МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова

Кафедра социально-политических теорий

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета социально-политических наук
Т.С. Акопова
(подпись)

23 "мая" 2023 г.

Рабочая программа дисциплины
«Организация и технологии избирательных кампаний»

Направление подготовки
41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль)
«Управление публичной политикой»

Форма обучения очная

Программа одобрена на заседании кафедры социально-политических теорий
от «28» апреля 2023 года, протокол № 8

Программа одобрена НМК
факультета социально-политических наук
протокол № 6 от «29» апреля 2023 года

Ярославль

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Организация и технологии избирательных кампаний» являются:

- овладение методологией анализа современных избирательных технологий;
- формирование способности организовывать и проводить избирательные кампании;
- формирование навыков исследовательской работы в области выборов.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Организация и технологии избирательных кампаний» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. В качестве «входных» при освоении данной дисциплины выступают знания, умении и навыки, сформированные ходе освоения дисциплин по правоведению и анализу социально-политической информации. Ожидается, что студенты смогут применить компетенции в ходе прохождения производственной и преддипломной практики, прохождения государственной итоговой аттестации, в том числе, подготовки выпускной квалификационной работы.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих элементов компетенций в соответствии с ФГОС ВО, ООП ВО и приобретения следующих знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности:

Формируемая компетенция (код и формулировка)	**Индикатор достижения компетенции (код и формулировка)**	**Перечень планируемых результатов обучения**
Профессиональные компетенции		
ПК(ОУ)-2. Способен организовывать и поддерживать каналы коммуникации в публичной политике (PR, HR, GR, социальная реклама, SMM и др.) с учетом их политической, социальной и экономической результативности	И-ПК(ОУ)-2.1. Знает и умеет использовать основные средства традиционной и электронной коммуникации.	**Знать:** основные характеристики различных носителей информации; **Уметь:** работать с глобальными Компьютерными сетями; **Владеть:** способностью работать с различными носителями информации, распределенными базами данных и знаний.
	И-ПК(ОУ)-2.2. Может организовать PR, HR, GR, рекламную кампанию с учетом ее экономических, социальных и политических последствий.	**Знать:** принципы планирования PR, HR, GR, рекламных кампаний; методы проведения и организации PR, HR, GR, рекламных кампаний; **Уметь**: запланировать и провести PR, HR, GR, рекламную

		кампанию **Владеть**: навыками планирования и проведения PR, HR, GR, рекламных кампаний
	И-ПК(ОУ)-2.3. Знает основные социально-политические технологии формулирования целей и их достижений.	**Знать:** основные социально-политические технологии формулирования целей и их достижений **Владеть:** методиками постановки цели, определения способов ее достижения, разработки стратегий действий. **Уметь:** Ставить и объяснять поставленные цели
ПК(ОУ)-3. Способен организовывать и поддерживать продуктивную политическую коммуникацию между различными группами стейкхолдеров в публичной политике: государством, бизнес-структурами, общественными организациями и гражданскими инициативами; осуществлять устную и письменную межкультурную коммуникацию в рамках разнообразных научных, практических, общественных мероприятий и форумов	И-ПК(ОУ)-3.1. Знает основные инструменты коммуникаций между различными группами стейкхолдеров	**Знать:** -основы теории и концепции взаимодействия людей в организации - основы и принципы межличностных, групповых и организационных коммуникаций -инструменты регулирования коммуникаций между различными группами стейкхолдеров **Владеть:** методами налаживания эффективных внутренних и внешних коммуникаций **Уметь:** Анализировать коммуникационные процессы
	И-ПК(ОУ)-3.2. Оценивать предлагаемые варианты управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения по совершенствованию коммуникации	**Знать:** этапы подготовки, принятия и реализации управленческих решений. **Уметь:** обосновывать критерии оценки последствий принятия управленческих

		решений. **Владеть:** способностью оценивать возможные последствия управленческих решений.
	И-ПК(ОУ)-3.3. Выявлять и выбирать оптимальные каналы коммуникации между различными группами стейкхолдеров в публичной политике;	**Знать:** популярные каналы коммуникации **Уметь:** выбирать каналы в зависимости от аудитории **Владеть:** Навыками выбора оптимальных каналов коммуникации

4. Объем, структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц, 72 акад. часов.

№ п/п	Темы (разделы) дисциплины, их содержание	Семестр	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов, и их трудоемкость (в академических часах)						Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации *(по семестрам)* *Формы ЭО и ДОТ (при наличии)*
			Контактная работа					самостоятельная работа	
			лекции	практические	лабораторные	консультации	аттестационные		
1	Выборы как политический институт. Избирательное право. Избирательный процесс	6	4	2				4	Тест Творческое задание для самостоятельной работы Ситуационные задачи
	в том числе с ЭО и ДОТ		***2***					***4***	*Творческое задание для самостоятельной работы* *Тест* *ЭУК в LMS Moodle*
2	Избирательные технологии: понятие и модели	6	2	2				4	Устный опрос Задания для самостоятельной работы
	в том числе с ЭО и ДОТ		*1*					*1*	*Сравнительная таблица «Модели избирательных технологий»*
3	Избирательные технологии: организация кампании и структура команды	6	2	2				4	Доклад Задания для самостоятельной работы
4	Избирательные	6	3	2		1		4	Устный опрос

	технологии: основные направления деятельности								Ситуационные задачи
5	Полевые технологии	6	3	2		1		4	Коллоквиум
	в том числе с ЭО и ДОТ		***1***					***2***	Ситуационные задачи
6	Выборы: проектный практикум	6		5				6	Творческое задание для самостоятельной работы
7	Избирательная система Российской Федерации: проблема совершенствования	6	2	1				2	
							0,3	9,7	зачет
	в том числе с ЭО и ДОТ							*2*	*Тест по результатам освоения дисциплины ЭУК в LMS Moodle*
	ИТОГО	72	**16**	**16**		**2**	**0,3**	**37,7**	
	в том числе с ЭО и ДОТ		***6***					***6***	

Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Выборы как политический институт. Избирательное право. Избирательный процесс

Понятие выборов. Концепции выборов в истории политической мысли. Виды и функции выборов. Особенности выборов в условиях современного российского общества. Отзыв как институт противоположный выборам. Понятие, принципы, источники избирательного права. Субъективное и объективное, активное и пассивное избирательное право. Особенности избирательного законодательства зарубежных стран. Избирательное право России: история и современность. Основные гарантии избирательных прав граждан Российской Федерации. Понятие и стадии избирательного процесса. Система избирательных комиссий. Контроль и наблюдение за проведением выборов. Наблюдатели в избирательном процессе: статус и функции. Избирательные споры. Юридическая ответственность за нарушение избирательного законодательства. Избирательная документация.

Тема 2. Избирательные технологии: понятие и модели

Понятие «избирательные технологии». Модели избирательных технологий, оценка их эффективности. Становление избирательных технологий в России. Технология планирования и проведения избирательной кампании. Особенности региональной и местной избирательных кампаний.

Тема 3. Избирательные технологии: организация кампании и структура команды

Структура избирательной кампании. Ресурсы избирательной кампании. Стратегия избирательной кампании. Модели электората и некоторые подходы к формированию стратегии. Структура команды. Разработка стратегии на основе положительного образа кандидата (партии). Конфигурация кампании, установка, адресная группа. Тактический рисунок избирательных кампаний

Тема 4. Избирательные технологии: основные направления деятельности

Направления кампании. Спецпроекты. Основные мероприятия кампании. Агитационно-рекламное направление в избирательных кампаниях. Информационно-

аналитическое обеспечение избирательных кампаний. Юридическое сопровождение избирательной кампании. Направления юридической работы в избирательном штабе. Управление избирательной кампанией. Структура управления кампанией. Понятие параллельных избирательных кампаний. Сшивка кампаний разного уровня. Стандартизация избирательных кампаний

Тема 5. Полевые технологии

Место полевого направления в избирательных кампаниях. Агитатор как основное коммуникативное средство полевых технологогий. Агитационная программа «От двери к двери». Обеспечение эффективного контроля за работой агитаторов. Телефон как средство агитации. «Телефонное внедрение». Листовочная кампания. Кампания агитационных пикетов. Массовые акции: от идеи до проведения. Роль массовых акций. Организацинное обеспечение агитационных встреч кандидата с избирателями. Встреча с избирателями как агитационное мероприятие. Технология «зацепок» избирателей. Выявление потенциальных сторонников кандидата (партии) и работа с ними. Программа Наблюдение

Тема 6. Выборы: проектный практикум

Диагностика избирательного округа. Исследование избирательной конъюнктуры. Стратегическое планирование избирательной кампании. Разработка тактики избирательной кампании. Формирование команды кандидата. Материальное и финансовое обеспечение избирательной кампании. Предвыборная агитация: формы и методы. Особенности формирование имиджа кандидата. Предвыборная программа кандидата. Сценарий и график избирательной кампании.

Тема 7. Избирательная система Российской Федерации: проблемы совершенствования

Проблемы совершенствования избирательной системы. Эффективность выборов. Степень доверия избирательным процедурам. Государственной политика в области избирательных общественных отношений.

5. Образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения и дистанционные образовательные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

В процессе обучения используются следующие образовательные технологии:

Академическая лекция (лекция общего курса) – последовательное изложение материала, осуществляемое преимущественно в виде монолога преподавателя. Требования к академической лекции: современный научный уровень, информативность, убедительная аргументация, доступная и понятная речь, четкая структура и логика, наличие примеров, обоснований, фактов. Содержание лекции должно охватывать либо тему в целом, либо ее логически завершенную часть. Последовательность изложения лекционного материала должна по возможности учитывать его востребованность в параллельно выполняемых заданиях. Одновременно для лучшего восприятия лекционного материала используется визуальный материал в виде презентаций. Это позволяет одновременно задействовать несколько каналов восприятия и за счет постоянного переключения каналов, достичь большей концентрации внимания. Структурное изложение лекции должно способствовать появлению и постоянному поддержанию интереса к изучаемой теме, что достигается за счет приведения достаточного количества примеров из практики, как положительных, так и отрицательных. Для контроля понимания материала и используемых методов необходимо в процессе лекции

поддерживать обратную связь с аудиторией, построенную различными способами, как в варианте приведения собственных примеров слушателями, что позволяет отследить уровень понимания отдельных теоретических вопросов, так и в варианте вопрос-ответного хода по основным (важным) структурным блокам темы.

Доклад (сообщение) – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы

Лекция-беседа предполагает диалог со слушателями, то есть непосредственный контакт с аудиторией. Подобный формат уместен для выработки базовых понятий курса, а также обсуждения конкретных социальных и политических ситуаций, которые иллюстрируют рассматриваемые теоретические положения. В ходе лекций могут применяться интерактивные методы обучения, в частности *работа в парах или малых группах*. Например, студентам можно дать задание, работая в парах, придумать примеры того или иного социально-политического явления или процесса. Студентам предлагается сделать это самостоятельно, написав несколько возможных вариантов ответа. Затем – обсудить данный вопрос в парах и выработать общий список. Результаты озвучиваются, студенты дополняют ответы друг друга.

В ходе лекций может также применяться *разбор конкретных ситуаций, примеров* последней выборной кампании и т.п.

Коллоквиум представляет собой одну из форм проведения учебных занятий, основная цель которого проверка качества усвоения пройденного материала и выявление недостаточно изученных вопросов. Коллоквиум помогает преподавателю скорректировать содержание последующих лекций. Коллоквиум по дисциплине проводится 1 раз за семестр по окончании крупного тематического раздела.

Семинар – форма практического занятия, на котором происходит обсуждение студентами под руководством преподавателя, предложенных вопросов. Семинар выполняет следующие функции: систематизация и обобщение знаний по изученному вопросу, теме, разделу; совершенствование умений работать с дополнительными источниками, сопоставлять изложение одних и тех же вопросов в различных источниках информации; умений высказывать свою точку зрения, обосновывать ее; писать рефераты, тезисы и планы докладов и сообщений, конспектировать прочитанное. План семинара озвучивается заранее и в нем обычно указываются основные вопросы, подлежащие рассмотрению и рекомендуемая литература. Важным элементом семинара является обсуждение конкретных проблемных ситуаций. Проблемная ситуация не должна быть ограничена одной темой изучаемой дисциплины. Ситуация должна быть взаимосвязана с другими проблемами и вопросами. Обучающиеся должны использовать навыки нахождения междисциплинарных связей. В ходе анализа проблемной предвыборной ситуации или коллизии избирательного права обучающиеся должны уметь выявить внутренние причины и внешние проявления. Обучающиеся должны продемонстрировать понимание концепций, идей и подходов, описанных в курсе, а также умение использовать их для анализа конкретной ситуации и для выработки рекомендаций. Обычно проблемную ситуацию можно интерпретировать несколькими способами, и обучающиеся должны быть готовы к выявлению неопределенности и неоднозначности. Подход к работе с практической ситуацией должен быть системным.

Практическая работа – занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков и закреплению полученных на лекции знаний по предложенному алгоритму, например, аудиторная работа с нормативными актами по выборам в группах.

Практическое занятие - дискуссия– метод, основанный на моделировании ситуации с распределением ролей и последующей итоговой оценкой аудиторией или использования реальной ситуации в целях анализа данного случая, выявления проблем, поиска альтернативных решений и принятия оптимального решения проблем. Данный метод дает возможность изучить сложные или эмоционально значимые вопросы в

безопасной обстановке, а не в реальной жизни с ее угрозами, риском, тревогой о неприятных последствиях в случае неправильного решения или сложности выбора. Студенты должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы базируются на реальном фактическом материале или же приближены к реальной ситуации.

Проектный практикум – занятие, завершающее изучение дисциплины и позволяющее апробировать обучающимися степень овладения умениями и навыками проведения обследования прикладной области политической науки в соответствии с проектным заданием (подготовкой избирательной кампании по условному избирательному округу), формирования требований и политических обоснований проектных решений, решение прикладных задач проектирования избирательной кампании.

Устный опрос – метод, контроля знаний, заключающийся в осуществлении взаимодействия между преподавателем и студентом посредством получения от студента ответов на заранее сформулированные вопросы.

Тестовые задания (тест) – это материал учебной дисциплины определенного объема, содержания и формы, предназначенный для контроля знаний.

Консультации – вид учебных занятий, являющийся одной из форм контроля самостоятельной работы студентов. На консультациях по просьбе студентов рассматриваются наиболее сложные моменты при освоении материала дисциплины, преподаватель отвечает на вопросы студентов, которые возникают у них в процессе самостоятельной работы.

В процессе обучения используются следующие технологии электронного обучения и дистанционные образовательные технологии:

Электронный учебный курс «Организация и технологии избирательных кампаний» в LMS Электронный университет Moodle ЯрГУ, в котором:

- представлены задания для самостоятельной работы обучающихся по темам дисциплины;
- осуществляется проведение отдельных мероприятий текущего контроля успеваемости студентов;
- представлены тексты и презентации лекций по отдельным темам дисциплины;
- представлены правила прохождения промежуточной аттестации по дисциплине;
- представлен список учебной литературы, рекомендуемой для освоения дисциплины;
- представлена информация о форме и времени проведения консультаций по дисциплине;
- посредством форума осуществляется синхронное и (или) асинхронное взаимодействие между обучающимися и преподавателем в рамках изучения дисциплины.

6. Перечень лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

В процессе осуществления образовательного процесса по дисциплине используются:

для формирования материалов для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации, для формирования методических материалов по дисциплине:

- программы Microsoft Office;
- издательская система LaTex;
- Adobe Acrobat Reader.

7. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (при необходимости)

В процессе осуществления образовательного процесса по дисциплине используются:

- Автоматизированная библиотечно-информационная система «БУКИ-NEXT» http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php
- Электронно-библиотечная система «Юрайт» https://urait.ru/
- Электронно-библиотечная система «Консультант Студента» https://www.studentlibrary.ru/
- Электронно-библиотечная система «Лань» http://e.lanbook.com/

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при необходимости), рекомендуемых для освоения дисциплины

а) основная литература

1. Избирательное право Российской Федерации : учебник и практикум для вузов / И. В. Захаров [и др.] ; под редакцией И. В. Захарова, А. Н. Кокотова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 322 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03314-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510585

2. *Ким, Ю. В.* Избирательное право : учебное пособие для вузов / Ю. В. Ким. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 385 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14549-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/519859

б) дополнительная литература

1. Агапов М.Г., Белоусов А.Б., Гаврилов Г.А. и др. Визуализация выбора: история и современное состояние предвыборной агитации в России: монография. Пермь, 2016. – 200 с. - ISBN: 978-5-905906-63-3. [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://www.elibrary.ru/item.asp?id=26888785

2. Акопова, Т.С. Избирательные системы и избирательные технологии: Метод.указания / Т.С. Акопова; ЯрГУ. - Ярославль: Изд-во ЯрГУ, 2000. - 28с.

3. Акопова Т.С. Результативность применения многомандатной избирательной системы на выборах в представительные органы муниципальных образований // Вестник социально-политических наук. Ярославль, ЯрГУ. 2015. № 14. С. 75-79. - ISSN: 2307-2016. [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://elibrary.ru/item.asp?id=24070670

4. Шапошникова, Е.А. Применение различных избирательных систем в российской практике // Научно-аналитический журнал обозреватель- Observer. 2015. № 4 (303). С. 94-102. ISSN: 2074-2975. [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://elibrary.ru/item.asp?id=23244603

5. Гандалоева М.Т. Интернет–мем как избирательная технология // Ученые записки Крымского федерального университета имени В.И. Вернадского. Философия. Политология. Культурология. 2017. Т. 3 (69). № 4. С. 104-1127 - ISSN: 2413-1695. [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://elibrary.ru/item.asp?id=32427299

в) ресурсы сети «Интернет»

1. Электронный каталог Научной библиотеки ЯрГУ: https://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php
2. Электронная библиотечная система (ЭБС) издательства «Юрайт»: https://urait.ru/

3. Научная электронная библиотека (НЭБ): http://elibrary.ru
4. Официальный сайт Центральной избирательной комиссии: http://www.cikrf.ru/
5. Журнал «Полис. Политические исследования» - www.politstudies.ru
6. Журнал «Власть» - http://www.isras.ru/authority.html
7. Политика/ ФОМ - http://fom.ru/Politika
8. Политика / ВЦИОМ - https://old.wciom.ru

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине включает в свой состав:

специальные помещения:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- учебные аудитории для проведения практических занятий (семинаров);
- учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;
- помещения для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания технических средств обучения.

Технические средства обучения:

- Ноутбук (переносное оборудование).
- Колонки (переносное оборудование).

Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий:

- Мультимедиа-проектор (стационарное или переносное оборудование).
- Экран настенный рулонный (стационарное или переносное оборудование).
- Презентер (переносное оборудование).

Специальные помещения укомплектованы средствами обучения служащими для представления учебной информации.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных материалов, хранящихся на электронных носителях и обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе.

Помещения для самостоятельной работы обучающих оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Автор:

Декан факультета социально-политических наук, канд. соц. наук	Т.С. Акопова
должность, ученая степень	*И.О. Фамилия*

Приложение № 1 к рабочей программе дисциплины
«Организация и технологии избирательных кампаний»

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов по дисциплине

1. Типовые контрольные задания и иные материалы, используемые в процессе текущего контроля успеваемости

1. 1. Контрольные задания и иные материалы, используемые в процессе текущей аттестации

Контрольные занятия, экзамен обеспечивают текущую и итоговую дифференцированную информацию о степени освоения теоретических и методических знаний-умений и профессиональной подготовке каждого студента.

В качестве критериев оценки выступают контрольные требования, основанные на использовании пройденного материала, а также дополнительной литературы.

Текущий контроль - позволяет оценить степень освоения раздела, темы, вида учебной работы, обеспечивает информацию о ходе выполнения студентами конкретного раздела, вида учебной работы.

Промежуточный контроль - дает возможность выявить уровень профессиональной подготовки студента.

Варианты текущего контроля: устные опросы, тесты, доклады, коллоквиум. Осуществляется на лекциях и практических занятиях. Текущий контроль направлен на выяснение полученных знаний студентов, а также умения их применять и производиться после последовательного освоения каждой темы дисциплины.

Текущая аттестация в форме устных опросов

(проверка сформированности компетенции ПК(ОУ)-2, индикатор И-ПК(ОУ-2) – 2.1; И-ПК(ОУ-2) – 2.2; И-ПК(ОУ-2) – 2.3); компетенции ПК(ОУ)-3, индикатор И-ПК(ОУ) – 3.1; И-ПК(ОУ) – 3.2; И-ПК(ОУ) – 3.3 (в части «Знать»))

<u>Устные опросы</u>

Тема 2. Избирательные технологии: понятие и модели

Вопросы устного опроса.

1. Подходы к понятию «избирательные технологии.
2. Модели избирательных технологий
3. Особенности избирательных технологий в России.

Тема 4. Избирательные технологии: основные направления деятельности

Вопросы устного опроса

1. Основные мероприятия кампании.
2. Агитационно-рекламное направление в избирательных кампаниях.
3. Информационно-аналитическое обеспечение избирательных кампаний.
4. Юридическое сопровождение избирательной кампании.

Критерии оценки знаний обучающихся при проведении устного опроса

Опрос – метод, контроля знаний, заключающийся в осуществлении взаимодействия между преподавателем и студентом посредством получения от студента ответов на заранее сформулированные вопросы.

Оценка «отлично» выставляется за полный ответ на поставленный вопрос с включением в содержание ответа лекции, материалов учебников, дополнительной литературы без наводящих вопросов.

Оценка «хорошо» выставляется за полный ответ на поставленный в опрос в объеме лекции с включением в содержание ответа материалов учебников с четкими положительными ответами на наводящие вопросы преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется за ответ, в котором озвучено более половины требуемого материала, с положительным ответом на большую часть наводящих вопросов.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется за ответ, в котором озвучено менее половины требуемого материала или не озвучено главное в содержании вопроса с отрицательными ответами на наводящие вопросы или студент отказался от ответа без предварительного объяснения уважительных причин.

Текущая аттестация в форме тестирования

(проверка сформированности компетенции ПК(ОУ)-2, индикатор И-ПК(ОУ-2) – 2.1; И-ПК(ОУ-2) – 2.2; И-ПК(ОУ-2) – 2.3); компетенции ПК(ОУ)-3, индикатор И-ПК(ОУ) – 3.1; И-ПК(ОУ) – 3.2; И-ПК(ОУ) – 3.3 (в части «Знать»))

Рекомендуемый перечень тестов и заданий к теме 1

1. Отклонение числа избирателей в одномандатном избирательном округе от средней нормы представительства избирателей, умноженной на число депутатских мандатов в данном округе, не может превышать:

а) 5 процентов от средней нормы представительства избирателей;

б) 10 процентов от средней нормы представительства избирателей;

в) 12 процентов от средней нормы представительства избирателей

г) 20 процентов от средней нормы представительства избирателей

2. Территориальная избирательная комиссия была сформирована из 14 членов ИК с правом решающего голоса.

Правомерно ли данное решение?

3. Член комиссии с правом с правом совещательного голоса НЕ МОЖЕТ:

а) выступать на заседании комиссии, вносить предложения по вопросам, отнесенным к компетенции соответствующей комиссии, и требовать проведения по данным вопросам голосования;

б) задавать другим участникам заседания комиссии вопросы в соответствии с повесткой дня и получать на них ответы по существу;

в) знакомиться с документами и материалами, связанными с выборами,

г) выдавать и подписывать бюллетени, открепительные удостоверения.

4. Наблюдатели НЕ ИМЕЮТ ПРАВО:

а) знакомиться со списками избирателей;

б) находиться в помещении для голосования соответствующего избирательного участка в день голосования в любое время;

в) принимать непосредственное участие в проводимом членами избирательной комиссии подсчете избирательных бюллетеней;

г) наблюдать за подсчетом числа граждан.

5 . Наблюдатели ИМЕЮТ ПРАВО:

а) выдавать избирателям избирательные бюллетени;

б) обжаловать действия (бездействие) участковой избирательной комиссии, иной избирательной комиссии в вышестоящую избирательную комиссию, комиссию субъекта Российской Федерации, Центральную избирательную комиссию Российской Федерации или в суд;

в) заполнять за избирателя по его просьбе избирательные бюллетени;

г) участвовать в принятии решений соответствующей избирательной комиссией.

6. Процедура проверки соблюдения порядка сбора подписей, оформления подписных листов, достоверности сведений об избирателях предусматривает отбор для проверки:

а) не менее 20 процентов от установленного законом необходимого для регистрации кандидата, списка кандидатов, количества подписей;

б) не менее 25 процентов от установленного законом необходимого для регистрации кандидата, списка кандидатов, количества подписей;

в) не менее 30 процентов от установленного законом необходимого для регистрации кандидата, списка кандидатов, количества подписей;

г) другой вариант ответа. Укажите _____

7. Комиссия отказывает в регистрации кандидата, списка кандидатов, если среди проверяемых подписей обнаружено недостоверных и недействительных подписей:

а) 5 процентов;

б) 10 процентов;

в) 15 процентов;

г) 25 и более процентов.

8. Избирательная комиссия, зарегистрировавшая кандидата, обязана принять решение об отмене его регистрации, если кандидат представил в зарегистрировавшую его избирательную комиссию письменное заявление о снятии своей кандидатуры:

а) не позднее, чем за три дня до дня голосования;

б) не позднее, чем за два дня до дня голосования;

в) не позднее, чем за один день до дня голосования;

г) в день голосования.

9. Избирательные фонды кандидатов, избирательных объединений, избирательных блоков МОГУТ создаваться за счет:

а) международных организаций;

б) органов государственной власти и органов местного самоуправления;

в) собственных средств кандидата;

г) юридических лиц, имеющих государственную и (или) муниципальную долю в уставном (складочном) капитале, превышающую 30 процентов.

10 . Недостоверными считаются подписи:

а) подписи лиц, не обладающих активным избирательным правом;

б) подписи избирателей, указавших в подписном листе сведения, не соответствующие действительности;

в) выполненные от имени разных лиц одним лицом или от имени одного лица другим лицом;

г) подписи избирателей, данные о которых внесены в подписной лист нерукописным способом или карандашом.

Критерии оценки теста

Тестовые задания – это материал учебной дисциплины определенного объема, содержания и формы, предназначенный для контроля знаний.

Для текущего и промежуточного контроля знаний в настоящей программе применен тип тестовых заданий: *закрытые с одним верным ответом.*

К *закрытым* относятся задания с предлагаемыми вариантами ответов. При контроле обучаемый должен из предлагаемого варианта выбрать один правильный ответ.

Закрытые задания целесообразно использовать для проверки ориентированности обучаемого по дисциплине, самопроверки знаний, экспресс-оценки (промежуточного контроля) подготовленности обучаемого.

В основу технологии изучения содержания дисциплины положено повышение роли самостоятельной работы студентов над учебным материалом, стимулирование их профессионального роста, а также воспитание у обучаемых творческой активности и инициативы.

Технология работы с тестовыми заданиями предполагает изучение вначале обучаемым вопросов содержания дисциплины, раздела, темы по учебным материалам (учебники, учебные пособия и т.д.) и лишь затем переход к работе с тестами.

Объем знаний, который должен получить обучаемый, определяется программой курса, разработанной на кафедре, перечнем вопросов, подлежащих изучению, списком литературы, рекомендуемой для усвоения данной учебной дисциплины.

В качестве критерия оценки знаний, приобретенных обучаемым, целесообразно использовать следующую градацию:

оценка «отлично» выставляется студенту, изложившему правильно не менее 75% правильных ответов;

оценка «хорошо» выставляется студенту, изложившему правильно не менее 60% правильных ответов;

оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, изложившему правильно не менее 50% правильных ответов;

оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, изложившему правильно менее 50% правильных ответов.

Правильные решения ТЕСТА разбираются на том же или следующем занятии.

Текущая аттестация в форме доклада

(проверка сформированности компетенции ПК(ОУ)-2, индикатор И-ПК(ОУ-2) – 2.1; И-ПК(ОУ-2) – 2.2; И-ПК(ОУ-2) – 2.3); компетенции ПК(ОУ)-3, индикатор И-ПК(ОУ) – 3.1; И-ПК(ОУ) – 3.2; И-ПК(ОУ) – 3.3 (в части «Знать»))

Доклад

Выступления с докладами (сообщениями) выполняются на семинарских занятиях в процессе изучения дисциплины по предложенным темам или по желанию студента по наиболее актуальным проблемам избирательных систем. Основная цель выступления с докладом – углубление теоретических и практических знаний по рассматриваемой тематике, наработка студентами навыков политологического анализа, проверка усвоения учебного материала по дисциплине в целом, а также получение навыка публичного выступления.

Тема 3. Избирательные технологии: организация кампании и структура команды

Примерные темы докладов (сообщений).

- ✓ Ресурсы избирательной кампании.
- ✓ Стратегия избирательной кампании.
- ✓ Тактический рисунок избирательных кампаний

Критерии оценки доклада

Выбор темы, подбор источников и фактического (прежде всего цифрового) материала следует осуществлять с учетом современных тенденций развития экономики России, а также интересов студента и возможностей продолжения исследований в рамках курсовых и выпускной квалификационной работы.

Выступление с докладом носит исследовательский характер и должно являться результатом самостоятельной творческой работы студента, содержать выводы и конкретные предложения. При подготовке доклада нельзя ограничиваться изучением общей теории рассматриваемых вопросов, изложенной в учебных пособиях. Обязательным требованием является привлечение информации из специальной литературы (монографии, статьи, авторефераты и др.), изучение нормативно-правовой базы по исследуемой тематике, отечественного и зарубежного опыта. По большинству предложенных тем наиболее ценная статистическая и аналитическая информация содержится на официальных сайтах органов власти и Центральной избирательной комиссии. Также рекомендуется использовать текущую статистическую информацию из периодических изданий и информационных сборников.

При подготовке устного доклада (сообщения) обучающемуся целесообразно воспользоваться следующими рекомендациями:

1. Уяснить для себя суть темы, которая предложена.
2. Подобрать необходимую исследовательскую литературу (стараться пользоваться несколькими источниками для более полного получения информации).
3. Тщательно изучить материал учебника по данной теме, чтобы легче ориентироваться в необходимой литературе и не сделать элементарных ошибок.
4. Изучить подобранный материал.
5. Составить план сообщения (доклада).
6. Написать текст сообщения (доклада). Следует помнить, что для привлечения внимания аудитории следует выбирать только интересную и понятную информацию. Регламент выступления – 10-15 минут.
7. При оформлении доклада следует использовать только необходимые, относящиеся к теме рисунки и схемы.
8. В конце сообщения (доклада) следует составить и озвучить в ходе выступления список литературы, которая была использована при подготовке.
9. Следует прочитать написанный текст заранее и постараться его пересказать, выбирая самое основное.
10. Необходимо говорить громко, отчётливо и не торопясь. В особо важных местах следует делать паузу или менять интонацию – это облегчит её восприятие для слушателей. Искусство устного выступления состоит не только в отличном знании предмета речи, но и в умении преподнести свои мысли и убеждения правильно и упорядоченно, красноречиво и увлекательно.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям, которые в конечном итоге и приводят к успеху: это критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам, критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности, и критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

Работу по подготовке устного выступления можно разделить на два основных этапа: докоммуникативный этап (подготовка выступления) и коммуникативный этап (взаимодействие с аудиторией). Само выступление должно состоять из трех частей – вступления (10-15% общего времени), основной части (60-70%) и заключения (20-25%). Вступление включает в себя представление авторов (фамилия, имя отчество), название доклада, расшифровку подзаголовка с целью точного определения содержания выступления, четкое определение стержневой идеи. Стержневая идея проекта понимается как основной тезис, ключевое положение. Стержневая идея дает возможность задать определенную тональность выступлению. Сформулировать основной тезис означает

ответить на вопрос, зачем говорить (цель) и о чем говорить (средства достижения цели). Требования к основному тезису выступления:

- фраза должна утверждать главную мысль и соответствовать цели выступления;
- суждение должно быть кратким, ясным, легко удерживаться в кратковременной памяти;
- мысль должна пониматься однозначно, не заключать в себе противоречия.

План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров. Если использование специальных терминов и слов, которые часть аудитории может не понять, необходимо, то постарайтесь дать краткую характеристику каждому из них, когда употребляете их в процессе презентации впервые. Самые частые ошибки в основной части доклада - выход за пределы рассматриваемых вопросов, перекрывание пунктов плана, усложнение отдельных положений речи, а также перегрузка текста теоретическими рассуждениями, обилие затронутых вопросов (декларативность, бездоказательность), отсутствие связи между частями выступления, несоразмерность частей выступления (затянутое вступление, скомканность основных положений, заключения).

В заключении необходимо сформулировать выводы, которые следуют из основной идеи (идей) выступления. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом. В заключении имеет смысл повторить стержневую идею и, кроме того, вновь (в кратком виде) вернуться к тем моментам основной части, которые вызвали интерес слушателей.

К докладу предъявляются следующие основные требования:

1. Высокий научный уровень.
2. Должен быть представлен обзор литературы по теме, сформулировано свое отношение к дискуссионным проблемам.
3. Должны содержаться фактические данные, почерпнутые из литературных источников, статистических справочников, текущей прессы, данных финансовых органов и кредитных организаций, в том числе информации с их сайтов.
4. Должны присутствовать аргументированные самостоятельные выводы.
5. Желательно проиллюстрировать выступление статистическими данными, доступными для восприятия аудиторией. Также необходимо быть готовым ответить на возникшие у товарищей вопросы, на которые следует отвечать кратко и по существу, подкрепляя ответы аргументами.

Итоговая оценка за доклад выставляется с учетом его содержания, успешности выступления студента на семинаре и показанной при ответе эрудиции. Критериями оценки доклада являются: соответствие содержания работы теме, самостоятельность выполнения работы, глубина проработки материала, использование рекомендованной и справочной литературы, исследовательский характер, логичность и последовательность изложения, обоснованность и доказательность выводов, грамотность изложения и качество оформления работы, использование наглядного материала.

Оценка «отлично» – учебный материал освоен студентом в полном объеме, студент легко ориентируется в материале, полно и аргументировано отвечает на дополнительные вопросы, излагает материал логически последовательно, делает самостоятельные выводы, умозаключения, демонстрирует кругозор, использует материал из дополнительных источников, интернет ресурсы. Сообщение носит исследовательский характер. Речь характеризуется эмоциональной выразительностью, четкой дикцией, стилистической и орфоэпической грамотностью. Использует наглядный материал (презентация).

Оценка «хорошо» – по своим характеристикам сообщение студента соответствует характеристикам отличного ответа, но студент может испытывать некоторые затруднения в ответах на дополнительные вопросы, допускать некоторые погрешности в речи. Отсутствует исследовательский компонент в сообщении.

Оценка «удовлетворительно» – студент испытывал трудности в подборе материала, его структурировании. Пользовался, в основном, учебной литературой, не использовал

дополнительные источники информации. Не может ответить на дополнительные вопросы по теме сообщения. Материал излагает не последовательно, не устанавливает логические связи, затрудняется в формулировке выводов. Допускает стилистические и орфоэпические ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» – сообщение обучающимся не подготовлено, либо подготовлено по одному источнику информации либо не соответствует теме.

Текущая аттестация в форме коллоквиума

(проверка сформированности компетенции ПК(ОУ)-2, индикатор И-ПК(ОУ-2) – 2.1; И-ПК(ОУ-2) – 2.2; И-ПК(ОУ-2) – 2.3); компетенции ПК(ОУ)-3, индикатор И-ПК(ОУ) – 3.1; И-ПК(ОУ) – 3.2; И-ПК(ОУ) – 3.3 (в части «Знать»))

Коллоквиум

Коллоквиум проводится на семинарских занятиях в процессе изучения дисциплины по предложенной теме и заранее сформулированным вопросам. Основная цель коллоквиума – углубление теоретических и практических знаний по рассматриваемой тематике, наработка студентами навыков политологического анализа, проверка усвоения учебного материала по дисциплине в целом, а также получение навыка публичного выступления.

ТЕМА 5. *Избирательные технологии*

Вопросы к коллоквиуму «Избирательная кампания как проект»

- Цифровые технологии в избирательном процессе
- Стратегия и тактика избирательной кампании: основные принципы.
- Финансирование избирательной кампании.
- Формы и задачи предвыборной политической рекламы.
- Формирование имиджа кандидата.
- Основные элементы организации избирательной кампании.
- Особенности региональной избирательной кампании.

Критерии оценки ответа на вопросы коллоквиума

При подготовке к коллоквиуму нельзя ограничиваться изучением общей теории рассматриваемых вопросов, изложенной в учебных пособиях. Обязательным требованием является привлечение информации из специальной литературы (монографии, статьи, авторефераты и др.), изучение нормативно-правовой базы по исследуемой тематике, отечественного и зарубежного опыта. По большинству предложенных тем наиболее ценная статистическая и аналитическая информация содержится на официальных сайтах органов власти. Также рекомендуется использовать текущую статистическую информацию из периодических изданий и информационных сборников.

Ответ на коллоквиуме должен удовлетворять следующим *критериям:* объективности, информативности, доказательности.

К ответу на коллоквиуме предъявляются следующие основные *требования*:

1. Высокий научный уровень.

2. Должен быть представлен обзор литературы по теме, сформулировано свое отношение к дискуссионным проблемам.

3. Должны содержаться фактические данные, почерпнутые из источников, статистических справочников, текущей прессы, данных органов власти, в том числе информации с их сайтов.

4. Должны присутствовать аргументированные самостоятельные выводы.

5. Желательно проиллюстрировать выступление статистическими данными, доступными для восприятия аудиторией. Также необходимо быть готовым ответить на возникшие вопросы, на которые следует отвечать кратко и по существу, подкрепляя ответы аргументами.

Итоговая оценка за коллоквиум выставляется с учетом его содержания, успешности выступления студента на коллоквиуме

Оценка «отлично» – учебный материал освоен студентом в полном объеме, студент легко ориентируется в материале, полно и аргументировано отвечает на дополнительные вопросы, излагает материал логически последовательно, делает самостоятельные выводы, умозаключения, демонстрирует кругозор, использует материал из дополнительных источников, интернет ресурсы.

Оценка «хорошо» – по своим характеристикам сообщение студента соответствует характеристикам отличного ответа, но студент может испытывать некоторые затруднения в ответах на дополнительные вопросы, допускать некоторые погрешности в речи.

Оценка «удовлетворительно» – студент испытывал трудности в подборе материала, его структурировании. Пользовался, в основном, учебной литературой, не использовал дополнительные источники информации. Не может ответить на дополнительные вопросы по теме сообщения. Материал излагает не последовательно, не устанавливает логические связи, затрудняется в формулировке выводов. Допускает стилистические и орфоэпические ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» – обучающийся не подготовился к ответам на вопросы коллоквиума, либо подготовился по одному источнику информации, либо ответ не соответствует теме.

Задания для самостоятельной работы

(данные задания выполняются студентом самостоятельно и преподавателем в обязательном порядке не проверяются)

Задания для самоконтроля:

1. Избирательная комиссия одного из субъектов РФ была сформирована из 14 членов ИК с правом решающего голоса.

Правомерно ли данное решение?

2. Наблюдатели НЕ ИМЕЮТ ПРАВО:

а) обращаться к председателю участковой комиссии, а в случае его отсутствия к лицу, его замещающему, с предложениями и замечаниями по вопросам организации голосования;

б) носить нагрудный знак с обозначением своего статуса и указанием своих фамилии, имени и отчества, а также фамилии, имени и отчества зарегистрированного кандидата или наименования избирательного объединения, избирательного блока, общественной организации, направивших наблюдателя в комиссию;

в) присутствовать при повторном подсчете голосов избирателей, участников референдума в соответствующих;

г) расписываться за избирателя, в том числе по его просьбе, в получении бюллетеней

3. Наблюдатели ИМЕЮТ ПРАВО:

а) проводить агитацию среди избирателей;

б) предпринимать действия, нарушающие тайну голосования;

в) знакомиться с протоколами соответствующей комиссии, нижестоящих комиссий об итогах голосования, о результатах выборов;

г) участвовать в принятии решений соответствующей избирательной комиссией.

4. Комиссия отказывает в регистрации кандидата, списка кандидатов, если среди проверяемых подписей обнаружено недостоверных и недействительных подписей:

а) 5 процентов;

б) 10 процентов;
в) 15 процентов;
г) 25 и более процентов.

5. Обнародование в СМИ информации результатов опросов общественного мнения, прогнозов результатов выборов не допускается:

а) за один день до дня голосования;
б) за три дня до дня голосования;
в) за пять дней год до дня голосования;
г) за семь дней до дня голосования.

6. Избирательные фонды кандидатов, избирательных объединений, избирательных блоков МОГУТ создаваться за счет:

а) добровольных пожертвований юридических лиц;
б) анонимных жертвователей;
в) российских юридических лиц с иностранным участием, если доля иностранного участия в их уставном (складочном) капитале превышает 30 процентов
г) благотворительных организаций.

Ситуационные задачи

Пример ситуационной задачи и решения к ней

В день голосования избиратель Петр Фомин получил бюллетень. Затем он обратился к наблюдателю и сообщил, что допустил ошибку при заполнении бюллетеня, и попросил выдать ему новый.

1. К кому в указанной ситуации следовало обратиться избирателю с просьбой выдать новый бюллетень взамен испорченного?
2. Подлежит ли изъятию испорченный бюллетень?
3. Отмечается ли факт выдачи нового бюллетеня взамен испорченного? Если да, то каким образом?
4. Как заверяется запись на испорченном бюллетене?
5. В какой срок погашается испорченный бюллетень?

решение ситуационной задачи

Вопрос 1: Если П. Фомин считает, что при заполнении бюллетеня допустил ошибку, он вправе обратиться к члену комиссии с правом решающего голоса, выдавшему бюллетень

Вопрос 2: Да, подлежит

Вопрос 3: Да, отмечается. Член комиссии выдает избирателю новый бюллетень, делая при этом соответствующую отметку в списке избирателей против фамилии данного избирателя

Вопрос 4: На испорченном бюллетене членом УИК с правом решающего голоса делается соответствующая запись, которая заверяется его подписью, а также подписью секретаря УИК

Вопрос 5: Незамедлительно после заверения соответствующей записи на нем

Творческие задания

Пример творческого задания

РЕБУСЫ

2. Список вопросов и (или) заданий для проведения промежуточной аттестации

На зачете *проверяется сформированность компетенции ПК(ОУ)-2, индикатор И-ПК(ОУ-2) – 2.1; И-ПК(ОУ-2) – 2.2; И-ПК(ОУ-2) – 2.3); компетенции ПК(ОУ)-3, индикатор И-ПК(ОУ) – 3.1; И-ПК(ОУ) – 3.2; И-ПК(ОУ) – 3.3)*

Зачет выставляется по результатам:

- ✓ Выполненных в течении семестра не менее 75% заданий при условии их своевременной сдачи ЭУК в LMS Moodle;
- ✓ результатам презентации заданий проектного практикума «Выборы», завершающее изучение дисциплины и позволяющее апробировать обучающимися степень овладения умениями и навыками проведения обследования прикладной области политической науки в соответствии с проектным заданием (подготовкой избирательной кампании по условному избирательному округу), формирования требований и политических обоснований проектных решений, решение прикладных задач проектирования избирательной кампании;
- ✓ итогового теста при условии набора по итогам ее выполнения студентом с одной попытки не менее 12 баллов.

Приложение № 2 к рабочей программе дисциплины
«Организация и технологии избирательных кампаний»

Методические указания для студентов по освоению дисциплины

Основной формой изложения учебного материала по данной дисциплине являются лекции, причем в достаточно большом объеме.

По каждой теме предусмотрены практические занятия, на которых происходит закрепление лекционного материала путем применения его к конкретным задачам и отработка навыков работы.

В процессе изучения дисциплины рекомендуется регулярное повторение пройденного лекционного материала. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо дома еще раз прорабатывать и при необходимости дополнять информацией, полученной на консультациях, практических занятиях или из учебной литературы.

Большое внимание должно быть уделено выполнению домашней работы. В качестве заданий для самостоятельной работы дома студентам предлагаются темы для рассмотрения, аналогичные разобранным на лекциях и практических занятиях или немного более сложные, которые являются результатом объединения нескольких базовых задач.

Для проверки и контроля усвоения теоретического материала в течение обучения проводятся мероприятия текущей аттестации в виде заданий с использованием разных образовательных технологии. Также проводятся консультации (при необходимости) по разбору заданий для самостоятельной работы, которые вызвали затруднения.

Для самостоятельного подбора литературы в библиотеке ЯрГУ рекомендуется использовать:

1. Личный кабинет (http://lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_login.php) дает возможность получения on-line доступа к списку выданной в автоматизированном режиме литературы, просмотра и копирования электронных версий изданий сотрудников университета (учеб. и метод. пособия, тексты лекций и т.д.) Для работы в «Личном кабинете» необходимо зайти на сайт Научной библиотеки ЯрГУ с любой точки, имеющей доступ в Internet, в пункт меню «Электронный каталог»; пройти процедуру авторизации, выбрав вкладку «Авторизация», и заполнить представленные поля информации.

2. Электронная библиотека учебных материалов ЯрГУ

(http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php) содержит более 2500 полных текстов учебных и учебно-методических материалов по основным изучаемым дисциплинам, изданных в университете. Доступ в сети университета, либо по логину/паролю.

3. Электронная картотека «Книгообеспеченность»

(http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_bookreq_find.php) раскрывает учебный фонд научной библиотеки ЯрГУ, предоставляет оперативную информацию о состоянии книгообеспеченности дисциплин основной и дополнительной литературой, а также цикла дисциплин и специальностей. Электронная картотека «Книгообеспеченность» доступна в сети университета и через Личный кабинет.