

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова

Кафедра консультационной психологии

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета психологии



Карпов А.В.

16 мая 2022 года

**Рабочая программа дисциплины  
«Коучинг»**

Направление подготовки  
37.04.01 Психология

Профиль  
«Прикладная психология»

Квалификация выпускника  
Магистр

Форма обучения  
Очно-заочная

Программа рассмотрена на заседании  
кафедры консультационной психологии  
протокол №8 от 20 апреля 2022 года

Программа одобрена НМК  
факультета психологии  
протокол №7 от 26 апреля 2022 года

Ярославль, 2022

### 1. Цели освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины (модуля) являются: знакомство с практической социальной психологией как областью практической деятельности психолога, а также с основными направлениями практической социальной психологии: диагностикой, консультированием, тренингом; создание практико-ориентированного проекта «Практический коучинг» в рамках дисциплины «Коучинг».

### 2. Место дисциплины в структуре ОП магистратуры

Дисциплина «Коучинг» относится части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений (дисциплина по выбору). Изучение дисциплины основано на том, что задача психолога – оказывать содействие как отдельным людям, так и группам и организациям в решении их жизненных и профессиональных проблем. Содержание курса «Коучинг» основано на освещении возможностей использования коучинговых технологий в практике, организации, работе с персоналом и руководителями; в разнообразных сферах деятельности, где есть необходимость в помощи людям и организациям.

Курс логически связан с такими дисциплинами бакалавриата, как «Социальная психология», «Организационная психология», «Консультационная психология».

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОП магистратуры

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих элементов компетенций в соответствии с ФГОС ВО, ОП ВО и приобретения следующих знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности:

Формируемая компетенция (код и формулировка)	Индикатор достижения компетенции (код и формулировка)	Перечень планируемых результатов обучения
<b>Профессиональные компетенции</b>		
ПК-6: способен к планированию и разработке мероприятий, направленных на сохранение и укрепление психологического здоровья населения, организации проектов и программ, ориентированных на повышение мотивации к получению психологической помощи	И-ПК-6.1. Планирует мероприятия, направленные на сохранение и укрепление психологического здоровья населения И-ПК-6.2. Разрабатывает мероприятия, направленные на сохранение и укрепление психологического здоровья населения И-ПК-6.3. Организует проекты и программы, ориентированные на повышение мотивации к получению психологической помощи	<i>Знает:</i> - теоретические основы организации просветительско-профилактической работы в рамках коучингового подхода <i>Умеет:</i> - разрабатывать и реализовывать программы повышения психологической компетентности и мотивации к получению психологической помощи в рамках коучингового подхода <i>Владеет:</i> - навыками грамотного, доступного предоставления информации о психологическом здоровье и психологических услугах различным слоям населения в рамках коучингового подхода - современными методами работы с информацией и создания материалов для психологического просвещения
ПК-7: способен к разработке индивидуальных программ психологического сопровождения клиентов, групповому и индивидуальному консультированию, проведению психологических тренингов и про-	И-ПК-7.1. Разрабатывает индивидуальные программы психологического сопровождения клиентов И-ПК-7.2. Осуществляет групповое и индивидуальное консультирование И-ПК-7.3. Проводит психологические тренинги и программы активации личностных ресурсов клиентов	<i>Знает:</i> - виды, формы и методы коучинга - основы организации и проведения коуч-сессии <i>Умеет:</i> - организовывать психологическое сопровождение клиентов, нуждающихся в психологической помощи в рамках коучингового подхода - проводить коуч-сессии по формированию и развитию у клиентов качеств, необходимых для активации личностных ресурсов <i>Владеет:</i> - навыками психологического воздействия на клиен-

грамм активации личностных ресурсов клиентов	тов в рамках в рамках коучингового подхода
--	--

#### 4.Объем, структураи содержание дисциплины «Коучинг»

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетную единицу, 36 акад. часов.

№ п/п	Темы (разделы) дисциплины, их содержание	Семестр	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов, и их трудоемкость (в академических часах)						Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Контактная работа						
			лекции	практические	лабораторные	консультации	аттестационные испытания	самостоятельная работа	
1.	Коучинг как область профессиональной деятельности <i>в том числе с ЭО и ДОТ</i>	4	2	2		4		4	Реферат
						4			Консультации в синхронном и асинхронном режиме в LMS MOODLE
2.	Методы практического коучинга <i>в том числе с ЭО и ДОТ</i>	4	2	2		4		10	Проект «Практический коучинг»
						4			Консультации в синхронном и асинхронном режиме в LMS MOODLE
3.	Тестирование	4						5.7	Тест
	<b>Промежуточная аттестация:</b>						<b>0.3</b>		<b>зачет</b>
	<b>Итого</b>		<b>4</b>	<b>4</b>		<b>8</b>		<b>19.7</b>	
	<i>в том числе с ЭО и ДОТ</i>					8			

#### 4.1 Информация о реализации дисциплины в форме практической подготовки Информация о разделах дисциплины и видах учебных занятий, реализуемых в форме практической подготовки

№ п/п	Темы (разделы) дисциплины, их содержание	Семестр	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов, и их трудоемкость (в академических часах)						Место проведения занятий в форме практической подготовки
			Контактная работа						
			лекции	практические	лабораторные	консультации	аттестационные испытания	самостоятельная работа	
1	Методы практического коучинга			2				10	ЯрГУ
	<b>ИТОГО</b>			2				10	

## **Описание разделов дисциплины:**

### **Тема 1. Коучинг как область профессиональной деятельности.**

Теоретический, прикладной коучинг. Коучинг: основные направления. Фундаментальные основы коучинга. Методология коучинга. История коучинга. Влияние психологических теорий на теорию коучинга. Основные инструменты коучинга. Активность клиента коучинга. Основные модели коучинга. Ответственность коуча и клиента. Эриксоновский коучинг. Модель GROW (Дж. Уитмор). задачи изменения. Проблемы сопротивления.

### **Тема 2: Методы практического коучинга**

Процедуры и этапы коучинга. Проектирование результата коучинга. Четырехэтапная структура сессии коучинга. Целеполагание. Формат результата. Принятие решений. Взаимодействие клиент-коуч. Три уровня слушания: поверхностное, сфокусированное и глобальное. Рефлексивное и нерефлексивное слушание. Задавание вопросов. Конструктивная обратная связь. Формирование альянса. Контракт. Виды коучинга. Коучинг в управлении. Лидерство в стиле коучинг. Организационный коучинг. Управление в методологии коучинга. Карьерный коучинг. Life-коучинг.

## **5. Образовательные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине «Коучинг»**

**Практическое занятие** – занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков и закреплению полученных знаний. Практические занятия по дисциплины проходят в семинарской форме. В ходе семинара обсуждаются результаты выполнения заданий для СРС, в форме групповой дискуссии проходит обсуждение вынесенных на семинар вопросов.

**Ролевые игры** – элемент занятий, направленных на отработку первичных навыков коуч-консультирования. Это предполагает возможность освоить коуч-позицию и умение видеть особенности позиции у коллег; отработка техник консультирования.

**Метод проектов** - образовательная технология, основанная на выполнении обучающимися проекта, т.е. комплекса взаимосвязанных мероприятий, направленных на создание нового результата (продукта, услуги и т.д.) в рамках установленного времени и с учетом определенных ресурсов. Метод проектов всегда ориентирован на самостоятельную деятельность обучающихся - индивидуальную, парную, групповую, которую обучающиеся выполняют в течение определенного отрезка времени. Метод проектов предполагает решение какой-то проблемы. Решение проблемы предусматривает, с одной стороны, использование совокупности разнообразных методов, средств обучения, а с другой, предполагает необходимость применять знания из различных областей науки, техники, технологии, творческих областей и т.д. Проектное обучение должно быть направлено на развитие у обучающихся способностей самостоятельно искать новые и применять приобретенные знания в процессе работы над проектом.

- **Консультация** – проводится в форме индивидуальной работы в синхронном и асинхронном режиме в LMS MOODLE. В ходе консультаций преподаватель отвечает на вопросы обучающихся и принимает отчеты о выполнении заданий для самостоятельной работы.

## **6. Перечень лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

В процессе осуществления образовательного процесса по дисциплине используются: для формирования материалов для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации, для формирования методических материалов по дисциплине: программы Microsoft Office; Adobe Acrobat Reader.

## **7. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

1. Электронные каталоги НБЯрГУ ([http://www.lib.uniya.ac.ru/opac/bk\\_cat\\_find.php](http://www.lib.uniya.ac.ru/opac/bk_cat_find.php))
2. Личный кабинет ([http://lib.uniya.ac.ru/opac/bk\\_login.php](http://lib.uniya.ac.ru/opac/bk_login.php))
3. Электронная библиотека учебных материалов ЯрГУ ([http://www.lib.uniya.ac.ru/opac/bk\\_cat\\_find.php](http://www.lib.uniya.ac.ru/opac/bk_cat_find.php))
4. Электронно-библиотечная система «Юрайт» (www. <https://urait.ru/>)
5. Научная электронная библиотека «eLIBRARY.ru» - <http://elibrary.ru> (свободный доступ).

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

### **а) основная литература**

1. Консультирование и коучинг персонала в организации : учебник и практикум для вузов / Н. В. Антонова [и др.] ; под редакцией Н. В. Антоновой, Н. Л. Ивановой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 370 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8176-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469062>
2. Антонова, Н. В. Коучинг в бизнесе : учебное пособие для вузов / Н. В. Антонова, Л. В. Казинцева, Н. А. Сизова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14122-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477238>
3. Дубиненкова Е.Н. Коучинг.[Электронный ресурс]: метод. указания. / Е. Н. Дубиненкова; Яросл. гос. ун-т им. П. Г. Демидова, Науч.-метод. совет ун-та - Ярославль: ЯрГУ, ЯрГУ им.П.Г.Демидова, 2017.-57с. <http://www.lib.uniya.ac.ru/edocs/iuni/20180517.pdf>

### **б) дополнительная литература**

- 1 Дубиненкова Е. Н. Психология развития организации [Электронный ресурс]: метод. указания. / Е. Н. Дубиненкова; Яросл. гос. ун-т им. П. Г. Демидова, Науч.-метод. совет ун-та - Ярославль: ЯрГУ, 2011. - 52 с. <http://www.lib.uniya.ac.ru/edocs/iuni/20110506.pdf>
2. Лебедева, Л. В. Организационное консультирование : учебное пособие для вузов / Л. В. Лебедева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 162 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00009-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492358>

### **в) ресурсы сети «Интернет»:**

Электронно-библиотечная система «Юрайт» (www. <https://urait.ru/>)

## **9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине:**

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине включает в свой состав специальные помещения:

- учебные аудитории для проведения практических занятий (семинаров);
- учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций,
- учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;
- помещения для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Число посадочных мест в лекционной аудитории больше либо равно списочному составу потока, а в аудитории для практических занятий (семинаров) – списочному составу группы обучающихся.

Автор(ы) :

Кандидат психологических  
наук, доцент



Дубиненкова Е.Н.

**Приложение №1 к рабочей программе дисциплины  
«Коучинг»**

**Фонд оценочных средств  
для проведения текущей и промежуточной аттестации студентов  
по дисциплине**

**1. Контрольные задания и иные материалы,  
используемые в процессе текущего контроля успеваемости**

В рамках текущей аттестации оценка уровня сформированности элементов компетенции ПК-6,7 проводится на основе оценки преподавателем знаний, умений и владений продемонстрированных студентом при выполнении заданий для СРС.

***Задания для СРС***

Самостоятельная работа студентов по курсу «Коучинг» предполагает выполнение следующих видов работ:

1. Подготовка реферата.
2. Подготовка проекта.

**Подготовка реферата**

*Примерный перечень тем рефератов к курсу «Коучинг»*

1. Современные возможности применения коучинга.
2. Коучинг как помогающая технология
3. Коучинг как сфера деятельности психолога.
4. Организационный коучинг.
5. Коучинг и управление здоровьем, велнес-коучинг.
6. Здоровый образ жизни и коучинг.
7. Коучинг подросткой.
8. Особенности клиента коучинга.
9. Групповой коучинг.
10. Коучинг руководителя.
11. Дистанционный коучинг.
12. Диагностика в коучинге.
13. Коучинг – инструмент личных изменений.
14. Коучинг – инструмент личных достижений.
15. Коучинг в спорте.
16. Роли, позиции и стратегии работы коуча.
17. Основные навыки коуча.
18. Рефлексивное и нерефлексивное слушание.
19. Консультирование и коучинг.
20. Управление в стиле коучинг.
21. Проблема подготовки и обучения коучей.
22. Личностные характеристики коучей и консультантов.
23. Проблема эффективности коучинга.
24. Коучинг и наставничество.
25. Работа с сопротивлением.

***Критерии оценивания реферата:***

Параметры оценочного средства (пример) Предел длительности контроля	Защита: 10 мин выступление + ответы на вопросы.
Критерии оценки (собственно текста реферата и защиты): - информационная достаточность; - соответствие материала теме и плану;	маж 10 баллов:  - 2 балла

- стиль и язык изложения (целесообразное использование терминологии, пояснение новых понятий, лаконичность, логичность, правильность применения и оформления цитат и др.);	- 1 балл
- наличие выраженной собственной позиции;	- 2 балла
- адекватность и количество использованных источников (10 – 15);	- 2 балла
- владение материалом.	- 2 балла
	- 1 балл
«5», если	9 – 10 баллов
«4», если	7 – 8 баллов
«3», если	5 – 6 баллов
«2», если	4 и менее баллов

## Подготовка проекта

Тема проекта: «**Практический коучинг**»

Цель проекта (продукт) – освоение одного из основных методов практической психологии – создание и проведение практической конференции.

В основе – представление о том, что практическая конференция является одним из методов популяризации знаний о коучинге как помогающей технологии и стимулирования использования коучинга в работе в организации и населением.

Задачи проекта:

- выбрать сферу применения коучинга (коучинг руководителей, группы, управленческой команды, руководителей, родителей, семьи, подростков и пр.);
- представить теоретическую концепцию;
- представить описание ее практической реализации с выделением смысловых и временных блоков программы;
- дать теоретическое обоснование частного элемента программы;
- подготовить презентацию.

Форма работы над проектом – групповая. Для подготовки проекта студенты делятся на группы по 3-5 человек.

**Оценивание проекта** складывается из трех составных частей:

**1) оценка процесса выполнения проекта**, осуществляемая по контрольным точкам, распределенным по времени выполнения проекта (четыре контрольные точки или еженедельно), проводится по критериям:

- умение самоорганизации, в том числе, систематичность работы в соответствии с планом,
- самостоятельность,
- активность интеллектуальной деятельности,
- творческий подход к выполнению поставленных задач,
- умение работать с информацией,
- умение работать в команде (в групповых проектах);

**2) оценка полученного результата:**

- конкретность и ясность формулировки цели и задач проекта, их соответствие теме;
- обоснованность выбора источников (полнота для раскрытия темы, наличие новейших работ – журнальных публикаций, материалов сборников научных трудов и т.п.);
- глубина/полнота/обоснованность раскрытия проблемы и ее решений;
- соответствие содержания выводов заявленным в проекте целям и задачам;
- наличие элементов новизны теоретического или практического характера;
- практическая значимость;
- оформление работы (стиль изложения, логичность, грамотность, наглядность представления информации – графики, диаграммы, схемы, рисунки, соответствие стандартам по оформлению текстовых и графических документов).

**3) оценки выступления на защите** проекта, процедура которой имитирует процесс профессиональной экспертизы:

- соответствие выступления заявленной теме, структурированность, логичность, доступность, минимальная достаточность;
- уровень владения исследуемой темой (владение терминологией, ориентация в материале, понимание закономерностей, взаимосвязей и т.д.);
- аргументированность, четкость, полнота ответов на вопросы;
- культура выступления (свободное выступление, чтение с листа, стиль подачи материала и т.д.).

1. Оценка процесса выполнения проекта	маx 10 баллов
2. Оценка полученного результата: Соответствие организационного этапа конференции ее целям и задачам	маx 25 баллов: - 3 балла
Соответствие содержательных блоков конференции ее целям и задачам	- 3 балла
Соответствие презентации и выступления целям конференции	- 4 балла
Корректность оценки результативности конференции	
Сильные стороны проекта	
Организационные условия и требования к подготовке и проведению конференции.	- 3 балла
Условия использования и проведения конференции	- 3 балла
Сферы применения конференции.	- 3 балла
3. Презентация (защита) проекта	маx 25 баллов
Критерии оценки (результат определяется как сумма всех составляющих):	
«5», если	55 – 60 баллов
«4», если	45 – 54 баллов
«3», если	35 – 44 баллов
«2», если	35 и менее баллов

Презентация должна предполагать:

- доклад с хорошо структурированным содержанием (наиболее интересные положения автора, авторская концепция к практическим аспектам работы коуча)
- визуализацию (визуальное, наглядное представление существенных моментов доклада в виде компьютерной презентации)
- возможна демонстрация элементов демо-версии коуч-сессии, проигрывание в аудитории и с аудиторией практик, упражнений, иллюстрирующих содержание вопроса.

*Презентация может оцениваться по следующим критериям:*

Критерий	Оценка					Критерий
	5	4	3	2	1	
<i>Структура</i>						
Работа соответствует теме. Тема глубоко раскрыта						Работе не соответствует теме. Тема раскрыта поверхностно
<i>Аргументация</i>						
Аргументы логически структурированы. Факты представлены точно. Строгий критический анализ ключевых понятий (концепций)						Аргументы разбросаны, непоследовательны. Много сомнительных или неточных фактов. Недостаточное использование ключевых понятий (концепций)
<i>Новизна</i>						
Оригинально и творчески						Не оригинально
<i>Стиль</i>						
Логичное изложение. Концентрированный текст						Слабая логика. Излишние повторения

Оформление						
Четко и хорошо оформленная Работа. Разумный объем. Грамматически правильные предложения без орфографических ошибок						Неопрятная и трудно читаемая Работа. Слишком длинная / короткая работа. Много грамматических и орфографических ошибок

### Примеры заданий для проведения тестирования по курсу:

1. Коучинг как консультационный метод помогает руководителю:
  - А) осознать свои сильные стороны,
  - Б) получить совет от коуча,
  - В) повысить ответственность за собственные решения,
  - Г) спланировать новые шаги и действия.
  
2. Выделите характеристики коучинговой позиции:
  - А) вера в успешность клиента
  - Б) позитивное мышление
  - В) авторитетность
  - Г) самоуверенность
  
3. Выделите ошибочный уровень слушания:
  - А) автобиографический,
  - Б) глубинный, ценностный,
  - В) эмпатийный
  - Г) парный
  
4. Когда Вы посоветуете клиенту обратиться за помощью к другим специалистам, например, психотерапевту?
  
5. Что такое коуч-позиция и почему она является важной в коучинге?
  
6. Каковы три различия между открытыми и закрытыми вопросами в коучинге?
  
7. Приведите пример ситуации, в которой полезны закрытые вопросы в коуч-сессии
  
8. В коучинге важно создание эффективного контракта. Каковы вызовы - ошибки в контрактах, сформулированных ниже? Как коуч может переформулировать нижеследующие заявления для создания сильного контракта (т.е. какие проясняющие вопросы могут помочь клиенту точнее высказать тему коуч-сессии)?
  - «Сегодня я хочу выяснить, как мне не сорваться на сотрудника, когда он грубит и не выполняет мои распоряжения».
  
  - «Сегодня я хочу выяснить, как убедить сотрудника не опаздывать на работу».
  
  - «Сегодня я хочу выяснить, как ссоры моих родителей, когда я был маленьким, повлияли на мои нынешние отношения на работе»
  
  - «Я хочу выяснить за это время, почему я так неэффективен, когда нужно довести дело до конца».

9. Какие подходы (конкретные инструменты и процессы коучинга) Вы могли бы использовать, чтобы поддержать клиента в решении следующих задач:

- В создании сильного бизнес-плана с конкретными шагами и запасными вариантами.
- В выборе между двумя привлекательными вакансиями, которые клиенту предложили.
- В изменении устойчивой привычки проверять и контролировать работу сотрудников.
- В развитии уверенности в себе и гибкости при коммуникации с трудными клиентами..

10. Выявите и объясните ключевые вызовы и ответные действия коуча в нижеперечисленных кейсах

- Руководитель отдела хочет, чтобы Вы поработали с конкретным сотрудником. Он оплатит услугу и хочет, чтобы его регулярно информировали о прогрессе. Что здесь важно? Что Вы предпримете? Вызов: конфиденциальность, границы.
- Вы работаете с клиентом над достижением долгосрочных целей по созданию его новой карьеры, усилению здоровья и изменению способы проведения свободного времени. Три недели назад Ваш клиент собрался выполнять очень интенсивную спортивную программу. Когда Вы спросили его о прогрессе, в ответ услышали, что «Удалось не очень много, - у меня было много рабочих дел, и я слишком устал, чтобы ходить на тренировки». Это случалось уже дважды. Вы заметили, что клиент, кажется, чувствует вину и стремится сменить тему. В чем здесь сложность? Что Вы предпримете?

*Критерии оценки выполнения теста:*

«зачтено»: дан верный ответ не менее чем на 6 вопросов теста

«незачтено»: дан верный ответ менее чем на 6 вопросов теста

**Таблица соответствия контрольных мероприятий, компетенций и индикаторов их достижения**

<b>Контрольное мероприятие</b>	<b>Индикатор освоения компетенции</b>
<i>Работа на занятиях</i>	И-ПК-6.1. И-ПК-6.2. И-ПК-6.3. И-ПК-7.1., И-ПК-7.2., И-ПК-7.3.
<i>Реферат</i>	И-ПК-7.1., И-ПК-6.2.
<i>Проект</i>	И-ПК-6.1. И-ПК-6.2. И-ПК-6.3. И-ПК-7.1., И-ПК-7.2., И-ПК-7.3.
<i>Тест</i>	И-ПК-7.1., И-ПК-6.2.

## **2. Список вопросов и (или) заданий для проведения промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация по курсу проводится в форме зачета. Основанием для допуска к зачету является выполнение всех заданий для СРС и положительный результат тестирования.

**Вопросы к зачету:**

1. Области применения коучинга.
2. Понятие коучинга.
3. Отличие коучинга от консультирования и психотерапии.
4. Модели коучинга.
5. Система компетенций коуча.
6. Психологическое консультирование и коучинг.

7. Постановка цели в коучинге.
8. Модель GROW.
9. Типология систем ценностей КлэраГрейвза.
10. История коучинга.
11. Основные навыки коуча.
12. Этические принципы коуча.
13. Понятие контракта.
14. Элементы коучинга.
15. Принципы коучинга.
16. Формулировка целей коучинга. Применение схемы SMART (требований к целям).  
Уровни целей.
17. Этапы коучинга.
18. Структура коучинговой сессии.
19. Личность коуча: требования к личности коуча.
20. Работа с сопротивлением.
21. Поддержание контакта в связке «коуч-клиент».
22. Индикаторы состояния контакта.
23. Исследование ситуации и препятствий на пути достижения цели.
24. Планирование шагов по достижению целей и сроков их исполнения.
25. Критерии эффективности коучинга.

#### **Правила выставления оценки на зачете**

Для получения зачета студент должен письменно ответить на один вопрос из перечня заданий к зачету. На ответ студенту отводится не менее 20 минут. По итогу выставляется оценка «зачтено» или «незачтено».

**Оценка «Зачтено»** выставляется студенту, который демонстрирует достаточно полное владение содержанием материала и понятийным аппаратом дисциплины; умеет связывать теорию с практикой. Студент дает достаточно развернутые, полные и четкие ответы на вопросы и дополнительные вопросы, соблюдает логическую последовательность при изложении материала. Грамотно использует терминологию.

**Оценка «Незачтено»** выставляется студенту, который демонстрирует разрозненные, бессистемные знания; беспорядочно и неуверенно излагает материал; не умеет выделять главное и второстепенное, не умеет соединять теоретические положения с практикой; допускает грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, явлений, вследствие непонимания их существенных и несущественных признаков и связей; дает неполные ответы, логика и последовательность изложения которых имеют существенные и принципиальные нарушения, в ответах отсутствуют выводы. Дополнительные и уточняющие вопросы не приводят к коррекции ответов студента. На основную часть дополнительных вопросов студент затрудняется дать ответ или дает неверные ответы.

Оценка «Незачтено» выставляется также студенту, который взял вопросы, но отвечать отказался.

#### **Критерии оценивания степени овладения знаниями, умениями, навыками и (или) опытом деятельности, определяющие уровни сформированности компетенций**

##### **Пороговый уровень:**

- владение основным объемом знаний по программе дисциплине;
- знание основной терминологии курса, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы без существенных ошибок;
- владение инструментарием дисциплины, умение его использовать в решении практических задач;
- способность самостоятельно применять типовые решения в рамках рабочей программы дисциплины;

- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой дисциплины;
- знание базовых теорий коучинга, концепций и направлений по изучаемой дисциплине;
- самостоятельная работа на практических и лабораторных занятиях, периодическое участие в групповых обсуждениях, достаточный уровень культуры исполнения заданий.

#### **Продвинутый уровень:**

- достаточно полные и систематизированные знания в объёме программы дисциплины;
- использование основной терминологии данной области знаний, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать выводы;
- владение инструментарием дисциплины, умение его использовать в решении учебных и профессиональных задач;
- способность самостоятельно решать практические задачи (проблемы) в рамках рабочей программы дисциплины;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой дисциплины;
- умение ориентироваться в базовых теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине и давать им сравнительную оценку;
- самостоятельная работа на практических и лабораторных занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий.

#### **Высокий уровень:**

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины;
- точное использование терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- безупречное владение инструментарием дисциплины, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- способность самостоятельно и творчески решать сложные задачи (проблемы) в рамках рабочей программы дисциплины;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой дисциплины;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине и давать им критическую оценку;
- активная самостоятельная работа на практических занятиях, творческое участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий.

#### **Описание процедуры выставления оценки**

Оценка «зачет» выставляется студенту, у которого формируемые дисциплиной элементы компетенции ПК – 6, ПК-7 сформированы не ниже, чем на пороговом уровне.

Оценка «незачтено» выставляется студенту, у которого формируемые дисциплиной элементы компетенции ПК – 6, ПК-7 сформированы ниже, чем на пороговом уровне.

## Приложение №2 к рабочей программе дисциплины

### «Коучинг»

#### Методические указания для студентов по освоению дисциплины

Большое внимание при изучении курса должно быть уделено выполнению заданий для СРС. В качестве заданий для самостоятельной работы дома студентам предлагается написание реферата и подготовка практико-ориентированного проекта.

#### Рекомендации по выполнению СРС

##### Методические указания по подготовке реферата

Реферат – это приблизительное изложение содержания книги, статьи или нескольких работ, научного труда, литературы в целом по избранной тематике, воссоздание полученной информации, ее вторичная обработка.

Студент при написании реферата решает три задачи: во-первых, изучает отобранный материал, во-вторых, анализирует его и, в-третьих, излагает свои мысли по этому поводу. Это самостоятельная научно-исследовательская работа, а не простой конспект нескольких книг или конструирование нескольких фрагментов интернетовских текстов. В реферате автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. При этом стоит заметить, что многие крупные научные результаты возникли из попыток всего лишь привести в порядок известный материал.

**Как выбрать тему.** Для того чтобы работа состоялась, необходимо правильно выбрать тему. Тематика рефератов определяется преподавателем, а право выбора конкретной темы предоставляется самому студенту. Не следует торопиться с выбором, ведь работа, за которую вы беретесь, должна, как минимум, принести вам удовольствие, и, как максимум, стать основой для вашей дальнейшей исследовательской деятельности, выступлений на студенческих конференциях, участия в конкурсах, либо написания курсовой или дипломной работы.

Прежде чем выбрать тему реферата, необходимо прояснить свой интерес, определить, над какой проблемой вы хотели бы поработать, более глубоко ее изучить. Возможно, что какая-то из предложенных преподавателем тем перекликается с вашей предыдущей деятельностью, либо хорошо знакома по работе. Может быть, у вас уже собраны некоторые материалы, и осталось лишь обновить их и изложить свою точку зрения.

Если в списке тем не оказалось такой, которой бы вы хотели заняться, можете предложить свою, однако она должна соответствовать проблематике изучаемой дисциплины и уровню обучения. Ваше название реферата может также не совпадать с названием из предлагаемого списка, вы вправе вносить свои коррективы.

Но все вопросы выбора темы и названия должны быть согласованы с преподавателем до начала работы над рефератом.

**Этапы работы над рефератом.** Для того чтобы работа была осмысленной и системной, необходимо соблюдать определенную последовательность. Выделенные этапы работы соответствуют этапам любой творческой и интеллектуальной деятельности. Они помогают сохранить логику и оптимизировать процесс подготовки и написания реферата.

**Этап 1. Формулирование темы.** Тема должна строго соответствовать образовательной дисциплине. При этом она должна быть не только актуальной по своему значению, но и оригинальной, интересной по содержанию.

**Этап 2. Подбор и изучение основных источников по теме.** Источниками информации являются научная и художественная литература, энциклопедии, словари, газеты, журналы, электронные ресурсы и т.д. Литература, которая подбирается по теме, не должна быть случайной, узко специализированной. Следует продемонстрировать широту охвата материала. Источников должно быть не менее трех.

*Этап 3. Составление библиографии.* Для того чтобы сориентироваться в информационном пространстве и не потеряться в материале, следует составить библиографию. Библиография необходима как путеводитель, она завершает работу по поиску нужной информации.

*Этап 4. Обработка и систематизация информации.* Для того чтобы упорядочить полученные данные, выделить главное, сосредоточиться на тех, которые наиболее полно отвечают тематике реферата, необходимо продумать систему обработки информации, ее классификации.

*Этап 5. Разработка плана реферата.* Написание реферативной работы невозможно без плана. Весь замысел следует уложить в логичную взаимосвязанную схему, прописать ее и строго придерживаться намеченного курса.

*Этап 6. Написание реферата.* Не следует оставлять написание реферата на последнюю ночь. Вряд ли из этого получится что-то дельное. Текст должен «отлежаться». Реферат придется перечитать и не один раз.

*Этап 7. Публичное выступление с результатами исследования.* Защита реферата желательна, но не обязательна. Если работа написана самостоятельно, то и защита будет успешной.

**Содержательные компоненты реферата.** Содержание реферата складывается из нескольких смысловых компонентов:

- обоснование выбранной темы;
- знание современного состояния проблемы, причины ее возникновения, характерные особенности;
- актуальность поставленной проблемы;
- полнота цитируемой литературы, ссылки на работы ученых, занимающихся данной проблемой.

### **Структура реферата**

*Введение.* Эта короткая часть должна содержать несколько вступительных абзацев, непосредственно вводящих в тему реферата. Во введении необходимо обосновать выбор данной темы, кратко рассказать о том, почему именно она заинтересовала автора. Здесь же определяется ее научная и практическая значимость, актуальность. Раздел также должен содержать постановку проблемы в рамках выбранной темы, ее суть. Во введении указывается цель реферата и задачи, которые предстоит решить в соответствии с поставленной целью. При их формулировании используются, например, такие глаголы: изучить... выявить... установить... и т.п. Здесь же дается беглый обзор использованной литературы. Введение по объему текста составляет 2-3 страницы. Введение – ответственная часть работы, своеобразная ее визитная карточка. Но полный текст введения лучше написать после окончания работы над основной частью, когда будут точно видны результаты реферирования.

*Основная часть.* В данном разделе должна быть раскрыта тема реферата. В основной части, как правило, разделенной на главы, необходимо раскрыть все пункты составленного плана, связно изложить накопленный и проанализированный материал. Излагается суть проблемы, различные точки зрения на нее, собственная позиция автора реферата. Важно добиться того, чтобы основная идея, выдвинутая во введении, пронизывала всю работу, а весь материал был нацелен на раскрытие главных задач. Каждая глава основной части должна открываться определенной задачей и заканчиваться краткими выводами.

*Глава 1.* Этот раздел доказательно раскрывает отдельную проблему или одну из ее сторон. В первой главе даются все определения понятий, теоретические рассуждения по их поводу, этимология и сравнения. Теоретическая глава чаще всего пишется по принципу: от общего к частному. То есть вначале рассматриваются общие подходы к чему-либо, затем они конкретизируются. Когда описывается какое-либо явление, то оно может рассматриваться:

- по хронологическому принципу, то есть во временном интервале, или в историческом аспекте;
- по логическому принципу, в этом случае рассмотрение явления нужно делать по следующему плану.

1. Феноменология, т.е. описание проявлений данного явления в социуме, место данного явления среди других, его взаимосвязи, его компоненты, связи между компонентами.

2. Определения данного явления, общее и отличное в определениях разных авторов. Студент может из множества определений, найденных им, выбрать в качестве наиболее подходящего для данной работы какое-то одно. При этом следует указать, почему выбрано именно оно.

3. Практика использования данного определения, для каких отраслей науки и сфер деятельности.

В теоретической части нельзя целиком помещать разделы и главы из учебников, книг, статей. В процессе их проработки следует выделять и отмечать тот текст, который значим для данной главы реферата. Эти фрагменты текста можно помещать в свою работу как цитату либо для сопоставления различных подходов к данной проблеме, принципов ее рассмотрения.

В процессе описания какого-либо явления, студенту также необходимо указывать свою точку зрения.

Для того чтобы грамотно написать теоретическую главу, необходимо проработать достаточно большое количество научных, научно-методических и других источников по теме диплома. Как правило, не меньше 30.

*Глава 2. Основная научная часть реферата.* Вторая глава является смысловым продолжением предыдущей. Здесь в логической последовательности излагается весь собранный материал по теме реферата: проблемы, их социальные предпосылки, причины, современная ситуация, процессы развития, различные аспекты данной проблемы, перспективы и прогнозы. Для большей прозрачности изложения весь материал главы целесообразно разбить на подпункты или параграфы. - 1.1., 1.2. (с указанием в оглавлении соответствующих страниц). Содержание материала должно быть максимально полным, изложение последовательным и носить проблемно-поисковый характер.

*Заключение.* В заключении подводятся итоги по всей работе, делает краткий обзор или обобщенный вывод по теме реферата, суммируются выводы, содержащие ясные ответы на поставленные вопросы. Здесь даются собственные заключения с учетом различных точек зрения на изложенную проблему, отмечается то новое, что получено в результате работы над данной темой. Подчеркнем, что выводы должны быть строго соотносимы с теми целями и задачами, которые ставились в начале работы, во введении. Заключение по объему не должно превышать введение.

*Список литературы.* Завершает работу список использованной литературы. В нем фиксируются только те источники, с которыми автор реферата работал. В списке литературы указываются все источники, из которого была взята статья либо цитата. Список составляется в алфавитном порядке по фамилиям авторов или заглавий книг. В содержании этот раздел обозначается словом «Литература».

Работа считается фактом плагиата, если в ней присутствуют цитаты длинной в одно предложение без кавычек или пересказ чужих мыслей без указания в тексте ссылки на источник.

Список используемой для написания реферата литературы составляется по следующим правилам: порядковый номер литературного источника. Фамилия, инициалы автора. Полное название книги (без кавычек, исключение – если название – цитата). Место (город) издания. Год издания – цифра без буквы «г.». Может быть указано количество страниц или конкретные страницы. Статья из сборника записывается так: порядковый номер источника. Фамилия, инициалы автора. Заглавие статьи // Заглавие сборника: Подза-

головок / Редактор. Составитель. Место (город) издания. Год издания. Статья из журнала или газеты: порядковый номер источника. Фамилия, инициалы автора. Заглавие статьи // Название журнала. Год выпуска. Номер выпуска. Страницы статьи.

Литературные источники следует располагать в следующем порядке:

- энциклопедии, справочники;
- книги по теме реферата;
- газетно-журнальные статьи;
- иностранные источники (изданные на иностранном языке);
- электронные (цифровые) ресурсы.

**Приложения.** Приложение к реферату позволяет более полно представить работу и глубже раскрыть тему. В состав приложений могут входить: копии документов (с указанием «копировано с...»), графики, таблицы, фотографии, рисунки, карты, схемы и т.п. Приложения располагаются в конце всей работы после списка литературы. Приложение должно иметь название или пояснительную записку и вид прилагаемой информации – схема, список, таблица и т.д. Сообщается и источник, откуда взяты материалы, послужившие основой для составления приложения (литературный источник обязательно вносится в список использованной литературы).

Каждое приложение начинается с нового листа, нумеруется, чтобы на него можно было сослаться в тексте с использованием круглых скобок, например: (Приложение 1). Страницы, на которых даны приложения, продолжают общую нумерацию текста, но в общий объем реферата не включаются.

**Язык реферата.** Язык реферата должен быть простым и понятным. Стиль письменной научной речи – это безличный монолог, поэтому изложение обычно ведется от второго лица множественного числа: «Мы считаем...». Научной терминологией следует пользоваться там, где это необходимо. Значение непонятных терминов обязательно поясняется (в скобках или сносках). Допустимы косвенные заявления авторской позиции: «Как представляется...», «Думается, что...», «На наш взгляд...». В качестве языковых средств связи в тексте используются выражения: прежде всего..., следовательно..., тем не менее..., остановимся на..., во-первых... и т.п. **Сокращение** слов в тексте не допускается за исключением общепринятых (рисунок – рис., год – г., страница – с.) и должно соответствовать ГОСТ 7.12-93. Язык и стиль подготовленной работы лучше всего позволяет судить об общей культуре автора, поэтому на редактирование текста, на его «доводку» не следует жалеть времени.

#### **Критерии оценки реферата**

*Эрудированность в рассматриваемой области:*

- актуальность заявленной проблемы;
- степень изученности состояния проблемы;
- использование современных результатов и научных фактов в работе;
- полнота цитируемой литературы.

*Собственные достижения автора:*

- использование знаний вне программы;
- степень новизны;
- научная значимость проблемы;
- владение научным и специальным аппаратом.

*Общая характеристика работы*

- грамотность и логичность изложения материала;
- структура работы (введение, основная часть, заключение, приложения, список литературы);
- оформления реферата в соответствии со стандартом.

Реферат должен быть глубоким по содержанию, актуальным по заложенным в нем идеям, логичным по структуре и аккуратным по оформлению. Соблюдение этих установок является свидетельством высокого уровня интеллектуальной культуры студента.

### **Подготовка проекта**

Работа выполняется поэтапно, каждый последующий этап включает наработанные результаты предыдущего. Это учит студента вдумчиво работать с различными источниками информации – литературой и интернет-источниками, получением информации от работающих бизнес-консультантов, наблюдением за их деятельностью.

Первоначально студенты осваивают тему, изучают теоретические подходы и знакомятся с практическим опытом. Далее студенты объединяются в микрогруппы, выполняя свои роли в соответствии с проблематикой, темой и общим заданием.

Студенты готовят вопросы другим группам, формулируя их как развивающие и привлекающие возможности.

Студенты готовят презентацию и аргументацию своей точки зрения.

Затем происходит выступление на презентации, где готовится коммюнике, согласованная позиция, подводятся итоги.

Выбирается проблемный аспект, под который подгруппа готовит решение. Для этого подгруппа готовит презентацию, аргументы, осмысляет контраргументы.

Изучение литературы, подготовка конспектов.

Обсуждение прочитанного и отработка знаний в аудитории.

Студенты вне аудитории проводят самостоятельную работу, объединяясь в творческие мини-группы. Студенты распределяют задания каждого занятия между собой, работая индивидуально над своей частью задания; затем объединяются в подгруппу для сведения данных в общий итог, готовятся к совместному общему занятию.

На аудиторное занятие выносятся итоги в форме презентации с аргументацией или защита выполненного совместного проекта.

**Тема проекта: «Практический коучинг»**

Цель проекта (продукт) – освоение одного из основных методов практической психологии – создание и проведение практической конференции.

В основе – представление о том, что практическая конференция является одним из методов популяризации знаний о коучинге как помогающей технологии и стимулирования использования коучинга в работе в организации и населением.

Задачи проекта:

- выбрать сферу применения коучинга (коучинг руководителей, группы, управленческой команды, руководителей, родителей, семьи, подростков и пр.);
- представить теоретическую концепцию всей конференции, найти место каждого доклада;
- представить описание ее практической реализации с выделением смысловых и временных блоков программы;
- дать теоретическое обоснование частного элемента программы;
- подготовить презентацию.

Форма работы над проектом – групповая. Для подготовки проекта студенты делятся на группы по 3-5 человек.

**Оценивание проекта** складывается из трех составных частей:

**1) оценка процесса выполнения проекта**, осуществляемая по контрольным точкам, распределенным по времени выполнения проекта (четыре контрольные точки или еженедельно), проводится по критериям:

– умение самоорганизации, в том числе, систематичность работы в соответствии с планом,

- самостоятельность,
- активность интеллектуальной деятельности,
- творческий подход к выполнению поставленных задач,
- умение работать с информацией,
- умение работать в команде (в групповых проектах);

**2) оценка полученного результата:**

- конкретность и ясность формулировки цели и задач проекта, их соответствие теме;
- обоснованность выбора источников (полнота для раскрытия темы, наличие новейших работ – журнальных публикаций, материалов сборников научных трудов и т.п.);
- глубина/полнота/обоснованность раскрытия проблемы и ее решений;
- соответствие содержания выводов заявленным в проекте целям и задачам;
- наличие элементов новизны теоретического или практического характера;
- практическая значимость;
- оформление работы (стиль изложения, логичность, грамотность, наглядность представления информации – графики, диаграммы, схемы, рисунки, соответствие стандартам по оформлению текстовых и графических документов).

**3) оценки выступления на защите** проекта, процедура которой имитирует процесс профессиональной экспертизы:

- соответствие выступления заявленной теме, структурированность, логичность, доступность, минимальная достаточность;
- уровень владения исследуемой темой (владение терминологией, ориентация в материале, понимание закономерностей, взаимосвязей и т.д.);
- аргументированность, четкость, полнота ответов на вопросы;
- культура выступления (свободное выступление, чтение с листа, стиль подачи материала и т.д.).

1. Оценка процесса выполнения проекта	маж 10 баллов
2. Оценка полученного результата:	маж 25 баллов:
Соответствие организационного этапа конференции ее целям и задачам	- 3 балла
Соответствие содержательных блоков конференции ее целям и задачам	- 3 балла
Соответствие презентации и выступления целям конференции	- 4 балла
Корректность оценки результативности конференции	
Сильные стороны проекта	
Организационные условия и требования к подготовке и проведению конференции.	- 3 балла
Условия использования и проведения конференции	- 3 балла
Сферы применения конференции.	- 3 балла
	- 3 балла
3. Презентация (защита) проекта	маж 25 баллов
Критерии оценки (результат определяется как сумма всех составляющих):	
«5», если	55 – 60 баллов
«4», если	45 – 54 баллов
«3», если	35 – 44 баллов
«2», если	35 и менее баллов

*Презентация должна предполагать:*

- доклад с хорошо структурированным содержанием (наиболее интересные положения автора, авторская концепция к практическим аспектам работы коуча)
- визуализацию (визуальное, наглядное представление существенных моментов доклада в виде компьютерной презентации)

- возможна демонстрация элементов демо-версии коуч-сессии, проигрывание в аудитории и с аудиторией практик, упражнений, иллюстрирующих содержание вопроса.

Презентация может оцениваться по следующим критериям:

<i>Критерий</i>	<i>Оценка</i>					<i>Критерий</i>
	5	4	3	2	1	
<i>Структура</i>						
Работа соответствует теме. Тема глубоко раскрыта						Работе не соответствует теме. Тема раскрыта поверхностно
<i>Аргументация</i>						
Аргументы логически структурированы. Факты представлены точно. Строгий критический анализ ключевых понятий (концепций)						Аргументы разбросаны, непоследовательны. Много сомнительных или неточных фактов. Недостаточное использование ключевых понятий (концепций)
<i>Новизна</i>						
Оригинально и творчески						Не оригинально
<i>Стиль</i>						
Логичное изложение. Концентрированный текст						Слабая логика. Излишние повторения
<i>Оформление</i>						
Четко и хорошо оформленная работа. Разумный объем. Грамматически правильные предложения без орфографических ошибок						Неопрятная и трудно читаемая работа. Слишком длинная / короткая работа. Много грамматических и орфографических ошибок

**При оформлении проекта** рекомендуется выдерживать следующую структуру:

- титульный лист;
- описание проекта;
- список литературы (при наличии);
- презентации

В структуру проекта может быть включен календарный план проекта, а также другие разделы.

В титульный лист включается следующая информация:

- информация об учредителе;
- полное наименование ЯрГУ в соответствии с Уставом;
- код и наименование направления подготовки, наименование направленности (профиля), наименование дисциплины (практики), в рамках которой выполнялся проект;
- наименование проекта (при наличии);
- фамилия и инициалы обучающихся, выполняющих проект;
- фамилия и инициалы, должность заказчика проекта;
- фамилия и инициалы, должность руководителя проекта;
- даты начала и окончания проекта;
- оценка, выставленная по итогам выполнения проекта.

Титульный лист проекта оформляется в соответствии с образцом

В описании проекта формулируются цели и задачи проекта, дается описание теоретической, материально-технической, информационной и т.д. базы, на которой выполняется проект. Описываются методы и методика выполнения проекта, излагаются и анализируются результаты выполненного проекта, рассматриваются возможные приложения полученных результатов в соответствующей отрасли науки или сфере деятельности.

В список литературы включаются библиографические записи на используемые документы, на которые есть ссылки в тексте проекта (при наличии). В зависимости от осо-

бенностей и целей проекта структура списка литературы может быть представлена в виде отдельных списков источников, литературы, ресурсов сети «Интернет» и т.д.

В приложения могут быть вынесены материалы, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в описание проекта (таблицы с данными, иллюстрации вспомогательного характера, расчетные материалы, справки о внедрении результатов проекта и т.д.).

Приложение А.

Форма титульного листа проекта (рекомендуемое)

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное**  
**учреждение высшего образования**  
**«Ярославский государственный университет им. П.Г.Демидова»**

**ПРОЕКТ**

« \_\_\_\_\_ »  
*наименование проекта (при наличии)*

**Проект выполнен в рамках дисциплины**

« \_\_\_\_\_ »  
*наименование дисциплин (практики)*

**по направлению подготовки**

\_\_\_\_\_ *код и наименование направления*

**направленность (профиль)**

« \_\_\_\_\_ »  
*наименование направленности (профиля)*

дата начала проекта « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

дата окончания проекта « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Заказчик проекта \_\_\_\_\_

*Должность*

*И.О. Фамилия*

Руководитель проекта \_\_\_\_\_

*Должность*

*И.О. Фамилия*

Исполнитель \_\_\_\_\_

*И.О. Фамилия*

*подпись*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Оценка по результатам проекта « \_\_\_\_\_ »

*(подпись руководителя проекта)*

Ярославль 20 \_\_\_\_

### ***Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов***

В качестве учебно-методического обеспечения СРС рекомендуется использовать литературу, указанную в разделе 8 настоящей программы

Для самостоятельного подбора литературы в библиотеке ЯрГУ рекомендуется использовать:

1. Личный кабинет ([http://lib.uniyar.ac.ru/opac/bk\\_login.php](http://lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_login.php)) дает возможность получения on-line доступа к списку выданной в автоматизированном режиме литературы, просмотра и копирования электронных версий изданий сотрудников университета (учеб. и метод. пособия, тексты лекций и т.д.) Для работы в «Личном кабинете» необходимо зайти на сайт Научной библиотеки ЯрГУ с любой точки, имеющей доступ в Internet, в пункт меню «Электронный каталог»; пройти процедуру авторизации, выбрав вкладку «Авторизация», и заполнить представленные поля информации.

#### **2. Электронная библиотека учебных материалов ЯрГУ**

([http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk\\_cat\\_find.php](http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php)) содержит более 2500 полных текстов учебных и учебно-методических материалов по основным изучаемым дисциплинам, изданных в университете. Доступ в сети университета, либо по логину/паролю.

#### **3. Электронная картотека «Книгообеспеченность»**

([http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk\\_bookreq\\_find.php](http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_bookreq_find.php)) раскрывает учебный фонд научной библиотеки ЯрГУ, предоставляет оперативную информацию о состоянии книгообеспеченности дисциплин основной и дополнительной литературой, а также цикла дисциплин и специальностей. Электронная картотека «Книгообеспеченность» доступна в сети университета и через Личный кабинет.