

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова

Кафедра финансов и кредита

УТВЕРЖДАЮ
Декан экономического факультета



Д.Ю. Брюханов

(подпись)

«26» апреля 2023 г.

**Рабочая программа
Производственная практика
(научно-исследовательская работа)**

Направление подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль
«Государственные и муниципальные финансы»

Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма обучения
очная

Программа рассмотрена
на заседании кафедры
протокол №9 от «05» апреля 2023 г.

Программа одобрена НМК
экономического факультета
протокол № 6 от «26» апреля 2023 г.

Ярославль

1. Цели научно-исследовательской работы:

Развитие у обучающихся аналитических и творческих способностей в области:

- ✓ разработки и реализации государственных проектов (программ развития);
- ✓ принятия управленческих решений, направленных на исполнение бюджетных полномочий органов государственной власти РФ, субъектов РФ, органов местного самоуправления;
- ✓ осуществления информационно-методической поддержки при сопровождении управленческих решений.

2. Место научно-исследовательской работы в структуре ОП бакалавриата

Производственная практика (научно-исследовательская работа) относится к части ООП, формируемой участниками образовательных отношений Блока Б.2. Прохождение практики осуществляется на базе освоения универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенции, предусмотренных дисциплинами Блока 1 учебного плана. Знания, умения и навыки, полученные обучающимися в процессе научно-исследовательской работы, необходимы для приобретения навыков исследовательской, информационно-аналитической деятельности.

3. Планируемые результаты прохождения практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ООП бакалавриата

Процесс научно-исследовательской работы направлен на формирование следующих элементов компетенций в соответствии с ФГОС ВО 3++ и ООП ВО по направлению 38.03.04 и приобретение следующих знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности:

Формируемая компетенция (код и формулировка)	Индикатор достижения компетенции (код и формулировка)	Перечень планируемых результатов обучения
Универсальные компетенции		
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	УК 1.2. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи	Знать: - источники информации, необходимой для осуществления исследовательской деятельности, методы ее сбора, анализа и систематизации; - нормативные требования и методические приемы, используемые в процессе формирования, распределения и использования финансовых ресурсов на федеральном, субфедеральном и местном уровне; - правовые, организационные, методические основы программно-целевого планирования (управления по целям). Уметь: - применять в практической деятельности методические приемы анализа и оценки эффективности деятельности органов ГМУ в проектной сфере; - использовать необходимую информацию и инструментарий для расчетов показателей, индикаторов и критериев оценки результативности проектов (программ) Владеть: Навыками исследовательской работы в процессе сбора, анализа, обработки, систематизации и обобщения материалов, необходимых для выработки управленческих решений.
Профессиональные компетенции		
ПК (ОУ)-2	ПК (ОУ) -2.3	Знать: - нормативные требования, регулирующие

Способен участвовать в разработке и реализации проектов (программ развития)	Способен оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ.	<p>деятельность органов государственного управления и МСУ в проектной сфере;</p> <p>- методические аспекты разработки и оценки результативности государственных (муниципальных) программ;</p> <p>Уметь:</p> <p>- применять статистические и информационные данные, а также соответствующие методы, способы и инструменты для анализа и оценки результативности деятельности органов ГМУ в проектной сфере;</p> <p>Владеть навыками:</p> <p>- поисковой, исследовательской и аналитической деятельности при выявлении экономических, социальных, финансовых последствий реализации государственных (муниципальных) программ.</p>
<p>ПК(ИМ)-2</p> <p>Способен решать стандартные задачи в области бюджетной методологии, а также мониторинга, обработки, подготовки и презентации нормативно-правовой, финансовой и аналитической информации</p>	<p>ПК(ИМ)-2.2</p> <p>Способен собирать, группировать и обрабатывать нормативно-правовую, финансовую и аналитическую информацию с помощью различных инструментов</p>	<p>Знать:</p> <p>- методы, способы, инструменты сбора, классификации и обработки различных видов информации для принятия решений в финансовой (бюджетной) сфере;</p> <p>- методические приемы и инструменты оценки влияния различных факторов (информации) на формирование и исполнение бюджетов, используемые органами ГМУ (в рамках их полномочий и ответственности);</p> <p>Уметь:</p> <p>- анализировать и оценивать возможность использования инструментов бюджетного регулирования на изменение параметров и состояния бюджетов;</p> <p>- оценивать эффективность использования различных инструментов при планировании, проектировании и использовании финансовых ресурсов, необходимых для исполнения проектных функций органами ГМУ;</p> <p>Владеть навыками:</p> <p>- группировки, обработки, анализа и использования информации для принятия финансовых решений..</p>

4. Объем, структура и содержание научно-исследовательской работы:

Общая трудоемкость научно-исследовательской работы составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа.

5. Содержание (этапы) практической подготовки в рамках организации и выполнения научно-исследовательской работы:

Содержание научно-исследовательской работы

№ п/п	Этапы выполняемой работы	Содержание
1.	Проведение установочной конференции по организации и содержанию научно-	Обоснование выбора темы исследования с точки зрения актуальности, современности, значимости для текущего периода

	исследовательской работы. Согласование темы НИР и индивидуального задания с научным руководителем.	социально-экономического развития, а также возможности использования результатов исследования в рамках НИР в ВКР.
2.	Формирование категориального аппарата по теме исследования.	Анализ и обобщение нормативных положений и авторских подходов к сущности, функциям, принципам, классификации тех категорий, которые раскрывают тему исследования в рамках НИР для использования в дальнейшем в ВКР.
3.	Составление библиографии по теме научно-исследовательской работы. Анализ положений законодательных актов, нормативных и методических документов, иных правовых актов, регулирующих нормативную и методическую деятельность органов ГМУ в экономической (финансовой), проектной сферах.	Изучение, систематизация, анализ, обобщение положений законодательных актов, нормативных и методических документов, положений, регламентов, инструкций, приказов и иных правовых актов в области исследования.
4.	Характеристика проекта, государственной (муниципальной) программы из представленного перечня (либо выбранной по инициативе обучающегося)	Изучение и анализ положений, критериев эффективности, показателей и индикаторов достижения исследуемой государственной (муниципальной) программы. Выявление организационных, методических, проблем, связанных с процессом организационного и методического обеспечения порядка разработки и реализации этих программ.
5.	Анализ источников финансирования и финансовых ресурсов, необходимых для реализации проекта, государственной (муниципальной) программы; оценка динамики объемов финансирования	Анализ источников и оценка динамики объемов финансирования государственной (муниципальной) программы. Выявление проблем финансирования.
6.	Оценка результативности мероприятий проекта, программы и влияния достигнутых результатов на социально-экономическое развитие региона (муниципального образования)	Изучение и анализ критериев эффективности, показателей и индикаторов исследуемой государственной (муниципальной) программы. Оценка эффективности мероприятий программы и эффективности деятельности органов ГМУ в сфере проектного финансирования.
7.	Оформление, результатов проведенного исследования, подготовка тезисов на научную конференцию. Оформление отчета по НИР	Обобщение результатов проведенной НИР. Представление выводов по результатам НИР в отчете, оформление тезисов на научные конференции ЯрГУ и других Вузов.
8.	Итоговая конференция. Защита отчета по научно-исследовательской работе и оценка уровня сформированности компетенций.	Представление результатов научно-исследовательской работы в виде отчета

При проведении НИР для каждого обучающегося утверждается индивидуальное задание (приложение Г), которому соответствует лист содержания отчета. Количество пунктов листа содержания, названия параграфов и их содержание согласовывается с научным руководителем и зависит от выбранной темы исследования.

5. Образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения и дистанционные образовательные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по практике

Консультации – вид учебных занятий, являющиеся одной из форм контроля самостоятельной работы студентов в течение практики. На консультациях по инициативе обучающихся рассматриваются и обсуждаются различные вопросы, которые возникают у них в процессе прохождения практики (самостоятельной работы). График проведения консультаций согласуется ведущим преподавателем и обучающимися на установочной конференции.

В процессе обучения используются следующие технологии электронного обучения и дистанционные образовательные технологии:

Электронный университет Moodle ЯрГУ, в котором присутствуют:

- представлен список учебной литературы, рекомендуемой для освоения программы практики;
- представлена информация о форме и времени проведения консультаций по практике в режиме онлайн;

6. Перечень лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса в период выполнения научно-исследовательской работы:

В процессе осуществления образовательного процесса в рамках НИР используются:

- для формирования материалов для проведения промежуточной аттестации, для формирования методических материалов по практике:
- программы Microsoft Office;
- Adobe Acrobat Reader DC.

7. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по производственной практике (научно-исследовательская работа):

В процессе осуществления образовательного процесса по производственной практике используются:

- Автоматизированная библиотечно-информационная система «БУКИ-NEXT»
http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php

Информационные справочные системы, в т.ч. профессиональные базы данных:

- справочная правовая система ГАРАНТ;
- справочная правовая система КонсультантПлюс.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения НИР:

а) основная литература

1. Проектное управление в органах власти: учебник для вузов / Г. М. Кадырова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин; под редакцией С. Е. Прокофьева. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 263 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15222-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519707>.
2. Борщевский, Г. А. Управление государственными программами и проектами: практическое пособие для вузов / Г. А. Борщевский. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 363 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14821-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520330>.
3. Проектное управление в органах власти: учебник и практикум для вузов / Н. С. Гегедюш [и др.]; ответственный редактор Н. С. Гегедюш. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 186 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12623-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518885>

б) дополнительная литература

1. Финансы: учебник и практикум для вузов / Н. И. Берзон [и др.]; под общей редакцией Н. И. Берзона. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 548 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15139-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/487546> (ЭБС Юрайт)
2. Финансы: учебник для вузов / Т. П. Беляева [и др.]; под редакцией Н. Г. Ивановой. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13894-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467206> (ЭБС Юрайт)
3. Методы принятия управленческих решений: учебное пособие для вузов / П. В. Иванов [и др.]; под редакцией П. В. Иванова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 276 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10862-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475047>
4. Мкртычян, Г. А. Принятие управленческих решений : учебник и практикум для вузов / Г. А. Мкртычян, Н. Г. Шубнякова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 140 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13827-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477222>
5. Рябова, Е. В. Бюджетное устройство Российской Федерации : учебное пособие для вузов / Е. В. Рябова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 249 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16448-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531081>.
6. Угрюмова Александра Анатольевна. Региональная экономика и управление: Учебник и практикум для вузов / Угрюмова А. А., Ерохина Е. В., Савельева М. В. - 2-е изд. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 477 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-07638-7. Текст: электронный// ЭБС Юрайт (сайт) - URL: <https://urait.ru/bcode/450957>

нормативно-правовые акты (источник СПС КонсультантПлюс)

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993, с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020 г.) –Режим доступа: Консультант Плюс.
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ – Режим доступа: Консультант Плюс.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51ФЗ – Режим доступа: Консультант Плюс.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14ФЗ – Режим доступа: Консультант Плюс.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 № 146ФЗ – Режим доступа: Консультант Плюс.
6. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 № 230-ФЗ – Режим доступа: Консультант Плюс.
7. Федеральный закон от 07.05.2013 № 77-ФЗ "О парламентском контроле" – Режим доступа: Консультант Плюс.
8. Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ (ред. от 21.12.2013) "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации" – Режим доступа: Консультант Плюс.
9. Федеральный закон от 07.02.2011 № 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований" – Режим доступа: Консультант Плюс.

10. Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" – Режим доступа: Консультант Плюс.

11. Федеральный закон от 28.06.2014 №172-ФЗ «О стратегическом планировании в РФ» – Режим доступа: Консультант Плюс

12. Федеральный закон от 05.04.2013 № 41-ФЗ "О Счетной палате Российской Федерации" – Режим доступа: Консультант Плюс.

13. Постановление Правительства РФ от 02.08.2010 № 588 "Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Российской Федерации" – Режим доступа: Консультант Плюс.

Профессиональные сайты:

1. Министерство финансов Российской Федерации (<http://www.minfin.ru>).
2. Официальные сайты исполнительной и представительной власти федерального, регионального и муниципального уровней
3. Федеральная служба государственной статистики Российской Федерации (<http://www.gks.ru>).
4. Казначейство России (<http://www.roskazna.ru>).

8. Образовательные технологии, в том числе электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса

Практика проводится в форме контактной работы. Контактная работа обучающихся с руководителем практики от кафедры включает в себя проведение установочной и заключительной конференций, составление рабочего графика (плана) проведения практики, разработке индивидуальных заданий, выполняемых в период практики, оказание методической помощи по вопросам прохождения практики, осуществление текущего контроля за процессом прохождения практики, промежуточной аттестации; При прохождении практики используются электронное обучение и дистанционные технологии, в частности, такие электронные ресурсы, как Skype, Zoom (для проведения установочных конференций, консультаций) а также:

Электронный университет Moodle, в котором присутствуют:

- ✓ Методические указания по выполнению научно-исследовательской работы, оформлению отчета и ее защите;
- ✓ список основной и дополнительной литературы, электронных источников информации, рекомендуемых для самостоятельной работы в процессе прохождения этапов практики;
- ✓ информация о форме и времени проведении консультаций по практике

Перечень лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса в период выполнения научно-исследовательской работы:

В процессе осуществления образовательного процесса в рамках НИР используются:

- для формирования материалов для проведения промежуточной аттестации, для формирования методических материалов по практике;
- программы Microsoft Office;
- Adobe Acrobat Reader DC.

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса при выполнении научно-исследовательской работы:

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по практике включает в свой состав специальные помещения:

- учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для проведения промежуточной аттестации (сдача зачета с оценкой);
- помещения для самостоятельной работы (подготовка материалов для составления и защиты отчета по практике);
- помещения для хранения и профилактического обслуживания технических средств обучения.

Специальные помещения укомплектованы средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде ЯрГУ

Автор:

Зав. кафедрой финансов и кредита

Д.э.н., профессор

должность, ученая степень

подпись

Л.Б. Парфенова

И.О. Фамилия

**Приложение №1 к рабочей программе
производственной практики (научно-исследовательская работа)**

**Фонд оценочных средств
для проведения текущей и промежуточной аттестации студентов
по дисциплине**

**1. Типовые контрольные задания или иные материалы,
необходимые для оценки знаний, умений, характеризующих этапы формирования
компетенций**

**Примерные темы НИР
по перечню федеральных, региональных, муниципальных программ и
инвестиционных проектов социально-экономического развития**

1. Благоустройство и озеленение города Ярославля.
2. Внешнеполитическая деятельность.
3. Воспроизводство и использование природных ресурсов.
4. Газификация и модернизация жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций Ярославской области.
5. Государственная поддержка гражданских инициатив и социально ориентированных некоммерческих организаций в Ярославской области.
6. Декоративно-художественное оформление городской среды.
7. Доступная среда (региональная программа).
8. Доступная среда (федеральная программа).
9. Доступная среда в городе Ярославле.
10. Защита населения и территорий города Ярославля от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.
11. Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах (федеральная программа).
12. Информационное общество.
13. Комплексное развитие транспортной инфраструктуры городской агломерации "Ярославская" (региональная программа).
14. Культура России.
15. Молодежь Ярославля.
16. Обеспечение государственной безопасности.
17. Обеспечение жильем молодых семей в городе Ярославле.
18. Обеспечение качественным жильем и услугами ЖКХ населения России.
19. Обеспечение обороноспособности страны.
20. Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности.
21. Обеспечение сохранности автомобильных дорог города Ярославля.
22. Организация отдыха детей и их оздоровления Повышение безопасности дорожного движения.
23. Охрана окружающей среды.
24. Повышение безопасности дорожного движения в городе Ярославле.

25. Повышение инвестиционной привлекательности региона Ярославля.
26. Поддержка начинающих фермеров Ярославской области.
27. Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в городе Ярославле.
28. Противодействие незаконному обороту наркотиков.
29. Профилактика правонарушений.
30. Развитие авиационной промышленности.
31. Развитие атомного энергопромышленного комплекса.
32. Развитие внешнеэкономической деятельности.
33. Развитие водохозяйственного комплекса Ярославской области.
34. Развитие единого информационного пространства.
35. Развитие здравоохранения.
36. Развитие культуры в городе Ярославле.
37. Развитие лесного хозяйства.
38. Развитие муниципальной службы и международного муниципального сотрудничества в системе городского самоуправления.
39. Развитие науки и технологий.
40. Развитие образования (федеральная программа).
41. Развитие образования в городе Ярославле.
42. Развитие пенсионной системы.
43. Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности.
44. Развитие рыбохозяйственного комплекса.
45. Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия.
46. Развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств Ярославской области.
47. Развитие судостроительной промышленности.
48. Развитие транспортной системы города Ярославля.
49. Развитие фармацевтической и медицинской промышленности.
50. Развитие физической культуры и спорта в городе Ярославле.
51. Развитие физической культуры, спорта, туризма и повышение эффективности реализации молодежной политики (федеральная программа).
52. Развитие финансовых и страховых рынков, создание международного финансового центра.
53. Развитие электронной и радиоэлектронной промышленности.
54. Региональная политика и федеративные отношения.
55. Снижение антропогенного воздействия на окружающую среду города Ярославля.
56. Содействие занятости населения.
57. Содействие развитию малого и среднего предпринимательства.
58. Создание условий для эффективного и ответственного управления региональными и муниципальными финансами, повышения устойчивости бюджетов

субъектов Российской Федерации.

59. Социальная поддержка граждан (федеральная программа).

60. Социальная поддержка жителей города Ярославля в сфере ипотечного жилищного кредитования.

61. Социальная поддержка жителей города Ярославля.

62. Социальная поддержка жителей города.

63. Управление государственными финансами и государственным долгом.

64. Управление муниципальными финансами города Ярославля.

65. Управление федеральным имуществом.

66. Формирование современной городской среды.

67. Экономическое развитие и инновационная экономика.

68. Энергосбережение и повышение энергоэффективности в Ярославской области.

69. Энергоэффективность и развитие энергетики в городе Ярославле.

Возможен выбор темы научно-исследовательской работы, не входящей в предложенный перечень (по согласованию с научным руководителем). Это может быть обусловлено научными, методическими и практическими интересами обучающихся.

Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету с оценкой

1. Систематизация, анализ и формирование системы правового (законодательного и нормативного) регулирования по вопросам практического исследования (работа с правовыми информационными базами и правовыми актами региональных органов ГМУ и МСУ) (в рамках освоения УК-1 (УК-1.2)).

2. Работа с информационными источниками, базами статистических и аналитических данных в процессе выполнения НИР, систематизация, обобщение и анализ полученных данных (в рамках освоения УК-1 (УК-1.2)).

3. Изучение и анализ методического обеспечения деятельности органов (структурных подразделений) государственного и муниципального управления, организаций, предприятий, учреждений общественного сектора экономики в сфере проектного финансирования с использованием программных методов. (в рамках освоения ПК(ОУ)-2 (ПК(ОУ)-2.3)

4. Анализ источников и динамики объемов финансирования проектов, государственных (муниципальных) программ, определение причин недофинансирования. (в рамках освоения ПК(ОУ)-2 (ПК(ОУ)-2.3; ПК(ИМ)-2 (ПК(ИМ)-2.2)

5. Анализ мероприятий, предусмотренных проектами (программами), выполнения показателей достижения, критериев эффективности, используемых для оценки результативности проектов (программ) (в рамках освоения ПК(ОУ)-2 (ПК(ОУ)-2.3; ПК(ИМ)-2 (ПК(ИМ)-2.2)

6. Анализ и оценка практической деятельности органов ГМУ (их структурных подразделений), организаций, учреждений общественного сектора и социальной сферы в области проектного финансирования (представление расчетов, аналитических данных, методов оценки и ее результатов). (в рамках освоения ПК(ОУ)-2 (ПК(ОУ)-2.3; ПК(ИМ)-2 (ПК(ИМ)-2.2)

7. Оценка влияния результатов реализации проектов, государственных (муниципальных) программ на социально-экономическое развитие региона (МО) (в рамках освоения ПК(ОУ)-2 (ПК(ОУ)-2.3; ПК(ИМ)-2 (ПК(ИМ)-2.2)

8. Выводы по результатам прохождения практики (выявленные проблемы, предложенные мероприятия по совершенствованию деятельности органов ГМУ в сфере

проектного финансирования. (в рамках освоения УК-1 (УК-1.2; ПК(ОУ)-2 (ПК(ОУ)-2.3; ПК(ИМ)-2 (ПК(ИМ)-2.2)

Описание процедуры выставления оценки

Правила выставления оценки:

Правила выставления оценки по итогам научно-исследовательской работы и уровню сформированности компетенций озвучиваются обучающимся заранее. Оценка выставляется по результатам защиты отчета по НИР в устной или письменной форме (высылается обучающимся на электронный адрес, или размещается в электронной системе (Moodle).

Оценка «отлично» выставляется, если обучающийся проявил самостоятельность и творческий подход к своей работе; в полном объеме изучил организационные, методические, прикладные аспекты, предусмотренные календарно-тематическим планом-графиком практики (НИР) в рамках, обозначенных требованиями к проведению и результатам исследования; показал хорошие знания практики в области деятельности исследуемого объекта (разработки и реализации государственных программ), провел анализ и оценку этой практики, обосновал выводы, выявил проблемы и сформулировал возможные направления совершенствования деятельности органов государственного и муниципального управления в области разработки, реализации и оценки эффективности государственных (муниципальных) программ); на защите отчета дал логичные, обоснованные, убедительные ответы на возникшие вопросы; результаты исследования в рамках НИР нашли отражение в докладе (тезисах), представленных на студенческих научных конференциях ЯрГУ и др. вузов.

Оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся проявил самостоятельность и творческий подход к исследовательской работе; в полном объеме изучил все вопросы, предусмотренные календарно-тематическим планом-графиком практики (НИР) в рамках, обозначенных требованиями к проведению и результатам исследования; показал достаточные знания практики деятельности исследуемого объекта (разработки и реализации государственных программ), провел анализ и оценку этой практики, представил выводы, выявил общие проблемы и сформулировал возможные направления совершенствования деятельности органов государственного и муниципального управления в области разработки, реализации и оценки эффективности государственных (муниципальных) программ; на защите отчета дал ответы на возникшие вопросы, но при этом в отчете и на защите допустил неточности и ошибки.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся проявил самостоятельность при отсутствии творческого подхода к своей работе; изучил (не в полном объеме) вопросы, предусмотренные календарно-тематическим планом-графиком практики по выбранному направлению исследования; на защите отчета давал краткие ответы на вопросы без достаточной аргументации или с существенными ошибками.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся не показал тот минимум знаний, который необходим для освоения компетенций по производственной практике; материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний, ответы на вопросы либо не полны, либо не представляются вообще.

Приложение №2 к рабочей программе производственной практики (научно-исследовательская работа)

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Рекомендуемой формой отчетности по научно-исследовательской работе является отчет, который последовательно формируется из следующих компонентов

1. Титульный лист отчета по практике (НИР) (приложение А)
2. Дневник практики (НИР) (приложение Б)
3. Календарный план-график прохождения практики (НИР) (приложение В)
4. Содержательная часть отчета по научно-исследовательской работе.
5. Индивидуальное задание (приложение Г)
6. Лист оценки компетенций (приложение Д)
7. Список использованных источников
8. Список приложений.
9. Приложения.

Для оформления отчета по практике (научно-исследовательской работе) и на защиту в календарном плане – графике выделяется соответствующее время (2-3 дня). Защита отчета по практике (научно-исследовательской работе) проводится по ее окончании, у научного руководителя. Передача отчетов по практике для обучающихся, не защитивших их в срок проводится по графику, утвержденному деканом экономического факультета.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова

Кафедра финансов и кредита

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Тип практики: научно-исследовательская работа

Вид практики: ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль: «Государственные и муниципальные финансы»

обучающийся группы ГМУ-

(ФИО)

(подпись)

«___» _____ 20__ г.

Оценка за практику: «___» _____

Руководитель практики от кафедры:

(должность, ученая степень, звание, ФИО преподавателя)

(подпись)

МП

(печать организации)

«___» _____ 20__ г.
(дата защиты практики)

Ярославль, 20__ г.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова

Кафедра финансов и кредита

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Обучающийся _____
(ФИО полностью)

курс _____ форма обучения _____ учебная группа _____
(очная, очно-заочная)

Направление подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль: «Государственные и муниципальные финансы»

Место прохождения
технологической практики _____

Тип практики: научно-исследовательская работа

Вид практики: производственная практика

Сроки прохождения практики: с _____ по _____

Руководитель практики от кафедры:

(должность, ученая степень, звание, ФИО преподавателя) (подпись)

Подпись практиканта _____

Ярославль, 20__ г.

Календарно-тематический план-график научно-исследовательской работы

№	Разделы индивидуального задания	Краткое содержание выполненной работы	Период выполнения работы	Отметка о выполнении
			с «__» _____ по «__» _____	
и т.д.				

Руководитель практики от кафедры: _____
должность, ученое звание, ФИО)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова

Кафедра финансов и кредита

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
по производственной практике
(научно-исследовательская работа)

обучающемуся _____
(ФИО полностью)

Группа ГМУ _____
Направление подготовки: Государственное и муниципальное управление
Профиль: Государственные и муниципальные финансы

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Сроки	Отметка о выполнении задания руководителем
1.			
2.			
3.			
...			

Дата выдачи задания «__» _____ 202__ г.

Подпись обучающегося: _____

Руководитель практики: _____

**Лист оценки компетенций обучающегося
по итогам выполнения научно-исследовательской работы**

**Направление подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»
Профиль подготовки «Государственные и муниципальные финансы»**

Наименование и код компетенции в соответствии с УП и ФГОС	Оценка уровня освоения компетенцией		
	Компетенция развита не достаточно	Средний уровень развития компетенции	Высокий уровень развития компетенции
Универсальные компетенции			
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.			
Профессиональные компетенции			
ПК (ОУ)-2 Способен участвовать в разработке и реализации проектов (программ развития)			
ПК(ИМ)-2 Способен решать стандартные задачи в области бюджетной методологии, а также мониторинга, обработки, подготовки и презентации нормативно-правовой, финансовой и аналитической информации			

Руководитель практики от кафедры:

(должность, ученая степень, звание, ФИО преподавателя)

(подпись)