МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова

Кафедра социологии

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета социально-политических наук
Т.С. Акопова
(подпись)

«24» мая 2022 г

Рабочая программа дисциплины
«Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными некоммерческими организациями»

Направление подготовки (специальности)
41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль)
«Управление публичной политикой»

Форма обучения
очная

Программа одобрена на заседании кафедры социологии
от «22» апреля 2022 года, протокол № 8

Программа одобрена НМК
факультета социально-политических наук
протокол № 6 от «29» апреля 2022 года

Ярославль

1. Цели освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО» состоит в получении обучающимися теоретических знаний о добровольчестве (волонтерстве) как ресурсе личностного роста и общественного развития; приобретение практических навыков в сфере организации труда добровольцев (волонтеров), взаимодействия с социально ориентированными некоммерческими организациями, органами власти и подведомственными организациями. Ожидается, что посредством изучения дисциплины обучающиеся смогут научиться определять приоритеты собственной деятельности, личного развития

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы бакалавриата

Дисциплина «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 образовательной программы.

Для освоения дисциплины будут полезны знания, умения и навыки, приобретенные обучающимися в ходе освоения дисциплин «Введение в профессию», «Психология», «Социальная экология», «Основы проектной деятельности», «Теория и практика командной работы».

Знания, умения и навыки, формируемые в ходе освоения дисциплины, задействуются при изучении дисциплин «Основы дефектологии и принципы социальной инклюзии», «Проектный практикум», в ходе прохождения производственной практики «Проектно-технологическая практика», «Научно-исследовательская работа», прохождения государственной итоговой аттестации по основной образовательной программе.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы бакалавриата

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и приобретения следующих знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности:

Формируемая компетенция (код и формулировка)	**Индикатор достижения компетенции (код и формулировка)**	**Перечень планируемых результатов обучения**
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	И-УК-2.1. При разработке и реализации проектов выбирает способы решения задач исходя из действующих правовых норм	**Знать**: методы решения поставленных задач **Уметь**: формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач **Владеть**: методами определения ожидаемых результатов решения выделенных задач
	И-УК-2.2. Оценивает вероятные риски и ограничения в выборе решения поставленных задач	**Знать:** вероятные риски и при принятии решений **Уметь:** предвидеть вероятные риски и предпринять определенные решения по снижению их действия исходя из

		действующих правовых норм. **Владеть:** навыками оценки возможного риски при принятии решений
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	И-УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	**Знать**: методы и способы работы в команде **Уметь**: эффективно использовать стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели **Владеть**: методами определения своей роли в команде
	И-УК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников и строит с ними продуктивное взаимодействие	**Знать**: сущность командных и личных интересов и особенности их согласования. **Уметь**: выявлять особенности поведения и интересы участников командной работы. **Владеть**: способностью реализовывать свою роль в командной работе с учетом особенностей поведения и интересов участников командной работы.

4. Объем, структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 акад. часа.

№ п/п	Темы (разделы) дисциплины, их содержание	Семестр	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов, и их трудоемкость (в академических часах)						Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации *(по семестрам)*
			Контактная работа					самостоятельная работа	
			лекции	практические	лабораторные	консультации	аттестационные испытания		
1	Волонтерство как ресурс личностного роста и общественного развития	4	2	2		1		8	Доклад, эссе
2	Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности	4	4	4		1		8	Реферативная работа с презентации
3	Организация работы с	4	4	4				9	Доклад

	волонтерами								
4	Взаимодействие с социально-ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями	4	6	6				9	Доклад, Практическое задание, Тестирование
5	Промежуточная аттестация	4					0,3	3,7	Зачет
	ИТОГО		16	16		2	0,3	37,7	

Содержание разделов дисциплины:

1. Волонтерство как ресурс личностного роста и общественного развития. Понятие добровольчества (волонтерства), добровольческой волонтерской организации, организатора добровольческой (волонтерской) деятельности. Взаимосвязь добровольчества (волонтерства) с существенными и позитивными изменениями в личности человека. Государственная политика в области развития добровольчества (волонтерства). Возможности добровольчества (волонтерства) в решении вопросов местного значения, социально-экономического развития региона и достижения целей национального развития

2. Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности. Цели и задачи добровольческой (волонтерской) деятельности. Формы и виды добровольческой (волонтерской) деятельности. Направления добровольчества. Развитие добровольчества в разных сферах жизнедеятельности. Виды, типы и цели добровольчества (волонтерства). Механизмы и технологии добровольческой деятельности. Механизмы и технологии добровольческой деятельности. Волонтерский менеджмент. Программы саморазвитияличности в аспекте добровольчества Социальное проектирование. Благотворительность.

3. Организация работы с волонтерами. Организация работы с волонтерами: рекругинг, повышение узнаваемости проектов, работа со СМИ, обучение, оценка эффективности волонтерской деятельности. Границы ответственности добровольцев (волонтеров), организаторов добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческих (волонтерских) организаций. Мотивация волонтеров. Особенности мотивации стихийных волонтеров, эпизодических волонтеров и волонтеров долгосрочных проектов. Проблема эмоционального выгорания волонтеров. Профилактика эмоционального выгорания добровольцев (волонтеров).

4. Взаимодействие с социально-ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями. Инновации в добровольчестве (волонтерстве) и деятельности социально ориентированных НКО Формы, механизмы и порядок взаимодействия с федеральными органами власти, органами власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, подведомственными им государственными и муниципальными учреждениями, иными организациями (по направлениям волонтерской деятельности). Взаимодействие с социально ориентированными НКО, органами власти и подведомственными им организациями. Управление рисками в работе с волонтерами и волонтерскими организациями.

5. Образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения и дистанционные образовательные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Вводная лекция – дает первое целостное представление о дисциплине и ориентирует студента в системе изучения данной дисциплины. Студенты знакомятся с назначением и задачами курса, его ролью и местом в системе учебных дисциплин и в системе подготовки в целом. Дается краткий обзор курса, история развития науки и

практики, достижения в этой сфере, имена известных ученых, излагаются перспективные направления исследований. На этой лекции высказываются методические и организационные особенности работы в рамках данной дисциплины, а также дается анализ рекомендуемой учебно-методической литературы. Вводная лекция читается по теме №1.

Академическая лекция (или лекция общего курса) – последовательное изложение материала, осуществляемое преимущественно в виде монолога преподавателя. Требования к академической лекции: современный научный уровень и насыщенная информативность, убедительная аргументация, доступная и понятная речь, четкая структура и логика, наличие ярких примеров, научных доказательств, обоснований, фактов. Академические лекции читаются по темам 2-4.

- *Анализ ситуаций* - способ обработки информации, при котором сначала ее делят на части, а потом внимательно изучают каждый элемент по отдельности, чтобы найти проблему и решить ее.

- *Круглый стол* – активный метод обучения, позволяющий выявить хорошее знание материала в рамках учебной программы, развивает речевую культуру, свободное и грамотное владение профессиональной терминологией; коммуникабельность, коммуникативные умения, позволяет преподавателю найти подход к каждому студенту; метод способствует приобрести навык быстроты реакции; способность лидировать; умение вести диалог; развивает прогностические способности; умение анализировать и корректировать ход дискуссии; умение владеть собой; умение быть объективным.

Практические занятия направлены на освоение конкретных умений и навыков и закреплению полученных на лекции знаний. Практические занятия в рамках данной дисциплины проводятся в виде фронтальных опросов.

Консультации – вид учебных занятий, являющийся одной из форм контроля самостоятельной работы студентов. На консультациях по просьбе студентов рассматриваются наиболее сложные моменты при освоении материала дисциплины, преподаватель отвечает на вопросы студентов, которые возникают у них в процессе самостоятельной работы.

6. Перечень лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

В процессе осуществления образовательного процесса по дисциплине используются:

для формирования материалов для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации, для формирования методических материалов по дисциплине:

- программы Microsoft Office;
- Adobe Acrobat Reader.

7. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (при необходимости)

Информация о тысячах волонтёрских организаций, добровольцах, мероприятиях, проектах и знаниях со всей России – https://dobro.ru/

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», рекомендуемых для освоения дисциплины

а) основная литература

1. Балова, С. Л. Основы волонтерской деятельности: учебное пособие / С. Л. Балова, И.

А. Безденежных, Е. Водолеева; под ред. И. А. Фирсовой, Р. К. Крайневой. - Москва: Прометей, 2020. - 214 с. – Режим доступа: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785907244733.html
2. Событийное волонтерство: учебник для вузов / М. А. Мазниченко [и др.]; под общей редакцией М. А. Мазниченко. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 155 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/467777

б) дополнительная литература

1. Василенко, В. И. Волонтерство в России: отечественный опыт и современность / Василенко В. И., Зорина В. М. - Москва: Дело, 2020. - 400 с. – Режим доступа: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785850062361.html
2. Певная, М. В. Управление волонтерством: международный опыт и локальные практики: монография / М. В. Певная; под научной редакцией Г. Е. Зборовского. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 433 с. - Режим доступа: https://urait.ru/bcode/473689

в) ресурсы сети «Интернет»

1. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2018 г. № 2950-р «Концепция содействия развитию добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года». - http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_314804/
2. Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ (ред. от 02.12.2019 № 407-ФЗ) «Об общественных объединениях». - http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_6693/
2. Федеральный закон от 11.08.1995 № 135-ФЗ (ред. от 18.12.2018 № 469-ФЗ) «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» - http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_7495/
3. Федеральный закон от 12 января 1996 г. N"7-ФЗ (ред. от 03.08.2018 N 290-ФЗ) «О некоммерческих организациях». - http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_8824/

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине включает в свой состав специальные помещения:

- -учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;

учебные аудитории для проведения практических занятий (семинаров);

- учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций,

- учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;

-помещения для самостоятельной работы;

-помещения для хранения и профилактического обслуживания технических средств обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Число посадочных мест в лекционной аудитории больше либо равно списочному составу потока, а в аудитории для практических занятий (семинаров) – списочному составу группы обучающихся.

Автор(ы):

Доцент кафедры социологии, к.полит.н. А.Г. Смирнова

Ассистент кафедры социальной политики Е.А. Метелькова

Приложение №1 к рабочей программе дисциплины «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными НКО»

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов по дисциплине

1. Типовые контрольные задания и иные материалы, используемые в процессе текущего контроля успеваемости

Текущий контроль знаний осуществляется посредством проведения круглых столов, эссе, практических работ, реферативных работ с презентацией, фронтальных опросов.

Текущий контроль к ходе докладов в русле темы Темы 1. Волонтёрство как ресурс личностного роста и общественного развития

Проверяется сформированность дескриптора «знать», индикатор И-УК-3_1 универсальной компетенции УК-3.

Темы докладов:

1. Цели и задачи волонтерства.
2. Волонтерство и его роль в системе социокультурных институтов.
3. Международная практика волонтерской и добровольческой деятельности.
4. Теоретические аспекты организации волонтерской службы в учреждениях разных типов и видов.
5. Концепция программы развития добровольческого и волонтерского движения.
6. Нормативно-правовая база деятельности волонтерской службы.

Критерии оценивания докладов студентов:

Критерии оценки доклада

Оценивается по шкале «зачтено» - «на зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется, если доклад подготовлен и представлен в ходе практического занятия; обучающийся раскрывает тему, корректно и полно раскрывает содержание понятий добровольчества, волонтерства, волонтерских организаций. Раскрывает роль организатора добровольческой (волонтерской) деятельности. Способен проиллюстрировать содержание понятий конкретными примерами.

Оценка «не зачтено» - выставляется, если доклад не подготовлен или не представлен в ходе практического занятия; и/или обучающийся излагает тему, не отражает сущность понятий добровольчества, волонтерства, волонтерских организаций. Не способен раскрыть роль организатора добровольческой (волонтерской) деятельности. Не способен проиллюстрировать содержание понятий конкретными примерами.

Текущий контроль в форме эссе

Оценивается сформированность дескрипторов «знать» и «уметь» индикатора И-УК-3_1 универсальной компетенции УК-3 и дескрипторов «знать», «уметь» и «владеть» индикатора И-УК-6_2 универсальной компетенции УК-6.

Обучающийся получает задание подготовить эссе на тему: «Волонтерская деятельность в образовательной организации высшего образования: значение, уровень внедрения, мое личное участие»

Эссе – небольшая по объему самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем соответствующей дисциплины. Роль этой формы самостоятельной работы особенно важна при формировании компетенций, предполагающих приобретение основ знаний предметной области, формирования мировоззрения.

Эссе должно содержать чёткое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценивания эссе

Эссе оценивается по шкале «зачтено» - «на зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется, если эссе подготовлено и представлено на проверку. Раскрывая тему, обучающийся использует корректные и полные определения понятий волонтерства, добровольчества, волонтерской (добровольческой) деятельности. Способен раскрыть свой опыт участия в волонтерской деятельности, подкрепить его примерами, объяснить, почему для него лично важно принимать участие в волонтерской деятельности.

Оценка «на зачтено» выставляется, если эссе не подготовлено или не представлено на проверку. Раскрывая тему, обучающийся использует житейский или некорректные определения понятий волонтерства, добровольчества, волонтерской (добровольческой) деятельности. Не описывает свой опыт участия в волонтерской деятельности, не подкрепляет его примерами, не объясняет, почему для него лично важно принимать участие в волонтерской деятельности.

Текущий контроль посредством подготовки рефератов и презентаций на их основе по теме «Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности»

Проверяется сформированность дескриптора «знать» индикатора И-УК-3_1 универсальной компетенции УК-3 и дескриптора «знать» индикатора И-УК-6_2 универсальной компетенции УК-6.

1. Подготовить групповые презентации в MS PowerPoint на тему: «Востребованные направления волонтёрской деятельности» (Выбрать одно из направлений, описать технологии волонтёрской деятельности, реализуемые в рамках этого направления, проблемы и перспективы): социальное волонтёрство; спортивное волонтёрство; культурное волонтёрство; экологическое волонтёрство и помощь животным; событийное волонтёрство; корпоративное волонтёрство; волонтёрство в сфере общественной безопасности; донорство; медиа-волонтёрство; интернет-добровольчество.

2. Подготовить групповые презентации в MS PowerPoint на тему «Проблемы социальных групп, нуждающихся в волонтерской поддержке. Технологии социального волонтёрства» (Выбрать одну из социальных групп, нуждающихся в волонтёрской поддержке, комплексно оценить ее проблемы и направления, технологии работы с ней волонтёра): пожилые граждане; инвалиды; лица, без определенного места жительства; подростки с девиантным поведением; жертвы техногенных катастроф и стихийных бедствий, дети-сироты и др.

Реферат – краткое изложение содержания научных трудов по определенной теме.

Необходимо обязательное обоснование целесообразности выбора темы реферата и согласование с руководителем. Совместно с руководителем определяются круг вопросов, литература по теме, структура работы и сроки отчетности. В процессе выполнения реферата студент должен не только изучить литературу по своей теме, но и провести

сравнительный анализ: сравнить факты, явления, точки зрения, сделать выводы. Во введение студент определяет актуальность выбранной темы, формулирует цель, задачи, рассматривает историографический обзор научной литературы по своей теме. В основной части – последовательно, в соответствии с планом, логично и доказательно раскрывается выбранная тема. В заключении студент делает выводы по всей работе. Заключение должно быть конкретно, аргументировано и органически связано со всей работой.

Реферат должен соответствовать следующим правилам:

- объем печатных страниц 20-25 листов;
- обязательно наличие плана;
- во введение кратко излагаются: актуальность темы, цель, задачи, оценка степени разработанности темы, методы исследования выбранной темы;
- в заключении студент должен обобщить изложенное;
- список литературы не менее – 15 источников;
- реферат должен быть аккуратно оформлен в соответствии с существующими требованиями.

Требования к оформлению презентации:

Презентация создается по указанной теме. Объем презентации не менее 10 слайдов. Фон слайдов – однотонный. Выравнивание текста слева, заголовки – по центру. Шрифт текста на слайде – 28-30 пт. Рекомендуется на слайде располагать рисунки или иллюстрации. При создании презентации, можно использовать рекомендуемую литературу, так и ресурсы Интернет. При защите учитывается наглядность презентации, содержание и соответствие материала

Критерии оценки реферата и подготовленной на его основе презентации

Оценивается по шкале «зачтено» - «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется, если доклад подготовлен и представлен в ходе практического занятия; обучающийся раскрывает тему, корректно и полно раскрывает содержание понятий добровольчества, волонтерства, волонтерских организаций. Раскрывает роль организатора добровольческой (волонтерской) деятельности. Способен проиллюстрировать содержание понятий конкретными примерами. Способен показать специфику волонтерства в разных сферах.

Оценка «не зачтено» - выставляется, если доклад не подготовлен или не представлен в ходе практического занятия; и/или обучающийся излагает тему, не отражает сущность понятий добровольчества, волонтерства, волонтерских организаций. Не способен раскрыть роль организатора добровольческой (волонтерской) деятельности. Не способен проиллюстрировать содержание понятий конкретными примерами. Не способен показать специфику волонтерства в разных сферах.

Текущая аттестация в ходе доклада в рамках темы 3 «Организация работы с волонтерами»

Оценивается сформированность дескрипторов «знать» и «уметь» индикатора И-УК-3_2 универсальной компетенции УК-3.

Темы докладов:

1. Подготовка волонтеров для ведения групповых занятий.
2. Подготовка волонтеров по проведению бесед по программе первичной профилактики наркозависимости, табакокурения и употребления ПАВ.
3. Модель волонтерской службы по профилактике наркозависимости, табакокурения, употребления ПАВ.
4. Организация работы агитбригад.
5. Методика работы волонтеров с разновозрастной аудиторией.

6. Методика работы волонтеров с младшими школьниками.
7. Методика работы со школьниками средней возрастной группы.
8. Методика работы со школьниками старшего возраста.
9. Технология уличной работы.

Критерии оценки докладов

Доклад оценивается по шкале «зачтено» - «не зачтено».

Оценка «зачтено выставляется, если доклад подготовлен и представлен. Обучающийся оперирует понятием «добровольческой организации». Может корректно назвать признаки добровольческой организации. Может назвать риски в работе с волонтерами и объяснить причины их возникновения. Раскрывает стратегию работы с волонтерскими группами и организациями, в том числе, по управлению рисками в работе с волонтерами, волонтерскими организациями.

Оценка «не зачтено» выставляется, если доклад не подготовлен или не представлен. Обучающийся не оперирует понятием «добровольческой организации». Не может корректно назвать признаки добровольческой организации. Не может назвать риски в работе с волонтерами и/или не может объяснить причины их возникновения. Не способен описать стратегию работы с волонтерскими группами и организациями, в том числе, по управлению рисками в работе с волонтерами, волонтерскими организациями.

Текущая аттестация в форме выполнения практического задания по Теме 4. «Взаимодействие с социально-ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями»

Проверяется сформированность дескрипторов «знать» и «меть» индикатора И-УК-3_2 универсальной компетенции УК-3.

Темы докладов:

1. Возрастные особенности детей младшего, среднего и старшего школьного возраста.
2. Психолого-педагогическое сопровождение деятельности волонтерской службы.
3. Специфика деятельности волонтерской службы в условиях учреждений разных типов и видов.
4. Программа психолого-педагогического сопровождения деятельности волонтерской службы.
5. Создание и рекрутинг молодых людей в волонтерскую службу.
6. Молодой человек, как потенциальный союзник в организации деятельности волонтерской службы крупных государственных мероприятий.
7. Модели взаимодействия волонтерской службы на международном уровне.
8. Практическая работа волонтера

Критерии оценивания докладов студентов:

Оценка «зачтено выставляется, если доклад подготовлен и представлен. Обучающийся оперирует понятием «добровольческой организации». Может корректно назвать признаки добровольческой организации. Может назвать риски в работе с волонтерами и объяснить причины их возникновения. Раскрывает стратегию работы с волонтерскими группами и организациями, в том числе, по управлению рисками в работе с волонтерами, волонтерскими организациями.

Оценка «не зачтено» выставляется, если доклад не подготовлен или не представлен. Обучающийся не оперирует понятием «добровольческой организации». Не может корректно назвать признаки добровольческой организации. Не может назвать риски в работе с волонтерами и/или не может объяснить причины их возникновения. Не способен

описать стратегию работы с волонтерскими группами и организациями, в том числе, по управлению рисками в работе с волонтерами, волонтерскими организациями.

Текущая аттестация в форме выполнения практического задания

Проверяется сформированность дескрипторов «знать» и «уметь» индикатора И-УК-3_2 универсальной компетенции УК-3.

Практическое задание

1) Изучить нормативно-правовую базу в сфере взаимодействия органов власти и СО НКО и сформировать таблицу полезных ссылок.

2) На основе изученного материала сформировать предложения по разработке технологий взаимодействия органов власти и СО НКО по вопросу участия волонтеров.

3) Разработать проект по внедрению инноваций добровольческой деятельности в системе взаимодействия с СО НКО.

Критерии оценки выполнения практического задания

Выполненное задание оценивается по шкале «зачтено» - «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется, если сформирована таблица полезных ссылок. Сформулированы предложения по разработке технологий взаимодействия органов власти и СО НКО по вопросу участия волонтеров. Разработан проект по внедрению инноваций добровольческой деятельности в системе взаимодействия с СО НКО.

Оценка «зачтено» выставляется, если сформирована таблица полезных ссылок. Не сформулированы предложения по разработке технологий взаимодействия органов власти и СО НКО по вопросу участия волонтеров. Не разработан проект по внедрению инноваций добровольческой деятельности в системе взаимодействия с СО НКО.

Текущий контроль в форме тестирования

Оценивается сформированность дескриптора «знать» универсальных компетенций индикаторов И-УК-3_1 универсальной компетенции УК-3 и индикатора И-УК-6_2 универсальной компетенции УК-6.

Тестирование проводится завершении изучения тем 1-4.

Тест является письменной формой контроля, предоставляет собой возможность выбора из перечня ответов; занимает часть учебного занятия (до 20-25 минут). Время и целесообразность тестирования определяется преподавателем.

Примерные вопросы теста:

1.Волонтер в дословном переводе означает:
1) человек, который работает безвозмездно, стремится внести свой вклад в реализации социально значимых проектов;
2) «доброволец», который безвозмездно занимается социально значимой деятельностью;
3) человек, добровольно взявший на себя какую либо работу.
2.Согласно определению «добровольцы» - это:
1) лицо, осуществляющее какую либо деятельность добровольно, а также зачастую безвозмездно;
2) доброволец, человек, предпочитающий быть участников, а не зрителем, не ожидающий оплаты своего труда;
3) это люди, которые совершают общественно полезные деяния без материальной выгоды или какой либо компенсации;
4) физические лица, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного выполнения работ, оказания услуг.
3. Цели благотворительной деятельности определены в:
1) ФЗ РФ от 28.12.2013 №-442 ФЗ «Об основах социального обслуживания в РФ»;

2) ФЗ РФ от 11.08.95 №-135 ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
3) Распоряжение правительства РФ от 17.11.2008 №1662-р « О концепции долгосрочно социально-экономического развития РФ на период до 2020 года.
4.Что из перечисленного относится к благотворительной деятельности:
1) развитие частного бизнеса;
2) организация клубов по интересам;
3) содействие укрепления мира, дружбы и согласия между народами, предотвращению социальных, национальных, религиозных конфликтов.
5. Стать волонтером может:
1) любой гражданин, достигший совершеннолетия или 14 лет с письменного согласия родителей или лиц, их заменяющих;
2) любой гражданин, независимо от возраста;
3) гражданин в возрасте с 18 до 55 лет.
6.Среди многообразия благотворительных форм волонтер имеет право выбрать тот вид деятельности, который:
1) ему предложит организация;
2) ему более интересен;
3) имеется в наличии.
7. Что из перечисленного верно? Труд волонтера:
1) не оплачивается;
2) оплачивается в исключительных случаях;
3) не оплачивается, однако, компенсации подлежат расходы волонтера, связанные с его деятельностью
8. Каким документом определяется труд волонтера?
1) запись в трудовой книжке;
2) волонтерский договор;
3) трудовое соглашение.
…

Критерии оценивания результатов тестирования

Оценка	Критерии
Квалитативная оценка	
5	от 88% до 100% правильных ответов (**20 и более правильных** ответов)
4	от 70 до 87 % правильных ответов (до 20 правильных ответов включительно)
3	от 58 до 69 % правильных ответов (до 16 правильных ответов включительно)
2	до 58 % правильных ответов (менее 15 правильных ответов)

2. Список вопросов и (или) заданий для проведения промежуточной аттестации

Список вопросов к зачету:

1. Понятие НКО, СО НКО, НКО – поставщики услуг в социальной сфере, НКО – исполнители общественно полезных услуг, примеры.
2. Организационно-правовые формы НКО.
3. Количественные характеристики сектора негосударственных некоммерческих организаций в России.
4. Примеры добровольных объединений граждан в истории России.

5. Примеры форм добровольных объединений граждан за рубежом.
6. Волонтерство как практика гражданского общества: понятие и явление.
7. Исторические корни добровольческой деятельности в России.
8. Современные формы и направления волонтерской деятельности.
9. Масштабы участия россиян в волонтерской деятельности.
10. Примеры развития волонтерских практик за рубежом.
11. Нормативно-правовое регулирование деятельности НКО, включая социально ориентированные организации.
12. Нормативно-правовая база добровольчества (волонтерства) в России.
13. Основные направления государственной политики в области содействия развитию институтов гражданского общества, в том числе добровольчества (волонтерства) и СОНКО.
14. Формы государственной поддержки добровольчества (волонтерства) и СОНКО.
15. Инфраструктура развития волонтерской деятельности и СОНКО
16. Организационные структуры НКО.
17. Виды, уровни и органы управления в НКО.
18. Особенности функционирования СОНКО, отличия от государственных организаций и коммерческих компаний.
19. Виды ресурсов СОНКО, ресурсы как объект управления.
20. Фандрайзинг: определение, методы и формы.
21. Технологии взаимодействия с частными и корпоративными донорами.
22. Проблемы прозрачности и доступности информации о СОНКО
23. Отчетность в НКО: требования, особенности.
24. Лидерство в НКО, роль руководителей в НКО.
25. Дизайн-мышление как метод совместной деятельности с добровольцами (волонтерами) и представителями СОНКО: суть и возможности применения.
26. Задачи и технологии взаимодействия с СОНКО, включая содействие укреплению их роли как поставщиков услуг в социальной сфере, организаторов волонтерской деятельности, внедрению инноваций.
27. Мотивирование волонтеров и сотрудников СОНКО.
28. Подходы к решению проблемы эмоционального и психологического выгорания.
29. Управление рисками в работе с СОНКО и волонтерами.
30. Разработка и принятие управленческих решений в сфере взаимодействия с СОНКО и волонтерами.
31. Технология продвижения результатов совместной деятельности с СОНКО и волонтерами.
32. Технологии взаимодействия с бизнес-организациями и корпоративными донорами.
33. Методики измерения экономической, коммерческой и бюджетной эффективности.
34. Нормативное регулирование оценки социально ориентированных проектов.
35. Инструменты оценки социальной эффективности.
36. Оценка проектов СОНКО: подходы и ограничения.
37. Оценка эффективности деятельности СОНКО: методы и возможности применения.
38. Оценка эффективности волонтерской деятельности: методы и границы применения.
39. Система оценки вклада добровольчества в валовый внутренний продукт страны.
40. Методы оценки волонтерского труда.
41. Специфика организации корпоративного волонтерства.
42. Принципы организации деятельности волонтерских центров образовательных организаций высшего образования.
43. Место оценки волонтерской деятельности в менеджменте НКО.
44. Отраслевые направления развития добровольчества.
45. Добровольчество в системе здравоохранения и социального обслуживания.
46. Добровольчество в образовании и культуре.

47. Добровольчество в сфере физической культуры и спорта.
48. Добровольчество в сфере охраны природы, предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

Правила выставления оценки на зачете.

В билеты включается два теоретических вопроса. На подготовку к ответу дается не менее 1 часа.

По итогам зачета выставляется одна из оценок: «зачтено» или «не зачтено».

Критерий	Оценка
Выставляется студенту, если демонстрируются: всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного программного материала, ответ отличается богатством и точностью использованных терминов, материал излагается последовательно и логично, даются определения, подтверждается примерами. При ответе допускаются отдельные ошибки в трактовке определений. Вопрос излагается с использованием информации из дополнительных литературных источников либо базируется на материале из обязательных литературных источников. Демонстрируется полное / достаточное владение необходимыми навыками и умениями.	**«Зачтено»**
Выставляется студенту, если демонстрируется непонимание проблемы. Вопрос излагается на житейском уровне, отрывочные. С трудом приводятся примеры. Не устанавливаются межпредметные связи. Владение необходимыми навыками и умениями отсутствует.	**«Не зачтено»**

Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными некоммерческими организациями»

Методические указания для студентов по освоению дисциплины

Общие рекомендации по освоению дисциплины

Основной формой изложения учебного материала по дисциплине «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными некоммерческими организациями» являются лекции. Успешное овладение дисциплиной предполагает выполнение ряда рекомендаций.

1. Следует внимательно изучить материалы, характеризующие курс «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными некоммерческими организациями» и определяющие целевую установку. Это поможет четко представить круг изучаемых проблем и глубину их постижения.

2. Необходимо знать подборку литературы, достаточную и необходимую для изучения предлагаемого курса. При этом следует иметь в виду, что нужна литература различных видов:

а) учебники, учебные и учебно-методические пособия.

б) монографии, сборники научных статей, публикаций в гуманитарных журналах, представляющие эмпирический материал, а также многообразные аспекты анализа современного развития общества;

в) справочная литература – энциклопедии, экономические словари, раскрывающие категориально-понятийный аппарат.

г) аналитические материалы, представленные ведущими экспертными организациями

3. Изучая литературу, следует уяснить основное содержание той или иной социальной проблемы, причины ее возникновения и последствия для общества.

В процессе обучения требуемый учебный материал студенты получают на лекциях по установленному регламенту, а также при самостоятельном изучении предлагаемой им литературы по данной дисциплине.

Важной частью самостоятельной работы студента является подготовка и защита рефератов, докладов, эссе. Одной из форм самостоятельной работы студента по дисциплине «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными некоммерческими организациями» является доклад.

1) **Реферат** – краткое изложение содержания научных трудов по определенной теме.

Необходимо обязательное обоснование целесообразности выбора темы реферата и согласование с руководителем. Совместно с руководителем определяются круг вопросов, литература по теме, структура работы и сроки отчетности. В процессе выполнения реферата студент должен не только изучить литературу по своей теме, но и провести сравнительный анализ: сравнить факты, явления, точки зрения, сделать выводы. Во введение студент определяет актуальность выбранной темы, формулирует цель, задачи, рассматривает историографический обзор научной литературы по своей теме. В основной части – последовательно, в соответствии с планом, логично и доказательно раскрывается выбранная тема. В заключении студент делает выводы по всей работе. Заключение должно быть конкретно, аргументировано и органически связано со всей работой.

Реферат должен соответствовать следующим правилам:

- объем печатных страниц 20-25 листов;

- обязательно наличие плана;
- во введение кратко излагаются: актуальность темы, цель, задачи, оценка степени разработанности темы, методы исследования выбранной темы;
- в заключении студент должен обобщить изложенное;
- список литературы не менее – 15 источников;
- реферат должен быть аккуратно оформлен в соответствии с существующими требованиями.

2) **Презентация –** используется как вид самостоятельной работы студентов при изучении дисциплины «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными некоммерческими организациями» и подготовке к практическому занятию..

Требования к оформлению:

В оформлении презентаций выделяют два блока: оформление слайдов и представление информации на них.

Презентация не должна быть меньше 10 слайдов.

Первый слайд включает в себя приветствие к аудитории.

Второй и третий слайд – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название выпускающей организации, название и тема проекта, название, фамилия, имя, отчество автора. В заключение презентации содержатся выводы относительно возможного практического применения материалов работы, даётся оценка полноты решения поставленной задачи.

Последними слайдами презентации должны быть список литературы (можно представить глоссарий), а также выражение благодарности к слушателям.

Дизайн – эргономические требования: сочетаемость цветов и их общее количество (на слайде не более трёх цветов), ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста.

Оформление слайдов:

Стиль: - избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации;

Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями);

Фон - для фона предпочтительны холодные тона;

- использование цвета: на одном слайде рекомендуется использовать не более трёх цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста;

- для фона и текста используйте контрастные тона;

- обратите внимание на цвет гиперссылок (до и после использования);

Содержание информации:

- используйте короткие слова и предложения;

- минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных;

- заголовки должны привлекать внимание;

Расположение информации на странице:

- предпочтительно горизонтальное расположение информации;

- наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана;

- если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней;

Шрифты:

- для заголовков – не менее 24;

- для информации – не менее 18;

- шрифты без засечек легче читать с большого расстояния;

- нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации;

- для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчёркивание;

- нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных);

Способы выделения информации следует использовать:

- рамки, границы, заливку;
- штриховку, стрелки;
- рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов;

Объём информации:

- не стоит заполнять один слайд слишком большим объёмом информации: человек может единовременно запомнить не более трёх фактов, выводов, определений;
- наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде;

Виды слайдов:

- для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов:
- с текстом;
- с таблицами;
- с диаграммами.

Подготовка к текущим семинарским занятиям.

Подготовка к текущим семинарским занятиям предполагает работу с рекомендованной преподавателем литературой. Поскольку практические (семинарские) занятия проводятся в активной форме и не предполагают репродуктивного воспроизведения материала, для участия в семинарских занятиях необходимо усвоение и понимание изучаемых концепций. Для этого студенту рекомендуется не только прочитать, но и законспектировать предложенную литературу с выделением наиболее значимых позиций и положений. Каждое семинарское занятие начинается с обсуждения сложных и не до конца понятных студенту моментов, во время которого студент может задать интересующие его вопросы.

Грамотная работа с книгой, особенно если речь идет о научной литературе, предполагает соблюдение ряда правил, овладению которыми необходимо настойчиво учиться. Организуя самостоятельную работу студентов с книгой, преподаватель обязан настроить их на серьезный, кропотливый труд.

Прежде всего, при такой работе невозможен формальный, поверхностный подход. Не механическое заучивание, не простое накопление цитат, выдержек, а сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути — вот главное правило. Другое правило — соблюдение при работе над книгой определенной последовательности. Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге. Следующий этап — чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения, выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т. д.

Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Немало студентов с этой целью заводят специальные тетради или блокноты. Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее. Полезно познакомиться с правилами библиографической работы в библиотеках учебного заведения.

Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости и вновь обратиться к ним. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе.

Конспектирование — один из самых сложных этапов самостоятельной работы. Каких- либо единых, пригодных для каждого студента методов и приемов конспектирования, видимо, не существует. Однако это не исключает соблюдения некоторых, наиболее оправдавших себя общих правил, с которыми преподаватель и обязан познакомить студентов:

1. Главное в конспекте не его объем, а содержание. В нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила — не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.
2. Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.
3. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, пометками на полях специальными знаками, чтобы как можно быстрее найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже позже составления конспекта.

Подготовка к тестированию

Данный вид СРС предполагает работу с литературой и лекционным материалом для повторения и усвоения имеющихся знаний перед тестированием

Учебно-методическое обеспечение
самостоятельной работы студентов по дисциплине

Для самостоятельной работы особенно рекомендуется использовать литературу и источники, приведенные в разделе 8 программы.

Также для подбора учебной литературы рекомендуется использовать интернет-ресурсы:

1. **Электронно-библиотечная система «Юрайт»** - https://urait.ru/ В сети университета без регистрации или удаленно, предварительно зарегистрировав свой личный кабинет, находясь внутри сети вуза. Доступна удаленная регистрация с обязательным указанием организации
2. **Электронно-библиотечная система «Консультант Студента»** - https://www.studentlibrary.ru/. Для доступа необходима регистрация из сети университета. После этого возможна работа с любого компьютера, имеющего выход в Интернет.

Для самостоятельного подбора литературы в библиотеке ЯрГУ рекомендуется использовать:

1. **Личный кабинет** (http://lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_login.php) дает возможность получения on-line доступа к списку выданной в автоматизированном режиме литературы, просмотра и копирования электронных версий изданий сотрудников университета (учеб. и метод. пособия, тексты лекций и т.д.) Для работы в «Личном кабинете» необходимо зайти на сайт Научной библиотеки ЯрГУ с любой точки, имеющей доступ в Internet, в пункт

меню «Электронный каталог»; пройти процедуру авторизации, выбрав вкладку «Авторизация», и заполнить представленные поля информации.

2. Электронная библиотека учебных материалов ЯрГУ (http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php) содержит более 2500 полных текстов учебных и учебно-методических материалов по основным изучаемым дисциплинам, изданных в университете. Доступ в сети университета, либо по логину/паролю.

3. Электронная картотека «Книгообеспеченность» (http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_bookreq_find.php) раскрывает учебный фонд научной библиотеки ЯрГУ, предоставляет оперативную информацию о состоянии книгообеспеченности дисциплин основной и дополнительной литературой, а также цикла дисциплин и специальностей. Электронная картотека «Книгообеспеченность» доступна в сети университета и через Личный кабинет.

Приложение № 2 к рабочей программе дисциплины
«_____»
наименование дисциплины

Методические указания для студентов по освоению дисциплины

Текст