

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова**

Кафедра регионоведения и туризма

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан исторического факультета

Р.М. Фролов

(подпись)

«17» мая 2022 г.

**Рабочая программа дисциплины**  
**«Организация проектной деятельности в туризме»**

Направление подготовки

43.04.02 Туризм

Направленность (профиль)

«Управление развитием туризма»

Форма обучения

очная

Программа одобрена  
на заседании кафедры

от «19» апреля 2022 года, протокол № 10

Программа одобрена НМК  
исторического факультета

протокол № 2 от «22» апреля 2022 года

Ярославль

### 1. Цели освоения дисциплины

Дисциплина «Организация проектной деятельности в туризме» обеспечивает приобретение знаний и умений в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, содействует формированию глубоких знаний и практических навыков технологии организационного проектирования и создания турпродукта. Целью преподавания дисциплины является ознакомление слушателей с сущностью системы управления проектами, представляющей собой целенаправленный процесс достижения целей проекта при ограничениях на финансовые, материальные, человеческие, временные и прочие ресурсы.

### 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Организация проектной деятельности в туризме» относится к обязательной части образовательной программы.

Она основывается на знаниях, полученных слушателями при изучении дисциплин уровня «Бакалавр туризма»: «Экономика туризма», «Менеджмент в туристской индустрии», «Маркетинг туризма», «Методы научных исследований». Полученные в ходе освоения данной дисциплины теоретические, методологические и методические знания и навыки позволят студентам использовать научные методики и теории в проектировании турпродукта, туристско-рекреационных комплексов, разрабатывать концепции и проекты развития туристско-рекреационных; применять современные методы проектирования в туризме, что позволит реализовывать цели проекта в меньшие сроки и, самое главное, реализовывать успешное управление

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОП магистратуры

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих элементов компетенций в соответствии с ФГОС ВО, ОП ВО и приобретения следующих знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности:

Формируемая компетенция (код и формулировка)	Индикатор достижения компетенции (код и формулировка)	Перечень планируемых результатов обучения
<b>Универсальные компетенции</b>		
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД-УК-2.1 Разрабатывает необходимую документацию по проекту.	Знать: – основные термины, методологические подходы, используемые в управлении проектами туристской сферы. Уметь: – определять корректность использования тех или иных методов управления проектами; – осуществлять поиск и анализ нормативных правовых документов, регламентирующих различные аспекты проектной деятельности. Владеть навыками: – разработки документации по проекту в соответствии с

	ИД-УК-2.2 Демонстрирует способность управлять проектом	<p>международными национальными стандартами;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– работы с электронными документами, графиками, диаграммами.</li> </ul> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные термины, методологические подходы, существующие в организационном проектировании и управлении проектами в сфере своей профессиональной деятельности.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять на практике существующие методики проектировании в туристической и руководства коллективом проекта в сфере своей профессиональной деятельности</li> </ul> <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– разработки концепции турпредприятия;</li> <li>– применения теоретических подходов при создании стратегии и управления рисками предприятия туристической и руководства коллективом проекта, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.</li> </ul>
--	---	---

#### 4. Объем, структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 акад. часов.

№ п/п	Темы (разделы) дисциплины, их содержание	Семестр	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов, и их трудоемкость (в академических часах)		Формы текущего контроля успеваемости  Форма промежуточной аттестации
			Контактная работа		

			лекции	практические	лабораторные	консультации	аттестационные испытания самостоятельная работа	(по семестрам)
1	<b>Введение в организационное проектирование и управление проектами</b> Цели, задачи и структура курса. Основные понятия: проект, управление проектом. Роль и значение управления проектами в современном мире. Место и роль Управления проектами в управленческой деятельности. Системное представление Управления проектами. Состояние и развитие управления проектами.	1	2			2	13	Задания для самостоятельной работы
2	<b>Проектирование турпродукта.</b> Изучение и анализ туристских ресурсов. Свойства и цели выявленного в дестинации турпродукта. Идеальный турпродукт. Оптимальный турпродукт. Определение структуры реального турпродукта. Организационная и экономическая проработка выбранного турпродукта. Создание спроектированного турпродукта.	1		4			13	Задания для самостоятельной работы
3	<b>Процесс управления проектами</b> Понятие проекта и программы. Признаки проекта. Проект и программы как объекты управления, их характеристики. Понятие и определение цели и стратегии проекта. Взаимосвязь целей и задач проекта. Факторы, влияющие на успех и неудачи проекта. Понятия жизненного цикла и фаз проекта. Общая структура жизненного цикла проекта. Понятие окружения проекта.	1		6			13	Задания для самостоятельной работы
4	<b>Субъекты управления проектами.</b> Состав участников проекта. Роль и функции основных участников. Понятие команды проекта. Современные требования к менеджеру проекта. Права и обязанности менеджера проекта. Понятия руководства	1		6			13	Задания для самостоятельной работы

и лидерства. Понятия и разновидности организационных структур проекта. Методы, используемые при разрешении проблем в управлении проектами. Назначение, цели и задачи переговоров и деловых встреч. Их подготовка и проведение. Понятие правового обеспечения проекта.									
					2	0,5	33,5	экзамен	
<b>Итого за 1 семестр 108 часов</b>		<b>2</b>	<b>16</b>		<b>4</b>	<b>0,5</b>	<b>85,5</b>		

## 5. Образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения и дистанционные образовательные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

В процессе обучения используются следующие образовательные технологии:

**Вводная лекция** – дает первое целостное представление о дисциплине и ориентирует студента в системе изучения данной дисциплины. Студенты знакомятся с назначением и задачами курса, его ролью и местом в системе учебных дисциплин и в системе подготовки в целом. На этой лекции высказываются методические и организационные особенности работы в рамках данной дисциплины, а также дается анализ рекомендуемой учебно-методической литературы.

**Академическая лекция с элементами лекции-беседы** – последовательное изложение материала, осуществляемое преимущественно в виде монолога преподавателя. Элементы лекции-беседы обеспечивают контакт преподавателя с аудиторией, что позволяет привлекать внимание студентов к наиболее важным темам дисциплины, активно вовлекать их в учебный процесс, контролировать темп изложения учебного материала в зависимости от уровня его восприятия.

**Практическое занятие** – занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков по закреплению полученных на лекции знаний.

**Консультации** – вид учебных занятий, являющийся одной из форм контроля самостоятельной работы студентов. На консультациях по просьбе студентов рассматриваются наиболее сложные моменты при освоении материала дисциплины, преподаватель отвечает на вопросы студентов, которые возникают у них в процессе самостоятельной работы.

## 6. Перечень лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

В процессе осуществления образовательного процесса по дисциплине используются:

для формирования материалов для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации, для формирования методических материалов по дисциплине:

- программы Microsoft Office;
- Adobe Acrobat Reader.

## **7. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (при необходимости)**

В процессе осуществления образовательного процесса по дисциплине используются:

- автоматизированная библиотечно-информационная система «БУКИ-NEXT»  
[http://www.lib.uni Yar.ac.ru/opac/bk\\_cat\\_find.php](http://www.lib.uni Yar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php)

- справочно-правовая система «КонсультантПлюс» (договор с ЯрГУ).

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

### **а) основная литература**

1. Мельникова, И.Г. Организационное проектирование и планирование в туризме: текст лекций / И. Г. Мельникова; Ярсл. гос. ун-т им. П. Г. Демидова, Науч.-метод. совет ун-та. - Ярославль: ЯрГУ, 2013. - 82 с. 29 экз.

### **б) дополнительная литература**

1. Управление проектами: учеб. пособие для вузов / И. И. Мазур, В. Д. Шапиро, Н. Г. Ольдерогге, А. В. Полковников; под общ. ред. И. И. Мазура, В. Д. Шапиро; М-во образования и науки РФ. - 10-е изд., стер. М.: Омега-Л, 2014. - 959 с.: ил. 8 экз.

2. Бурукина О.А. Управление проектами в индустрии туризма: основы ТМВОК. МИР (Модернизация. Инновации. Развитие). – 2019, №10(1). – С. 26-37.  
URL: <https://doi.org/10.18184/2079-4665.2019.10.1.26-37> (электронный ресурс).

## **9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине включает в свой состав специальные помещения:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, практических занятий (семинаров); групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;

- помещения для самостоятельной работы;

- помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования.


Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Число посадочных мест в лекционной аудитории больше либо равно списочному составу потока, а в аудитории для практических занятий (семинаров) – списочному составу группы обучающихся.

Автор:

Канд. ист. наук, доцент  
(должность, ученая степень)

  
(подпись)

Панина Н. В.  
(Фамилия И.О.)

**Приложение №1 к рабочей программе дисциплины  
«Организация проектной деятельности в туризме»**

**Фонд оценочных средств  
для проведения текущей и промежуточной аттестации студентов  
по дисциплине  
«Организация проектной деятельности в туризме»**

**1. Типовые контрольные задания или иные материалы,  
необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности,  
характеризующих этапы формирования компетенций**

**1.1 Контрольные задания и иные материалы,  
используемые в процессе текущей аттестации**

**Самостоятельные работы:**

*Самостоятельная работа № 1 (проверка сформированности УК-2, индикатор ИД-УК-2.1)*

1. Взять туристский продукт, содержащий доставку туристов в дестинацию, трансфер к средству размещения, размещение и питание. Выбрать и описать указанные услуги так, чтобы они соответствовали материальному положению фокус-группы, члены которой имеют доход 20 000 – 25 000 руб/мес.

2. Самостоятельно выбрать дестинацию, собрать информацию о ее ресурсах и выявить отдельно туристские ресурсы и инфраструктуру. В выбранном для проектирования виде турпродукта сформулировать цель (или цели) и оценить, насколько эти цели дополняют друг друга, насколько отвечают потребностям потребителей.

*Самостоятельная работа № 2*

*(проверка сформированности УК-2, индикатор ИД-УК-2.2)*

**Смарт-тест** основной идеи проекта и соответствия поставленных целей ее реализации путем ответов на следующий перечень вопросов.

1. Есть ли точное выражение того, что именно должно быть получено в итоге реализации части проекта, предназначенной для достижения данной цели? Четко ли определено, что именно относится к данной цели?

2. Можно ли цель однозначно определить с помощью графиков, показателей, статистических данных? Сможем ли мы увидеть и измерить результаты проекта в целом и его отдельных частей? Сможет ли третья сторона однозначно определить, достигнута цель или нет?

3. Реальна ли поставленная цель? Возможно ли достижение заявленной цели с учетом имеющихся ресурсов? Можно ли ее достичь при возникновении прогнозируемых затруднений?

4. Какая польза или выгода будет получена в результате достижения цели командой проекта, иными заинтересованными сторонами? Кто конкретно и какую конкретно выгоду сможет извлечь из достижения данной цели? Вносит ли достижение данной цели существенный вклад в достижение целей более высокого порядка?

5. Какое время отведено на достижение данной цели? Достаточно ли выделенного времени для реального достижения данной цели? Установлена ли точная дата, когда цель будет достигнута?

*Самостоятельная работа № 3*

(проверка сформированности УК-2, индикатор ИД-УК- 2.2)

Применительно к Вашему проекту, оцените ролевой состав членов команды. Кого, по вашему мнению не хватает? Какие меры следует предпринять? Предусмотрены ли эти меры в Иерархической структуре работ?

Роль	Описание роли
«Мыслитель»	Обладает богатым воображением, новатор, характеризуется повышенной креативностью
«Исполнитель»	Претворяет идеи в практические действия, вносит упорядоченность в действия команды
«Доводчик»	Следит за тем, чтобы задания выполнялись полностью и своевременно.
«Оценщик»	Исповедует беспристрастный, критический анализ ситуации.
«Управляющий ресурсами»	Владеет искусством переговоров и эффективных коммуникаций
«Формирователь»	Ориентация на решение поставленной задачи, побуждение коллег работать интенсивнее.
«Коллективист»	Гармонизирует отношения в команде и устраняет разногласия
«Координатор»	Четко формулирует цели, социальный лидер
«Специалист»	Обладает редко встречающимися навыками и умениями.

*Самостоятельная работа № 4:*

(проверка сформированности УК-2, индикатор ИД-УК- 2.1)

Применительно к Вашему проекту необходимо провести количественный и качественный анализ рисков. По итогам работы необходимо заполнить матрицу оценки рисков:

вероятность	Величина риска= вероятность x степень влияния				
очень низкая					
низкая					
средняя					
высокая					
очень высокая					
	Степень воздействия				

Критерии оценки:

Оценка «отлично» ставится за выполнения задания в полном объеме, правильное понимание изучаемого материала, грамотное и корректное использование профессиональных терминов, владение техникой презентации.

Оценка «хорошо» ставится за выполнение задания с незначительными недочетами, правильное понимание изучаемого материала при недочётах в использовании профессиональных терминов и технике презентации.

Оценка «удовлетворительно» ставится за правильное понимание изучаемого материала, когда допущенные ошибки не наносят принципиального характера, при недочётах в использовании профессиональных терминов и технике презентации.

Неудовлетворительная оценка ставится за неправильное понимание или отсутствие понимания изучаемого материала.



## **Итоговое тестирование**

*(проверка сформированности УК-2, индикатор ИД-УК- 2.1, ИД-УК- 2.2)*

1. На каких этапах спонсоры проекта имеют **наибольшее** влияние на содержание, качество, сроки и стоимость проекта:

**А. Концептуальная разработка**

Б. Этап разработки проекта

С. Этап исполнения проекта

Д. Закрытие проекта

2. Описание содержания проекта необходимо, поскольку оно:

**А. Обеспечивает основу для принятия дальнейших решений по проекту.**

Б. Представляет краткое описание проекта

С. Представляет проект для стейкхолдеров

Д. Дает критерии для оценки стоимости проекта

3. В ходе планирования содержания проекта иерархическая структура работ должна проводиться:

А. До уровня подпроекта

Б. До уровня, определяемого офисом проекта

**С. До уровня, позволяющего провести адекватные оценки качества проекта**

Д. До уровня ценообразования

4. Процесс WBS – это технология, используемая для построения:

А. Диаграммы предшествования

Б. Диаграммы критического пути

С. Вероятностного анализа

**Д. Иерархической структуры работ**

5. Система нумерации WBS позволяет персоналу проекта:

А. Систематически оценивать стоимость элементов WBS;

Б. Проводить реабилитацию проекта

**С. Определять уровень, на котором находятся отдельные элементы**

Д. Использовать ее в программных продуктах управления проектом

6. Что является основной отличительной чертой подтверждения содержания?

А. Уточненные оценки стоимости

**Б. Приемка Заказчиком объема работ (содержания) проекта**

С. Уточненные оценки графика выполнения работ

Д. Улучшенная информационная система управления проектом

7. Во время выполнения проекта к менеджеру подходит член команды с вопросом о том, что он не уверен, какую работу он должен выполнять по проекту. В каком из следующих документов содержится подробное описание рабочих пакетов?

**А. Словари WBS**

Б. Объем работ

С. Оценки бюджета

Д. Оценки стоимости

8. На каком этапе жизненного цикла проекта создается задание по описанию содержания проекта?

А. Инициация

**Б. Планирование**

С. Исполнение

Д. Контроль

9. Рабочая команда – это:

А) особая разновидность рабочей группы;

**Б) группа, участники которой добровольно координируют свои усилия для достижения поставленных целей;**

С) рабочая команда не отличается от рабочей группы.

10. К недостаткам проектной организационной структуры в плане координации взаимодействия среди сотрудников можно отнести:

**А) значительные затраты времени на согласование оперативных вопросов**

Б) отсутствие единоначалия

С) отсутствие возможности проявить инициативу

11. Что из следующего не является предметом рассмотрения при отборе участников команды проекта?

**А) тип организации**

Б) личные характеристики

С) предыдущий опыт

Д) личные интересы

12. Факторы, которые ограничивают возможности команды проекта, такие как имеющиеся трудовые ресурсы, называются:

А) Устав проекта

Б) содержание работы по проекту

**С) факторы среды предприятия**

Д) активы процессов организации

13. В обязанности менеджера проекта входит разрешение конфликтов. Согласно Джону Адамсу есть пять способов разрешения конфликтов. Некоторые из них используются для временного разрешения проблем, некоторые обеспечивают разрешение в долгосрочной перспективе. Что из следующего используется для временного разрешения конфликтов?

**А) сглаживание**

Б) решение проблемы

С) принуждение

Д) компромисс

14. Основными процессами управления интеграцией проекта являются:

**А. Разработка плана проекта, исполнение плана проекта и общее управление изменениями**

Б. Разработка плана проекта, исполнение плана проекта и управление изменениями содержания проекта

С. Разработка плана проекта, общее управление изменениями и управление изменениями содержания проекта

Д. Разработка плана проекта, инициация и общее управление изменениями.

15. Эффективная интеграция проекта обычно требует особого внимания к:

А. Персональной карьере членов команды

Б. Своевременной корректировке Плана проекта

**С. Эффективному обмену информацией по ключевым вопросам взаимодействия**

Д. Внутреннему контролю

16. Потребность в «\_\_\_\_\_» является основной движущей силой коммуникаций в проекте:

А. Оптимизации

Б. Достоверности

**С. Интеграции**

Д. Дифференциации

17. Какой из следующих вариантов описывает наилучшее использование исторической информации:

А. Оценка, составление стоимости жизненного цикла и планирование проекта

Б. Управление рисками, оценка и изучение накопленных знаний

С. Планирование проекта, оценка и создание отчета о состоянии проекта

**Д. Оценка управления рисками и планирование проекта**

18. На какие моменты при внесении изменений менеджер проекта должен обращать внимание прежде всего :

- А. Внесение изменений
- Б. Отслеживание и запись изменений
- С. Сообщение руководству об изменениях

**Д. Предотвращение ненужных изменений**

19. Все ниже перечисленные варианты входят в эффективную систему контроля изменений за исключением:

- А. Процедур, процессов
- Б. Стандартов для отчетов
- С. Встреч

**Д. Накопленных знаний**

20. Система авторизации работ может быть использована для:

- А. контроля того, кто выполняет каждое задание
- Б. Контроля, за какое время и в какой последовательности выполняется работа**
- С. Контроля того, когда выполняется каждое задание
- Д. Контроля того, кто выполняет каждое задание, и когда оно было выполнено

21. Проект находится в сложной ситуации из-за того, что произошли изменения в Уставе проекта. Кто несет непосредственную ответственность за принятие решения, необходимы ли эти изменения?

- А. Менеджер (руководитель) проекта
- Б. Команда проекта

**С. Руководство организации, в которой инициирован проект**

Д. Стейкхолдеры

22. Продукт или услуга полностью отвечают требованиям заказчика, если:

- А. Достигнуто качество**
- Б. Затраты на обеспечение качества дороги
- С. Затраты на обеспечение качества низкие
- Д. Заказчик платит минимальную цену

23. Кто отвечает за управление качеством проекта:

- А. Заказчик проекта.
- Б. Менеджер проекта**
- С. Стейкхолдеры проекта
- Д. Руководитель организации – исполнителя проекта

24. Менеджер проекта перегружен проблемами, связанными с проектом. Он хотел бы определить основные источники проблем, чтобы знать, на чем сосредоточить внимание. Наилучшим средством для этого будет:

- А. Диаграмма Паретто**
- Б. Технология SWOT-анализ
- С. Причинно-следственная диаграмма**
- Д. Анализ изменений

25. Команда проекта использует причинно-следственную диаграмму, чтобы определить, какие стандарты качества будут использованы в проекте. На какой стадии управления качеством они находятся:

- А. Контроль качества
- Б. Обеспечение качества
- С. Планирование качества**
- Д. Анализ измерений

26. Какой из вариантов наилучшим образом описывает результаты улучшения качества:

**А. Увеличенная производительность, повышенная эффективность издержек и уменьшенный риск издержек;**

Б. Увеличенная производительность, сниженная эффективность издержек и увеличенный риск издержек;

С. Увеличенная производительность, повышенная эффективность издержек и увеличенный риск издержек;

Д. Увеличенная производительность, сниженная эффективность издержек и уменьшенный риск издержек;

27. Как часть аудита качества, определение содержания проекта проверяется по результатам работы, чтобы обеспечить соответствие требованиям заказчика. Результаты должны быть документированы и использоваться для:

А. Оценки будущих проектов

Б. Изменения содержания проекта

С. Определения задач будущего проекта

**Д. Подтверждения качественного процесса управления проектом.**

28. Причинно-следственная диаграмма, метод парных сравнений и диаграмма Паретто используются для:

**А. Планирования качества**

Б. Бенчмаркинга

С. Обеспечения качества

Д. Контроля качества

Критерии оценки:

Тест пройдет на «отлично» при 27-28 правильных ответах

Тест пройден на «хорошо» при 23-26 правильных ответах

Тест пройдет на «удовлетворительно» при 20-22 правильных ответах

Тест не пройден при 19 и менее правильных ответах

## **1.2 Список вопросов и (или) заданий для проведения промежуточной аттестации** (проверка сформированности УК-2, индикатор ИД-УК- 2.1, ИД-УК- 2.2)

### **Вопросы по курсу «Организация проектной деятельности в туризме» к экзамену:**

1. Состояние и развитие управления проектами.
2. Система управления проектами в организации.
3. Задачи управления проектами.
4. Факторы управления проектами.
5. Процесс управления проектами.
6. Методология управления проектами.
7. Субъекты управления проектами.
8. Задачи менеджера проекта.
9. Подходы к управлению проектами.
10. Управление содержанием проекта.
11. Коммуникации в проекте.
12. Требования к сотрудникам в проектно-ориентированных организациях.
13. Проблемы управления ключевыми сотрудниками в проектно-ориентированных организациях.
14. Разделение ответственности в управлении проектами.
15. Формирование команды проекта.
16. Методы оценки типичных проблем управления проектами.
17. Правовое обеспечение управления проектами.
18. Функциональные области управления проектами.
19. Разрешение конфликтов в управлении проектами.
20. Управление коммуникациями в проекте.
21. Этапы проектирования турпродукта.

## 22. Организационная и экономическая проработка турпродукта.

### **Правила выставления оценки на экзамене.**

В экзаменационный билет включается два теоретических вопроса. На подготовку к ответу дается не менее 1 часа.

По итогам экзамена выставляется одна из оценок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

**Оценка «Отлично»** выставляется студенту, который демонстрирует глубокое и полное владение содержанием материала и понятийным аппаратом; умеет связывать теорию с практикой. Студент дает развернутые, полные и четкие ответы на вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы, соблюдает логическую последовательность при изложении материала.

**Оценка «Хорошо»** выставляется студенту, ответ которого на экзамене в целом соответствуют указанным выше критериям, но отличается меньшей обстоятельностью, глубиной, обоснованностью и полнотой. В ответе имеют место отдельные неточности (несущественные ошибки), которые исправляются самим студентом после дополнительных и (или) уточняющих вопросов экзаменатора.

**Оценка «Удовлетворительно»** выставляется студенту, который дает недостаточно полные и последовательные ответы на вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы, но при этом демонстрирует умение выделить существенные и несущественные признаки и установить причинно-следственные связи. Допускаются ошибки в определении и раскрытии некоторых основных понятий, формулировке положений, которые студент затрудняется исправить самостоятельно. При аргументации ответа студент не обосновывает свои суждения. На часть дополнительных вопросов студент затрудняется дать ответ или дает неверные ответы.

**Оценка «Неудовлетворительно»** выставляется студенту, который демонстрирует разрозненные, бессистемные знания; беспорядочно и неуверенно излагает материал; не умеет выделять главное и второстепенное, не умеет соединять теоретические положения с практикой, не устанавливает межпредметные связи; допускает грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, явлений, вследствие непонимания их существенных и несущественных признаков и связей; дает неполные ответы, логика и последовательность изложения которых имеют существенные и принципиальные нарушения, в ответах отсутствуют выводы. Дополнительные и уточняющие вопросы экзаменатора не приводят к коррекции ответов студента. На основную часть дополнительных вопросов студент затрудняется дать ответ или дает неверные ответы.

Оценка «Неудовлетворительно» выставляется также студенту, который взял экзаменационный билет, но отвечать отказался.

## **Приложение №2 к рабочей программе дисциплины «Организация проектной деятельности в туризме»**

### **Методические указания для студентов по освоению дисциплины**

Дисциплина «Организация проектной деятельности в туризме» формирует теоретико-методологические основы управления проектами в туристской индустрии. Она содействует формированию знаний, умений и практических навыков, необходимых для применения технологий организационного проектирования и создания турпродукта. Целью преподавания дисциплины является ознакомление слушателей с теоретическими основами организации проектной деятельности в туристской индустрии.

Дисциплина «Организация проектной деятельности в туризме» относится к числу дисциплин блока Б1 (базовая часть). Она основывается на знаниях, полученных слушателями при изучении дисциплин уровня «Бакалавр туризма»: «Экономика туризма», «Маркетинг туризма», «Менеджмент в туристской индустрии», «Методы научных исследований». Полученные в ходе освоения данной дисциплины теоретические, методологические и методические знания и навыки позволят студентам использовать научные методики и теории проектирования в туристской индустрии, разрабатывать концепции и проекты развития туризма и управлять рисками в процессе реализации проектов.

Для освоения учебной дисциплины студентам необходимо освоить принятый в ней терминологический аппарат, знать определения и понятия о субъектах управления и используемого ими инструментария, уметь применять на практике методологию и методы проектирования.

Для выполнения домашних заданий, подготовки к контрольным текущим аттестационным мероприятиям и итоговой аттестации по предмету студентам желательно освоить работы таких теоретиков управления проектами, как Мазур И. И., Шапиро В. Д., Ольдерогге Н. Г., Джанджугазовой Е.А.

### **Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов по дисциплине**

В качестве учебно-методического обеспечения рекомендуется использовать литературу, указанную в разделе № 8 данной рабочей программы.