


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»

УТВЕРЖДАЮ


(подпись) Проректор
И.А. Кузнецова
« 19 » мая 20 21 г.

Программа государственного экзамена по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

Направление подготовки
39.06.01 Социологические науки

Направленность (профиль)
«Социальная структура, социальные институты и процессы»

Уровень высшего образования
Подготовка кадров высшей квалификации
(программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре)

Программа рассмотрена
на заседании кафедры социологии
от «14» мая 2021 года, протокол № 9

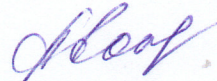
Зав.
кафедрой



И. Ю. Киселев

Программа одобрена ученым советом
факультета социально-политических наук
протокол № 11 от «18» мая 2021 года

Декан



Т.С. Аكوпова

Ярославль, 2021

1. Место государственного экзамена в структуре программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

Государственный экзамен является одной из форм проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Государственная итоговая аттестация относится к базовой части программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2. Цели государственного экзамена

Целью государственного экзамена является определение соответствия результатов освоения аспирантами программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре требованиям федерального государственного образовательного стандарта в части готовности аспиранта к преподавательской деятельности в области социологических наук.

Государственный экзамен направлен на подтверждение квалификации выпускника в части «Преподаватель-исследователь».

3. Объем государственного экзамена

Общая трудоемкость государственного экзамена (подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена) составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

Перед государственным экзаменом проводится консультирование аспирантов по вопросам, включенным в программу государственного экзамена, в объеме четырех академических часов.

4. Структура государственного экзамена

Государственный экзамен проводится в форме собеседования.

5. Компетенции, оцениваемые на государственном экзамене

При проведении государственного экзамена проверяется сформированность следующих компетенций:

Общепрофессиональные компетенции:

- готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-7);

Профессиональные компетенции:

- готовность к осуществлению самостоятельной учебно-методической деятельности в области социологической науки (ПК-3)

6. Планируемые результаты обучения – знания, умения и навыки и (или) опыт деятельности, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы аспирантуры

Код компетенции	Планируемые результаты обучения
ОПК-7	Знать: нормативное обеспечение образовательного процесса в высшей школе; основы организации и методики преподавания в высшей школе, в частности, структуру информационно-образовательной среды с применением электронного обучения и дистанционных технологий Уметь: осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания

	Владеть: - технологией проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования, в частности применять электронные обучающие системы в образовательном процессе
ПК-3	Знать: основы организации учебного процесса и методики преподавания в высшей школе Уметь: - анализировать и разрабатывать методику проведения учебных занятий в высшей школе - разрабатывать и использовать электронный образовательный курс - осуществлять самостоятельную учебно-методическую деятельность в области социологической науки Владеть: технологией проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования

7. Содержание государственного экзамена

Государственный экзамен носит комплексный характер и служит в качестве средства проверки сформированности компетенций аспиранта в педагогической области

Государственный экзамен проводится по основным разделам дисциплин и практик учебного плана, направленных на освоение преподавательского вида деятельности: дисциплин «Педагогика и психология высшей школы», «Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии» и педагогической практики.

Программа государственного экзамена предполагает разработку авторской рабочей программы дисциплины (раздела дисциплины), посвященную внедрению в учебный процесс результатов научных исследований аспиранта, которая представляется на государственный экзамен.

Вопросы, выносимые на государственный экзамен

1. Нормативно-правовое регулирование образовательного процесса по программам высшего образования. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Понятие и система профессионального образования в России. Высшее образование. Формы получения образования. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 г. № 1367. Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования: структура и содержание. ФГОС ВО по направлению подготовки 39.03.01 Социология (уровень бакалавриата).

2. Методологические подходы к организации обучения в высшей школе. Цели и задачи высшей школы. Обучение как формирование личности профессионала. Знаково-контекстный подход А.А. Вербицкого. Основные принципы контекстного обучения. Модель динамического движения деятельности в контекстном обучении. Два этапа и три вида учебной деятельности: учебная деятельность академического типа, квазипрофессиональная деятельность, учебно-профессиональная деятельность.

3. Основная образовательная программа. Структура и основные компоненты образовательной программы. Компетентностный подход при формировании образовательной программы. Виды компетенций. Учебные планы. Структура учебного плана. Календарный учебный график. Место рабочей программы дисциплины в образовательной программе. Структура рабочей программы дисциплины. Понятие фонда оценочных средств по дисциплине.

4. Методика подготовки и проведения учебных занятий. Основные виды учебных занятий. Лекция и её виды. Формы и методы проведения семинарского занятия. Практическое занятие и формы его проведения. Методика подготовки аудиторных занятий. Отбор форм и методов обучения применительно к видам занятий по конкретным темам изучаемых дисциплин. Методические разработки лекционного, семинарского и практического занятия. Методика проведения аудиторных занятий. Организация и методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Системы оценивания результатов обучения. Традиционные и инновационные системы. Балльно-рейтинговая система учета и оценки успеваемости студентов. Текущий и рубежный контроль освоения студентами учебного материала. Фонды оценочных средств для текущей и промежуточной итоговой аттестации. Структура и содержание. Формы и методы контроля результатов обучения. Особенности проведения учебных занятий при обучении в очно-заочной и заочной формах.

5. Образовательные технологии и методы обучения по дисциплине. Образовательные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине. Активные и интерактивные технологии обучения. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

6. Электронное обучение и дистанционные технологии. Электронное обучение. Электронная образовательная среда. Дистанционное обучение. Виды и формы учебных занятий и учебной работы студентов при дистанционном обучении. Учебные и методические документы, обеспечивающих подготовку и реализацию образовательных программ с использованием технологий дистанционного обучения.

7. Психолого-педагогические основы организации учебной деятельности студентов. Структура учебной деятельности. Виды мотивов учения: познавательные и социальные мотивы. Методические приемы формирования мотивов учения: связь с практикой, ориентация на успех, принцип выбора заданий, связь с другими областями знаний, разъяснение учебных целей, личностная и профессиональная значимость целей, использование активных методов обучения, методическое разнообразие. Управление познавательной деятельностью студентов. Управление вниманием аудитории. Восприятие и понимание учебного материала. Организация запоминания. Развитие мышления студентов.

8. Воспитательная работа со студентами. Роль воспитательной работы со студентами. Психологическая характеристика студенчества как социальной группы: ценностные ориентации, интересы, профессиональные планы. Возрастно-психологические особенности студентов. Психологические характеристики студенческой группы.

9. Особенности преподавания социологических дисциплин в высшей школе. Особенности преподавания социологических дисциплин. Цели обучения социологии. Методы обучения социологии. Компетенции бакалавра и магистра. Особенности проведения учебных занятий по социологическим дисциплинам (общая социология, история социологии, проблема изучения общественного мнения, социологии политики, социологии международных отношений, социологи молодежи и т.д.).

8. Материально-техническая база, необходимая для проведения государственного экзамена

Для проведения государственного экзамена - аудитория, вместимостью не менее 10 человек.

9. Оценочные средства для проведения государственного экзамена

Перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен:

1. Цели и задачи высшей школы. Тенденции развития современного высшего образования в России.
2. Нормативно-правовые основы высшего образования. Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования.
3. Основные образовательные программы высшего образования.
4. Рабочие программы учебных дисциплин. Структура и содержание.
5. Дидактика современной высшей школы: компетентностный подход; знаково-контекстный подход.
6. Образовательные технологии.
7. Формы и методы обучения. Активные методы обучения.
8. Мотивы учения. Формирование мотивов учения студентов.
9. Методика подготовки и проведения аудиторных занятий. Психолого-педагогические аспекты организации лекции. Практические занятия. Цели, виды, формы проведения.
10. Организация и методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.
11. Оценка результатов учебной деятельности студентов. Формы контроля. Фонды оценочных средств.
12. Психологические особенности студенческого возраста и проблема воспитания в высшей школе.
13. Особенности преподавания социологических дисциплин в высшей школе

9. Критерии оценки ответа на государственном экзамене

Результат государственного экзамена определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «Отлично» выставляется аспиранту, который демонстрирует глубокое и полное владение содержанием материала и понятийным аппаратом; умеет связывать теорию с практикой, иллюстрировать примерами, фактами, данными научных исследований; осуществляет межпредметные связи, предложения, выводы; умеет обосновывать свои суждения и профессионально-личностную позицию по излагаемому вопросу. Аспирант дает развернутые, полные и четкие ответы на поставленные вопросы. Ответы излагаются литературным языком в терминах науки, логичны, демонстрируют авторскую позицию аспиранта.

Оценка «Хорошо» выставляется аспиранту, ответ которого на экзамене в целом соответствуют указанным выше критериям, но отличается меньшей обстоятельностью, глубиной, обоснованностью и полнотой. В ответе имеют место отдельные неточности (несущественные ошибки), которые исправляются самим аспирантом после дополнительных и (или) уточняющих вопросов членов государственной экзаменационной комиссии.

Оценка «Удовлетворительно» выставляется аспиранту, который дает недостаточно полные и последовательные ответы на поставленные вопросы, но при этом демонстрирует умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответы излагаются в терминах науки, но при этом допускаются ошибки в определении и раскрытии некоторых основных понятий, формулировке положений, которые аспирант затрудняется исправить самостоятельно. При аргументации ответа аспирант не опирается на основные положения нормативных, методических и т.д. документов, не обосновывает свои суждения, имеет место нарушение логики изложения. В целом ответы отличаются низким уровнем самостоятельности, не содержат собственной профессионально-личностной позиции.

Оценка «Неудовлетворительно» выставляется аспиранту, который демонстрирует разрозненные, бессистемные знания; беспорядочно и неуверенно излагает материал; не умеет выделять главное и второстепенное, не умеет соединять теоретические положения с практикой, не устанавливает межпредметные связи; не ориентируется в нормативных, методических и т.д.

материалах; допускает грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, явлений, вследствие непонимания их существенных и несущественных признаков и связей; дает неполные ответы, логика и последовательность изложения которых имеют существенные и принципиальные нарушения, в ответах отсутствуют выводы. Дополнительные и уточняющие вопросы членов государственной экзаменационной комиссии не приводят к коррекции ответов аспиранта.

10. Рекомендации аспирантам по подготовке к государственному экзамену

10.1 Перечень литературы, рекомендуемой для подготовки к государственному экзамену

Основная литература:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».
3. Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования.
4. ЯрГУ-СК-П-216-2021 «Положения о рабочей программе дисциплины», утвержденного приказом ректора ЯрГУ от 13.03.2021 № 272.

Дополнительная литература:

1. Гордиенко, О. В. Современные средства оценивания результатов обучения. Практикум : учебное пособие для вузов / О. В. Гордиенко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — URL: <https://urait.ru/bcode/472102>
2. Оганян, К. М. Методика преподавания социологии : учебное пособие для вузов / К. М. Оганян, К. К. Оганян. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 202 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/470675>.
3. Селетков, С. Г. Методология диссертационного исследования : учебник для вузов / С. Г. Селетков. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 281 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/477184>
4. Ткаченко, А. В. Методика преподавания социологии : учебник и практикум для вузов / А. В. Ткаченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 369 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/468868>

10.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», рекомендованных к использованию при подготовке к государственному экзамену

1. Портал государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.
2. Электронная библиотека учебных материалов ЯрГУ (http://www.lib.uniylar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php).

10.3 Рекомендации аспирантам по подготовке рабочей программы дисциплины

Рабочая программа дисциплины (раздела дисциплины) (далее – рабочая программа) оформляется в соответствии с требованиями «Положения о рабочей программе дисциплины» ЯрГУ-СК-П-216-2021, утвержденного приказом ректора ЯрГУ от 13.03.2021 № 272.

Методические рекомендации по формированию разделов рабочей программы дисциплины

1. В разделе «**1. Цели освоения дисциплины**» указываются цели изучения дисциплины, соотнесенные с общими целями образовательной программы, в рамках которой изучается данная дисциплина.

2. В заголовке раздела «**2. Место дисциплины в структуре ОП _____**» указывается уровень образования для данной образовательной программы («бакалавриата», «магистратура» или «специалитет»).

В содержании раздела указывается часть (базовая или вариативная) и модуль (при наличии), к которым относится данная дисциплина в учебном плане. Дается описание логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими дисциплинами, модулями, практиками данной образовательной программы. Указываются требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин (модулей). Указываются те дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее (при наличии таких дисциплин).

3. В разделе «**3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОП _____**» приводятся коды и формулировки компетенций, на формирование которых (полностью или частично) направлено изучение данной дисциплины, а также перечень планируемых результатов обучения в терминах знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности отдельно по каждой компетенции.

4. В разделе «**4. Объем, структура и содержание дисциплины**» указывается полный объем дисциплины в зачетных единицах и академических часах согласно учебному плану и проводится их разделение на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по каждой теме (разделу) дисциплины. Указываются формы текущего контроля успеваемости по темам (разделам) дисциплины и формы промежуточной аттестации.

4.1. В случае реализации дисциплины на разных формах обучения в рабочей программе приводится несколько таких таблиц для каждой формы обучения, так как распределение часов по видам учебных занятий и формы текущего контроля могут быть разными для разных форм обучения. В этом случае перед каждой таблицей указывается соответствующая ей форма обучения. При этом допускается формирование и разных (отдельных) рабочих программ по одной дисциплине для разных форм обучения.

4.2. В графе «Темы (разделы) дисциплины, их содержание» отражаются наименование тем (разделов) и раскрывается их содержание. В случае слишком громоздкого содержания разделов в таблице может быть представлено только название тем (разделов), а наполнение каждого раздела может быть вынесено из таблицы и представлено под ней в виде:

Тема №1:

.....
.....

Тема №2:

.....
.....

4.3. К формам текущего контроля относятся: контрольная работа, задания для самостоятельной работы (домашней работы), коллоквиум, реферат, устный опрос, дискуссия, тестирование, круглый стол и т.д.

4.4. Столбец «Консультации» подразумевает индивидуальные и (или) групповые консультации, количество которых по данной дисциплине определяется учебным планом. В этом столбце нужно указывать и часы, выделяемые на консультации перед экзаменом. Но действующим нормативам – это 2 часа для любого экзамена.

4.5. Столбец «Аттестационные испытания» содержит в себе информацию о контактной работе (в академических часах) студента с преподавателем во время сдачи зачета или экзамена.

Для Зачета: количество часов, выделенных на подготовку и сдачу зачета, определяется часами в столбцах «Самостоятельная работа» и «Аттестационные испытания» соответственно. На сдачу зачета выделяется 0,3 часа (по действующим нормативам), которые, как правило, вычитаются из часов столбца «Самостоятельная работа», так, чтобы в сумме по двум столбцам получалось целое количество часов. Отдельных консультаций перед сдачей зачета не предусматривается.

Для Экзамена: в столбце «Аттестационные испытания» на сдачу экзамена выделяется 0,5 часа (по действующим нормативам). Часы на консультации перед экзаменом (2 часа) и сам процесс сдачи экзамена (0,5 часа) берутся из часов, выделенных в учебном плане в столбце «Контроль» на экзамен (для очной формы на экзамен в этом столбце выделяется 36 часов). Часы на самостоятельную работу обучающегося при проведении экзамена (самостоятельную подготовку к экзамену) для всех одинаковые и составляют $36 - 2 - 0,5 = 33,5$ часа.

4.6 При наличии по дисциплине курсовой работы контактная работа составляет 10 академических часов (по действующим нормативам), которые предполагают консультации (руководство) преподавателя при подготовке курсовой работы.

Образец заполнения строк в случае наличия по дисциплине зачета, экзамена, курсовой работы:

№ п/п	Темы (разделы) дисциплины, их содержание	Семестр	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов, и их трудоемкость (в академических часах)						Формы текущего контроля успеваемости
			Контактная работа						Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			лекции	практические	лабораторные	консультации	аттестационные испытания	самостоятельная работа	
	курсовая работа					10		14	
							0,3	10,7	зачет
						2	0,5	33,5	экзамен

5. В разделе «5. Образовательные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине» указываются образовательные технологии, в том числе инновационные формы учебных занятий, используемые в процессе обучения.

Под образовательными технологиями понимается – совокупность организационных форм,

педагогических методов, средств, а также социально-психологических, материально-технических ресурсов образовательного процесса, создающих комфортную и адекватную целям воспитания и обучения образовательную среду, содействующую формированию у обучающихся необходимых компетенций и достижению запланированных результатов образования

К образовательным технологиям относятся:

- лекции (в том числе вводные, обзорные, обобщающие, инструктивные, лекция-беседа, лекция-дискуссия);
- практические и лабораторные занятия (семинарские занятия, компьютерный практикум);
- экскурсии;
- групповые дискуссии;
- деловые игры, ролевые игры, тренинги, мастер-класс;
- анализ ситуаций и имитационных моделей;
- модульно-рейтинговые технологии организации учебного процесса и т.д.

6. В разделе «6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)» перечисляются используемые информационные технологии, к которым относятся технологии, основанные на применении специализированных программных сред и технических средств работы с информацией.

Например:

- используемые графические, аудио- и видеоматериалы;
- мультимедийная презентация,
- интерактивная доска,
- мультимедийный или электронный учебник или другое учебно-методическое издание по дисциплине,
- компьютерное тестирование для проверки знаний студентов,
- проведение занятий в режиме видеоконференцсвязи;
- проведение электронных презентаций рефератов, курсовых по дисциплине.

К информационным справочным системам могут быть отнесены:

- образовательные Интернет-сайты, Интернет версии справочной системы Гарант (и других справочных систем, с которыми у ЯрГУ заключен договор).
- использование медиаресурсов, энциклопедий, электронных библиотек и т.д.

7. В разделе «Перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины» указывается основная, дополнительная литература и ресурсы сети «Интернет».

Основная литература. Указывается, как правило, не более 1-4 изданий (учебников или учебных пособий), имеющих в наличии в библиотеке ЯрГУ (допускается наличие в электронных ресурсах).

Дополнительная литература. Указывается, как правило, не более 2-8 изданий. В качестве дополнительной литературы указывается литература, содержащая дополнительный материал к основным разделам программы, необходимый для постановки научных исследований и (или) углубленного изучения теоретической части дисциплины, разбора практических заданий и т.д.

Издания из списка дополнительной литературы должны иметься в наличии в библиотеке ЯрГУ (допускается наличие в электронных ресурсах).

Если указывается литература, доступная в сети Интернет, то нужно обязательно указать ссылку на ресурс (сайт), на котором доступен текст этого издания. И этот ресурс обязательно должен быть либо официально открытым для всех пользователей (как сайты

Министерства образования и науки РФ), либо с этим сайтом у ЯрГУ должен быть договор, обеспечивающий доступ к ресурсам этого сайта (см.ниже).

Ресурсы сети «Интернет». Указываются Интернет-ресурсы, к которым студентам обеспечен свободный доступ или доступ зарегистрированного пользователя. При включении ссылки на интернет-ресурс в рабочую программу необходимо обязательно проверить, что ссылка работает и обеспечивает просмотр текста документа, а, например, не только его обложку.

8. В разделе «Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине» приводится информация об использовании в процессе преподавания лекционных аудиторий, оснащенных оборудованием (стендами, моделями, макетами, информационно-измерительными системами, образцами и т.д.), специализированных аудиторий, предназначенных для проведения лабораторных занятий, о технических и электронных средствах обучения и контроля знаний студентов по дисциплине и т.д.

9. Приложения. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы.

9.1 Приложение № 1 «Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации студентов по дисциплине».

9.1.1 В разделе «1.1 Контрольные задания и иные материалы, используемые в процессе текущей аттестации» приводятся тексты используемых в процессе текущей аттестации заданий, перечисленных в последнем столбце таблицы раздела №4 рабочей программы. Должны быть приведены материалы всех мероприятий текущей аттестации из таблицы раздела №4. Можно приводить сам текст вопросов коллоквиума, темы рефератов, варианты самостоятельной и контрольной работ, задания для домашней работы. Но можно и ссылаться на учебно-методическое издание (если эти задания или темы были где-то опубликованы), например:

Домашние задания по теме №2 Математический аппарат квантовой механики:

1. *Задания для самостоятельного решения №1-9 после главы №2 методических указаний «Введение в аппарат квантовой механики» (Нарынская Е.Н., Михеев Н.В. / ЯрГУ, 2003).*

В приложении 2 **Методические указания для студентов по освоению дисциплины** указывается учебно-методическая литература для организации самостоятельной работы студентов по дисциплине.

Могут быть еще раз продублированы из раздела №7 Рабочей программы методические указания, задачки, тексты лекций и другая учебно-методическая литература, изданная в ЯрГУ.

Можно продублировать интернет-ресурсы и программное обеспечение (но только лицензионное !), дать их описание и пояснить как им пользоваться и (или) для каких разделов дисциплины оно подходит и т.д. В этот раздел можно вставить ссылки на подходящие интернет-ресурсы (пусть даже они были раньше указаны в разделе №7 рабочей программы), но дать не просто ссылки, но и описание этих ресурсов. Только при добавлении ссылок на интернет ресурсы необходимо обязательно убедиться, что по предлагаемой ссылке действительно можно найти указанную литературу или иной материал.

11. Рекомендации по подготовке к собеседованию по вопросам государственного экзамена.

При подготовке к ответам на вопросы, выносимые на государственный экзамен, важно подобрать примеры, раскрывающие особенности преподавательской деятельности в области социологических наук. Иначе говоря, методику подготовки и проведения учебных занятий, образовательные технологии и методы обучения и т.п. необходимо конкретизировать на примере преподавания общей социологии и отдельных

социологических дисциплин (например, истории социологии, по социологическим проблемам изучения общественного мнения, социологии политики, социологии международных отношений, социологии религии, социологии общественного мнения и др.). Для этого рекомендуется использовать ссылки на собственный опыт аспиранта по прохождению педагогической практики, изданные аспирантом (в том числе в соавторстве) учебно-методические материалы и разработки. Для подготовки к собеседованию рекомендуется использовать учебные пособия из списка дополнительной литературы: 1) Оганян, К. М. Методика преподавания социологии : учебное пособие для вузов / К. М. Оганян, К. К. Оганян. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 202 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/470675>; 2) Ткаченко, А. В. Методика преподавания социологии : учебник и практикум для вузов / А. В. Ткаченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 369 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/468868>