МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова

Кафедра социально-политических теорий

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета социально-политических наук
Т.С. Акопова
(подпись)

«24» мая 2022 г

Рабочая программа дисциплины
«Права человека»

Направление подготовки
41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль)
«Управление публичной политикой»

Форма обучения
Очная

Программа одобрена на заседании кафедры социально-политических теорий от «28» апреля 2022 года, протокол № 8

Программа одобрена НМК факультета социально-политических наук протокол № 6 от «29» апреля 2022 года

Ярославль

1. Цели освоения дисциплины «Права человека»:

развитие у студентов личностных качеств, а также формирование компетенций в соответствии с требованиями ФГОС по данному направлению подготовки; усвоение общего комплекса знаний о

правах человека как центрального элемента народной и национально-правовых систем; интегрировать все приобретенные знания о проблеме прав человека; сформировать у студентов чувство высокого уважения к правам человека как ценности мировой цивилизации; ознакомить с выработанными на практике формами и методами защиты прав; обеспечивать соблюдение законодательства, принимать решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом; анализировать законодательство и практику его применения, ориентироваться в специальной литературе.

2. Место дисциплины «Права человека» в структуре образовательной программы бакалавриата

Дисциплина «Права человека» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1

Дисциплина «Права человека» необходима для дальнейшего освоения следующих дисциплин: «Муниципальное управление», «Политические партии в публичной политике», «Государственная политика и публичное управление», «Теория общественного выбора», «Основы национальной безопасности», «Технологии подготовки и проведения публичных мероприятий».

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы бакалавриата

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих элементов компетенций в соответствии с ФГОС ВО и приобретения следующих знаний, умений, навыков и(или) опыта деятельности:

Формируемая компетенция (код и формулировка)	**Индикатор достижения компетенций (код и формулировка)**	**Перечень планируемых результатов обучения**
Профессиональные компетенции		
ПК(ОУ)-3. Способен организовывать и поддерживать продуктивную политическую коммуникацию между различными группами стейкхолдеров в публичной политике: государством, бизнес-структурами, общественными организациями и гражданскими инициативами;	И-ПК(ОУ)-3.1. Знает основные инструменты коммуникаций между различными группами стейкхолдеров	**Знать:** -основы теории и концепции взаимодействия людей в организации - основы и принципы межличностных, групповых и организационных коммуникаций -инструменты регулирования коммуникаций между различными группами стейкхолдеров **Владеть:** методами налаживания эффективных внутренних и внешних коммуникаций **Уметь:**

осуществлять устную и письменную межкультурную коммуникацию в рамках разнообразных научных, практических, общественных мероприятий и форумов		− Анализировать коммуникационные процессы
	И-ПК(ОУ)-3.2. Оценивать предлагаемые варианты управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения по совершенствованию коммуникации	**Знать:** этапы подготовки, принятия и реализации управленческих решений. **Уметь:** обосновывать критерии оценки последствий принятия управленческих решений. **Владеть:** способностью оценивать возможные последствия управленческих решений.
	И-ПК(ОУ)-3.3. Выявлять и выбирать оптимальные каналы коммуникации между различными группами стейкхолдеров в публичной политике;	**Знать:** популярные каналы коммуникации **Уметь:** выбирать каналы в зависимости от аудитории **Владеть:** Навыками выбора оптимальных каналов коммуникации
ПК(ЭА)-1. Способен осуществлять сбор и обработку материала для экспертно-аналитической деятельности, проводить аналитические мониторинги с опорой на релевантную методологию, количественные и качественные методы анализа публичной политики, в том числе в сравнительной и междисциплинарной перспективе	И-ПК(ЭА)-1.1. Знает и умеет пользоваться базами данных и поисковыми системами;	**Знать:** информационные технологии коммуникации **Уметь:** использовать в своей деятельности современные программные средства **Владеть:** − основными способами поиска, анализа и обработки информации с применением современных информационных технологий.
	И-ПК(ЭА)-1.2. Владеет методами сбора и обработки эмпирического материала	**Знать:** методологию и методики систематизации эмпирических данных **Уметь:** выделять и интерпретировать содержательно-значимые данные **Владеть:** навыками статистической

		обработки потоков информации и ее интерпретации.
	И-ПК(ЭА)-1.3. Владеет количественными и качественными методами анализа публичной политики	**Знать:** Качественные и количественные методы анализа публичной политики **Уметь:** уметь определять необходимость и достаточность применения качественных и количественных методов анализе публичной политики **Владеть:** владеть навыками применения качественных и количественных методов в анализе публичной политики

4. Объем, структура и содержание дисциплины «Права человека»

Очная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 акад. часа.

№ п/п	**Темы (разделы) дисциплины, их содержание**	**Семестр**	**Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов, и их трудоемкость (в академических часах)**						**Формы текущего контроля успеваемости** **Форма промежуточной аттестации** ***(по семестрам)***
			Контактная работа						
			лекции	практические	лабораторные	консультации	аттестационные контроль	самостоятельная работа	

1	Тема 1. Введение в теорию прав человека	2	2	1				4	Фронтальный опрос
	в том числе с ЭО и ДОТ								
2	Тема 2. Становление и развитие прав человека от древнего мира до начала XX века	2	2	3				4	Реферативные выступления
	в том числе с ЭО и ДОТ								
3	Тема 3. Развитие прав человека в XX веке, проблема личности и ее прав в России.	2	2	3				4	Реферативные выступления
	в том числе с ЭО и ДОТ								
4	Тема 4. Общая характеристика прав человека в конце XX века.	2	1						
	в том числе с ЭО и ДОТ								
5	Тема 5. Личные и политические права и свободы человека	2	2	2				4	Дискуссия
	в том числе с ЭО и ДОТ								
6	Тема 6. Экономические, социальные и культурные права человека.	2	2	3		1		7	Тест Кейс-задачи
	в том числе с ЭО и ДОТ								
7	Тема 7. Обязанности человека и гражданина	2	1	1		1		6	Групповое задание
	в том числе с ЭО и ДОТ								
8	Тема 8. Гарантии прав человека.	2	2	1				4, 7	Эссе
	в том числе с ЭО и ДОТ								

9	Тема 9. Международное сотрудничество в области прав человека	2	2	2				4	Реферативные выступления
	в том числе с ЭО и ДОТ								
	За семестр 1		16	16		2		37, 7	
	Промежуточная аттестация						0,3		Зачет (0,3 ч.)
	Всего		**16**	**16**		**2**	**0,3**	**37, 7**	**72**
	в том числе с ЭО и ДОТ								

Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Введение в теорию прав человека

Понятие прав человека. Права и свободы. Права человека и права гражданина. Диалектика соотношения интересов индивида, социальной общности и мирового сообщества на современном этапе. Гуманизм, свобода, равенство и равноправие – основополагающие принципы прав человека.

Правовой статус гражданина, основание дифференциации. Социальный статус как фактическое положение гражданина и личности в обществе. Соотношение социального и правового статуса гражданина и личности.

Система прав человека. Субъекты прав человека. Современные национальные и международные (региональная и универсальная) системы прав человека в их соотношении. Социально-экономические и культурные, гражданские и политические права и свободы, их природа, сущность и взаимодействие. Особенности и многообразие классификаций прав человека. Конституционное закрепление прав человека. Структура конституционных прав и свобод гражданина в условиях правового государства.

Тема 2. Становление и развитие прав человека от древнего мира до начала XX века

Этапы становления и развития прав человека (Начало истории прав человека. Зарождение представлений о естественном праве (философия стоиков, учения древне римских юристов). Римское право: права личности. Средневековье. Эпоха Возрождения (XIV – XV в.в.). Эпоха Просвещения (XVIII в.). Концепция прав человека, его достоинства и их нормативное закрепление в условиях буржуазных революций конца XVIII в. Американская Декларация о независимости (1776 г.), американский билль (1789 – 1791 г. г.). Французская Декларация прав человека и гражданина 1789 г. Формирование первого поколения прав

человека. Проблема достоинства и прав человека в философских, политических и этических теориях конца XVIII – начала XIX в. в. (Кант, Фихте, Гегель, Фейербах). Буржуазный либерализм о демократических свободах (Бенташ, Констан, Токвиль, Милль). Социалистические учения о правах человека (Фурье). Марксизм о правах человека. Анархистские учения (Прудон, Бакунин, Кропоткин). Юридический позитивизм (Лабанд, Эсмен), социологическая юриспруденция (Неринг).

Тема 3. Развитие прав человека в XX веке, проблема личности и ее прав в России

Массовые общественные движения начала XX в. Первая мировая война. Национально-освободительное движение и расширение прав и свобод граждан в конституционном законодательстве ряда стран. Революция в России и начало законодательного признания второго поколения прав человека. Мировой экономический кризис, установление фашистских режимов в ряде стран, укрепление тоталитарной системы в СССР. Вторая мировая война. Значение приговоров Нюрнбергского и Токийского трибуналов для защиты прав человека.

Устав ООН 1945 г. об утверждении веры в права человека. Всеобщая Декларация прав человека 1948 г., ее содержание, история создания, историческое значение. Интернационализация прав человека. Признание прав человека и развитие системы гарантий в послевоенных конституциях и законодательствах многих стран.

Американская Декларация прав и обязанностей человека 1948 г. Европейская конвенция о защите прав человека.

Достижения в осуществлении прав человека и гражданина в западных странах в 60-70-х годах. Реакционные тенденции: режим апартеида в ЮАР, франкизм в Испании, репрессии в Ольстере и т. д. Массовые попрания прав человека в Китае (1966-1976гг.), Кампучии (1975-1978гг.).

Начало формирования третьего поколения прав человека. Анализ фактов универсального и регионального характера. Окончание «холодной войны», социально-политические изменения в СССР, странах Восточной Европы. Новый этап в интернационализации прав человека. Развитие Хельсинского процесса.

Проблема личности и ее прав в современной России.

Тема 4. Общая характеристика прав человека в конце XX века. Категории населения: различия политико-правового статуса

Международный кодекс прав человека. Международный билль о правах человека – основа Кодекса прав человека. Всеобщая Декларация прав человека. Международные пакты и факультативный протокол 1966г. Документы конференций Совещания по человеческому измерению СБСЕ. Документы региональных организаций по правам человека.

Виды стран с точки зрения обеспечения прав человека. Конституционные права граждан и практика их осуществления в развитых странах Запада. Права человека, формирование их систем в конституциях развивающихся стран. Конституционное развитие постсоциалистических стран и права человека. Развитие российского законодательства в области прав человека.

Тема 5. Личные и политические права и свободы человека

Личные права: понятие, содержание, формы их реализации. Права, обеспечивающие жизнь и ценность человеческой личности. Право на жизнь как первейшее право человека. Смертная казнь. Меры, гарантирующие защиту каждому приговоренному к смерти. Право на достойную жизнь без насилия. Право на достоинство. Виды достоинства. Достоинство человека как основа концепции прав человека.

Права, обеспечивающие блага свободы и личной безопасности. Право на свободу. Право на неприкосновенность личности: понятие, содержание, формы защиты. Юридические основания задержаний, арестов, лишения свободы. Свобода от пыток, жестокого, бесчеловечного обращения и наказания. Свобода передвижения по стране и выбора места жительства. Право неприкосновенности жилища. Право тайны переписки. Права, обеспечивающие средства правовой защиты (право на правосудие). Право на восстановление в правах судами. Право на справедливое и беспристрастное судебное разбирательство. Презумпция невиновности. Право обвиняемого и осужденного. Право жертвы преступления и злоупотребление властью.

Политические права: понятие, содержание, формы реализации, система. Политические права народов. Право народов на самоопределение. Права человека, связанные с участием в управлении страной. Право принимать участие в управлении. Избирательные права, их виды и практика их осуществления. Право равного доступа к государственной службе.

Основные политические свободы. Право на свободы мыслей, совести, религии и убеждений. Свобода выражения мнений. Свобода слова и печати. Запрет цензуры и охраны профессиональных, коммерческих и государственных тайн. Право на свободы мирных собраний.

Политические гарантии равноправия. Равенство в правах мужчин и женщин. Национальное и расовое равноправие.

Тема 6. Экономические, социальные и культурные права человека.

Экономические права. Право собственности. Понятие собственности, ее формы. Право предпринимательства, его содержание и осуществление. Права трудящихся: право на труд, свобода труда, право на справедливые и благоприятные условия труда, право на защиту от безработицы, право на равную оплату за равный труд. Права, обеспечивающие условия и

средства защиты прав трудящихся: право создавать и вступать в профсоюзы, право на забастовку. Международная организация труда (МОТ).

Социальные права человека. Права, обеспечивающие достойные человека условия жизни. Право на достойный уровень жизни. Право на свободу от голода. Специальные органы ООН и программы, содействующие развитию этих прав. Право на социальное обеспечение и его реализация. Права, обеспечивающие охрану и возможности восстановления здоровья. Право на наивысший достаточный уровень физического и психического здоровья. Система здравоохранения в разных странах мира. ВОЗ. Право на здоровую окружающую среду. Право на отдых и досуг.

Культурные права. Право на образование, его содержание и гарантии. Право на участие в культурной жизни и его осуществление. Право на пользование результатами научного прогресса.

Тема 7. Обязанности человека и гражданина

Обязанности человека: понятие, содержание и виды. Обязанности человека и нравственный долг. Соотношение прав человека и его обязанностей. Соотношение обязанностей человека и обязанностей гражданина, механизм их реализации. Юридическая природа обязанностей гражданина. Конституционные обязанности гражданина, их виды в различных странах мира.

Тема 8. Гарантии прав человека

Понятие, виды гарантий прав человека и гражданина и соотношение их социальной и юридической обеспеченности. Разрыв между правами человека в юридических нормах и практикой их реализации. Общие и специальные правовые (юридические) гарантии.

Экономические гарантии. Различные формы собственности, экономическая политика государства, качество трудовой деятельности. Социальные гарантии. Политические гарантии. Политические системы и их роль в развитии содержания, объема и гарантий прав человека. Идеологические гарантии.

Законодательство как основа юридического механизма обеспечения прав человека. Законодательное обеспечение формирования правового государства. Развитие конституционных основ гарантий прав и свобод человека.

Институты, гарантирующие защиту прав человека. Глава государства как верховный гарант прав и свобод. Омбудсмен и его правозащитная деятельность. Суд и его роль в механизме гарантий прав человека и гражданина. Деятельность прокуратуры в обеспечении прав человека. Органы конституционного надзора и их значение в защите прав человека.

Конституционные гарантии. Право на возмещение вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) органов государственной власти или их должностных лиц.

Тема 9. Международное сотрудничество в области прав человека

Международный механизм гарантий прав человека как составная часть универсального механизма гарантий указанных прав, структура международного механизма, характеристика его составных частей.

ООН и специальные органы по правам человека. Генеральная Ассамблея ООН и ее вспомогательные органы. Комиссия по правам человека, формы ее деятельности. Европейский суд по правам человека.

Правовые и не правовые формы международного сотрудничества и компетенция государств. Субъекты международного сотрудничества. Межправительственные неправительственные международные организации.

5. Образовательные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

В процессе обучения используются следующие **образовательные технологии**:

Вводная лекция – дает первое целостное представление о дисциплине и ориентирует студента в системе изучения данной дисциплины. Студенты знакомятся с назначением и задачами курса, его ролью и местом в системе учебных дисциплин и в системе подготовки в целом. Дается краткий обзор курса, история развития науки и практики, достижения в этой сфере, имена известных ученых, излагаются перспективные направления исследований. На этой лекции высказываются методические и организационные особенности работы в рамках данной дисциплины, а также дается анализ рекомендуемой учебно-методической литературы. Вводная лекция читается по теме №1.

Академическая лекция (или лекция общего курса) – последовательное изложение материала, осуществляемое преимущественно в виде монолога преподавателя. Требования к академической лекции: современный научный уровень и насыщенная информативность, убедительная аргументация, доступная и понятная речь, четкая структура и логика, наличие ярких примеров, научных доказательств, обоснований, фактов.

Лекция-беседа, предполагающая изложение материала с одновременным активным вовлечением слушателей в учебный процесс, в обсуждение наиболее значимых вопросов излагаемого материала, в процесс обмена мнениями, возвращениям по просьбе-требованию слушателей к отдельным вопросам уже изложенного материала повторно, с их повторным обсуждением и приведением примеров из личной практической политической деятельности преподавателя.

Исходя из возникших проблемных вопросов у слушателей, допускается **превращение лекции - беседы** в **лекцию - дискуссию** в рамках ограниченного времени с последующей установкой на перенесение обсуждаемых вопросов на практическое занятие.

Практическое занятие – занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков и закреплению полученных на лекции знаний, получение информации о практической реализации отдельных положений руководящих документов.

В ходе проведения *практических занятий* по данной дисциплине возможны: **традиционный семинар** как форма основательной проработки изложенных в лекции вопросов; **семинар-дискуссия** как продолжение лекции-дискуссии и как форма совместного поиска слушателей и преподавателя разрешения теоретических и практических проблем, изложенных в руководящих документах, в основе которого лежит личный опыт преподавателя.

Практическое групповое задание – работа, в которой случайно-определенной группе студентов необходимо с помощью изученных материалов выполнить порученное задание в целях практического изучения рассматриваемой темы.

В ходе практических занятий проводятся в последние часы **семинары-обмены опытом** путем приглашения студентов старших курсов и выпускников вуза для обмена опытом овладения специальностью и выполнения политологических задач при назначении на должность.

Семинар (семинарское занятие) – форма занятия, на котором происходит обсуждение студентами под руководством преподавателя заранее подготовленных докладов, рефератов, проектов. Семинар выполняет следующие функции: систематизация и обобщение знаний по изученному вопросу, теме, разделу (в том числе в нескольких учебных курсах); совершенствование умений работать с дополнительными источниками, сопоставлять изложение одних и тех же вопросов в различных источниках информации; умений высказывать свою точку зрения, обосновывать ее; писать рефераты, тезисы и планы докладов и сообщений, конспектировать прочитанное. План семинара озвучивается заранее и в нем обычно указываются основные вопросы, подлежащие рассмотрению и литература, рекомендуемая всем и отдельным докладчикам.

Фронтальный опрос - позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. Устный фронтальный опрос обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя, т.к. при непосредственном контакте создаются условия для его неформального общения студентом;

Кейс-задачи – проблемная ситуация, предлагаемая студентам в качестве задачи для анализа и поиска решения;

Тесты — система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений студента. Тестовая проверка знаний осуществляется в форме ответов студентов на вопросы, составленные в стандартной форме. Она

реализуется в безмашинном варианте, или с использованием средств вычислительной техники. Верность выбора ответов проверяется в первом случае с помощью шаблонов, во втором – с использованием соответствующих программ. Тестовый контроль дает возможность при незначительных затратах аудиторного времени проверять знания у всех студентов группы.

Контрольная работа является формой проверки знания студентами своих обязанностей и прав, изложенных в Уставе ЯрГу.

В процессе обучения используются следующие технологии электронного обучения:

- учебные занятия в форме вебинаров, видеоконференций в онлайн-формате ZOOM; в системе Электронного университета MOODLE ЯрГУ https://moodle.uniyar.ac.ru/

6. Перечень лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

В процессе осуществления образовательного процесса по дисциплине используются:

1. Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc Сертификат FQC-02306 Тип лицензии Microsoft Open License No0005279522 Лицензионный договор ФЛ-693 от 05/06/2012; акт No747 от 06/07/2012
2. Microsoft Office Std 2013 OfficeSTD 2013 RUS OLP NL Acdmc 021-10232 Microsoft Open License No0005279522 Лицензионный договор NЛ-1703 от 10/12/2013; акт №1647 от 26/12/2013
3. программы Microsoft Office;
4. Adobe Acrobat Reader.

7. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

В процессе осуществления образовательного процесса используются:

- программы Microsoft Office;
- справочно-правовая система «Консультант Плюс»;

Для поиска учебной литературы:

- Электронная библиотека учебных материалов ЯрГУ

http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php

- Электронно-библиотечная система «Юрайт»

Образовательная платформа «Юрайт». Для вузов и ссузов. (urait.ru)

- Электронно-библиотечная система «Консультант Студента»

https://www.studentlibrary.ru/

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», рекомендуемых для освоения дисциплины

а) основная литература:

1. Региональные системы защиты прав человека: учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Х. Абашидзе [и др.]; под редакцией А. Х. Абашидзе. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 378 с. https://urait.ru/bcode/490765

б) дополнительная литература

1. Волков, А. М. Основы права: учебник для прикладного бакалавриата / А. М. Волков, Е. А. Лютягина; под общей редакцией А. М. Волкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 279 с. https://urait.ru/bcode/489029

2. Кобякова, О.С., Деев, И. А., Куликов, Е. С., Пименов, И.Д., Нетаева М.А. Использование эвтаназии: факторы, определяющие отношение общества и законодательные аспекты (обзор литературы) https://cyberleninka.ru/article/v/ispolzovanie-evtanazii-faktory-opredelyayuschie-otnoshenie-obschestva-i-zakonodatelnye-aspekty-obzor-literatury

3. Сапфирова, А. А. Проблемы обращения работников за защитой трудовых прав в федеральную инспекцию труда и исполнения предписаний государственных инспекторов труда https://cyberleninka.ru/article/v/problemy-obrascheniya-rabotnikov-za-zaschitoy-trudovyh-prav-v-federalnuyu-inspektsiyu-truda-i-ispolneniya-predpisaniy-gosudarstvennyh

4. Тарусина Н. Н. Основы права: учеб.-метод. рекомендации для самостоятельной работы студентов / Н. Н. Тарусина; Яросл. гос. ун-т им. П. Г. Демидова. Ч. 1 - Б.м.: Б.и., 2010. - 59 с. http://www.lib.uniyar.ac.ru/edocs/iuni/20110926.pdf

в) ресурсы сети «Интернет»

1. Электронная библиотека учебных материалов ЯрГУ http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php

2. Электронно-библиотечная система «Юрайт» Образовательная платформа «Юрайт». Для вузов и ссузов. (urait.ru)

3. Электронно-библиотечная система «Лань» http://e.lanbook.com/

4. Электронно-библиотечная система «ПРОСПЕКТ» http://ebs.prospekt.org

5. Научная электронная библиотека (НЭБ): http://elibrary.ru

6. Электронно-библиотечная система «Консультант Студента» https://www.studentlibrary.ru/

7. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU http://elibrary.ru/

8. Национальная электронная библиотека НЭБ https://rusneb.ru/

9.Электронно-библиотечная система IPR BOOKS iprbookshop.ru

10. Книгообеспеченность учебного процесса - «Автоматизированная библиотечная информационная система «БУКИ-NEXT» (АБИС «Буки-Next»)

11. Официальный портал Госпрограмм РФ - https://programs.gov.ru/

Для самостоятельного подбора литературы в библиотеке ЯрГУ рекомендуется использовать:

1. Личный кабинет (http://lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_login.php) дает возможность получения on-line доступа к списку выданной в автоматизированном режиме литературы, просмотра и копирования электронных версий изданий сотрудников университета (учеб.и метод. пособия, тексты лекций и т.д.) Для работы в «Личном кабинете» необходимо зайти на сайт Научной библиотеки ЯрГУ с любой точки, имеющей доступ в Internet, в пункт меню «Электронный каталог»; пройти процедуру авторизации, выбрав вкладку «Авторизация», и заполнить представленные поля информации.

2. Электронная библиотека учебных материалов ЯрГУ (http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php) содержит более 2500 полных текстов учебных и учебно-методических материалов по основным изучаемым дисциплинам, изданных в университете. Доступ в сети университета, либо по логину/паролю.

3. Электронная картотека «Книгообеспеченность» (http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_bookreq_find.php) раскрывает учебный фонд научной библиотеки ЯрГУ, предоставляет оперативную информацию о состоянии книгообеспеченности дисциплин основной и дополнительной литературой, а также цикла дисциплин и специальностей. Электронная картотека «Книгообеспеченность» доступна в сети университета и через Личный кабинет.

8. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине включает в свой состав специальные помещения:

-учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;

- учебные аудитории для проведения практических занятий (семинаров);

- учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций,

- учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;

-помещения для самостоятельной работы;

-помещения для хранения и профилактического обслуживания технических средств обучения.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, хранящиеся на электронных носителях и обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин.

Число посадочных мест в лекционной аудитории больше либо равно списочному составу потока, а в аудитории для практических занятий (семинаров) – списочному составу группы обучающихся.

Автор:

Доцент кафедры социально-политических теорий

кандидат политических наук _____ _____ Н.В. Крайнова

Приложение №1 к рабочей программе дисциплины
«Права человека»

Фонд оценочных средств
для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации студентов
по дисциплине

1. Типовые контрольные задания и иные материалы, используемые в процессе текущего контроля успеваемости

Текущий контроль знаний осуществляется посредством проведения фронтальных опросов, докладов с применением презентаций, контрольных, практических заданий.

Контрольные занятия, зачет обеспечивают текущую и итоговую дифференцированную информацию о степени освоения теоретических и методических знаний-умений и профессиональной подготовке каждого студента.

В качестве критериев оценки выступают контрольные требования, основанные на использовании пройденного материала, а также дополнительной литературы.

Текущий контроль - позволяет оценить степень освоения раздела, темы, вида учебной работы, обеспечивает информацию о ходе выполнения студентами конкретного раздела, вида учебной работы.

Промежуточный контроль (зачет) - дает возможность выявить уровень профессиональной подготовки студента.

Примерный перечень тем для проведения фронтальных опросов, докладов

1. 1. Контрольные задания и иные материалы, используемые в процессе текущей аттестации

Текущий контроль осуществляется в рамках проведения семинарских занятий во время реферативных выступлений, фронтальных опросов, тестов, кейс-заданий и практических групповых заданий.

Практическое занятие – фронтальный опрос к Теме 1. Введение в теорию прав человека.

Вопросы для обсуждения:

1. Дайте определения понятиям «права человека» и «права гражданина». Чем отличаются эти права? Приведите примеры.
2. Как вы понимаете право на свободу? Приведите примеры.

3. Чем право отличается от свободы? Приведите примеры.
4. Назовите основные законодательные акты по данной теме?

Практическое занятие - Реферативные выступления к Теме 2. Становление и развитие прав человека от древнего мира до начала XX века.

Рекомендуемые темы для реферативного выступления:

1. Начало истории прав человека. Человек в учениях индуизма, раннего буддизма.
2. Римское право: права личности.
3. Феодальные права и права личности. Великая хартия вольности и ее историческое значение (1213 г.).
4. Формирование концепции прав человека в эпоху Возрождения (XIV – XV в.в.).
5. Политико-правовые концепции Руссо, Монтескье о человеке как субъекте свободы в эпоху Просвещения (XVIII в.).
6. Концепция прав человека, его достоинства и их нормативное закрепление в условиях буржуазных революций конца XVIII в.
7. Марксизм о правах человека.

Практическое занятие - Реферативные выступления к Теме 3. Развитие прав человека в XX веке, проблема личности и ее прав в России.

Рекомендуемые темы для реферативного выступления:

1. Теория трех поколений прав и свобод.
2. Современные национальные и международные (региональная и универсальная) системы прав человека в их соотношении.
3. Массовые общественные движения начала XX в.
4. Значение приговоров Нюрнбергского и Токийского трибуналов для защиты прав человека.
5. Всеобщая Декларация прав человека 1948 г. (содержание, история создания, историческое значение).
6. Виды стран с точки зрения обеспечения прав человека.

Практическое занятие – дискуссия к Тема 5. Личные и политические права и свободы человека.

Проблема: положительные и отрицательные стороны эвтаназии.

Цель: обсудить вопросы

1. Раскрыть все положительные и отрицательные стороны эвтаназии.
2. Привести конкретные примеры из жизни рядовых граждан, доказывающие положительные стороны эвтаназии.

Участники: модераторы (2 наиболее продвинутых студента, спикер и оппонент); диспутанты (все студенты учебной группы).

Источники: для подготовки к дискуссии использовать учебную литературу по теме.

Практическое занятие - Тест к Теме 6. Экономические, социальные и культурные права человека.

1. Право на труд относится к правам

1) личным,

2) политическим,

3) социальным,

4) культурным.

2. К занятым не относятся

1) работающие по найму, а также имеющие иную оплачиваемую работу,

2) занимающиеся в кружках дополнительного образования,

3) самостоятельно обеспечивающие себя работой, в том числе предприниматели,

4) избранные или назначенные на оплачиваемую должность.

3. Выберите из списка человека, который может быть признан безработным.

1) врач в возрасте 66 лет,

2) 15-летний школьник, уволенный по окончании школьных каникул,

3) выпускник вуза, ищущий работу после его окончания и зарегистрированный в службе занятости,

4) женщина, имеющая сына в возрасте 1 год 2 месяца и находящаяся в отпуске по уходу за ребенком.

4. Право устроиться на работу имеет человек с:

1) 12 лет,

2) 15 лет,

3) 18 лет,

4) 21 года.

5. На легкую работу может быть принят подросток в возрасте 14 лет при условии

1) согласия одного из родителей,

2) согласия директора учебного заведения,

3) завершения обучения,

4) работы в ночную смену.

6. К документам, необходимым для заключения трудового договора, не относится

1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность,

2) трудовая книжка, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства,

3) страховое свидетельство государственного пенсионного страхования,

4) справка с места жительства о составе семьи,

7. При увольнении по собственному желанию необходимо

1) предупредить работодателя письменно за 2 недели,

2) предупредить работодателя устно за три дня,

3) уведомить отдел кадров заказным письмом о прекращении работы,

4) получить согласие профсоюзного комитета,

8. К увольнению по инициативе работодателя относится

1) соглашение сторон,

2) истечение срока договора,

3) перевод работника на другую работу,

4) сокращение численности работников,

9. Отсутствие на рабочем месте без уважительных причин является правонарушением

1) административным,

2) дисциплинарным,

3) уголовным,

4) гражданским,

10. Видом дисциплинарного взыскания является

1) предупреждение,

2) строгий выговор,

3) увольнение,

4) арест,

11. Видом дисциплинарного взыскания является

1) замечание,

2) штраф,

3) лишение специального права,

4) лишение свободы,

12. К обязательным льготам, предусмотренным для тех, кто со-вмещает работу с учебой, относится

1) увеличение заработной платы,

2) дополнительный отпуск,

3) неограниченный трафик в сети Интернет,

4) запрет работы в ночную смену,

13. Разрешается применение труда лиц в возрасте до 18 лет в

1) игорном бизнесе,

2) торговле табачными изделиями,

3) уборке улиц,

4) ночных клубах,

14. Ежегодный оплачиваемый отпуск работникам в возрасте до 18 лет предоставляется

1) только по истечении 6 месяцев с начала трудовой деятельности,

2) только в летний период,

3) только в зимний период,

4) в любое удобное для подростка время,

15. Работодатель имеет право в отношении несовершеннолетнего работника

1) отправить его в служебную командировку,

2) направить на повышение квалификации,

3) разрешить работу в ночную смену,

4) направить на работу в праздничный день.

Кейс-задачи к Теме 6. Экономические, социальные и культурные права человека.

1. Сергей работает в школе лаборантом. Олег – свободный художник, он пишет картины и продает их. Анна осуществляет уход за 3- летним ребенком в семье знакомых. Борис – летчик ВВС. Игорь занимается индивидуальной трудовой деятельность, он открыл мастерскую по ремонту обуви.

На кого из перечисленных лиц распространяются нормы трудового законодательства?

2. Издательство «Заря» на время пребывания машинистки в отпуске по уходу за ребенком до достижения им 3-летнего возраста заключило срочный трудовой договор с Ириной.

Правомерны ли действия администрации издательства «Заря»?

3. В сентябре 17-летняя Ирина была принята на работу. В октябре администрация предприятия уведомила ее о том, что трудовой договор с ней расторгается, так как она не выдержала испытания.

Может ли быть установлено условие об испытании в трудовом договоре с Ириной? Можно ли с ней расторгнуть трудовой договор по этому основанию?

Практическое групповое задание «Создание кейса» к Теме 7. Обязанности человека и гражданина

1. В ходе занятия студенты разбиваются на малые группы (2-3 человека), каждая группа получает задание составить иск о лишении родительских прав по самостоятельно разработанным условиям, используя справочно-правовую систему «КонсультантПлюс».

2. После составления студенты презентуют свой кейс и обсуждают правильность составления, отвечают на вопросы.

Ответьте на вопросы:

1. Назовите основания возникновения прав и обязанностей родителей и детей.
2. Кем осуществляется защита прав и законных интересов ребенка?

3. Вправе ли несовершеннолетний самостоятельно осуществлять право на защиту своих прав и законных интересов?
4. Каковы права и обязанности родителей по воспитанию и образованию детей?
5. Перечислите основания лишения родителей родительских прав.
6. В чем заключается ограничение родительских прав?
7. Каковы основания ограничения родительских прав?

Практическое занятие – эссе к Теме 8. Гарантии прав человека.

Темы эссе:

1. Признание прав и свобод человека в качестве высшей ценности.
2. Соблюдение прав и свобод человека.
3. Судебная защита прав и свобод человека.

Практическое занятие - Реферативные выступления к Теме 9. Международное сотрудничество в области прав человека Рекомендуемые темы для реферативного выступления:

1. ООН и специальные органы по правам человека.
2. Региональные международные организации и их роль в обеспечении прав человека.
3. Хельсинский процесс.
4. Европейский суд по правам человека.
5. Правовые и не правовые формы международного сотрудничества и компетенция государств.

Критерии оценки форм текущего контроля

Критерии оценки фронтальных групповых опросов

Фронтальный опрос - позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. Устный фронтальный опрос обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя, т.к. при непосредственном контакте создаются условия для его неформального общения студентом;

Высокий уровень: выступление полностью соответствует теме, которая раскрыта глубоко и полно, опирается на несколько источников, содержит точное изложение информации, демонстрирует высокий уровень эрудированности автора по данной теме, умение осуществлять рефлексивный анализ. Студент развернуто отвечает на поставленные преподавателем вопросы; обосновывает свою точку зрения примерами из проработанного текстового материала; устанавливает причинно-следственные связи на основании проработанного текстового материала;

Продвинутый уровень: студент демонстрирует умение осуществлять комплексный анализ текста, способен дать ответ на поставленные преподавателем вопросы; выступление в целом соответствует теме, которая раскрыта достаточно глубоко, обосновывает свою точку зрения

примерами из проработанного материала; оперирует базовыми понятиями и положениями.

Пороговый уровень: студент способен осуществлять анализ, но испытывает некоторые затруднения; не способен развернуто ответить на поставленные преподавателем вопросы; затрудняется в обосновании своей точки зрения примерами из проработанного текстового материала.

Критерии оценки теста

Тест является письменной формой контроля, предоставляет собой возможность выбора из перечня ответов; занимает часть учебного занятия (до 20 минут). Время и целесообразность тестирования определяется преподавателем. Критерии оценки теста студента на занятии

Оценка	**Критерии**
Квантитативная оценка	
5	13- 15 правильных ответов
4	10-12 правильных ответов
3	6-9 правильных ответов
2	Менее 6 правильных ответов

Критерии оценки практического занятия – дискуссии

Практическое занятие – дискуссия – сложно структурированный коммуникативный феномен; в научной и образовательной сферах – процедура обсуждения спорного вопроса, проблемы, ситуации, явления; может проводиться в устной или письменной форме.

Показатели оценки подготовленной и проведенной дискуссии:

№	Показатели	Балл
1	Методическая разработка дискуссии, описание всех вопросов включенных в дискуссию	1
2	Самостоятельность и творчество студента в организации и проведении	1
3	Ответы на поставленные вопросы в ходе дискуссии	1
Итого		3
Высокий уровень:		3 балла
Продвинутый уровень:		2 балла
Пороговый уровень:		1 балл

Критерии оценки Кейс-задач

Кейс-задачи являются письменными формами контроля, представляет собой решение проблемной ситуации, предлагаемой студентам в качестве задачи для анализа. Критерии оценки решения кейс-задач студентом на занятии

Оценка	Критерии
Квантитативная оценка	
5	решено 3 кейс-задачи
4	решено 2 кейс-задачи, третья решена частично
3	решена 1 кейс-задача
2	ни одна кейс-задача не решена

Критерии оценки практического группового задания («Создание кейса»)

Практическое групповое задание **«Создание кейса»** представляет собой изучение (описание) конкретной ситуации. иск о лишении родительских прав по самостоятельно разработанным условиям Описание жизненной ситуации, выявление структурных элементов правоотношений. Критерии оценки группы по практическому групповому заданию:

Оценка	Критерии
Квантитативная оценка	
5	Правильно описаны права и обязанности родителей и детей. Соблюдена логика составления иска. Приведены нормы права.
4	Права и обязанности родителей и детей описаны с ошибками. Соблюдена логика составления иска. Нормы права приведены не полностью.
3	Права и обязанности родителей и детей описаны частично. Нарушена логика составления иска. Нормы права приведены не полностью.
2	Права и обязанности родителей и детей не описаны. Нарушена логика составления иска. Нормы права приведены не полностью.

Эссе – как форма для промежуточного контроля, имеющая целью выявить у студентов творческие способности, умение критически осмысливать материал, выявлять рассматриваемые проблемы, включенные в изучаемую дисциплину, и обосновать способы их разрешения.

На усмотрение преподавателя может предъявляться как для самостоятельной работы, так и для выполнения в аудитории. Временной промежуток, необходимый студенту для выполнения работы составляет от 0,5 часа до 1 часа (в аудиторной работе), 2-6 часов (в самостоятельной работе).

Требования к оформлению эссе

1. Эссе должно быть напечатано 12 или 14 шрифтом через 1,5 интервала (MS Word), общим объемом от 1 до 5 (примерно) страниц или написано от руки. Страницы эссе должны иметь сквозную нумерацию. Первой страницей является титульный лист, на котором номер страницы не проставляется.

2. Введение должно включать обоснование интереса выбранной темы, ее актуальность или практическую значимость. Важно учесть, что заявленная тема должна быть адекватна раскрываемому в эссе содержанию.

3. Основная часть предполагает последовательное, логичное и доказательное раскрытие заявленной темы эссе со ссылками на использованную и доступную литературу, в том числе электронные источники информации. Каждый из используемых и цитируемых литературных источников должен иметь соответствующую ссылку.

4.Заключениедолжно содержать до 1 страницы текста, в котором отмечаются достигнутые цели и задачи, выводы, перспективные направления возможных исследований по данной тематике.

5.Должны быть обозначены несколько литературных источников.

1.2. Список тем и вопросов для проведения промежуточной аттестации *(зачет)*

– На зачете проверяется сформированность компетенции ПК (ОУ) - 3: в части знаний основных инструментов коммуникаций в процессе защиты прав человека и принятия управленческих решений; понятия права, свобод, обязанностей человека и гражданина, ПК (ЭА) - 1: в части знаний основных этапов и закономерностей развития теории и практики прав человека, с древнейших времен до настоящего времени; основных внутригосударственных и международных документов, закрепляющих права и свободы человека, а также гарантий их реализации; методы сбора и обработки эмпирического материала в сфере прав и свобод человека.

Зачет выставляется по результатам ответа на вопрос.

Список вопросов для проведения промежуточной аттестации *(зачет)*:

1. Право и свобода: основные понятие и их соотношение.
2. Основные правовые теории личности.
3. Принципы и классификация прав, свобод и обязанностей человека и гражданина.
4. Теория трех поколений прав человека.
5. Естественно-правовой концепции происхождения прав человека.
6. Современные национальные и международные (региональная и универсальная) системы прав человека в их соотношении.
7. Этапы становление и развитие прав человека
8. Особенности конституционного закрепления прав и свобод человека в СССР?
9. Особенности конституционного закрепления и гарантий реализации социально-экономических прав.
10. Соотношение прав человека и его обязанностей.
11. Гарантии прав личности.
12. Формы защиты прав человека.

13. Международные организации защиты прав человека.
14. Европейский суд по правам человека.

Правила выставления зачета

На зачете предлагается два теоретических вопроса. На подготовку к ответу дается 30-40 мин.

По итогам зачета выставляется одна из оценок: «зачтено» и «не зачтено». Зачет выставляется по результатам устного ответа, а также с учетом работы на семинарских занятиях, результатов тестов и самостоятельной работы.

Оценка «зачтено» выставляется студенту, который демонстрирует глубокое и полное владение содержанием материала и понятийным аппаратом логики, дает развернутые, полные и четкие ответы на предложенные вопросы и дополнительные вопросы, соблюдает логическую последовательность при изложении материала. Грамотно использует научную терминологию. Также отметка «зачтено» может быть выставлена студенту, ответ которого в целом соответствуют указанным выше критериям, но имеют место отдельные неточности (несущественные ошибки), которые исправляются самим студентом после дополнительных и (или) уточняющих вопросов экзаменатора.

Оценка «не зачтено» выставляется студенту, который демонстрирует разрозненные, бессистемные знания; беспорядочно и неуверенно излагает материал; не умеет выделять главное и второстепенное, допускает грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, вследствие непонимания их существенных и несущественных признаков и связей; дает неполные ответы, логика и последовательность изложения которых имеют существенные и принципиальные нарушения, в ответах отсутствуют выводы. Дополнительные и уточняющие вопросы экзаменатора не приводят к коррекции ответов студента. На основную часть дополнительных вопросов студент затрудняется дать ответ или дает неверные ответы. Кроме того, «не зачтено» выставляется студенту, который отвечать отказался.

Приложение №2 к рабочей программе дисциплины

«Права человека»

Методические указания для студентов по освоению дисциплины

Основной формой изложения учебного материала по дисциплине «Права человека» являются лекции. По каждой теме предусмотрены практические занятия, на которых происходит закрепление лекционного материала путем применения его к конкретным задачам и отработка навыков работы.

В процессе изучения дисциплины рекомендуется регулярное повторение пройденного лекционного материала. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо дома еще раз прорабатывать и при необходимости дополнять информацией, полученной на консультациях, практических занятиях или из учебной литературы.

Успешное овладение дисциплиной предполагает выполнение ряда рекомендаций.

1. Следует внимательно изучить материалы, характеризующие курс «Права человека» и определяющие целевую установку. Это поможет четко представить круг изучаемых проблем и глубину их постижения.

2. Необходимо знать подборку литературы, достаточную и необходимую для изучения предлагаемого курса. При этом следует иметь в виду, что нужна литература различных видов:

а) учебники, учебные и учебно-методические пособия.

б) монографии, сборники научных статей, публикаций в гуманитарных журналах, представляющие эмпирический материал, а также многообразные аспекты анализа современного развития общества;

в) справочная литература – энциклопедии, экономические словари, раскрывающие категориально-понятийный аппарат.

г) аналитические материалы, представленные ведущими экспертными организациями

3. Изучая литературу, следует уяснить основное содержание той или иной социальной проблемы, причины ее возникновения и последствия для общества.

В процессе обучения требуемый учебный материал студенты получают на лекциях по установленному регламенту, а также при самостоятельном изучении предлагаемой им литературы по данной дисциплине.

Одной из форм оценки знаний студентов является фронтальный опрос, который позволяет осуществить систематический контроль знаний на любом этапе обучения.

Оценка ответа студента осуществляется в соответствии со следующими критериями:

1) использование корректно определяемых ключевых терминов и теорий;

2) использование убедительных исчерпывающих ответов на вопросы из аудитории;

3) аккуратное использование фактов и примеров, подтверждающих приведенные аргументы;

4) использование примеров, характеризующих текущее явления и процессы в области молодежных движений;

5) приведение собственных оценок и суждений по рассматриваемой проблеме;

6) презентабельность, структурированность ответа;

7) ссылки на литературу, рекомендованную для практических занятий.

Ответ студента оценивается по следующей шкале:

- «отлично» - ответ соответствует всем перечисленным критериям;
- «хорошо» - ответ соответствует критериям 1-4, 6 и 7;
- «удовлетворительно» - ответ соответствует критериям 1-3, 6 и 7;
- «неудовлетворительно» - ответ не соответствует ни одному из критериев.

Важной частью самостоятельной работы студента является подготовка и защита рефератов, докладов, проектов, эссе, контрольных, тестовых и курсовых работ. Одной из форм самостоятельной работы студента по дисциплине «Права человека» является доклад.

1) Доклад – это словесное или письменное изложение сообщения на определенную тему.

Составление доклада осуществляется по следующему алгоритму:

- Подобрать литературу по данной теме, познакомиться с её содержанием.
- Пользуясь закладками отметить наиболее существенные места или сделать выписки.
- Составить план доклада.
- Написать план доклада, в заключении которого обязательно выразить своё мнение и отношение к излагаемой теме и её содержанию.
- Прочитать текст и отредактировать его.
- Оформить в соответствии с требованиями к оформлению письменной работы.

Примерная структура доклада:

- Титульный лист
- Текст работы
- Список использованной литературы

Требования к оформлению

Объем текста – не менее 3 страниц. Обязательное использование 7 источников, опубликованных в последние 5 лет. Обязательно использование электронных баз данных., Доклад для практического занятия выполняется в письменном виде. Доклад должен содержать обзор и краткий анализ изученных точек зрения, изложенных в литературе, собственный взгляд студента на исследованные проблемы, ссылки на цитируемые источники.

Доклад зачитывается устно, примерное время выступления около 5-7 минут. После заслушивания докладчику преподавателем и студентами могут быть заданы вопросы по теме

сообщения. Темы для докладов студенты выбирают самостоятельно исходя из перечня вопросов, подлежащих обсуждению на практическом занятии, изложенных в Программе курса. Тема доклада согласуется с преподавателем заранее.

Критерии оценивания доклада:

Оценка «отлично» – содержание доклада соответствует заявленной в названии тематике; реферат оформлен в соответствии с общими требованиями написания и техническими требованиями оформления доклада; доклад имеет чёткую композицию и структуру; в тексте доклада отсутствуют логические нарушения в представлении материала; корректно оформлены и в полном объёме представлены список использованной литературы и ссылки на использованную литературу в тексте доклада; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; доклад представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата;

Оценка «хорошо» – содержание доклада соответствует заявленной в названии тематике; доклад оформлен в соответствии с общими требованиями написания реферата, но есть погрешности в техническом оформлении; реферат имеет чёткую композицию и структуру; в тексте доклада отсутствуют логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлены список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; корректно оформлены и в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте доклада; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; доклад представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата;

Оценка «удовлетворительно»– содержание доклада соответствует заявленной в названии тематике; в целом доклад оформлен в соответствии с общими требованиями написания доклада, но есть погрешности в техническом оформлении; в целом доклад имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте доклада есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте доклада; есть единичные орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; в целом доклад представляет собой самостоятельное исследование, представлен анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата;

Оценка «неудовлетворительно» – содержание доклада соответствует заявленной в названии тематике; в докладе отмечены нарушения общих требований написания реферата; есть погрешности в техническом оформлении; в целом доклад имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте доклада есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме

представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте доклада; есть частые орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; доклад не представляет собой самостоятельного исследования, отсутствует анализ найденного материала, текст доклада представляет собой непереработанный текст другого автора (других авторов).

При оценивании доклада «неудовлетворительно», он должен быть переделан в соответствии с полученными замечаниями и сдан на проверку заново не позднее срока окончания приёма докладов.

Не получив максимальный балл, студент имеет право с разрешения преподавателя доработать доклад, исправить замечания и вновь сдать доклад на проверку.

2) Презентация – используется как вид самостоятельной работы студентов при изучении дисциплины «Права человека» и подготовке к практическому занятию..

Требования к оформлению:

В оформлении презентаций выделяют два блока: оформление слайдов и представление информации на них.

Презентация не должна быть меньше 10 слайдов.

Первый слайд включает в себя приветствие к аудитории.

Второй и третий слайд – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название выпускающей организации, название и тема проекта, название, фамилия, имя, отчество автора. В заключение презентации содержатся выводы относительно возможного практического применения материалов работы, даётся оценка полноты решения поставленной задачи.

Последними слайдами презентации должны быть список литературы (можно представить глоссарий), а также выражение благодарности к слушателям.

Дизайн – эргономические требования: сочетаемость цветов и их общее количество (на слайде не более трёх цветов), ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста.

Оформление слайдов:

Стиль: - избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации;

Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями);

Фон - для фона предпочтительны холодные тона;

- использование цвета: на одном слайде рекомендуется использовать не более трёх цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста;

- для фона и текста используйте контрастные тона;

- обратите внимание на цвет гиперссылок (до и после использования);

Содержание информации:

- используйте короткие слова и предложения;

- минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных;

- заголовки должны привлекать внимание;

Расположение информации на странице:

- предпочтительно горизонтальное расположение информации;

- наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана;

- если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней;

Шрифты:

- для заголовков – не менее 24;

- для информации – не менее 18;

- шрифты без засечек легче читать с большого расстояния;

- нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации;

- для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчёркивание;

- нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных);

Способы выделения информации следует использовать:

- рамки, границы, заливку;

- штриховку, стрелки;

- рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов;

Объём информации:

- не стоит заполнять один слайд слишком большим объёмом информации: человек может единовременно запомнить не более трёх фактов, выводов, определений;

- наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде;

Виды слайдов:

- для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов:

- с текстом;

- с таблицами;

- с диаграммами.

<u>Критерии оценивания презентации:</u>

1. Актуальность выбранной учащимися темы и её соответствие проекту:

Выбранная учащимися тема частично соответствует проекту-оценка «удовлетворительно»

Выбранная учащимися тема соответствует общей теме проекта - оценка «хорошо»

Выбранная учащимися тема презентации предполагает детальное исследование проблемы = оценка «отлично»

2. Формулировка цели и задач:

Поставленные цели и задачи частично соответствуют теме - оценка «удовлетворительно»

Поставленные цели и задачи соответствуют теме – оценка «хорошо»

Поставленные цели и задачи способствуют творческому подходу к работе – оценка «отлично»

3. Содержание:

Материал известен, отсутствует элемент творчества - оценка «удовлетворительно»

Материал соответствует теме презентации, интересен, выходит за рамки изученного материала - оценка «хорошо»

Содержание полностью соответствует теме презентации. Материал оригинально и интересно изложен, вызывает желание заниматься поисковой работой - оценка «отлично»

4. Исследование:

Исследование недостаточно, доказательства неубедительны- оценка «удовлетворительно»

Исследование проведено подробное, для доказательства привлечены интересные примеры - оценка «хорошо»

Исследование отображает творческий подход - оценка «отлично»

5. Степень самостоятельности:

Оказывалась помощь преподавателем на ряде этапов работы - оценка «удовлетворительно

Оказывалась помощь на одном из этапов работы - оценка «хорошо»

Работа выполнена полностью самостоятельно - оценка «отлично»

6. Дизайн;

Оформление продумано, некоторые элементы работы не полностью раскрывают содержание - оценка «удовлетворительно»

Оформление продумано, элементы взаимосвязаны - оценка «хорошо»

Оформление продумано, включены элементы, привлекающие внимание - оценка «отлично»

7. Оригинальность:

Заимствован материал из других источников- оценка «удовлетворительно»

Авторская идея подкреплена примерами из разнообразных источников - оценка «хорошо»

Присутствует оригинальный подход во всех составляющих деятельности обучающихся - оценка «отлично»

8. Количество слайдов:

Менее 10 слайдов - оценка «удовлетворительно»

10 слайдов - оценка «хорошо»

Более 10 слайдов - оценка «отлично»

9. Защита презентации

Защита с небольшими комментариями. В выступлении дополняются и раскрываются ключевые моменты, представленные на слайдах - оценка «удовлетворительно»

Защита с развернутыми комментариями. Выступающий не зачитывает информацию с экрана. Выступающий поддерживает зрительный контакт с аудиторией - оценка «хорошо»

Защита в оригинальном варианте. Выступающий свободно управляет презентацией MS Power Point в процессе выступления и ответов на вопросы- оценка «отлично»

3**) Круглый стол -** если занятие предусматривает проведение круглого стола, то необходимо:

- Знать материал темы проводимой дискуссии.

- Уметь подбирать дискуссионные проблемы.

- Владеть навыками участия в работе «круглого стола» (выдвижения положения, его аргументация).

- Знать не только учебную, но и монографическую литературу по теме занятия, материалы научных периодических изданий.

- Знать методику подготовки и проведения «круглых столов» разных видов,

- Уметь разработать сценарий «круглого стола» и вступить в роли модератора «круглого стола».

- Владеть навыком анализа и обобщения позиций участников «круглого стола».

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов по дисциплине

Для самостоятельной работы особенно рекомендуется использовать учебную литературу, с подробно изложенными темами рабочей программы:

Также для подбора учебной литературы рекомендуется использовать интернет-ресурсы:
Электронная библиотека учебных материалов ЯрГУ

http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php

- Электронно-библиотечная система «Юрайт»

https://www.biblio-online.ru/-

- Электронно-библиотечная система «Консультант Студента»

https://www.studentlibrary.ru/