МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова

Кафедра социальной политики

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета социально-политических наук
Т.С. Акопова

«23» мая 2023 г.

Рабочая программа дисциплины
«Социология организаций»

Направление подготовки
39.03.03 Организация работы с молодежью

Направленность (профиль) «Управление молодежными проектами»

Форма обучения очная, заочная

Программа одобрена
на заседании кафедры социальной политики
от «04» апреля 2023 года, протокол № 8

Программа одобрена НМК факультета
социально-политических наук
протокол № 6 от «28» апреля 2023 года

Ярославль
2023

1. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Социология организаций» в рамках бакалавриата является формирование комплексного представления о проблематике изучения формальных организаций с позиций социологической теории, а также ознакомление студентов с методологическими основаниями изучения феномена организованности как универсального свойства социальных сущностей, а также развитие умений адекватно воспринимать социальные факты в сфере организационного анализа и применять социологическую методологию изучения организационных проблем.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Социология организаций» относится к «Организационно-управленческому» модулю части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 образовательной программы.

Полученные в курсе «Социология организаций» знания необходимы для изучения последующих дисциплин «Организационно-управленческого» модуля, а также для продолжения обучения по программе бакалавриата направления Организация работы с молодежью.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих элементов компетенций в соответствии с ФГОС ВО, ООП ВО и приобретения следующих знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности:

Формируемая компетенция (код и формулировка)	**Индикатор достижения компетенции (код и формулировка)**	**Перечень планируемых результатов обучения**
Профессиональные компетенции		
ПК(ПР)-1. Способен к осуществлению прогнозирования, проектирования и моделирования социальных процессов и явлений в сфере молодежной политики.	**ИД-ПК(ПР)-1.1.** Владеет навыками разработки и реализации проектов и программ в сфере молодежной политики совместно с общественными институтами, молодежными и детскими общественными объединениями;	Знает: - основные этапы и базовые концептуальные подходы в рамках исторического развития отечественной и зарубежной социологии организаций; - специфику организаций как объектов социологического исследования. Умеет: - определять место организаций в развитии различных социальных процессов современного общества. - выявлять основные элементы внутренней среды организации, направления их взаимодействия друг с другом. Владеет навыками:

		- составления характеристик способов и особенностей взаимодействия организаций с различными уровнями их внешнего социально-экономического окружения; - реализации социально-психологической адаптации молодых людей в организации.

4. Объем, структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 акад. часов.

Очная форма

№ п/п	Темы (разделы) дисциплины, их содержание	Семестр	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов, и их трудоемкость (в академических часах)						Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации *(по семестрам)*
			Контактная работа						
			лекции	практические	лабораторные	консультации	аттестационные испытания	самостоятельная работа	
1	Социология организаций как наука. Основные теоретические направления социологии организаций.	5	4	4				16	Реферативная работа с презентацией, тест
2	Внешняя и внутренняя среда организации.	5	6	6		1		16	Фронтальный опрос, тест
3	Виды формальных организационных структур.	5	6	6				16	Эссе, тест
4	Формирование целей деятельности организаций. Организационные технологии.	5	6	6				18	Практическое задание, тест
5	Персонал организации. Группы в организациях. Организационная культура.	5	6	6		2		18	Круглый стол
6	Мотивация в организациях. Власть и контроль в организации. Организационные изменения.	5	6	6		2		20,5	Реферативная работа с презентацией
	Промежуточная аттестация	5				2	0,5		Экзамен
	Всего	**180**	**34**	**34**		**7**	**0,5**	**104,5**	

Заочная форма

№ п/п	Темы (разделы) дисциплины, их содержание	Курс	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов, и их трудоемкость (в академических часах)						Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации *(по курсам)*
			Контактная работа						
			лекции	практические	лабораторные	консультации	аттестационные испытания	самостоятельная работа	
1	Социология организаций как наука. Основные теоретические направления социологии организаций.	3	1	1				26	Реферативная работа с презентацией, тест
2	Внешняя и внутренняя среда организации.	3	1	1		1		26	Фронтальный опрос, тест
3	Виды формальных организационных структур.	3	1	1		1		26	Эссе, тест
4	Формирование целей деятельности организаций. Организационные технологии.	3	1	1		1		26	Практическое задание, тест
5	Персонал организации. Группы в организациях. Организационная культура.	3	1	1		1		28	Круглый стол
6	Мотивация в организациях. Власть и контроль в организации. Организационные изменения.	3	1	1		1		28,5	Реферативная работа с презентацией
	Промежуточная аттестация	3				2	0,5		Экзамен
	Всего	**180**	**6**	**6**		**7**	**0,5**	**160,5**	

Содержание разделов дисциплины:

Тема 1. Социология организаций как наука. Основные теоретические направления социологии организаций.

Определение организации. Отличие организации от рынка. Естественные и искусственные организации. Социальные ассоциации. Признаки естественных организаций. Признаки искусственных организаций. Типологии организаций. Классификация организаций Т.Парсонса. Классификация организаций Г.Минцберга.

Возникновение научного подхода к изучению организаций. Этапы формирования теории организаций. Предпосылки в возникновения теории организаций. Подходы к управлению. Классическая школа научного управления Ф. Тейлора. Основные принципы «тейлоризма». Классическая школа административного управления. Административная теория управления А.Файоля. Теоретическое обоснование школы научного управления М. Вебером. Школа человеческих отношений. Хотторнские эксперименты. Психологическая школа управления (Р.Лайкерт). Системный подход к управлению (Г.Спенсер, Дж.Миллер). Структурно-функциональный подход. Ситуационный подход (П. Друкер, А. Чандлер, Р. Дэйвис).

Тема 2. Внешняя и внутренняя среда организации.

Актуальность учета факторов внешней среды. Составляющие изучения внешней среды. Внешняя среда прямого воздействия. Внешняя среда косвенного воздействия. Факторы внешней среды и их влияние на организацию. Стратегии организации в отношениях с внешней средой. Буферные стратегии. Стратегии установления взаимосвязей. Характеристики внешней среды.

Внутренняя среда организации. Целевой и структурный фактор. Определение цели и структуры. Фактор задач. Технологический фактор. Человеческий фактор. Факторы, влияющие на индивидуальное поведение и успешность деятельности. Взаимосвязанность внутренних переменных организации.

Тема 3. Виды формальных организационных структур.

Линейные структуры: их достоинства и недостатки. Модификации линейной структуры организации. Продуктовые структуры. Линейно-штабная структура.

Функциональные структуры. Линейно-функциональные структуры. Гибкие структуры. Типы гибких структур. Этапы формирования проекта. Свободные структуры.

Тема 4. Формирование целей деятельности организаций. Организационные технологии.

Значение и функции целей в деятельности организации. Типология целей в организации. Типология целей А.И.Пригожина. Классификация целей по направленности. Классификация целей по критериям. Классификация целей по времени. Процесс построения дерева целей. Требования к целям.

Понятие организационных технологий. Основания для классификации технологий. Производственные технологии. Типы технологии по Дж. Вудвард. Технологии, разделяемые по технологической неопределенности. Технологии, основанные на содержании работ.(Ч. Перроу).

Тема 5. Персонал организации. Группы в организациях. Организационная культура.

Требования к персоналу организации. Работа с персоналом в организации. Подбор персонала. Расстановка персонала. Комплексная профессионально-психологическая оценка членов организации. Формирование коллектива в организации. Этапы построения коллектива. Критерии оценки персонала. Природа социальных групп в организациях. Понятие социальной группы. Признаки социальной группы. Виды групп в организации. Формальные и неформальные группы. Формирование группы и факторы ее эффективности.

Причины формирования социальных групп. Деятельность команд в организации. Признаки команды. Различия между командой и группой. Понятие организационной культуры. Культурные комплексы организации. Деятельностно-ролевой культурный комплекс. Управленческий (властный) культурный комплекс. Культурный комплекс отношений с внешней средой. Поведенческий культурный комплекс. Структура организационной культуры. Типы организационных культур. Классификация организационных культур С.Ханди. Классификация организационных культур М. Бурке.

Тема 6. Мотивация в организациях. Власть и контроль в организации. Организационные изменения.

Понятие и сущность мотивации. Стимулирование труда. Теории мотивации в организации. Содержательные теории мотивации. Теория иерархии потребностей А.Маслоу. Теория приобретенных потребностей Дэвида МакКлелланда Процессуальные теории мотивации. Теория справедливости Стейси Адамса. Теория подкрепления Б.Скиннера. Применение контроля в управлении организацией. Понятие контроля. Виды контроля. Способы контроля в организации по М.Итону. Контроль через социализацию индивидов к групповым нормам. Контроль через групповое давление. Контроль через принуждение. Власть и основные подходы к ее изучению. Различия между руководством и лидерством. Власть как свойство личности. Власть как особый тип межличностных отношений. Основания власти по Дж. Френчи и Б.Рейвену. Стили руководства по К.Левину. Теория управленческой решетки Р.Блейка и Дж.Моутон. Необходимость организационных изменений. Понятие инноваций. Подходы к восприятию изменений во внешней среде. Типы изменений в организации. Виды инноваций и механизм их внедрения. Классификация инноваций. Этапы введения инноваций в организации. Стратегии предприятий по отношению к инновациям. Причины сопротивления нововведениям.

5. Образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения и дистанционные образовательные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

В процессе обучения используются следующие **образовательные технологии**:

Вводная лекция – дает первое целостное представление о дисциплине и ориентирует студента в системе изучения данной дисциплины. Студенты знакомятся с назначением и задачами курса, его ролью и местом в системе учебных дисциплин и в системе подготовки в целом. Дается краткий обзор курса, история развития науки и практики, достижения в этой сфере, имена известных ученых, излагаются перспективные направления исследований. На этой лекции высказываются методические и организационные особенности работы в рамках данной дисциплины, а также дается анализ рекомендуемой учебно-методической литературы. Вводная лекция читается по теме №1.

Академическая лекция (или лекция общего курса) – последовательное изложение материала, осуществляемое преимущественно в виде монолога преподавателя. Требования к академической лекции: современный научный уровень и насыщенная информативность, убедительная аргументация, доступная и понятная речь, четкая структура и логика, наличие ярких примеров, научных доказательств, обоснований, фактов. Академические лекции читаются по всем темам, кроме темы №1.

Круглый стол – активный метод обучения, позволяющий выявить хорошее знание материала в рамках учебной программы, развивает речевую культуру, свободное и грамотное владение профессиональной терминологией; коммуникабельность, коммуникативные умения, позволяет преподавателю найти подход к каждому студенту; метод способствует приобрести навык быстроты реакции; способность лидировать; умение вести диалог; развивает прогностические способности; умение анализировать и корректировать ход дискуссии; умение владеть собой; умение быть объективным.

Практические занятия направлены на освоение конкретных умений и навыков и закреплению полученных на лекции знаний. Практические занятия в рамках данной дисциплины проводятся в виде фронтальных опросов.

Консультации – вид учебных занятий, являющийся одной из форм контроля самостоятельной работы студентов. На консультациях по просьбе студентов рассматриваются наиболее сложные моменты при освоении материала дисциплины, преподаватель отвечает на вопросы студентов, которые возникают у них в процессе самостоятельной работы.

В процессе обучения используются следующие **технологии электронного обучения:**

- учебные занятия в форме вебинаров, видеоконференций;

6. Перечень лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

В процессе осуществления образовательного процесса по дисциплине используются:

для формирования материалов для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации, для формирования методических материалов по дисциплине:

- программы Microsoft Office;
- издательская система LaTex;
- Adobe Acrobat Reader.

7. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (при необходимости)

В процессе осуществления образовательного процесса используются:

- программы Microsoft Office;
- справочно-правовая система «Консультант Плюс»;

Для поиска учебной литературы:

- Электронная библиотека учебных материалов ЯрГУ
  http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php
- Электронно-библиотечная система «Юрайт»
  https://urait.ru/
- Электронно-библиотечная система «Консультант Студента»
  https://www.studentlibrary.ru/

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при необходимости), рекомендуемых для освоения дисциплины

а) основная литература:

1. Барков, С. А. Социология организаций : учебник для вузов / С. А. Барков, В. И. Зубков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 414 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03342-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510816

2. Горохов, В. Ф. Социология в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / В. Ф. Горохов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 250 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08963-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511873

3. Горохов, В. Ф. Социология в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / В. Ф. Горохов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 249 с. —

(Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08965-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515247

б) дополнительная литература:

1. Забродин, В. Ю. Социология и психология управления : учебник и практикум для вузов / В. Ю. Забродин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 147 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09952-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514364

2. Шереги, Ф. Э. Социология предпринимательства : учебное пособие для вузов / Ф. Э. Шереги. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 448 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10784-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515626

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине включает в свой состав специальные помещения:

- -учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;

учебные аудитории для проведения практических занятий (семинаров);

- учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций,

- учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;

-помещения для самостоятельной работы;

-помещения для хранения и профилактического обслуживания технических средств обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Число посадочных мест в лекционной аудитории больше либо равно списочному составу потока, а в аудитории для практических занятий (семинаров) – списочному составу группы обучающихся.

Автор:

Доцент кафедры социальной политики, к.с.н. И.М. Дудина

Приложение №1 к рабочей программе дисциплины
«Социология организаций»

Фонд оценочных средств
для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации студентов
по дисциплине

1. Контрольные задания и иные материалы, используемые в процессе текущего контроля успеваемости

Текущий контроль знаний осуществляется посредством проведения круглых столов, эссе, практических работ, реферативных работ с презентацией, фронтальных опросов.

Тема 1. Социология организаций как наука. Основные теоретические направления социологии организаций. ***(Реферативная работа с презентацией, тест), (проверка сформированности ПК(ПР)-1, индикаторы ИД-ПК(ПР)-1.1.)***

Темы рефератов:

1. Типологии организаций.
2. Классификация организаций Т.Парсонса.
3. Классификация организаций Г.Минцберга.
4. Классическая школа научного управления Ф. Тейлора.
5. Административная теория управления А.Файоля.
6. Теоретическое обоснование школы научного управления М. Вебером.
7. Школа человеческих отношений. Хотторнские эксперименты.
8. Психологическая школа управления (Р.Лайкерт).
9. Системный подход к управлению (Г.Спенсер, Дж.Миллер).
10. Структурно-функциональный подход.
11. Ситуационный подход (П. Друкер, А. Чандлер, Р. Дэйвис).

Реферат – краткое изложение содержания научных трудов по определенной теме.

Необходимо обязательное обоснование целесообразности выбора темы реферата и согласование с руководителем. Совместно с руководителем определяются круг вопросов, литература по теме, структура работы и сроки отчетности. В процессе выполнения реферата студент должен не только изучить литературу по своей теме, но и провести сравнительный анализ: сравнить факты, явления, точки зрения, сделать выводы. Во введение студент определяет актуальность выбранной темы, формулирует цель, задачи, рассматривает историографический обзор научной литературы по своей теме. В основной части – последовательно, в соответствии с планом, логично и доказательно раскрывается выбранная тема. В заключении студент делает выводы по всей работе. Заключение должно быть конкретно, аргументировано и органически связано со всей работой.

Реферат должен соответствовать следующим правилам:
- объем печатных страниц 20-25 листов;
- обязательно наличие плана;
- во введение кратко излагаются: актуальность темы, цель, задачи, оценка степени разработанности темы, методы исследования выбранной темы;
- в заключении студент должен обобщить изложенное;
- список литературы не менее – 15 источников;
- реферат должен быть аккуратно оформлен в соответствии с существующими требованиями.

Критерии оценки презентации:

Оценка «отлично» выставляется студенту, если: презентация соответствует теме самостоятельной работы; - оформлен титульный слайд с заголовком (тема, цели, план и т.п.); сформулированная тема ясно изложена и структурирована; использованы графические изображения (фотографии, картинки и т.п.), соответствующие теме; выдержан стиль, цветовая гамма, использована анимация, звук; работа оформлена и предоставлена в установленный срок. Оценка «хорошо» выставляется студенту, если: презентация соответствует теме самостоятельной работы; оформлен титульный слайд с заголовком (тема, цели, план и т.п.); сформулированная тема ясно изложена и структурирована; использованы графические изображения (фотографии, картинки и т.п.), соответствующие теме; работа оформлена и предоставлена в установленный срок. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если работа не выполнена или содержит материал не по вопросу. Во всех остальных случаях работа оценивается на «удовлетворительно».

Требования к оформлению:

Презентация создается по указанной теме. Объем презентации не менее 10 слайдов. Фон слайдов – однотонный. Выравнивание текста слева, заголовки – по центру. Шрифт текста на слайде – 28-30 пт. Рекомендуется на слайде располагать рисунки или иллюстрации. При создании презентации, можно использовать рекомендуемую литературу, так и ресурсы Интернет. При защите учитывается наглядность презентации, содержание и соответствие материала.

Промежуточный тест по теме 1

1. Первые представления об управлении зародились …

Варианты ответа:

1. (+) на стадии превобытнообщинного общества
2. - в Древем Египте
3. - в начале 20 века
4. - в античности

2. Зоны неопределенности в организации, являющиеся причиной дискредитации власти

Варианты ответа:

1. - должностные инструкции
2. (+) контроль над коммуникативной сетью и информацией
3. (+) отношения организации с внешней средой
4. - законодательство

3.Родоначальник систематизированного учения об управлении и учебной дисциплины менеджмента

Варианты ответа:

1. - Фредерик Тейлор
2. - Мишель Крозье
3. (+) Питер Дракер
4. - Элтон Мэйо

4.Предмет текстологии А. Богданова

Варианты ответа:

1. - социальный механизм, регулирующий деятельность управленческих групп в коллективе
2. - отношения субъекта и объекта управления
3. (+) общие организационные принципы и законы, по которым протекают процессы организации во всех сферах органического и неорганического мира
4. - административная емкость

5.Понятие в управление, которое ввел Роберт Мертон
Варианты ответа:
1. - корпоративная культура
2. (+) дисфункция
3. - кадровая политика
4. - разделение труда

6. Управленческая теория, в которой уделялось особое внимание изучению неформальных групп
Варианты ответа:
1. - административная теория А. Файоля
2. (+) теория человеческих отношений Э. Мейо
3. - теория рационализации Ф. Тейлора
4. - теория бюрократии М. Вебера

7. Наиболее распространенная дисфункция бюрократической организации
Варианты ответа:
1. - несовместимость формальных организационных процессов с природой человека
2. - повиновение формальным правилам, а не лицу, наделенному властью
3. (+) перенос управленцами акцента с целей организации на ее средства

8.Социолог считавший, что различные виды бюрократии представляют собой порочный круг, ведущий к понижению эффективности деятельности
Варианты ответа:
1. (+) М. Крозье
2. - Р. Мертон
3. - М. Вебер
4. - П. Дракер

9.Проблемой управляемости системы занимался …
Варианты ответа:
1. - М. Крозье
2. - Ф. Дунаевский
3. - А. Богданов
4. (+) А. Пригожин

10.Идея П. Дракера, перевернувшая логику управления
Варианты ответа:
1. - эффективность управления определяется взаимодействием людей и возможностями творческого роста, коллективным вознаграждением, демократическим стилем руководства
2. (+) управление должно начинаться с выработки целей и потом переходить к формированию функций, системы взаимодействия и процесса
3. - в управлении необходим иерархичный порядок подчиненности или иерархичная командная цепочка
4. - необходимо соединение формальной и неформальной структур власти

11.Концепция «достигающего рабочего» Ф. Тейлора предполагает, что …
Варианты ответа:
1. (+) человеку надо поручить такое задание, которое требовало бы максимума усилий, но не вредило бы здоровью

2. - основными движущими импульсами является ожидание и получение материального вознаграждения за труд
3. - на предприятии необходимо введение «функциональной администрации», состоящей из узкоспециализированных инструкторов

12.Характерные черты бюрократии, заложенные в идеальном типе бюрократии Макса Вебера
Варианты ответа:
1. - взаимопонимание
2. - солидарность
3. - компетентность
4. (+) формализм

13.Наиболее важные принципы управления А. Файоля
Варианты ответа:
1. - иерархия
2. (+) единство командования
3. (+) единство руководства
4. - корпоративный дух
5. - дисциплина

14.Родоначальник науки управления
Варианты ответа:
1. - М. Вебер
2. - О. Конт
3. (+) Ф. Тейлор
4. - К. Маркс

15. Социальная функция социального управления
Варианты ответа:
1. - обеспечивает приток информации из окружающей социальной среды в данную организацию и из этой организации в окружающую среду
2. (+) обеспечивает социальную поддержку и защиту работников, создает условия для их эффективного труда
3. - создает необходимые условия, побуждающие сотрудников к активной и эффективной трудовой деятельности
4. - отражает деятельность управленческой структуры на основе законодательства в области труда и нормативных актов

16. Важнейшая характеристика административно-управленческой среды
Варианты ответа:
1. - ориентация на создание благоприятного социально-психологического климата в коллективе
2. - зависимость от экономических факторов
3. (+) наделение аппарата управления властными полномочиями

17. К государственному социальному управлению относится …
Варианты ответа:
1. - конфессиональное управление
2. (+) административное управление
3. - муниципальное управление
4. - местное самоуправление

Оценка	Критерии
Квалитативная оценка	
5	от 88% до 100% правильных ответов
4	от 70 до 87 % правильных ответов
3	от 58 до 69 % правильных ответов
2	до 58 % правильных ответов

Тема 2. Внешняя и внутренняя среда организации. ***(Фронтальный опрос, тест), (проверка сформированности ПК(ПР)-1, индикаторы ИД-ПК(ПР)-1.1.)***

Вопросы:

1. Стратегии организации в отношениях с внешней средой.
2. Буферные стратегии.
3. Стратегии установления взаимосвязей.
4. Характеристики внешней среды.
5. Целевой и структурный фактор.
6. Фактор задач.
7. Технологический фактор.
8. Человеческий фактор.
9. Факторы, влияющие на индивидуальное поведение и успешность деятельности.

Критерии оценивания ответа студента:

5 баллов выставляется студенту, сформулировавшему полный и правильный ответ на вопросы семинара, логично структурировавшему и изложившему материал. При этом студент должен показать знание специальной литературы. Для получения отличной оценки необходимо продемонстрировать умение обозначить проблемные вопросы в соответствующей области, проанализировать их и предложить варианты решений, дать исчерпывающие ответы на уточняющие и дополнительные вопросы.

4 балла выставляется студенту, который дал полный правильный ответ на вопросы семинара с соблюдением логики изложения материала, но допустил при ответе отдельные неточности, не имеющие принципиального характера. 4 балла может выставляться студенту, недостаточно чётко и полно ответившему на уточняющие и дополнительные вопросы.

3 балла выставляется студенту, показавшему неполные знания, допустившему ошибки и неточности при ответе на вопросы семинара, продемонстрировавшему неумение логически выстроить материал ответа и сформулировать свою позицию по проблемным вопросам. При этом хотя бы по одному из заданий ошибки не должны иметь принципиального характера.

0 баллов выставляется студенту, если он не дал ответа по вопросам семинара; дал неверные, содержащие фактические ошибки ответы на все вопросы; не смог ответить на дополнительные и уточняющие вопросы.

Промежуточный тест по теме 2

1.К государственному социальному управлению относится …

Варианты ответа:

1. - конфессиональное управление
2. (+) административное управление
3. - муниципальное управление
4. - местное самоуправление

2.Организационно-технические принципы социального управления
Варианты ответа:
1. (+) принцип разделения труда
2. (+) принцип социальной ориентации управления
3. (+) принцип оптимальности
4. - принцип демократизма
5. - принцип научной обоснованности

3.Социальная защищенность гос. служащих относится к …
Варианты ответа:
1. - организационно-технологическим принципам управления
2. - общим принципам управления
3. - функциям управления
4. (+) частным принципам управления

4.В организационной структуре управления выделяют …
Варианты ответа:
1. (+) уровни управления
2. (+) вертикальные и горизонтальные связи
3. - целеполагание
4. (+) звенья управления

5.Социология управления является отраслью …
Варианты ответа:
1. - общей теорией управления
2. (+) общей социологии
3. - теории государственного и муниципального управления
4. - теории управления персоналом

6.Влиятельности административно-управленческой среды способствуют …
Варианты ответа:
1. (+) высокий образовательный уровень
2. (+) высокий уровень организованности и информированности
3. (+) максимизация властных полномочий
4. - использование служебного положения
5. - зависимость от экономических факторов

7.Руководитель низового звена
Варианты ответа:
1. - директор филиала
2. (+) зав. отделением
3. - декан
4. - министр

8.Руководители высшего звена действуют на … уровне.
Варианты ответа:
1. - управленческом
2. - техническом
3. (+) институциональном

9.Общие принципы социального управления
Варианты ответа:

1. (+) принцип демократизма
2. (+) принцип научной обоснованности
3. (+) принцип оптимальности
4. - принцип разделения труда
5. - принцип социальной ориентации управления

10.Предмет идеологического манипулирования
Варианты ответа:
1. - изменение мотивации человека, его поведения, эмоций, духовно-нравственной сферы
2. (+) формирование общественного мнения населения
3. - голоса избирателей
4. - распределение ресурсов, доходов

11.Методы социального управления – это …
Варианты ответа:
1. (+) совокупность методов и средств воздействия управляющего субъекта на объект управления для достижения определенных социальных целей
2. - теоретически выстроенная совокупность представлений о том, как должна выглядеть система управления, как она должна воздействовать на объект управления
3. - основополагающие идеи и правила поведения руководителей по осуществлению управленческих функций
4. - скрытое управление

12.Метод, который нельзя отнести к экономическим методам управления
Варианты ответа:
1. - хоз. расчет
2. - ценообразование
3. (+) формы дисциплинарного воздействия
4. - финансирование

13.Социальные методы
Варианты ответа:
1. (+) методы социального нормирования
2. (+) методы морального стимулирования
3. (+) методы социального регулирования
4. - политические методы
5. - методы PR

14. Психологические методы
Варианты ответа:
1. - методы социального регулирования
2. - контроль и надзор за деятельностью организаций и отдельных работников
3. (+) методы комплектования малых групп

Оценка	**Критерии**
Квалитативная оценка	
5	от 88% до 100% правильных ответов
4	от 70 до 87 % правильных ответов

Оценка	Критерии
3	от 58 до 69 % правильных ответов
2	до 58 % правильных ответов

Тема 3. Виды формальных организационных структур. ***(Эссе, тест), (проверка сформированности ПК(ПР)-1, индикаторы ИД-ПК(ПР)-1.1.)***

Эссе на тему «Идеальная структура организации: где я хотел бы работать »

Эссе студента - это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем (тема может быть предложена и студентом, но обязательно должна быть согласована с преподавателем). Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Эссе позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

Эссе должно содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. В зависимости от специфики дисциплины формы эссе могут значительно дифференцироваться. В некоторых случаях это может быть анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации и использованием изучаемых моделей, подробный разбор предложенной задачи с развернутыми мнениями, подбор и детальный анализ примеров, иллюстрирующих проблему и т.д.

Структура эссе:

1. - введение (суть и обоснование выбора выбранной темы, краткие определения ключевых терминов);

2. - основная часть (аргументированное раскрытие темы на основе собранного материала);

3. - заключение (обобщения и выводы).

Эссе оцениваются по нескольким направлениям: содержание, стиль, способность изложить свои мысли.

Основные требования к написанию эссе.

– Обозначение круга понятий и теорий, необходимых для ответа на вопрос.

– Понимание и правильное использование терминов и понятий.

– Использование основных категорий анализа.

– Выделение причинно-следственных связей.

– Применение аппарата сравнительных характеристик.

– Аргументация основных положений эссе.

– Наличие промежуточных и конечных выводов.

– Личная субъективная оценка по данной проблеме.

Критерии оценивания содержания эссе

При оценивании работы учитывается следующее:

• работа должна быть авторской, то есть не должна частично или полностью использовать работы других авторов;

• понимание участником проблемы, содержащейся в выбранном им афоризме;

• соответствие эссе выбранной теме;

• личностный характер восприятия проблемы и ее осмысление (эссе должно содержать личное мнение автора по проблеме);

• аргументация своей точки зрения с опорой на факты общественной жизни и личный

социальный опыт;

• внутреннее смысловое единство, согласованность ключевых тезисов и утверждений, непротиворечивость личностных суждений;

• эссе должно быть изложено простым, общедоступным языком с соблюдением языковых норм;

• объем эссе не более 3 печатных страниц.

Критерии оценки эссе:

10 баллов – блестящая работа, которая отвечает всем предъявляемым требованиям, а также отличается научной новизной и является вкладом в развитие правовой науки.

9 баллов – эссе соответствует всем требованиям, предъявляемым к такого рода работам. Тема эссе раскрыта полностью, четко выражена авторская позиция, имеются логичные и обоснованные выводы. Эссе написано с использованием большого количества нормативных правовых актов на основе рекомендованной основной и дополнительной литературы, а также иной литературы, чем та, что предложена в Программе соответствующей учебной дисциплины. На высоком уровне выполнено оформление работы.

8 баллов – те же требования, что и для оценки «9 баллов». Студентами не использована литература, помимо той, которая предложена в Программе учебной дисциплины.

7 баллов – тема эссе раскрыта полностью; прослеживается авторская позиция, сформулированы необходимые обоснованные выводы; использована необходимая для раскрытия вопроса основная и дополнительная литература и нормативные правовые акты. Грамотное оформление.

6 баллов – в целом тема эссе раскрыта; выводы сформулированы, но недостаточно обоснованны; имеется анализ необходимых правовых норм, со ссылками на необходимые нормативные правовые акты; использована необходимая как основная, так и дополнительная литература; недостаточно четко проявляется авторская позиция. Грамотное оформление.

5 баллов – тема раскрывается на основе использования нескольких основных и дополнительных источников; слабо отражена собственная позиция, выводы имеются, но они не обоснованы; материал изложен непоследовательно, без соответствующей аргументации и анализа правовых норм, хотя ссылки на нормативные правовые акты встречаются. Имеются недостатки по оформлению.

4 балла – тема раскрыта недостаточно полно; использовались только основные (более двух) источники; имеются ссылки на нормативные правовые акты, но не выражена авторская позиция; отсутствуют выводы. Имеются недостатки по оформлению.

3 балла – тема эссе раскрывается неполно на основе двух источников; изложение материала без собственной оценки и выводов; отсутствуют ссылки на нормативные правовые акты. Имеются недостатки по оформлению работы.

2 балла – тема эссе не раскрыта; материал изложен без собственной оценки и выводов; отсутствуют ссылки на нормативные правовые источники. Имеются недостатки по оформлению работы.

1 балл – текстуальное совпадение всего эссе с каким-либо источником, то есть – плагиат.

Промежуточный тест по теме 3

1.Наиболее известная и распространенная модель управления в мире

Варианты ответа:

1. (+) жесткая
2. - мягкая
3. - комбинированная

4. - американская

2.Координация — это …
Варианты ответа:
1. (+) такой вид социального управления, при котором осуществляется горизонтальная упорядоченность как на внутригрупповом, так и на межгрупповом уровне, а элементы общности равны между собой
2. - организационно-техническая форма человеческих взаимоотношений, проявляющаяся в вертикальном упорядочении снизу вверх
3. - процесс превращения человека, трудового коллектива из объекта управленческой деятельности в ее субъект
4. - вид социального управления, при котором осуществляется вертикальное упорядочение, а один из элементов какой-либо общности играет роль ведущего в деятельности всех остальных

3.Прием мотивирования работы
Варианты ответа:
1. (+) усовершенствование рабочих мест и расширение сферы деятельности работников
2. - постановка перед работником четких и достижимых целей
3. - переподготовка персонала

4.Характерная черта шведской модели управления
Варианты ответа:
1. - высокий уровень национального самосознания
2. (+) сильная социальная политика, направленная на сокращение имущественного неравенства
3. - высокий уровень производительности труда
4. - массовая ориентация на достижение личного успеха

5.Субординация проявляется в …
Варианты ответа:
1. - объектно-объектных отношениях
2. - субъектно-субъектных отношениях
3. (+) субъектно-объектных отношениях
4. - любых видах отношений

6.Координация, субординация и реординация относятся к …
Варианты ответа:
1. - принципам социального управления
2. - методам социального управления
3. (+) разновидностям моделей управления
4. - особенностям социальной среды

7.Модель социального управления – это …
Варианты ответа:
1. - совокупность методов и средств воздействия управляющего субъекта на объект управления для достижения определенных социальных целей
2. (+) теоретически выстроенная совокупность представлений о том, как должна выглядеть система управления, как она должна воздействовать на объект управления
3. - основополагающие идеи и правила поведения руководителей по осуществлению управленческих функций

8.Форма проявления организационно-административных методов
Варианты ответа:
1. - премии
2. (+) обязательное предписание (приказ, запрет и т.п.)
3. - социальные льготы
4. - вынесение благодарности

9.Методы социального управления
Варианты ответа:
1. - политические методы
2. - методы PR
3. (+) организационно-административные методы
4. (+) экономические методы

10.Самоуправление как метод социального управления предполагает …
Варианты ответа:
1. - прямое административное указание, которое имеет обязательный характер, адресуется конкретным управляемым объектам или лицам, воздействует на конкретно сложившуюся ситуацию
2. - установление правил, регулирующих деятельность подчиненных
3. (+) процесс превращения человека, трудового коллектива из объекта управленческой деятельности в ее субъект
4. - поощрение работников, достигших определенных успехов в профессиональной деятельности

11.Экстраполяция — это …
Варианты ответа:
1. (+) распространение выводов, сделанных при изучении одной части какого-либо явления, на другую его часть, в том числе ненаблюдаемую
2. - разрешение трудноформализуемой или плохо формализованной задачи
3. - метод сбора первичной информации об объективных и субъективных факторах со слов опрашиваемого
4. - исследование каких-либо явлений путем построения их моделей

12.В результате предвидения возникает …
Варианты ответа:
1. - прототип, прообраз предполагаемого или возможного объекта
2. (+) возникает принципиально новое явление
3. - научное обоснование планов и программ развития

13.Условия разработки, которым должен соответствовать социальный проект
Варианты ответа:
1. (+) должен быть создан на научной основе
2. (+) должен выражать социальный заказ
3. (+) должен выражать общепринятые социальные ценности
4. - должен соответствовать личным целям руководителя
5. - должен отвечать потребностям сотрудников

14.Принципы социального планирования на уровне трудовых коллективов
Варианты ответа:
1. (+) сознательная деятельность работника для успешного развития производства

2. (+) условия, которые может создать коллектив для человека
3. - манипулирование
4. - хозрасчет

15.Форма социального планирования
Варианты ответа:
1. - моделирование
2. (+) планирование при помощи косвенных рычагов
3. - экспертиза
4. - историческая аналогия

16.Социальное прогнозирование — это …
Варианты ответа:
1. - процесс создания прототипа, прообраза социальных объектов, социальных качеств, социальных процессов и отношений
2. - форма опережающего отражения действительности
3. (+) глубокий анализ степени вероятности и многовариантность возможных решений
4. - форма регулирования социальных процессов в обществе, связанных с жизнедеятельностью населения

17.Экспертиза относится к методам …
Варианты ответа:
1. - планирования
2. - проектирования
3. - предсказания
4. (+) прогнозирования

18.Предугадывание является способом выражения …
Варианты ответа:
1. - моделирования
2. - прогнозирования
3. - предчувствия
4. (+) предсказания

19.Поисковые прогнозы …
Варианты ответа:
1. - содержат рекомендации для осуществления соответствующих планов и программ развития
2. (+) выявляют, каким может быть будущее, опираясь на реальные оценки существующих в данное время тенденций развития
3. - составляются для воздействия на сознание и поведение людей с целью заставить их предотвратить предполагаемое будущее
4. - делаются для определения познавательной ценности различных методов и средств исследования будущего

20.Источники «информационного массива» социального проектирования
Варианты ответа:
1. (+) статистические данные
2. (+) материалы социологических исследований
3. (+) анализ периодической печати
4. - межличностное общение

Оценка	Критерии
Квалитативная оценка	
5	от 88% до 100% правильных ответов
4	от 70 до 87 % правильных ответов
3	от 58 до 69 % правильных ответов
2	до 58 % правильных ответов

Тема 4. Формирование целей деятельности организаций. Организационные технологии. ***(Практическое задание, тест) (проверка сформированности ПК(ПР)-1, индикаторы ИД-ПК(ПР)-1.1.)***

Необходимо построить дерево целей организации, осуществляющей деятельность по работе с молодежью. Схематически оно должно представлять совокупность распределенных по уровням целей (напоминает по виду перевернутое дерево), Рис. 1. Сверху – главная или генеральная цель («вершина дерева»); далее – подчиненные ей подцели первого, второго и последующего уровней («ветви дерева»). Подцели должны соответствовать пяти показателям: точность, измеримость, важность, достигаемость, сжатые временные рамки.

Рисунок 1. – Дерево целей организации

Критерии оценивания практического задания:

Критерий	Балл
1. Учтены потребности и ресурсы организации.	1
2. Задачи конкретизированы (описаны параметры, по которым в итоге можно будет определить – выполнена ли задача, в том числе установлено время для выполнения поставленной задачи).	1
3. Поэтапность (задачи разбиты на несколько этапов, поставлена главная цель, определены и проанализированы ресурсы, выделены подцели, для которых также определены ресурсы).	1
4. Совместимость: достижение каждой из подцелей достаточно для решения главной задачи. Если же после выполнения всех целей нижних уровней для решения главной задачи требуются дополнительные действия или ресурсы, значит, дерево целей было построено неверно.	1

5. Соответствие структуре организации (каждое подразделение достигает своих целей, что в итоге должно привести к достижению общей цели организации).	1
6. Использован метод декомпозиции.	1
Итого	

Оценка выставляется по принципу «зачтено» / «незачтено»:
Оценка «Зачтено» выставляется студенту, набравшему от 3 до 6 баллов;
Оценка «Незачтено» выставляется студенту, набравшему менее 3 баллов.

Промежуточный тест по теме 4

1.Социальное проектирование- это …
Варианты ответа:
1. (+) процесс создания прототипа, прообраза социальных объектов, социальных качеств, социальных процессов и отношений
2. - форма опережающего отражения действительности
3. - предвидение тенденций и перспектив возможного развития социальных систем, объектов, общественных явлений, процессов
4. - форма регулирования социальных процессов в обществе, связанных с жизнедеятельностью населения

2.К субъектам социального проектирования не относятся …
Варианты ответа:
1. - трудовые коллективы
2. - социальные институты
3. - отдельные личности
4. (+) технические системы

3.К этапам проектирования не относится …
Варианты ответа:
1. - уяснение проблемы
2. - моделирование
3. (+) планирование
4. - нормативное прогнозирование

4.Комплексный метод представляет собой …
Варианты ответа:
1. - решение ключевых неотложных задач общественного развития вне зависимости от ведомственной их принадлежности
2. (+) разработку программы с учетом всех главных факторов: материальных, финансовых и трудовых ресурсов, исполнителей, сроков
3. - поиск оптимального варианта решений той или иной социальной задачи, с правильным выбором приоритетов
4. - определение нескольких возможных путей решения социальных задач при наличии возможно более полной и достоверной информации

5.Методы, которые относятся к методам социального планирования
Варианты ответа:
1. (+) метод вариантов
2. - метод экспертных оценок
3. (+) проблемно-целевой метод

4. (+) аналитический метод
5. - манипулирование
6. - хозрасчет

6.Национальный психический склад включает …
Варианты ответа:
1. (+) привычки, вкусы, традиции
2. (+) национальный характер
3. - социальные установки
4. - смысл жизни

7.Группа, возникающая стихийно и добровольно на основе межличностных отношений — … группа.
Варианты ответа:
1. - большая
2. - референтная
3. - формальная
4. (+) неформальная

8.Общие черты, объединяющие руководителей и лидеров
Варианты ответа:
1. (+) стимулирование персонала организации
2. (+) нацеливание его на решение определенных задач
3. (+) забота о средствах, при помощи которых эти задачи могут быть решены
4. - предпочитают порядок во взаимодействии с подчиненными
5. - строят свои отношения с подчиненными на доверии, мотивируя и вдохновляя их
6. - распределение ролей управления и подчинения

9.Человек легче всего поддается панике и страху в …
Варианты ответа:
1. - семье
2. (+) толпе
3. - профессиональной группе
4. - неформальной группе

10.Групповая сплоченность выражается в …
Варианты ответа:
1. - исполнении функций, которые выполняют члены группы
2. - характере групповых коммуникаций
3. (+) стремлении членов группы к сотрудничеству и сохранению группы при решении групповых задач
4. - содержании совместной деятельности

11.Причины возникновения малой группы
Варианты ответа:
1. (+) престижность профессии
2. (+) потребности в общении
3. (+) чувства принадлежности, взаимопомощи, взаимной защиты
4. - социальные установки
5. - смысл жизни
12.Наиболее устойчивая малая группа
Варианты ответа:

1. - диада
2. - группы с четным количеством человек
3. (+) группы с нечетным количеством человек
4. - группа до 15 человек

13.Конформизм означает …
Варианты ответа:
1. - устойчивость к групповому давлению
2. (+) отсутствие собственной позиции, беспринципное и некритическое следование любому образцу, обладающему наибольшей силой давления
3. - полное отрицание группы, ее норм и мнений
4. - сознательное самоопределение в группе

14.Формальный лидер …
Варианты ответа:
1. (+) имеет поддержку в виде делегированных ему официальных полномочий
2. - вызывает у людей доверие, излучает доброту, вселяет уверенность, снимает психологическую напряженность
3. - выдвигается за счет своих способностей оказывать влияние на других и благодаря своим деловым и личным качествам

15.Основатель школы групповой динамики
Варианты ответа:
1. (+) Курт Левин
2. - Чарльз Кули
3. - Джекоб Морено
4. - Б. Такмен

16.Групповые цели определяются …
Варианты ответа:
1. - совокупностью целей каждого члена группы
2. (+) социальной организацией, в которую включена малая группа
3. - внешней средой
4. - целями лидера группы

17.При возникновении конфликта во время группового принятия решения, руководитель должен …
Варианты ответа:
1. - настоять на своем мнении
2. (+) должен контролировать ход процесса
3. - не вмешиваться в ход обсуждения

18.Формальные группы — это группы, в которых …
Варианты ответа:
1. (+) поведение членов группы и их положение строго регламентировано правилами организации
2. - нечетко выражена цель совместной деятельности
3. - ценности группы играют в жизни личности роль эталона
4. - основной характеристикой является пространственная близость и малочисленный состав

19.Автор теории социальных систем
Варианты ответа:

1. (+) Н. Луман
2. - Т. Парсонс
3. - Р. Мертон
4. - П. Сорокин

20.Государственная гражданская служба Российской Федерации подразделяется на …
Варианты ответа:
1. (+) федеральную государственную гражданскую службу
2. - муниципальную службу
3. - военную службу
4. (+) государственную гражданскую службу субъектов Российской Федерации
5. - региональную государственную гражданскую службу

21.Понятие синонимичное понятию «социетальная система»
Варианты ответа:
1. (+) «суперсистема»
2. - «система наиболее общего порядка»
3. - «система общего порядка»
4. - «социальная система менее общего порядка»

22. К системе наиболее общего порядка относится …
Варианты ответа:
1. - общество
2. (+) экономическая, политическая система
3. - социальный институт
4. - семья
5. - трудовой коллектив

Оценка	Критерии
Квалитативная оценка	
5	от 88% до 100% правильных ответов
4	от 70 до 87 % правильных ответов
3	от 58 до 69 % правильных ответов
2	до 58 % правильных ответов

Тема 5. Персонал организации. Группы в организациях. Организационная культура. ***(Круглый стол) (проверка сформированности ПК(ПР)-1, индикаторы ИД-ПК(ПР)-1.1.)***

Вопросы для круглого стола:

1. Требования к персоналу организации. Работа с персоналом в организации. Подбор персонала. Расстановка персонала. Комплексная профессионально-психологическая оценка членов организации.
2. Формирование коллектива в организации. Этапы построения коллектива. Критерии оценки персонала.
3. Природа социальных групп в организациях. Понятие социальной группы. Признаки социальной группы. Виды групп в организации. Формальные и неформальные группы. Формирование группы и факторы ее эффективности. Причины формирования социальных групп.
4. Деятельность команд в организации. Признаки команды. Различия между командой и группой.

5. Понятие организационной культуры. Культурные комплексы организации. Деятельностно-ролевой культурный комплекс. Управленческий (властный) культурный комплекс. Культурный комплекс отношений с внешней средой. Поведенческий культурный комплекс.
6. Структура организационной культуры. Типы организационных культур.

Критерии оценки знаний обучающихся при проведении круглого стола:

Оценивание результатов проведения круглого стола происходят в виде обсуждения заданной темы. Требуется проявить логику изложения материала, представить аргументацию, ответить на вопросы участников дискуссии.

Оценка «5» (отлично) ставится, если: учащийся полно усвоил учебный материал; проявляет навыки анализа, обобщения, критического осмысления, публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации; материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, точно используется терминология; показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; высказывать свою точку зрения; продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков. Могут быть допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов.

Оценка «4» (хорошо) ставится, если: ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в усвоении учебного материала допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один – два недочета в формировании навыков публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.

Оценка «3» (удовлетворительно) ставится, если: неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, учащийся не может применить теорию в новой ситуации.

Оценка «2» (неудовлетворительно) ставится, если: не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов; не сформированы компетенции, умения и навыки публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.

Тема 6. Мотивация в организациях. Власть и контроль в организации. Организационные изменения. ***(Реферативная работа с презентацией), (проверка сформированности ПК(ПР)-1, индикаторы ИД-ПК(ПР)-1.1.)***

Темы рефератов:

1. Теория иерархии потребностей А.Маслоу.
2. Теория приобретенных потребностей Дэвида МакКлелланда
3. Процессуальные теории мотивации.
4. Теория справедливости Стейси Адамса.
5. Теория подкрепления Б.Скиннера.
6. Применение контроля в управлении организацией. Понятие контроля. Виды контроля.
7. Способы контроля в организации по М.Итону.
8. Власть и основные подходы к ее изучению.
9. Различия между руководством и лидерством.

10. Основания власти по Дж. Френчи и Б.Рейвену.

11. Стили руководства по К.Левину.

12. Теория управленческой решетки Р.Блейка и Дж.Моутон.

Реферат – краткое изложение содержания научных трудов по определенной теме.

Необходимо обязательное обоснование целесообразности выбора темы реферата и согласование с руководителем. Совместно с руководителем определяются круг вопросов, литература по теме, структура работы и сроки отчетности. В процессе выполнения реферата студент должен не только изучить литературу по своей теме, но и провести сравнительный анализ: сравнить факты, явления, точки зрения, сделать выводы. Во введение студент определяет актуальность выбранной темы, формулирует цель, задачи, рассматривает историографический обзор научной литературы по своей теме. В основной части – последовательно, в соответствии с планом, логично и доказательно раскрывается выбранная тема. В заключении студент делает выводы по всей работе. Заключение должно быть конкретно, аргументировано и органически связано со всей работой.

Реферат должен соответствовать следующим правилам:

- объем печатных страниц 20-25 листов;
- обязательно наличие плана;
- во введение кратко излагаются: актуальность темы, цель, задачи, оценка степени разработанности темы, методы исследования выбранной темы;
- в заключении студент должен обобщить изложенное;
- список литературы не менее – 15 источников;
- реферат должен быть аккуратно оформлен в соответствии с существующими требованиями.

Критерии оценки презентации:

Оценка «отлично» выставляется студенту, если: презентация соответствует теме самостоятельной работы; - оформлен титульный слайд с заголовком (тема, цели, план и т.п.); сформулированная тема ясно изложена и структурирована; использованы графические изображения (фотографии, картинки и т.п.), соответствующие теме; выдержан стиль, цветовая гамма, использована анимация, звук; работа оформлена и предоставлена в установленный срок. Оценка «хорошо» выставляется студенту, если: презентация соответствует теме самостоятельной работы; оформлен титульный слайд с заголовком (тема, цели, план и т.п.); сформулированная тема ясно изложена и структурирована; использованы графические изображения (фотографии, картинки и т.п.), соответствующие теме; работа оформлена и предоставлена в установленный срок. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если работа не выполнена или содержит материал не по вопросу. Во всех остальных случаях работа оценивается на «удовлетворительно».

Требования к оформлению:

Презентация создается по указанной теме. Объем презентации не менее 10 слайдов. Фон слайдов – однотонный. Выравнивание текста слева, заголовки – по центру. Шрифт текста на слайде – 28-30 пт. Рекомендуется на слайде располагать рисунки или иллюстрации. При создании презентации, можно использовать рекомендуемую литературу, так и ресурсы Интернет. При защите учитывается наглядность презентации, содержание и соответствие материала.

2. Список вопросов и (или) заданий для проведения промежуточной аттестации

Список вопросов к экзамену:

1. Понятие организации.
2. Естественные и искусственные организации
3. Эволюция социальной организации.
4. Отличия организации от других видов социальных групп.
5. Типология организаций по Т.Парсонсу.
6. Возникновение теории организаций.
7. Классическая школа научного управления
8. Теория человеческих отношений.
9. Внутренняя среда организации
10. Цели и их функции в деятельности организации.
11. Структура организации. Линейные и функциональные структуры.
12. Линейно-функциональные, гибкие и свободные организационные структуры.
13. Задачи и технологии в организации.
14. Человеческий фактор организации.
15. Организационная культура и ее виды.
16. классификация организационных культур по властным основаниям.
17. Организационная культура, ее составляющие. Культурные комплексы и виды корпоративных культур.
18. Типы корпоративных культур и структуры организации.
19. Персонал организации. Работа с персоналом в организации.
20. Природа социальных групп в организации.
21. Формальные и неформальные группы в организации. Стадии развития групп в организации.
22. Характеристика соц.групп.
23. Основные принципы управления в организации. Свойства и функции управления.
24. Бюрократия в организациях.
25. Контроль и власть в организации (3 способа контроля)
26. Основные подходы к изучению власти.
27. Мотивация в организации. Теории мотивации (психологические, теория Херцберга)
28. Теория потребностей Дж.Макклеланда. Теория Х и У Д.Макгрегора.
29. Социально-экономические теории мотивации.

Правила выставления оценки на экзамене.

В экзаменационные билеты включается два теоретических вопроса. На подготовку к ответу дается не менее 1 часа.

По итогам экзамена выставляется одна из оценок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

Критерий	Оценка
Выставляется студенту, если демонстрируются: всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного программного материала, ответ отличается богатством и точностью использованных терминов, материал излагается	**«Отлично»**

последовательно и логично, даются определения, подтверждается примерами. Используется информация из дополнительных литературных источников. Демонстрируется полное владение необходимыми навыками и умениями.	
Выставляется студенту, если демонстрируются: достаточно полное знание учебно-программного материала, при ответе допускаются отдельные ошибки в трактовке определений, приводятся примеры. Вопрос излагается с использованием информации из обязательных литературных источников. Может устанавливать межпредметные связи, раскрывать суть различных подходов к рассматриваемой проблеме. Демонстрирует достаточное владение необходимыми навыками и умениями.	**«Хорошо»**
Выставляется студенту, если знания по основным разделам программы недостаточно полные, частичные, по некоторым – отрывочные. С трудом приводятся примеры и определяются межпредметные связи. Вопрос излагается с использованием информации из обязательных литературных источников, без выводов и обобщений. Демонстрируется частичное владение необходимыми навыками и умениями.	**«Удовлетворительно»**
Выставляется студенту, если демонстрируется непонимание проблемы. Знания на житейском уровне, отрывочные. Примеры не приводятся и не устанавливаются межпредметные связи. Владение необходимыми навыками и умениями отсутствует.	**«Неудовлетворительно»**

Приложение №2 к рабочей программе дисциплины
«Социология организаций»

Методические указания для студентов по освоению дисциплины

Общие рекомендации по освоению дисциплины

Основной формой изложения учебного материала по дисциплине «Социология организаций» являются лекции. Успешное овладение дисциплиной предполагает выполнение ряда рекомендаций.

1. Следует внимательно изучить материалы, характеризующие курс «Социология организаций» и определяющие целевую установку. Это поможет четко представить круг изучаемых проблем и глубину их постижения.

2. Необходимо знать подборку литературы, достаточную и необходимую для изучения предлагаемого курса. При этом следует иметь в виду, что нужна литература различных видов:

а) учебники, учебные и учебно-методические пособия.

б) монографии, сборники научных статей, публикаций в гуманитарных журналах, представляющие эмпирический материал, а также многообразные аспекты анализа современного развития общества;

в) справочная литература – энциклопедии, экономические словари, раскрывающие категориально-понятийный аппарат.

г) аналитические материалы, представленные ведущими экспертными организациями

3. Изучая литературу, следует уяснить основное содержание той или иной социальной проблемы, причины ее возникновения и последствия для общества.

В процессе обучения требуемый учебный материал студенты получают на лекциях по установленному регламенту, а также при самостоятельном изучении предлагаемой им литературы по данной дисциплине.

Одной из форм оценки знаний студентов является фронтальный опрос, который позволяет осуществить систематический контроль знаний на любом этапе обучения.

Оценка ответа студента осуществляется в соответствии со следующими критериями:

1) использование корректно определяемых ключевых терминов и теорий;

2) использование убедительных исчерпывающих ответов на вопросы из аудитории;

3) аккуратное использование фактов и примеров, подтверждающих приведенные аргументы;

4) использование примеров, характеризующих текущее явления и процессы в области молодежных движений;

5) приведение собственных оценок и суждений по рассматриваемой проблеме;

6) презентабельность, структурированность ответа;

7) ссылки на литературу, рекомендованную для практических занятий.

Ответ студента оценивается по следующей шкале:

«отлично» - ответ соответствует всем перечисленным критериям;

«хорошо» - ответ соответствует критериям 1-4, 6 и 7;

«удовлетворительно» - ответ соответствует критериям 1-3, 6 и 7;

«неудовлетворительно» - ответ не соответствует ни одному из критериев.

Важной частью самостоятельной работы студента является подготовка и защита рефератов, докладов, проектов, эссе, контрольных, тестовых и курсовых работ. Одной из

форм самостоятельной работы студента по дисциплине «Социология организаций» является доклад.

1) Эссе студента - это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем (тема может быть предложена и студентом, но обязательно должна быть согласована с преподавателем). Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Эссе позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

Эссе должно содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. В зависимости от специфики дисциплины формы эссе могут значительно дифференцироваться. В некоторых случаях это может быть анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации и использованием изучаемых моделей, подробный разбор предложенной задачи с развернутыми мнениями, подбор и детальный анализ примеров, иллюстрирующих проблему и т.д.

Структура эссе:

1. - введение (суть и обоснование выбора выбранной темы, краткие определения ключевых терминов);

2. - основная часть (аргументированное раскрытие темы на основе собранного материала);

3. - заключение (обобщения и выводы).

Эссе оцениваются по нескольким направлениям: содержание, стиль, способность изложить свои мысли.

Основные требования к написанию эссе.

– Обозначение круга понятий и теорий, необходимых для ответа на вопрос.

– Понимание и правильное использование терминов и понятий.

– Использование основных категорий анализа.

– Выделение причинно-следственных связей.

– Применение аппарата сравнительных характеристик.

– Аргументация основных положений эссе.

– Наличие промежуточных и конечных выводов.

– Личная субъективная оценка по данной проблеме.

Критерии оценивания содержания эссе

При оценивании работы учитывается следующее:

• работа должна быть авторской, то есть не должна частично или полностью использовать работы других авторов;

• понимание участником проблемы, содержащейся в выбранном им афоризме;

• соответствие эссе выбранной теме;

• личностный характер восприятия проблемы и ее осмысление (эссе должно содержать личное мнение автора по проблеме);

• аргументация своей точки зрения с опорой на факты общественной жизни и личный социальный опыт;

• внутреннее смысловое единство, согласованность ключевых тезисов и утверждений, непротиворечивость личностных суждений;

• эссе должно быть изложено простым, общедоступным языком с соблюдением

языковых норм;

• объем эссе не более 3 печатных страниц.

Критерии оценки эссе:

10 баллов – блестящая работа, которая отвечает всем предъявляемым требованиям, а также отличается научной новизной и является вкладом в развитие правовой науки.

9 баллов – эссе соответствует всем требованиям, предъявляемым к такого рода работам. Тема эссе раскрыта полностью, четко выражена авторская позиция, имеются логичные и обоснованные выводы. Эссе написано с использованием большого количества нормативных правовых актов на основе рекомендованной основной и дополнительной литературы, а также иной литературы, чем та, что предложена в Программе соответствующей учебной дисциплины. На высоком уровне выполнено оформление работы.

8 баллов – те же требования, что и для оценки «9 баллов». Студентами не использована литература, помимо той, которая предложена в Программе учебной дисциплины.

7 баллов – тема эссе раскрыта полностью; прослеживается авторская позиция, сформулированы необходимые обоснованные выводы; использована необходимая для раскрытия вопроса основная и дополнительная литература и нормативные правовые акты. Грамотное оформление.

6 баллов – в целом тема эссе раскрыта; выводы сформулированы, но недостаточно обоснованны; имеется анализ необходимых правовых норм, со ссылками на необходимые нормативные правовые акты; использована необходимая как основная, так и дополнительная литература; недостаточно четко проявляется авторская позиция. Грамотное оформление.

5 баллов – тема раскрывается на основе использования нескольких основных и дополнительных источников; слабо отражена собственная позиция, выводы имеются, но они не обоснованы; материал изложен непоследовательно, без соответствующей аргументации и анализа правовых норм, хотя ссылки на нормативные правовые акты встречаются. Имеются недостатки по оформлению.

4 балла – тема раскрыта недостаточно полно; использовались только основные (более двух) источники; имеются ссылки на нормативные правовые акты, но не выражена авторская позиция; отсутствуют выводы. Имеются недостатки по оформлению.

3 балла – тема эссе раскрывается неполно на основе двух источников; изложение материала без собственной оценки и выводов; отсутствуют ссылки на нормативные правовые акты. Имеются недостатки по оформлению работы.

2 балла – тема эссе не раскрыта; материал изложен без собственной оценки и выводов; отсутствуют ссылки на нормативные правовые источники. Имеются недостатки по оформлению работы.

1 балл – текстуальное совпадение всего эссе с каким-либо источником, то есть – плагиат.

2) Фронтальный опрос

Критерии оценивания ответа студента:

5 баллов выставляется студенту, сформулировавшему полный и правильный ответ на вопросы семинара, логично структурировавшему и изложившему материал. При этом студент должен показать знание специальной литературы. Для получения отличной оценки необходимо продемонстрировать умение обозначить проблемные вопросы в соответствующей области, проанализировать их и предложить варианты решений, дать исчерпывающие ответы на уточняющие и дополнительные вопросы.

4 балла выставляется студенту, который дал полный правильный ответ на вопросы

семинара с соблюдением логики изложения материала, но допустил при ответе отдельные неточности, не имеющие принципиального характера. 4 балла может выставляться студенту, недостаточно чётко и полно ответившему на уточняющие и дополнительные вопросы.

3 балла выставляется студенту, показавшему неполные знания, допустившему ошибки и неточности при ответе на вопросы семинара, продемонстрировавшему неумение логически выстроить материал ответа и сформулировать свою позицию по проблемным вопросам. При этом хотя бы по одному из заданий ошибки не должны иметь принципиального характера.

0 баллов выставляется студенту, если он не дал ответа по вопросам семинара; дал неверные, содержащие фактические ошибки ответы на все вопросы; не смог ответить на дополнительные и уточняющие вопросы.

Рекомендации по выполнению СРС, задания для СРС

В рамках освоения курса студенты реализуют следующие виды самостоятельной работы:

1. **Подготовка к текущим семинарским занятиям.**

Подготовка к текущим семинарским занятиям предполагает работу с рекомендованной преподавателем литературой. Поскольку практические (семинарские) занятия проводятся в активной форме и не предполагают репродуктивного воспроизведения материала, для участия в семинарских занятиях необходимо усвоение и понимание изучаемых концепций. Для этого студенту рекомендуется не только прочитать, но и законспектировать предложенную литературу с выделением наиболее значимых позиций и положений. Каждое семинарское занятие начинается с обсуждения сложных и не до конца понятных студенту моментов, во время которого студент может задать интересующие его вопросы.

Грамотная работа с книгой, особенно если речь идет о научной литературе, предполагает соблюдение ряда правил, овладению которыми необходимо настойчиво учиться. Организуя самостоятельную работу студентов с книгой, преподаватель обязан настроить их на серьезный, кропотливый труд.

Прежде всего, при такой работе невозможен формальный, поверхностный подход. Не механическое заучивание, не простое накопление цитат, выдержек, а сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути — вот главное правило. Другое правило — соблюдение при работе над книгой определенной последовательности. Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге. Следующий этап — чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения, выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т. д.

Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Немало студентов с этой целью заводят специальные тетради или блокноты. Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее. Полезно познакомиться с правилами библиографической работы в библиотеках учебного заведения.

Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении,

сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости и вновь обратиться к ним. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе.

Конспектирование — один из самых сложных этапов самостоятельной работы. Каких- либо единых, пригодных для каждого студента методов и приемов конспектирования, видимо, не существует. Однако это не исключает соблюдения некоторых, наиболее оправдавших себя общих правил, с которыми преподаватель и обязан познакомить студентов:

1. Главное в конспекте не его объем, а содержание. В нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила — не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.
2. Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.
3. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, пометками на полях специальными знаками, чтобы как можно быстрее найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже позже составления конспекта.

2. **Подготовка к тестированию**

Данный вид СРС предполагает работу с литературой и лекционным материалом для повторения и усвоения имеющихся знаний перед тестированием

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов по дисциплине

Для самостоятельной работы особенно рекомендуется использовать учебную литературу, с подробно изложенными темами рабочей программы:

Также для подбора учебной литературы рекомендуется использовать интернет-ресурсы:

Электронная библиотека учебных материалов ЯрГУ
http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php
- Электронно-библиотечная система «Юрайт»
https://urait.ru/
- Электронно-библиотечная система «Консультант Студента»
https://www.studentlibrary.ru/