


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова

Кафедра финансов и кредита

УТВЕРЖДАЮ
Декан экономического факультета



(подпись) Д.Ю. Брюханов

«26» апреля 2023 г.

Рабочая программа дисциплины
«Контроль в финансово-бюджетной сфере»

Направление подготовки
38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль)
«Государственные и муниципальные финансы»

Форма обучения
очная

Программа рассмотрена
на заседании кафедры
от «05» апреля 2023 г., протокол № 9

Программа одобрена НМК
экономического факультета
протокол № 6 от «26» апреля 2023 г.

Ярославль

1. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Контроль в финансово-бюджетной сфере» является формирование у обучающихся профессиональных знаний и умений для проведения контроля в финансово-бюджетной сфере.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Контроль в финансово-бюджетной сфере» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1.

Для освоения данной дисциплины студенты должны владеть знаниями основ теории финансов и кредита, государственного и муниципального управления, иметь представление о содержании и финансовых инструментах государственного регулирования экономики, знаниями, полученными при изучении таких дисциплин, как «Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления», «Управление государственным и муниципальным долгом».

Полученные в курсе «Контроль в финансово-бюджетной сфере» знания необходимы для изучения последующих дисциплин «Актуальные направления развития экономической теории и международных финансов», «Анализ внутреннего финансового контроля и аудита», «Стратегическое управление в органах власти», «Социальные и финансовые инструменты регулирования пенсионного обеспечения», написания выпускных квалификационных работ, а также для продолжения обучения в магистратуре по направлению «Государственное и муниципальное управление».

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО, ООП ВО и приобретения следующих знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности:

Формируемая компетенция (код и формулировка)	Индикатор достижения компетенции (код и формулировка)	Перечень планируемых результатов обучения
Профессиональные компетенции		
ПК (ОУ)-1 Способен оценивать и разрабатывать меры регулирующего воздействия финансовой деятельности организаций (учреждений) и финансовых рынков с использованием базовых знаний в области экономики, права, социальной политики, в том числе с учетом международного опыта	ПК (ОУ)-1.2. Демонстрирует способность производить оценку и осуществлять разработку мер регулирующего воздействия финансовой деятельности организаций (учреждений) и финансовых рынков с использованием базовых знаний в области экономики, права, социальной политики, в том числе с учетом международного опыта	Знать: – понятие «контроль в финансово-бюджетной сфере»; – основы подготовки отчетности по результатам проведения контрольных мероприятий; – порядок контроля за реализацией материалов контрольных мероприятий. Уметь: – на основе данных отчетности по результатам проведения контрольных мероприятий оценивать и разрабатывать меры регулирующего воздействия в отношении деятельности организаций (учреждений); – работать с государственными информационными системами в сфере государственного финансового контроля, федеральным порталом проектов нормативных правовых актов.

Формируемая компетенция (код и формулировка)	Индикатор достижения компетенции (код и формулировка)	Перечень планируемых результатов обучения
ПК (ОУ)-2 Способен осуществлять контрольные (надзорные) мероприятия и аудиторские процедуры в финансовой и бюджетной сферах	ПК(ОУ)-2.1. Представляет сущность и специфику контрольных (надзорных) мероприятий и аудиторских процедур в финансовой и бюджетной сферах	Знать: – законодательство, регулирующее контроль в финансово-бюджетной сфере и его особенности; – порядок назначения и проведения контрольных мероприятий в финансовой и бюджетной сферах и их специфику. Уметь: – работать с государственными информационными системами в сфере государственного финансового контроля.
	ПК(ОУ)-2.2. Демонстрирует способность осуществлять контрольные (надзорные) мероприятия и аудиторские процедуры в финансовой и бюджетной сферах	Знать: – порядок организации и осуществления контроля в финансово-бюджетной сфере. Уметь: – выполнять отдельные контрольные действия и аудиторские процедуры в финансовой и бюджетной сферах.

4. Объем, структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 акад. часа.

Очная форма

№ п/п	Темы (разделы) дисциплины, их содержание	Семестр	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов, и их трудоемкость (в академических часах)						Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации (по семестрам) Формы ЭО и ДОТ (при наличии)
			Контактная работа					самостоятельная работа	
			лекции	практические	лабораторные	консультации	аттестационные испытания		
1	Основы контроля в финансово-бюджетной сфере	2	2	6				24	Вопросы для самостоятельного изучения и обсуждения Доклады дополнительные материалы в LMS Moodle: - контрольные вопросы для самоподготовки
2	Организация и осуществление контроля в финансово-бюджетной сфере, порядок назначения и проведения контрольных мероприятий	2	2	6				24	Вопросы для самостоятельного изучения и обсуждения Доклады

№ п/п	Темы (разделы) дисциплины, их содержание	Семестр	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов, и их трудоемкость (в академических часах)						Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации (по семестрам) Формы ЭО и ДОТ (при наличии)
			Контактная работа					самостоятельная работа	
			лекции	практические	лабораторные	консультации	аттестационные испытания		
									дополнительные материалы в LMS Moodle: - контрольные вопросы для самоподготовки
3	Основы подготовки отчетности по результатам проведения контрольных мероприятий	2	4	6		2		28	Вопросы для самостоятельного изучения и обсуждения Ситуационные задачи для самостоятельного изучения и обсуждения
		2					0,3	3,7	Зачет
	ИТОГО	108 ч.	8	18		2	0,3	79,7	

Содержание разделов дисциплины:

Тема 1. Основы контроля в финансово-бюджетной сфере

Место государственного финансового контроля в системе управления финансами страны. Направления государственного финансового контроля: бюджетный контроль, налоговый контроль, денежно-валютный контроль, банковский надзор, надзор в страховом секторе, на рынке ценных бумаг, финансовый мониторинг, контроль за добычей, оборотом, реализацией драгоценных металлов и камней. Контроль в финансово-бюджетной сфере.

Структура правовой базы государственного финансового контроля. Проблемы правовой базы государственного финансового контроля.

Система субъектов и органов, уполномоченных осуществлять контрольные функции в финансово-бюджетной сфере.

Взаимосвязь органов контроля в финансово-бюджетной сфере.

Стандартизация контроля в финансово-бюджетной сфере. Проблемы стандартизации контроля в финансово-бюджетной сфере.

Объекты контроля в финансово-бюджетной сфере: физические лица, коммерческие организации, некоммерческие организации, финансовые посредники, государственные и муниципальные учреждения, органы исполнительной власти.

Тип контрольной деятельности: надзор, мониторинг, аудит. Характеристика типов контрольной деятельности.

Способы контроля: проверка, обследование, ревизия, анализ.

Формы контроля: по времени проведения, по охвату источника контроля, по охвату предмета контроля, по месту проведения контроля.

Методы контроля: фактические, документальные, расчетно-аналитические.

Тема 2. Организация и осуществление контроля в финансово-бюджетной сфере, порядок назначения и проведения контрольных мероприятий

Организация и проведение контроля в финансово-бюджетной сфере.

Необходимость, объект, предмет контроля в финансово-бюджетной сфере. Особенности контроля в финансово-бюджетной сфере в системе федеративного устройства России. Направления контроля в финансово-бюджетной сфере. Правовая база контроля в финансово-бюджетной сфере: Бюджетный кодекс РФ и иные нормативные акты. Контроль в финансово-бюджетной сфере в бюджетном процессе.

Субъекты контроля в финансово-бюджетной сфере, их функции и задачи. Внешний и внутренний контроль в финансово-бюджетной сфере.

Парламентские органы контроля и органы контроля исполнительной власти. Независимые органы контроля в финансово-бюджетной сфере. Министерство финансов РФ, его полномочия и функции в области контроля в финансово-бюджетной сфере. Структурные службы Министерства финансов РФ и их задачи в области контроля в финансово-бюджетной сфере. Федеральные службы, уполномоченные осуществлять контроль в финансово-бюджетной сфере. Взаимодействие субъектов контроля в финансово-бюджетной сфере.

Государственный финансовый контроль на региональном и муниципальном уровнях государственного управления. Правовая регламентация организации и проведения финансового контроля на региональном и местном уровнях управления. Органы, осуществляющие контроль в финансово-бюджетной сфере на уровне субъектов РФ и муниципальных образований. Полномочия субъектов РФ и муниципальных образований по образованию специфических органов финансового контроля на соответствующих уровнях.

Предмет, объект и направления финансового контроля со стороны представительных органов субъектов РФ и муниципальных образований.

Предмет, объект и направления финансового контроля со стороны исполнительных органов субъектов РФ и муниципальных образований.

Правовая регламентация полномочий органов, исполняющих бюджеты субъектов РФ и муниципальных образований, в области применения мер принуждения.

Контроль федерального центра за качеством бюджетного процесса на уровне субъектов РФ. Контроль субъектов РФ за качеством бюджетного процесса на уровне муниципальных образований.

Стадии организации деятельности контрольного органа: планирование контрольной деятельности, организация учета объектов контроля, организация учета предметов контроля, организация приема, анализа обобщения отчетности объектов контроля, организация проведения конкретного контрольного мероприятия.

Тема 3. Основы подготовки отчетности по результатам проведения контрольных мероприятий

Классификация правонарушений в бюджетной сфере. Финансовая, административная уголовная ответственность при нарушении бюджетного законодательства.

Основания применения бюджетных мер принуждения, их трактовка в Бюджетном кодексе РФ. Меры принуждения к нарушителям бюджетного законодательства в соответствии с Бюджетным кодексом РФ. Порядок применения мер принуждения. Полномочия органов бюджетного контроля по применению мер принуждения.

Административные штрафы за нарушение норм бюджетного законодательства, порядок их применения. Органы, уполномоченные принимать решения о привлечении к административной ответственности.

Уголовная ответственность за нарушение бюджетного законодательства.

Заключительный этап контрольного мероприятия. Оформление документов по результатам проведения контрольного мероприятия. Представление. Предписание. Уведомление о применении бюджетных мер принуждения. Информационные письма. Обращения в органы прокуратуры и (или) иные правоохранительные органы. Протоколы об административных правонарушениях.

Результаты контрольного мероприятия. Выводы по результатам контрольного мероприятия, предложения (рекомендации) по устранению выявленных нарушений и

недостатков в адрес объектов контроля, в компетенцию и полномочия которых входит их выполнение. Отчет о результатах контрольного мероприятия, его структура, требования к нему. Рассмотрение отчета о результатах контрольного мероприятия. Хранение материалов проверок. Контроль за реализацией материалов проверок, контрольных мероприятий.

5. Образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения и дистанционные образовательные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

В процессе обучения используются следующие образовательные технологии:

Академическая лекция – последовательное изложение материала преподавателем, рассмотрение теоретических и методологических вопросов дисциплины в логически выдержанной форме. В процессе лекции преподаватель стимулирует студентов к участию в обсуждении вопросов и высказыванию собственной точки зрения обсуждаемой проблематики. Цели и требования к академической лекции: современный научный уровень, информативность, системное освещение ключевых понятий и положений по соответствующей теме, обзор и оценка существующей проблематики, дача методических рекомендаций студентам для дальнейшего изучения курса.

Практическое (семинарское) занятие – занятие, посвященное практической отработке у студентов конкретных умений и навыков при изучении дисциплины, закреплению полученных на лекции знаний и оценке результатов обучения в процессе текущего контроля.

На первом практическом занятии в вводной части дается первое целостное представление о дисциплине. Студенты знакомятся с назначением и задачами дисциплины, её ролью и местом в образовательной программе. При этом озвучиваются методические и организационные особенности работы в рамках данной дисциплины, а также дается анализ рекомендуемой учебно-методической литературы. Продолжительность вводной части составляет не более 10-15 минут.

При проведении практических занятий используются такие инновационные методы обучения, как диалог-собеседование, коллективное обсуждение тематических вопросов, разбор практических ситуаций, нормативных документов, теоретических и методических аспектов по темам дисциплины. Обсуждение и оценка правильности выполненных различного типа заданий, указанных в фонде оценочных средств рабочей программы, производится коллективно студентами под руководством преподавателя.

Консультации – вид учебных занятий, являющиеся одной из форм контроля самостоятельной работы студентов в течение семестра. На консультациях по инициативе студентов рассматриваются и обсуждаются различные вопросы тематики дисциплины, которые возникают у них в процессе самостоятельной работы.

В процессе обучения используются следующие технологии электронного обучения и дистанционные образовательные технологии:

Электронный университет Moodle ЯрГУ, в котором:

- представлены задания для самостоятельной работы обучающихся по темам дисциплины;
- осуществляется проведение отдельных мероприятий текущего контроля успеваемости студентов;
- представлены тексты лекций по отдельным темам дисциплины;
- представлены правила прохождения промежуточной аттестации по дисциплине;
- представлен список учебной литературы, рекомендуемой для освоения дисциплины;
- представлена информация о форме и времени проведения консультаций по дисциплине в режиме онлайн;
- посредством форума осуществляется синхронное и (или) асинхронное взаимодействие между обучающимися и преподавателем в рамках изучения дисциплины.

6. Перечень лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

В процессе осуществления образовательного процесса по дисциплине используются:
для формирования материалов для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации, для формирования методических материалов по дисциплине:

- программы Microsoft Office;
- Adobe Acrobat Reader DC.

7. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (при необходимости)

В процессе осуществления образовательного процесса по дисциплине используются:
Автоматизированная библиотечно-информационная система «БУКИ-NEXT»
http://www.lib.uniylar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php

Информационные справочные системы, в т.ч. профессиональные базы данных:

- справочная правовая система ГАРАНТ;
- справочная правовая система КонсультантПлюс.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при необходимости), рекомендуемых для освоения дисциплины

а) основная литература

1. Финансы : учебник и практикум для вузов / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 491 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13954-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467364>.

б) дополнительная литература

1. Контроль в финансово-бюджетной сфере (правовой формат): научно-практическое пособие / И. И. Кучеров, Н. А. Поветкина, Н. Е. Абрамова и др.; отв. ред. И. И. Кучеров, Н. А. Поветкина ; Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации. — Москва : Проспект, 2020. — 320 с. - ISBN 978-5-392-32061-5 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/43421> (дата обращения: 24.06.2021).

2. Финансовое право : учебник для вузов / Е. М. Ашмарина [и др.] ; под редакцией Е. М. Ашмариной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 370 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06049-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468760>.

3. Крохина, Ю. А. Бюджетное право России : учебник для вузов / Ю. А. Крохина. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 374 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14746-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/486302>.

в) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

- | | | | | |
|-------------------------------------------------------|---------|---------|------------|------|
| 1. Электронный | каталог | Научной | библиотеки | ЯрГУ |
| (https://www.lib.uniylar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php). | | | | |

2. Электронная библиотечная система (ЭБС) издательства «Юрайт» (<https://www.urait.ru>).
3. Научная электронная библиотека (НЭБ) (<http://elibrary.ru>).
4. Сайт Счетной палаты Российской Федерации // [сайт] — URL: <https://ach.gov.ru/> (дата обращения: 24.06.2021).
5. Сайт Министерства Финансов Российской Федерации // [сайт] — URL: <https://minfin.gov.ru/ru> (дата обращения: 24.06.2021).
6. Сайт Федерального казначейства Российской Федерации // [сайт] — URL: <https://roskazna.gov.ru/> (дата обращения: 24.06.2021).
7. Сайт Департамента финансов Ярославской области // [сайт] — URL: <https://www.yarregion.ru/depts/depfin/default.aspx> (дата обращения: 24.06.2021).
8. Сайт Контрольно-ревизионной инспекции Ярославской области // [сайт] — URL: <https://www.yarregion.ru/depts/control/default.aspx> (дата обращения: 24.06.2021).
9. Сайт Контрольно-счетной палаты Ярославской области // [сайт] — URL: <http://www.kspalata76.yarregion.ru/> (дата обращения: 24.06.2021).

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине включает в свой состав специальные помещения:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- учебные аудитории для проведения практических занятий (семинаров);
- учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;
- помещения для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания технических средств обучения.

Специальные помещения укомплектованы средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде ЯрГУ.

Автор:

Профессор кафедры финансов и
кредита, д.э.н.

должность, ученая степень



подпись

А.Ю. Волков

И.О. Фамилия

**Приложение №1 к рабочей программе дисциплины
«Контроль в финансово-бюджетной сфере»**

**Фонд оценочных средств
для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации студентов
по дисциплине**

**1. Типовые контрольные задания и иные материалы,
используемые в процессе текущего контроля успеваемости**

**Тема 1. Основы контроля в финансово-бюджетной сфере (Компетенция ПК(ОУ)-2,
индикатор ПК(ОУ)-2.1, в части контроля в финансово-бюджетной сфере)**

Примеры вопросов для самостоятельного изучения и обсуждения

1. Направления государственного финансового контроля.
2. Контроль в финансово-бюджетной сфере как часть государственного финансового контроля.
3. Правовая база государственного финансового контроля.
4. Объекты контроля в финансово-бюджетной сфере.
5. Типы контрольной деятельности и их характеристика.
6. Способы контроля: проверка, обследование, ревизия, анализ.
7. Формы контроля и их характеристика.

И т.д.

Примерные темы докладов

1. Правовые и теоретические проблемы государственного финансового контроля.
2. Проблемы стандартизации контроля в финансово-бюджетной сфере.
3. Нормативная и ненормативная классификация контроля в финансово-бюджетной сфере.

И т.д.

**Тема 2. Организация и осуществление контроля в финансово-бюджетной сфере,
порядок назначения и проведения контрольных мероприятий (Компетенция ПК(ОУ)-2,
индикатор ПК(ОУ)-2.2, в части контроля в финансово-бюджетной сфере)**

Примеры вопросов для самостоятельного изучения и обсуждения

1. Необходимость, объект, предмет контроля в финансово-бюджетной сфере.
2. Особенности контроля в финансово-бюджетной сфере в системе федеративного устройства России.
3. Контроль в финансово-бюджетной сфере в бюджетном процессе.
4. Субъекты контроля в финансово-бюджетной сфере, их функции и задачи.
5. Внешний и внутренний контроль в финансово-бюджетной сфере.
6. Государственный финансовый контроль на региональном и муниципальном уровнях государственного управления.
7. Предмет, объект и направления финансового контроля со стороны представительных органов субъектов РФ и муниципальных образований.

И т.д.

Примерные темы докладов

1. Стадии организации деятельности контрольного органа: планирование контрольной деятельности.

2. Стадии организации деятельности контрольного органа: организация учета объектов и предметов контроля.

3. Стадии организации деятельности контрольного органа: организация проведения конкретного контрольного мероприятия.

И т.д.

Тема № 3. Основы подготовки отчетности по результатам проведения контрольных мероприятий (Компетенция ПК(ОУ)-1, индикатор ПК(ОУ)-1.2, в части контроля в финансово-бюджетной сфере)

Примеры вопросов для самостоятельного изучения и обсуждения

1. Классификация правонарушений в бюджетной сфере.

2. Финансовая, административная уголовная ответственность при нарушении бюджетного законодательства.

3. Основания применения бюджетных мер принуждения, их трактовка в Бюджетном кодексе РФ.

4. Меры принуждения к нарушителям бюджетного законодательства в соответствии с Бюджетным кодексом и порядок их применения.

5. Административные штрафы за нарушение норм бюджетного законодательства, порядок их применения.

6. Уголовная ответственность за нарушение бюджетного законодательства.

7. Заключительный этап контрольного мероприятия.

И т.д.

Примеры ситуационных задач для самостоятельного изучения и обсуждения

Ситуационная задача «Организация контрольного мероприятия» (Компетенции ПК(ОУ)-2, индикатор ПК(ОУ)-2.1, ПК(ОУ)-2, индикатор ПК(ОУ)-2.2, ПК(ОУ)-1, индикатор ПК(ОУ)-1.2, в части контроля в финансово-бюджетной сфере)

Решается путем применения нормативно-правовых актов, регламентирующих порядок организации контрольного мероприятия в одном из органов государственного финансового контроля.

Вопросы для обсуждения:

Компетенция ПК(ОУ)-2, индикатор ПК(ОУ)-2.1, в части контроля в финансово-бюджетной сфере

1. Какие из органов государственного финансового контроля имеют право на контроль в финансово-бюджетной сфере?

2. Какой орган выбран для примера?

3. Каковы обязательные этапы контрольного мероприятия?

Компетенция ПК(ОУ)-2, индикатор ПК(ОУ)-2.2, в части контроля в финансово-бюджетной сфере

4. Какие документы необходимо подготовить к началу первого (второго, третьего и т.д.) этапов контрольного мероприятия?

5. Какие документы будут результатом первого (второго, третьего и т.д.) этапов контрольного мероприятия?

Компетенция ПК(ОУ)-1, индикатор ПК(ОУ)-1.2, в части контроля в финансово-бюджетной сфере

6. Какие возможности нормативного воздействия на нарушителей бюджетного и иного законодательства существуют у органов государственного финансового контроля?

7. Каким образом будет осуществляться контроль за реализацией материалов проверок, контрольных мероприятий?

8. Какие органы будут взаимодействовать с контрольным органом в рамках реализации результатов контроля в финансово-бюджетной сфере?

9. Можно ли, по результатам разбора ситуационной задачи, говорить о недостатках контроля в финансово-бюджетной сфере?

10. Какие меры нужно предпринять для того, чтобы усовершенствовать контроль в финансово-бюджетной сфере?

Примерные темы докладов (на конкретных примерах)

1. Оформление документов по результатам проведения контрольного мероприятия. Представление. Предписание. Уведомление о применении бюджетных мер принуждения. Информационные письма. Обращения в органы прокуратуры и (или) иные правоохранительные органы.

2. Результаты контрольного мероприятия. Выводы по результатам контрольного мероприятия, предложения (рекомендации) по устранению выявленных нарушений и недостатков в адрес объектов контроля, в компетенцию и полномочия которых входит их выполнение.

3. Отчет о результатах контрольного мероприятия, его структура, требования к нему. Рассмотрение отчета о результатах контрольного мероприятия. Контроль за реализацией материалов проверок, контрольных мероприятий.

И т.д.

Критерии оценки форм текущего контроля

Критерии оценки вопросов для самостоятельного изучения и обсуждения по шкале зачтено / не зачтено

Опрос – метод контроля знаний, заключающийся в осуществлении взаимодействия между преподавателем и обучающегося посредством получения от студента устных ответов на заранее предложенные вопросы для самостоятельного изучения с последующим их обсуждением. Критерии оценивания: полный развернутый ответ на поставленный вопрос; аргументация; умение дискутировать по теме, относящейся к вопросу; культура речи.

Оценка «зачтено» – полное или частичное соответствие критериям.

Оценка «не зачтено» – несоответствие критериям.

Критерии оценки кейсов и ситуационных задач для самостоятельного изучения и обсуждения

При решении и обсуждении кейсов и ситуационных задач необходимо пользоваться нормативными и справочными материалами.

Оценка «отлично» - обучающийся ясно изложил условие решения задания с обоснованием точной ссылкой на формулы / правила / закономерности / явления;

Оценка «хорошо» - обучающийся изложил условие решения задания, но с отдельными несущественными неточностями при ссылках на формулы / правила / закономерности / явления;

Оценка «удовлетворительно» - обучающийся в целом изложил условие решения задания, но с отдельными существенными неточностями при ссылках на формулы / правила / закономерности / явления;

Оценка «неудовлетворительно» - обучающийся не уяснил условие решения задания или решение не обосновал ссылками на формулы / правила / закономерности / явления.

Критерии оценки доклада

Выступления с докладами выполняются на семинарских занятиях в процессе изучения дисциплины по предложенным темам или по желанию студента по наиболее актуальным проблемам стратегии и современной модели управления в сфере денежно-кредитных отношений. Основная цель выступления с докладом – углубление теоретических и практических знаний по рассматриваемой тематике, наработка студентами навыков экономического анализа, проверка усвоения учебного материала по дисциплине в целом, а также получение навыка публичного выступления.

Выбор темы, а, следовательно, подбор литературных источников и фактического (прежде всего цифрового) материала следует осуществлять с учетом современных тенденций развития экономики России, а также интересов студента и возможностей продолжения исследований в рамках курсовых и выпускной квалификационной работы.

Выступление с докладом носит исследовательский характер и должно являться результатом самостоятельной творческой работы студента, содержать выводы и конкретные предложения. При подготовке доклада нельзя ограничиваться изучением общей теории рассматриваемых вопросов, изложенной в учебных пособиях. Обязательным требованием является привлечение информации из специальной литературы (монографии, статьи, авторефераты и др.), изучение нормативно-правовой базы по исследуемой тематике, отечественного и зарубежного опыта. По большинству предложенных тем наиболее ценная статистическая и аналитическая информация содержится на официальных сайтах органов власти и Центрального банка Российской Федерации (www.minfin.ru, www.cbr.ru). Также рекомендуется использовать текущую статистическую информацию из периодических изданий и информационных сборников.

При подготовке доклада студенту целесообразно воспользоваться следующими рекомендациями:

1. Уяснить для себя суть темы, которая предложена.
2. Подобрать необходимую литературу (стараться пользоваться несколькими источниками для более полного получения информации).
3. Тщательно изучить материал учебника по данной теме, чтобы легче ориентироваться в необходимой литературе и не сделать элементарных ошибок.
4. Изучить подобранный материал.
5. Составить план сообщения (доклада).
6. Написать текст сообщения (доклада). Следует помнить, что для привлечения внимания аудитории следует выбирать только интересную и понятную информацию. Регламент выступления – 10-15 минут.
7. При оформлении доклада следует использовать только необходимые, относящиеся к теме рисунки и схемы.
8. В конце сообщения (доклада) следует составить список литературы, которая была использована при подготовке.
9. Следует прочитать написанный текст заранее и постараться его пересказать, выбирая самое основное.
10. Необходимо говорить громко, отчётливо и не торопясь. В особо важных местах следует делать паузу или менять интонацию – это облегчит её восприятие для слушателей. Искусство устного выступления состоит не только в отличном знании предмета речи, но и в умении преподнести свои мысли и убеждения правильно и упорядоченно, красноречиво и увлекательно.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям, которые в конечном итоге и приводят к успеху: это критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам, критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности, и критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

Работу по подготовке устного выступления можно разделить на два основных этапа: докоммуникативный этап (подготовка выступления) и коммуникативный этап (взаимодействие с аудиторией). Само выступление должно состоять из трех частей – вступления (10-15% общего времени), основной части (60-70%) и заключения (20-25%). Вступление включает в себя представление авторов (фамилия, имя отчество), название доклада, расшифровку подзаголовка с целью точного определения содержания выступления, четкое определение стержневой идеи. Стержневая идея проекта понимается как основной тезис, ключевое положение. Стержневая идея дает возможность задать определенную тональность выступлению. Сформулировать основной тезис означает ответить на вопрос, зачем говорить (цель) и о чем говорить (средства достижения цели). Требования к основному тезису выступления:

- фраза должна утверждать главную мысль и соответствовать цели выступления;
- суждение должно быть кратким, ясным, легко удерживаться в кратковременной памяти;
- мысль должна пониматься однозначно, не заключать в себе противоречия.

План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров. Если использование специальных терминов и слов, которые часть аудитории может не понять, необходимо, то постарайтесь дать краткую характеристику каждому из них, когда употребляете их в процессе презентации впервые. Самые частые ошибки в основной части доклада - выход за пределы рассматриваемых вопросов, перекрывание пунктов плана, усложнение отдельных положений речи, а также перегрузка текста теоретическими рассуждениями, обилие затронутых вопросов (декларативность, бездоказательность), отсутствие связи между частями выступления, несоразмерность частей выступления (затянутое вступление, алогичность основных положений, заключения).

В заключении необходимо сформулировать выводы, которые следуют из основной идеи (идей) выступления. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом. В заключении имеет смысл повторить стержневую идею и, кроме того, вновь (в кратком виде) вернуться к тем моментам основной части, которые вызвали интерес слушателей.

К докладу предъявляются следующие основные требования:

1. Высокий научный уровень.
2. Должен быть представлен обзор литературы по теме, сформулировано свое отношение к дискуссионным проблемам.
3. Должны содержаться фактические данные, почерпнутые из литературных источников, статистических справочников, текущей прессы, данных финансовых органов и кредитных организаций, в том числе информации с их сайтов.
4. Должны присутствовать аргументированные самостоятельные выводы.
5. Желательно проиллюстрировать выступление статистическими данными, доступными для восприятия аудиторией. Также необходимо быть готовым ответить на возникшие у товарищей вопросы, на которые следует отвечать кратко и по существу, подкрепляя ответы аргументами.

Итоговая оценка за доклад выставляется с учетом его содержания, успешности выступления студента на семинаре и показанной при ответе эрудиции. Критериями оценки доклада являются: соответствие содержания работы теме, самостоятельность выполнения работы, глубина проработки материала, использование рекомендованной и справочной литературы, исследовательский характер, логичность и последовательность изложения, обоснованность и доказательность выводов, грамотность изложения и качество оформления работы, использование наглядного материала.

Оценка «отлично» – учебный материал освоен студентом в полном объеме, студент легко ориентируется в материале, полно и аргументировано отвечает на дополнительные вопросы, излагает материал логически последовательно, делает самостоятельные выводы, умозаключения, демонстрирует кругозор, использует материал из дополнительных

источников, интернет ресурсы. Сообщение носит исследовательский характер. Речь характеризуется эмоциональной выразительностью, четкой дикцией, стилистической и орфоэпической грамотностью. Использует наглядный материал (презентация).

Оценка «хорошо» – по своим характеристикам сообщение студента соответствует характеристикам отличного ответа, но студент может испытывать некоторые затруднения в ответах на дополнительные вопросы, допускать некоторые погрешности в речи. Отсутствует исследовательский компонент в сообщении.

Оценка «удовлетворительно» – студент испытывал трудности в подборе материала, его структурировании. Пользовался, в основном, учебной литературой, не использовал дополнительные источники информации. Не может ответить на дополнительные вопросы по теме сообщения. Материал излагает не последовательно, не устанавливает логические связи, затрудняется в формулировке выводов. Допускает стилистические и орфоэпические ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» – сообщение студентом не подготовлено либо подготовлено по одному источнику информации либо не соответствует теме.

2. Список вопросов и (или) заданий для проведения промежуточной аттестации

Список вопросов для подготовки к зачету

Оценка сформированности компетенции ПК(ОУ)-2, индикатор ПК(ОУ)-2.1, в части контроля в финансово-бюджетной сфере

1. Место государственного финансового контроля в системе управления финансами страны.
2. Направления государственного финансового контроля: бюджетный контроль, налоговый контроль, денежно-валютный контроль, банковский надзор, надзор в страховом секторе, на рынке ценных бумаг, финансовый мониторинг, контроль за добычей, оборотом, реализацией драгоценных металлов и камней.
3. Контроль в финансово-бюджетной сфере.
4. Структура правовой базы государственного финансового контроля. Проблемы правовой базы государственного финансового контроля.
5. Система субъектов и органов, уполномоченных осуществлять контрольные функции в финансово-бюджетной сфере.
6. Стандартизация контроля в финансово-бюджетной сфере. Проблемы стандартизации контроля в финансово-бюджетной сфере.
7. Объекты контроля в финансово-бюджетной сфере: физические лица, коммерческие организации, некоммерческие организации, финансовые посредники, государственные и муниципальные учреждения, органы исполнительной власти.
8. Тип контрольной деятельности: надзор, мониторинг, аудит. Характеристика типов контрольной деятельности.
9. Способы контроля: проверка, обследование, ревизия, анализ.
10. Формы контроля: по времени проведения, по охвату источника контроля, по охвату предмета контроля, по месту проведения контроля.
11. Методы контроля: фактические, документальные, расчетно-аналитические.

Оценка сформированности компетенции ПК(ОУ)-2, индикатор ПК(ОУ)-2.2, в части контроля в финансово-бюджетной сфере)

12. Необходимость, объект, предмет контроля в финансово-бюджетной сфере.
13. Особенности контроля в финансово-бюджетной сфере в системе федеративного устройства России.
14. Правовая база контроля в финансово-бюджетной сфере: Бюджетный кодекс РФ и иные нормативные акты.
15. Контроль в финансово-бюджетной сфере в бюджетном процессе.

16. Субъекты контроля в финансово-бюджетной сфере, их функции и задачи. Внешний и внутренний контроль в финансово-бюджетной сфере.
17. Парламентские органы контроля и органы контроля исполнительной власти. Независимые органы контроля в финансово-бюджетной сфере.
18. Министерство финансов РФ, его полномочия и функции в области контроля в финансово-бюджетной сфере. Структурные службы Министерства финансов РФ и их задачи в области контроля в финансово-бюджетной сфере. Федеральные службы, уполномоченные осуществлять контроль в финансово-бюджетной сфере. Государственный финансовый контроль на региональном и муниципальном уровнях государственного управления. Правовая регламентация организации и проведения финансового контроля на региональном и местном уровнях управления.
19. Органы, осуществляющие контроль в финансово-бюджетной сфере на уровне субъектов РФ и муниципальных образований. Полномочия субъектов РФ и муниципальных образований по образованию специфических органов финансового контроля на соответствующих уровнях.
20. Предмет, объект и направления финансового контроля со стороны представительных органов субъектов РФ и муниципальных образований.
21. Предмет, объект и направления финансового контроля со стороны исполнительных органов субъектов РФ и муниципальных образований.
22. Стадии организации деятельности контрольного органа: планирование контрольной деятельности, организация учета объектов контроля, организация учета предметов контроля, организация приема, анализа обобщения отчетности объектов контроля, организация проведения конкретного контрольного мероприятия.
- Оценка сформированности компетенции ПК(ОУ)-1, индикатор ПК(ОУ)-1.2, в части контроля в финансово-бюджетной сфере**
23. Классификация правонарушений в бюджетной сфере. Финансовая, административная уголовная ответственность при нарушении бюджетного законодательства.
24. Основания применения бюджетных мер принуждения, их трактовка в Бюджетном кодексе РФ. Меры принуждения к нарушителям бюджетного законодательства в соответствии с Бюджетным кодексом РФ.
25. Порядок применения мер принуждения. Полномочия органов бюджетного контроля по применению мер принуждения.
26. Административные штрафы за нарушение норм бюджетного законодательства, порядок их применения. Органы, уполномоченные принимать решения о привлечении к административной ответственности.
27. Уголовная ответственность за нарушение бюджетного законодательства.
28. Заключительный этап контрольного мероприятия.
29. Оформление документов по результатам проведения контрольного мероприятия.
30. Представление. Предписание. Уведомление о применении бюджетных мер принуждения. Информационные письма. Обращения в органы прокуратуры и (или) иные правоохранительные органы. Протоколы об административных правонарушениях.
31. Результаты контрольного мероприятия. Выводы по результатам контрольного мероприятия, предложения (рекомендации) по устранению выявленных нарушений и недостатков в адрес объектов контроля, в компетенцию и полномочия которых входит их выполнение.
32. Отчет о результатах контрольного мероприятия, его структура, требования к нему. Рассмотрение отчета о результатах контрольного мероприятия.
33. Контроль за реализацией материалов проверок, контрольных мероприятий.

Образец билета

ФГБОУ ВО «Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»

Кафедра финансов и кредита

Направление подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) «Государственные и муниципальные финансы»

Дисциплина: «Контроль в финансово-бюджетной сфере»

БИЛЕТ № 1

1. Место государственного финансового контроля в системе управления финансами страны.

2. Парламентские органы контроля и органы контроля исполнительной власти. Независимые органы контроля в финансово-бюджетной сфере.

Зав. кафедрой финансов и кредита
д-р экон. наук, профессор

Л.Б. Парфенова

Правила выставления оценки на зачете

Правила выставления оценки по итогам проведения промежуточной аттестации озвучиваются студентам заранее. На подготовку к ответу дается не менее академического получаса.

Оценка выставляется по результатам аттестации, которая проводится по билетам, включающим два теоретических вопроса.

Оценка **«Зачтено»** выставляется студенту, если ответы на вопросы излагаются логично, систематизировано и последовательно; демонстрируются достаточные знания базовых положений дисциплины.

Оценка «Не зачтено» выставляется студенту, который демонстрирует разрозненные, бессистемные знания; беспорядочно и неуверенно излагает материал; не умеет выделять главное и второстепенное, не умеет соединять теоретические положения с практикой; допускает грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, явлений, вследствие непонимания их существенных и несущественных признаков и связей; дает неполные ответы, логика и последовательность изложения которых имеют существенные и принципиальные нарушения, в ответах отсутствуют выводы.

Оценка «Не зачтено» выставляется также студенту, который взял экзаменационный билет, но отвечать отказался.

Приложение № 2 к рабочей программе дисциплины «Контроль в финансово-бюджетной сфере»

Методические указания для студентов по освоению дисциплины

Изучение студентами курса «Контроль в финансово-бюджетной сфере» начинается с ознакомления ими рабочей программы преподавателя, особое внимание студенты уделяют списку основной и дополнительной литературы, а так же количеству часов лекционных и практических (семинарских) занятий, структуре распределения этих часов внутри каждой темы и последовательности проведения контрольных мероприятий. Одновременно студенты согласовывают с преподавателем график индивидуальных консультаций в течение семестра. На индивидуальных консультациях студенты получают необходимые разъяснения со стороны преподавателя по вопросам, которые они не смогли усвоить во время аудиторных занятий.

Лекционный материал студентов строится на основании актуальной нормативно-правовой базы. Свободный доступ к полной информационно-справочной системе «КонсультантПлюс» предоставляется всем студентам экономического факультета в ауд. 205 – 207. Весь лекционный материал строится в виде последовательного разъяснения преподавателем теоретических и практических аспектов управления государственным и муниципальным долгом. При чтении лекции преподаватель и студенты могут находиться в режиме диалога, если конкретные позиции являются сложными для их понимания.

Практические (семинарские) занятия строятся на методическом обеспечении, разработанном преподавателем для данной дисциплины. Для всех студентов группы, преподаватель предоставляет их в электронном формате либо студенты снимают ксерокопии этих же материалов самостоятельно. По результатам каждого проведенного практического занятия студенты в обязательном порядке получают домашнее задание, которое разбирается при последующей встрече. Если домашнее задание носит достаточно сложный и объемный характер, то по согласованию с группой выбираются студенты, которые, посетив индивидуальные консультации преподавателя, будут на последующем практическом занятии выступать перед аудиторией с комментариями по домашней работе.

Студенты должны понимать, что спецификой дисциплины «Контроль в финансово-бюджетной сфере» является часто меняющееся разноразличное законодательство и изменение макроэкономических условий, влияющих на государственные и муниципальные ресурсы. В отдельных случаях полученная в библиотеке университета литература может не соответствовать текущим требованиям курса. В связи с чем, преподаватель постоянно обновляет методическое обеспечение дисциплины. Преподаватель может предложить студентам в электронном формате новую редакцию учебно-методического материала или отдельных ее фрагментов.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Контроль в финансово-бюджетной сфере» состоит в более тщательном изучении предложенного преподавателем теоретического материала, данного на лекциях на основе выложенных в системе Moodle материалов лекций и дополнительных источников, указанных в списке литературы.

Задания для самостоятельной работы формулируются на лекциях и практических занятиях. В качестве них дома студентам предлагаются задания, аналогичные разобранным на практических занятиях. Впоследствии решение этих задач при наличии вопросов со стороны студентов разбирается на последующих занятиях и/или обсуждается в чате.

Преподаватель оценивает индивидуально работу каждого студента на основании проведенных опросов, разбора докладов и промежуточных контрольных мероприятий.