
7. При оформлении доклада следует использовать только необходимые, относящиеся к теме рисунки и схемы.
8. В конце сообщения (доклада) следует составить и озвучить в ходе выступления список литературы, которая была использована при подготовке.
9. Следует прочитать написанный текст заранее и постараться его пересказать, выбирая самое основное.
10. Необходимо говорить громко, отчётливо и не торопясь. В особо важных местах следует делать паузу или менять интонацию – это облегчит её восприятие для слушателей. Искусство устного выступления состоит не только в отличном знании предмета речи, но и в умении преподнести свои мысли и убеждения правильно и упорядоченно, красноречиво и увлекательно.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям, которые в конечном итоге и приводят к успеху: это критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам, критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия

содержания выступления реальности, и критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

Работу по подготовке устного выступления можно разделить на два основных этапа: докоммуникативный этап (подготовка выступления) и коммуникативный этап (взаимодействие с аудиторией). Само выступление должно состоять из трех частей – вступления (10-15% общего времени), основной части (60-70%) и заключения (20-25%). Вступление включает в себя представление авторов (фамилия, имя отчество), название доклада, расшифровку подзаголовка с целью точного определения содержания выступления, четкое определение стержневой идеи. Стержневая идея проекта понимается как основной тезис, ключевое положение. Стержневая идея дает возможность задать определенную тональность выступлению. Сформулировать основной тезис означает ответить на вопрос, зачем говорить (цель) и о чем говорить (средства достижения цели). Требования к основному тезису выступления:

- фраза должна утверждать главную мысль и соответствовать цели выступления;
- суждение должно быть кратким, ясным, легко удерживаться в кратковременной памяти;
- мысль должна пониматься однозначно, не заключать в себе противоречия.

План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров. Если использование специальных терминов и слов, которые часть аудитории может не понять, необходимо, то постарайтесь дать краткую характеристику каждому из них, когда употребляете их в процессе презентации впервые. Самые частые ошибки в основной части доклада - выход за пределы рассматриваемых вопросов, перекрывание пунктов плана, усложнение отдельных положений речи, а также перегрузка текста теоретическими рассуждениями, обилие затронутых вопросов (декларативность, бездоказательность), отсутствие связи между частями выступления, несоразмерность частей выступления (затянутое вступление, неструктурированное изложение основных положений, заключения).

В заключении необходимо сформулировать выводы, которые следуют из основной идеи (идей) выступления. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом. В заключении имеет смысл повторить стержневую идею и, кроме того, вновь (в кратком виде) вернуться к тем моментам основной части, которые вызвали интерес слушателей.

К докладу предъявляются следующие основные требования:

1. Высокий научный уровень.
2. Должен быть представлен обзор литературы по теме, сформулировано свое отношение к дискуссионным проблемам.
3. Должны содержаться фактические данные, почерпнутые из литературных источников, статистических справочников, текущей прессы, данных финансовых органов и кредитных организаций, в том числе информации с их сайтов.
4. Должны присутствовать аргументированные самостоятельные выводы.
5. Желательно проиллюстрировать выступление статистическими данными, доступными для восприятия аудиторией. Также необходимо быть готовым ответить на возникшие у товарищей вопросы, на которые следует отвечать кратко и по существу, подкрепляя ответы аргументами.

Итоговая оценка за доклад выставляется с учетом его содержания, успешности выступления студента на семинаре и показанной при ответе эрудиции. Критериями оценки доклада являются: соответствие содержания работы теме, самостоятельность выполнения работы, глубина проработки материала, использование рекомендованной и справочной литературы, исследовательский характер, логичность и последовательность изложения, обоснованность и доказательность выводов, грамотность изложения и качество оформления работы, использование наглядного материала.

Оценка «отлично» – учебный материал освоен студентом в полном объеме, студент легко ориентируется в материале, полно и аргументировано отвечает на дополнительные

вопросы, излагает материал логически последовательно, делает самостоятельные выводы, умозаключения, демонстрирует кругозор, использует материал из дополнительных источников, интернет ресурсы. Сообщение носит исследовательский характер. Речь характеризуется эмоциональной выразительностью, четкой дикцией, стилистической и орфоэпической грамотностью. Использует наглядный материал (презентация).

Оценка «хорошо» – по своим характеристикам сообщение студента соответствует характеристикам отличного ответа, но студент может испытывать некоторые затруднения в ответах на дополнительные вопросы, допускать некоторые погрешности в речи. Отсутствует исследовательский компонент в сообщении.

Оценка «удовлетворительно» – студент испытывал трудности в подборе материала, его структурировании. Пользовался, в основном, учебной литературой, не использовал дополнительные источники информации. Не может ответить на дополнительные вопросы по теме сообщения. Материал излагает не последовательно, не устанавливает логические связи, затрудняется в формулировке выводов. Допускает стилистические и орфоэпические ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» – сообщение обучающимся не подготовлено, либо подготовлено по одному источнику информации либо не соответствует теме.

Текущая аттестация в форме коллоквиума

(проверка сформированности компетенции ПК(ОУ)-1, индикатор И-ПК(ОУ-1) – 1.1; И-ПК(ОУ-1) – 1.2; И-ПК(ОУ-1) – 1.3), компетенции ПК(ОУ)-2, индикатор; И-ПК(ОУ-2) – 2.2; И-ПК(ОУ-2) – 2.3, компетенции ПК(ЭА)-1 ,индикатор И-ПК(ЭА-1) – 1.2; И-ПК(ЭА-1) – 1.3; (части «Знать»))

Тема 5. Избирательные технологии

Вопросы к коллоквиуму «Избирательная кампания как проект»:

1. Цифровые технологии в избирательном процессе
2. Стратегия и тактика избирательной кампании: основные принципы.
3. Финансирование избирательной кампании.
4. Формы и задачи предвыборной политической рекламы.
5. Формирование имиджа кандидата.
6. Основные элементы организации избирательной кампании.
7. Особенности региональной избирательной кампании.

Критерии оценки ответа на вопросы коллоквиума:

При подготовке к коллоквиуму нельзя ограничиваться изучением общей теории рассматриваемых вопросов, изложенной в учебных пособиях. Обязательным требованием является привлечение информации из специальной литературы (монографии, статьи, авторефераты и др.), изучение нормативно-правовой базы по исследуемой тематике, отечественного и зарубежного опыта. По большинству предложенных тем наиболее ценная статистическая и аналитическая информация содержится на официальных сайтах органов власти. Также рекомендуется использовать текущую статистическую информацию из периодических изданий и информационных сборников.

Ответ на коллоквиуме должен удовлетворять следующим *критериям:* объективности, информативности, доказательности.

К ответу на коллоквиуме предъявляются следующие основные *требования*:

1. Высокий научный уровень.

2. Должен быть представлен обзор литературы по теме, сформулировано свое отношение к дискуссионным проблемам.

3. Должны содержаться фактические данные, почерпнутые из источников, статистических справочников, текущей прессы, данных органов власти, в том числе информации с их сайтов.

4. Должны присутствовать аргументированные самостоятельные выводы.

5. Желательно проиллюстрировать выступление статистическими данными, доступными для восприятия аудиторией. Также необходимо быть готовым ответить на возникшие вопросы, на которые следует отвечать кратко и по существу, подкрепляя ответы аргументами.

Итоговая оценка за коллоквиум выставляется с учетом его содержания, успешности выступления студента на коллоквиуме

Оценка «отлично» – учебный материал освоен студентом в полном объеме, студент легко ориентируется в материале, полно и аргументировано отвечает на дополнительные вопросы, излагает материал логически последовательно, делает самостоятельные выводы, умозаключения, демонстрирует кругозор, использует материал из дополнительных источников, интернет ресурсы.

Оценка «хорошо» – по своим характеристикам сообщение студента соответствует характеристикам отличного ответа, но студент может испытывать некоторые затруднения в ответах на дополнительные вопросы, допускать некоторые погрешности в речи.

Оценка «удовлетворительно» – студент испытывал трудности в подборе материала, его структурировании. Пользовался, в основном, учебной литературой, не использовал дополнительные источники информации. Не может ответить на дополнительные вопросы по теме сообщения. Материал излагает не последовательно, не устанавливает логические связи, затрудняется в формулировке выводов. Допускает стилистические и орфоэпические ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» – обучающийся не подготовился к ответам на вопросы коллоквиума, либо подготовился по одному источнику информации, либо ответ не соответствует теме.

2. Список вопросов и (или) заданий для проведения промежуточной аттестации

На экзамене *проверяется сформированность компетенции ПК(ОУ)-1, индикатор И-ПК(ОУ-1) – 1.1; И-ПК(ОУ-1) – 1.2; И-ПК(ОУ-1) – 1.3); компетенции ПК(ОУ)-2, индикатор; И-ПК(ОУ-2) – 2.2; И-ПК(ОУ-2) – 2.3); компетенции ПК(ЭА)-1, индикатор И-ПК(ЭА-1) – 1.2; И-ПК(ЭА-1) – 1.3)*

Вопросы к экзамену по дисциплине «Избирательная система и избирательный процесс»

1. Предметное поле курса. Понятийно-категориальный аппарат.
2. Общая характеристика Федерального закона “О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации”.
3. Общая характеристика Федерального закона “О выборах президента Российской Федерации”.
4. Общая характеристика Федерального закона. “Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации”.
5. Общая характеристика Федерального закона “Об обеспечении конституционных прав граждан Российской Федерации избирать и быть избранными в органы местного самоуправления”.
6. Общая характеристика избирательного законодательства Ярославской области.
7. Выборы как политический институт: структура, значение, функции.
8. Концепции выборов в истории политической мысли. Современные подходы к исследованию выборов.
9. Виды выборов, их периодичность.
10. Значение и функции выборов.
11. Выборы в авторитарных, тоталитарных и переходных обществах.
12. Особенности выборов в условиях современного российского общества.

13.Отзыв как институт противоположный выборам.
14.Понятие, принципы и источники избирательного права.
15.Избирательные права граждан РФ.
16.Понятие и стадии избирательного процесса.
17.Избиратели как субъекты избирательного процесса.
18.Система избирательных комиссий.
19.Избирательная инфраструктура.
20.Выдвижение кандидата. Статус кандидата.
21.Финансирование выборов.
22.Голосование, подсчет голосов, установление результатов голосования.
23.Контроль и наблюдение за проведением выборов. Наблюдатели в избирательном процессе: статус и функции. Общественное наблюдение
24.Избирательные споры. Юридическая ответственность за нарушение избирательного законодательства.
25.Избирательная документация.
26.Цифровые технологии: ГАС «Выборы», мобильный избиратель, ДЭГ, КОИБ. видеонаблюдение
27.Понятие и виды избирательных систем.
28.Мажоритарная избирательная система и ее разновидности.
29.Пропорциональная избирательная система. Общая характеристика.
30.Особенности полупропорциональной избирательной системы.
31.Система единственного передаваемого голоса.
32.Смешанные избирательные системы.
33.Понятие и модели “избирательных технологий”. Оценка их эффективности.
34.Стратегия и тактика избирательной кампании: основные принципы.
35.Команда кандидата: структура и функции.
36.Формы и задачи предвыборной политической агитации.
37.Формирование имиджа кандидата.
38.Основные элементы организации избирательной кампании.
39.Референдум как форма непосредственной демократии. Виды референдумов. Референдум и выборы.
40.Законодательство РФ о референдуме. Инициатива и назначение референдума. Инфраструктура референдума. Порядок проведения и определение результатов референдума.
41.Направления совершенствования избирательной системы в России на современном этапе.

Правила выставления оценки на экзамене.

Оценка «Отлично» выставляется студенту, который демонстрирует глубокое и полное владение содержанием материала и понятийным аппаратом дисциплины; осуществляет межпредметные связи; умеет связывать теорию с практикой. Студент дает развернутые, полные и четкие ответы на вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы, соблюдает логическую последовательность при изложении материала. Грамотно использует терминологию

Оценка «Хорошо» выставляется студенту, ответ которого на экзамене в целом соответствуют указанным выше критериям, но отличается меньшей обстоятельностью, глубиной, обоснованностью и полнотой. В ответе имеют место отдельные неточности (несущественные ошибки), которые исправляются самим студентом после дополнительных и (или) уточняющих вопросов экзаменатора.

Оценка «Удовлетворительно» выставляется студенту, который дает недостаточно полные и последовательные ответы на вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы, но при этом демонстрирует умение выделить существенные и несущественные признаки и установить причинно-следственные связи. Ответы излагается

в терминах дисциплины, но при этом допускаются ошибки в определении и раскрытии некоторых основных понятий, формулировке положений, которые студент затрудняется исправить самостоятельно. При аргументации ответа студент не обосновывает свои суждения. На часть дополнительных вопросов студент затрудняется дать ответ или дает неверные ответы.

Оценка «Неудовлетворительно» выставляется студенту, который демонстрирует разрозненные, бессистемные знания; беспорядочно и неуверенно излагает материал; не умеет выделять главное и второстепенное, не умеет соединять теоретические положения с практикой, не устанавливает межпредметные связи; допускает грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, явлений, вследствие непонимания их существенных и несущественных признаков и связей; дает неполные ответы, логика и последовательность изложения которых имеют существенные и принципиальные нарушения, в ответах отсутствуют выводы. Дополнительные и уточняющие вопросы экзаменатора не приводят к коррекции ответов студента. На основную часть дополнительных вопросов студент затрудняется дать ответ или дает неверные ответы.

Приложение № 2 к рабочей программе дисциплины
«Избирательные системы и избирательный процесс»

Методические указания для студентов по освоению дисциплины

Основной формой изложения учебного материала по данной дисциплине являются лекции, причем в достаточно большом объеме.

По каждой теме предусмотрены практические занятия, на которых происходит закрепление лекционного материала путем применения его к конкретным задачам и отработка навыков работы.

В процессе изучения дисциплины рекомендуется регулярное повторение пройденного лекционного материала. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо дома еще раз прорабатывать и при необходимости дополнять информацией, полученной на консультациях, практических занятиях или из учебной литературы.

Большое внимание должно быть уделено выполнению домашней работы. В качестве заданий для самостоятельной работы дома студентам предлагаются темы для рассмотрения, аналогичные разобранным на лекциях и практических занятиях или немного более сложные, которые являются результатом объединения нескольких базовых задач.

Для проверки и контроля усвоения теоретического материала в течение обучения проводятся мероприятия текущей аттестации в виде заданий с использованием разных образовательных технологии. Также проводятся консультации (при необходимости) по разбору заданий для самостоятельной работы, которые вызвали затруднения.

Для самостоятельного подбора литературы в библиотеке ЯрГУ рекомендуется использовать:

1. Личный кабинет (http://lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_login.php) дает возможность получения online доступа к списку выданной в автоматизированном режиме литературы, просмотра и копирования электронных версий изданий сотрудников университета (учеб. и метод. пособия, тексты лекций и т.д.) Для работы в «Личном кабинете» необходимо зайти на сайт Научной библиотеки ЯрГУ с любой точки, имеющей доступ в Internet, в пункт меню «Электронный каталог»; пройти процедуру авторизации, выбрав вкладку «Авторизация», и заполнить представленные поля информации.
2. Электронная библиотека учебных материалов ЯрГУ (http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php) содержит более 2500 полных текстов учебных и учебно-методических материалов по основным изучаемым дисциплинам, изданных в университете. Доступ в сети университета, либо по логину/паролю.
3. Электронная картотека «Книгообеспеченность» (http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_bookreq_find.php) раскрывает учебный фонд научной библиотеки ЯрГУ, предоставляет оперативную информацию о состоянии книгообеспеченности дисциплин основной и дополнительной литературой, а также цикла дисциплин и специальностей. Электронная картотека «Книгообеспеченность» доступна в сети университета и через Личный кабинет.

В конце изучения дисциплины студенты сдают – экзамен. Экзамен принимается по экзаменационным билетам, каждый из которых включает в себя два теоретических вопроса.