

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова

Институт иностранных языков
Кафедра иностранных языков гуманитарных факультетов

УТВЕРЖДАЮ
Директор Института иностранных языков

(подпись) Н.Н. Касаткина

«12» мая 2021 г.

**Рабочая программа дисциплины
«Иностранный язык»
(немецкий язык)**

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Направленность (профиль)
«Национальные и международные финансы»

Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма обучения
очная

Программа рассмотрена
на заседании кафедры
от «14» апреля 2021 г., протокол № 8

Программа одобрена НМК
Института иностранных языков
протокол № 7 от «28» апреля 2021 г.

Ярославль

1. Цели освоения дисциплины

В рамках дисциплины «Иностранный язык» и в соответствии с общепринятыми требованиями методики обучения иностранным языкам целью ее освоения является формирование компетенции, владение которой позволяет решать разнообразные задачи межличностного и межкультурного взаимодействия в устной и письменной формах на иностранном языке.

2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата

Дисциплина «Иностранный язык» относится к базовой части Блока 1. Вузский курс иностранного языка является одним из звеньев системы «школа–вуз–послевузовское обучение (повышение квалификации, самообразование)» и как таковой продолжает школьный курс. Основой построения программы являются направления «общий язык» и «язык для специальных целей». В направлении «общий язык» осуществляется: развитие навыков восприятия звучащей (монологической и диалогической) речи, развитие навыков устной разговорно-бытовой речи, развитие навыков чтения и письма. Направление «язык для специальных целей» характеризуется профессиональной тематикой и профессиональной терминологией в устной и письменной речи, развитием навыков, необходимых для успешной профессиональной деятельности на иностранном языке, в т.ч. навыков публичной речи (сообщение, доклад, дискуссия); развитие навыков чтения специальной литературы и поиска информации на иностранном языке.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОП бакалавриата

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих элементов компетенций в соответствии с ФГОС ВО, ОП ВО и приобретения следующих знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности:

Код компетенции	Формулировка компетенции	Перечень планируемых результатов обучения
Общекультурные компетенции		
ОК-4	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знать: <ul style="list-style-type: none">- основные грамматические и лексические структуры устной и письменной речи;- фонетический строй, историю и культуру стран изучаемого языка в объеме, необходимом для межличностного и межкультурного общения в повседневной и сфере. Уметь: <ul style="list-style-type: none">- понимать иностранную речь в ситуациях повседневного общения;- читать на иностранном языке литературу общего назначения;- переводить иноязычные тексты общего и профессионального назначения;- писать и говорить на иностранном языке на бытовые темы;- применять иностранный язык в качестве средства межличностного и межкультурного общения; Владеть навыками: <ul style="list-style-type: none">- устной и письменной коммуникации в межличностной сфере.

4. Объем, структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц, 252 академических часа.

Очная форма

№ п/п	Темы (разделы) дисциплины, их содержание	Семестр	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов, и их трудоемкость (в академических часах)					Формы текущего контроля успеваемости	
			Контактная работа					Форма промежуточной аттестации (по семестрам)	
			лекции	практические	лабораторные	консультации	аттестационные испытания		самостоятельная работа
1	Вводно-коррективный курс	1		7				Входное тестирование.	
2	Карьера. Работа моей мечты. Грамматика: основные части речи, их категории.	1		8		1	7	Работа с текстом. Диктант.	
3	Лидерские качества.	1		8			7	Самостоятельная работа №1.	
4	Грамматика: глагол; порядок слов в простом предложении.	1		9		1	7	Контрольная работа №1.	
5	Стресс на работе.	1		6			8	Устный опрос.	
6	Основы аннотирования и реферирования	1		9		2	9	Реферирование текста.	
7	Конкуренция.	1		7		1	7	Устный опрос. Беседа по теме.	
							0,3	3,7	Зачёт
	Всего за семестр 108 ч.	1		54		5	0,3	48,7	
8	Особенности культуры страны изучаемого языка.	2		7		1	6	Самостоятельная работа №2 (аудирование)	
9	Грамматика: типы вопросов, система времен, способы выражения законченного и незаконченного действия.	2		7		1	6	Контрольная работа №2.	
10	Бренды	2		7		1	6	Устный опрос.	
11	Инновации. Важнейшие изобретения человечества.	2		8		1	7	Доклады	
12	Грамматика: сложные предложения, союзы, степени сравнения прилагательных.	2		9			8	Контрольная работа №3	
13	Реклама.	2		8		1	8	Презентации.	
14	Проблемы коммуникации.	2		8		1	7	Устный опрос.	
		2				2	0,5	33,5	Экзамен
	Всего за семестр 144 ч.	2		54		8	0,5	81,5	
	Всего 252 ч			108		13	0,8	130,2	

Содержание разделов дисциплины:

Тема 1. Вводно-коррективный курс

Грамматика: Приветствие, знакомство. Специфика артикуляции звуков, фонетические явления. Интонационное оформление предложения. Артикль. Склонение существительных (общая схема). Множественное число.

Тема 2. Карьера. Работа моей мечты. Грамматика: основные части речи, их категории

Работа с лексикой по теме «Карьера. Работа моей мечты». Советы по успешной карьере. Работа вашей мечты. Собеседование. Как правильно составлять резюме. Грамматика: Презенс. Названия стран. Склонение имен собственных, географических названий и интернациональных слов. Отрицание. Перфект.

Тема 3. Лидерские качества

Работа с лексикой по теме «Лидерские качества». Основные приемы при руководстве. Грамматика: личные местоимения, притяжательные, указательные. Предлоги для обозначения местоположения предмета в пространстве, для обозначения времени.

Тема 4. Грамматика: глагол, порядок слов в простом предложении

Грамматика: Имперфект глаголов haben и sein. Грамматические структуры: место сказуемого и отрицания в немецком предложении, вопросительные и повелительные предложения.

Тема 5. Стресс на работе

Работа с лексикой по теме «Стресс на работе». Обсуждение мотивации деятельности, что способствует негативному отношению к некоторым ситуациям на работе, викторина по стрессовым ситуациям. Грамматика: Степени сравнения прилагательных (общие сведения). Модальные глаголы. Глаголы с отделяемыми приставками.

Тема 6. Основы аннотирования и реферирования

Аннотирование и реферирование текстов по пройденным темам, подготовка к аналогичным экзаменационным заданиям: передача основного содержания текста (на основе плана), грамотная аргументация своего мнения.

Тема 7. Конкуренция

Работа с лексикой по теме «Конкуренция». Конкурс в университете и на работе. Грамматика: Местоимения man и es и их функции. Имперфект сильных и слабых глаголов. Сложносочиненные предложения.

Тема 8. Особенности культуры стран изучаемого языка

Работа с лексикой по теме «Особенности культуры стран изучаемого языка». Культура и традиции страны, праздники. Грамматика: Управление глаголов (наиболее употребительные глаголы). Местоименные наречия. Порядок слов в придаточных предложениях. Типы придаточных предложений.

Тема 9. Грамматика: типы вопросов, система времен, способы выражения законченного и незаконченного действия

Изучение грамматических структур, их закрепление и тренировка с помощью упражнений, написание проверочных работ.

Тема 10. Бренды.

Работа с лексикой по теме «Бренды». Бренды. Управление торговой маркой. Грамматика: Придаточное предложение времени. Придаточное предложение цели. Императив (общие сведения). Пассив (основные случаи употребления в устной речи).

Тема 11. Инновации. Важнейшие изобретения человечества

Работа с лексикой по теме «Инновации». Самые важные изобретения человечества. Что можно считать открытием, новшеством. Грамматика: Инфинитив и инфинитивные обороты. Конструкция haben+zu+Infinitiv. Конструкция sein+zu+Infinitiv.

Тема 12. Грамматика: сложные предложения, союзы, степени сравнения прилагательных

Изучение грамматических структур, их закрепление и тренировка с помощью упражнений, написание проверочных работ.

Тема 13. Реклама

Работа с лексикой по теме «Реклама». Методы и методы создания хорошей рекламы. Навязчивая реклама. Грамматика: Конструкция lassen+sich+Infinitiv. Пассив. Пассив с модальными глаголами.

Тема 14. Проблемы коммуникации

Работа с лексикой по теме «Проблемы коммуникации». Навыки общения. Проблемы делового общения. Грамматика: Причастие I. Причастие II. Определительные, относительные придаточные предложения. Придаточные уступительные предложения.

5. Образовательные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Процесс преподавания иностранного языка и, соответственно, выбор образовательных технологий определяются спецификой данной учебной дисциплины, исходным уровнем подготовки студентов и комплексом профессионально-педагогических целей. Наиболее целесообразным является текстоориентированный подход (подбор текстов по специальности, текстов страноведческого и др. характера).

При реализации различных видов учебной работы используются образовательные технологии, направленные на развитие у студентов творческих способностей и самостоятельности. К ним относятся применение информационно-коммуникационных технологий, активные и интерактивные формы проведения занятий, методы проблемного и проективного обучения, исследовательские методы, деловые и ролевые игры, групповые дискуссии, презентации; активно используются в учебном процессе мультимедийные средства, оптимально дополняющие основной курс. Использование ресурсов Интернета предусматривает актуализацию творческого потенциала и самостоятельности студентов.

Курс обучения предполагает подбор материалов для самостоятельного чтения студентов, текстов для аннотирования и реферирования с использованием электронных баз данных библиотек, интернет-страниц специализированных газет и журналов. Огромное значение в активизации деятельности учащихся в технологическом процессе имеют психологическая установка на глубокое освоение материала, введение элементов игры (игровая технология), а также постановка перспектив опережающего характера. Целью используемых технологий является максимальная приближенность обучения к решению поставленной коммуникативной задачи в реальной жизненной ситуации.

В течение всего периода обучения организуются консультации, – групповые занятия, являющиеся одной из форм контроля самостоятельной работы студентов в течение семестра. На консультациях по инициативе студентов рассматриваются и обсуждаются различные вопросы тематики дисциплины, которые возникают у них в процессе самостоятельной работы.

6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В процессе осуществления образовательного процесса по дисциплине используется:

- операционная система Windows;
- программы MicrosoftOffice;

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

а) основная литература

1. Васильева М.М. Немецкий язык для студентов-экономистов: учебник для вузов / Васильева М.М., Мирзабекова Н.М., Сидельникова Е.М. - 3-е изд., перераб. – М.: Альфа. 2012. - 348 с.

2. Савинкина Н.Б. Немецкий язык для делового общения = Deutsch für Geschäftsleute : учебник для вузов / Н. Б. Савинкина. - 3-е изд., стереотип. - М., Омега-Л, 2006. - 335с.

б) дополнительная литература

1. Зимина, Л. И. Немецкий язык [Электронный ресурс]: учебное пособие для прикладного бакалавриата / Л. И. Зимина, И. Н. Мирославская. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Юрайт, 2018. — 147 с. <https://biblio-online.ru/book/FA4924B4-0E1A-402F-9CAA-978D531F04B1/nemeckiy-yazyk> (ЭБС Юрайт).

2. Зиновьева, А. Ф. Немецкий язык [Электронный ресурс]: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. Ф. Зиновьева, Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина; под ред. А. Ф. Зиновьевой. — М. : Юрайт, 2018. — 348 с. <https://biblio-online.ru/book/1D65E9E4-0BCA-4528-8B6F-AC1CE2E53EBB/nemeckiy-yazyk> (ЭБС Юрайт).

в) ресурсы сети «Интернет»

1. Электронный каталог Научной библиотеки ЯрГУ (https://www.lib.uni-yar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php).

2. Электронная библиотечная система (ЭБС) издательства «Юрайт» (<https://urait.ru>).

3. Электронная библиотечная система (ЭБС) издательства «Проспект» (<http://ebs.prospekt.org/>).

4. Научная электронная библиотека (НЭБ) (<https://elibrary.ru/>).

8. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине включает в свой состав специальные помещения:

- учебные аудитории для проведения практических занятий (семинаров);
- учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций,
- учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;
- помещения для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания технических средств обучения.

Специальные помещения укомплектованы средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Число посадочных мест в аудитории для практических занятий (семинаров) больше либо равно половине списочного состава группы обучающихся.

Автор:

Старший преподаватель кафедры иностранных языков гуманитарных факультетов



Л.А. Куликова

(подпись)

**Приложение №1 к рабочей программе дисциплины
«Иностранный язык»**

**Фонд оценочных средств
для проведения текущей и промежуточной аттестации студентов
по дисциплине**

**1. Типовые контрольные задания или иные материалы,
необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности,
характеризующих этапы формирования компетенций**

**1.1 Контрольные задания и иные материалы,
используемые в процессе текущей аттестации**

Тема 1. Вводно-коррективный курс

Входное тестирование

Тест

1. Sie ist Leiterin ... Lehrstuhls für Deutsch. A) der; b) des; c) dem; d) den
2. Sie halten ... Hund.
a) ein; b) eines; c) einem; d) einen
3. Sie nimmt das Matrikelbuch ... Studentin. a) die; b) der; c) dem; d) den
4. Hast du ... Bruder?
a) einen; b) eines; c) ein; d) einem
5. Hast du ... Lehrer dein Studienbuch gegeben? a) der; b) des; c) dem; d) den
6. Studierst du an ... Uni?
a) die; b) der; c) dem; d) den
7. Hat deine Hochschule ... Rechenzentrum? A) einen; b) eines; c) einem; d) ein
8. Erhalt er ... Stipendium?
a) eine; b) einer; c) ein; d) einem
9. ... Carl-Duisberg-Gesellschaft finanziert Austauschstudium.
a) das; b) der; c) die; d) den
10. Der Lehrer erklärt... Wort, a) den; b) das; c) die; d) der
11. hast du geholfen?
a) wem; b) wer; c) wen; d) wessen
12. ... hat gefragt?
a) wessen; b) wem; c) wen; d) wer
13. ... hast du gefragt?
a) wer; b) wen; c) wem; d) wessen
14. ... gehört das Haus?
a) wen; b) wem; c) wer; d) wessen
15. ... kontrolliert der Dozent?
a) wer; b) wessen; c) wen; d) wem
16. Ich habe ... Bruder.
a) keinen; b) keinem; c) kein; d) 7eener
17. Erschreibt... Wort.
a) kein; b) keine; c) keinen; d) keines
18. Seine Hochschule hat... Rechenzentrum. A) keinen; b) keinem; c) keine; d) kein
19. Sie hat heute ... Deutschunterricht. ^ a) keine; b) keinen; c) kein; d) keener
20. Wir brauchen ... Wörterbücher.
a) kein; b) keine; c) keinen; d) keines
21. Sie hat... Heft.
a) kein; b) keinen; c) keine; d) keines

22. Hat... Uni eine Bibliothek?
a) dein; b) deinen; c) deiner; d) deine
23. Hast du ... Vater das Studienbuch gezeigt? a) dein; b) deinem; c) deinen; d)
deines
24. Sie hat... eigenes Wörterbuch.
a) ihr; b) sein; c) keine; d) keinen
25. Er hat... eigenes Wörterbuch.
a) ihr; b) keine; c) sein d) seines
26. Meine Schwester hat... Diplom als Chemie-Ingenieur abgelegt.
a) ihre; b) ihren; c) ihr; d) sein
27. Wir ... einen Test.
a) schreibt; b) schreiben; c) schrieb; d) schreibt
28. Er ... seine Arbeit zum Schluss gebracht.
a) hast; b) habt; c) habe; d) hat
29. Er... nach Moskau gefahren.
a) ist; b) bist; c) bin; d) hat
30. Ihr... schreiben.
a) wird; b) werden; c) werdet; d) wirst
31. Ich ... in die Mensa gegangen.
a) babe; b) bin; c) werde; d) ist
32. Ich ... in die Mensa gehen.
a) bin; b) werde; c) habe; d) ist
33. Er... mich besucht.
a) ist; b) wird; c) werde; d) hat
34. Nachdem er die Hochschule absolviert , arbeitete er als Diplom-Ingenieur.
a) hat; b) habt; c) hatte; d) war
35. Nachdem wir das Abitur gemacht gingen wir auf die Hochschule.
a) haben; b) hatten; c) waren; d) hatte
36. Nachdem der Wissenschaftler die Ergebnisse seiner Untersuchung veröffentlicht..., hielt
er
eine Vorlesung zu diesem Problem.
a) war; b) hat; c) hatten; d) hatte
37. Er ... ein neues Gerät.
a) entwickelte; b) entwickelten; c) entwickeln; d) ent-wickeitet
38. Das Ergebnis der Untersuchung ... ihm.
a) gehörten; b) gehörte; c) gehören; d) gehörtet;
39. Wo ... du gestern gewesen?
a) bist; b) ist; c) bin; d) seid
40. Wohin ... ihr gefahren?
a) sind; b) ist; c) bist; d) seid

Тема 2. Карьера. Работа моей мечты.

Работа с текстом. Прочитайте и переведите текст. Найдите в следующих сложносочинённых предложениях подлежащее и сказуемое. Определите порядок слов в предложении два простых.

Mein Arbeitstag

Jeden Morgen um halb sieben rasselt der Wecker, und ich stehe schnell auf. Oft schlafe ich fest, dann weckt mich meine Mutter. Meine Mutter kocht nicht nur den Tee, sondern sie macht auch belegte Brötchen. Ihr Arbeitstag beginnt um sieben Uhr, deshalb ist sie schon längst auf. Schnell stehe ich auf und mache das Fenster auf, dann schalte ich die Musik ein. Ich mache Morgengymnastik, außerdem dusche ich mich kalt. Einerseits ist das sehr gesund, andererseits macht das frisch für den ganzen Tag. Beim Frühstück trinke ich mal eine Tasse Tee, mal koche ich mir den Kaffee. Beim Frühstück müssen wir uns beeilen, sonst kommt mein Bruder zu spät zur Arbeit. Ich packe

meine Lehrbücher und Hefte in die Tasche ein, sowie auch belegte Brötchen nehme ich mit. Die Universität liegt ziemlich weit von uns, darum fahre ich mit dem Bus. Ich fahre gewöhnlich mit dem Bus, aber ich gehe manchmal auch zu Fuß. Für meinen Weg an die Universität brauche ich viel Zeit, trotzdem komme ich immer pünktlich. Der Unterricht an der Universität beginnt um halb neun Uhr, also ich muss um 5 Minuten vor halb neun an Ort und Stelle sein. Um halb vier Uhr ist der Unterricht zu Ende, doch kehre ich nach Hause noch nicht zurück. Oft gehe ich nach dem Unterricht in die Bibliothek, dort arbeite ich im Lesesaal. Mal lese ich abends Bücher, mal sehe ich fern, mal höre ich mir die Musik an. Manchmal gehe ich mit den Freunden ins Kino, oder wir treffen uns in einem Cafe.

Диктант

Wirtschaftssubjekte

Die privaten Haushalte stellen den Unternehmen Produktionsfaktoren zur Verfügung: Arbeit, Boden und Kapital. Besonders wichtig ist die menschliche Arbeitskraft, die für die Produktion von Gütern und Dienstleistungen in Unternehmen notwendig ist. Die produzierten Güter und Dienstleistungen werden dann den privaten Haushalten zum Kauf angeboten.

Um Güter kaufen zu können, brauchen die Menschen Geld. Das erhalten sie in Form von Einkommen, das die Unternehmen ihnen als Lohn oder Miete bezahlen. Ihre Einkommen verwenden die Menschen zur Bedürfnisbefriedigung, d.h. sie kaufen die hergestellten Produkte oder sparen Geld, um sie später nachzufragen.

Mit den erzielten Einnahmen können die Unternehmen neue Güter produzieren. Solcherweise entsteht ein wirtschaftlicher Kreislauf.

Тема 3. Лидерские качества

Самостоятельная работа №1

I. Поставьте определенный артикль в соответствующем падеже:

1. Die Touristen besichtigen (die) Sehenswürdigkeiten (die) Stadt.
2. Der Schriftsteller widmet (der) Artikel (die) Kindern.
3. Die Schüler schenken (die) Lehrerin einen Blumenstrauß.

II. Разберите по составу сложные слова, переведите их на русский язык:

Образец: der Arbeitstag – рабочий день

die Arbeit – работа, der Tag – день

die Hausaufgabe; das Volkslied; der Schuldirektor; der Geburtstag

III. Составьте предложения, обращая внимание на порядок слов:

1. er, als, Ingenieur, arbeitet, bei der Firma, Jaroslawl, in.
2. von Beruf, Deutschlehrerin, sie, ist.
3. dieser Herr, wie, heißt?
4. Jaroslawl, ich, in, das erste Mal, bin.

IV. Поставьте личные местоимения в нужном падеже:

1. ich und meine Freundin wohnen in einem Haus. Ich besuche (sie) oft.
2. Kinder, ich lese (ihr) eine interessante Erzählung vor!
3. Das ist Herr Weiß. Kennst du (er)?
4. Meine Eltern besuchen (ich) jeden Tag.

V. Какие притяжательные местоимения Вам нужно употребить в следующих фразах?

1. Ich habe ein Fahrrad; das ist ... Fahrrad.
2. Sie spielt Ball mit einem kleinen Mädchen; ist es ... Enkelin?

Тема 4. Грамматика: глагол, порядок слов в простом предложении

Контрольная работа №1

I. Поставьте одно из отрицаний (nicht, kein):

1. Er hat ... Hunger; ich will auch ... essen.
2. Mischa läuft noch ... Schlittschuh.
3. Dieser Zug hat in Warschau ... Aufenthalt.

II. Образуйте Partizip II от следующих глаголов:

leben, arbeiten, ankommen, sprechen, versprechen, telefonieren.

III. Вставьте глаголы в нужной форме Präsens:

1. Was (werden) Sie nach dem Studium?
2. (Sein) du Student?
3. (Sein) ihr aus der Bundesrepublik?
4. (Haben) du schon eine Fahrkarte?

IV. Определите временную форму глагола: Präsens, Imperfekt или Futurum? Переведите предложения:

1. Wir verstehen Ihre Frage nicht.
2. Er wird dieses Wörterbuch kaufen.
3. Sie arbeitete den ganzen Tag.
4. Mein Freund rief mich an.
5. Die Fernstudenten sollten zu Hause einige Texte übersetzen.

V. Переведите следующие предложения:

1. Darf man hier rauchen?
2. Das kann man auch anders machen.
3. An der Sprache arbeitet man regelmäBig.

VI. Задайте вопросы к выделенным словам:

1. Wir studieren eine Fremdsprache.
2. Sabina hat drei Kinder.
3. Oleg spricht gut Deutsch.
4. Gestern war ich im Theater.

Тема 5. Стресс на работе

Устный опрос (обсуждение)

Welches Kriterium scheint Ihrer Meinung nach den Personalchefs ganz wichtig und welches ist von keiner großen Bedeutung? Machen Sie Ihre eigene Rangliste und begründen Sie Ihre Meinung.

Тема 6. Основы аннотирования и реферирования

Реферирование текста

Mein zukünftiger Beruf

Ich träume davon, mich der Erziehung und Bildung der Kinder zu widmen. Die Universität bildet Lehrkräfte aus. Hochqualifizierte Lehrkräfte unterrichten verschiedene Fächer an der Universität. In den höheren Studienjahren erwerben die Studenten mehr Fachwissenschaften und Methodiken

der Unterrichtsfächer. In den höheren Studienjahren orientieren sich die Studenten auf das Selbststudium. Dafür haben die Studenten einen Tag in der Woche frei vom Unterricht. Vor allem müssen die Studenten ein breites Basiswissen in der Pädagogik und Psychologie des Kindes erwerben. Nach dem zweiten Studienjahr haben die Studenten ein Ferienlagerpraktikum. Ein großes Schulpraktikum führen die Studenten im fünften Studienjahr durch. Im letzten Studienjahr schreibt jeder Student seine Diplomarbeit. Das Thema der wissenschaftlichen Arbeit wählt jeder Student selbstständig aus. Am Ende des Studiums bestehen die Studenten auch ihre Staatsexamen.

Тема 7. Конкуренция

Составьте 10 предложений по трём пройденным темам: лидерские качества, стресс на работе, конкуренция.

Устный опрос (обсуждение)

1. Welche Rolle spielt der Wettbewerb?
2. Wie ist die Definition des Wettbewerbs?
3. Wie sind die Wettbewerbsmerkmale?
4. Welche Regeln bei dem wirksamen Wettbewerb erfüllt werden?

Тема 8. Особенности культуры страны изучаемого языка

Самостоятельная работа №2

I. Определите, от какого глагола образована форма Partizip II. Напишите глаголы в форме Infinitiv:

geschrieben, gefahren, aufgestanden, verbracht, erfahren.

II. Ответьте на вопросы в Perfekt:

1. Welche Fächer haben Sie im ersten Studienjahr gelernt?
2. Wohin bist du gestern gegangen?
3. Hast du vorgestern eine Testarbeit geschrieben?

III. Выберите правильный вариант перевода сказуемого:

1. Die Werke von Tolstoi wurden in mehrere Sprachen übersetzt.
а) переводятся
б) будут переводиться
в) были переведены
2. Vor einer Woche ist die Ausstellung moderner Kunst eröffnet worden.
а) была открыта
б) будет открыта
в) открывается
3. Bald wird eine Testarbeit geschrieben werden.
а) будет написана
б) будут писать
в) была написана
4. Jaroslawl wird von vielen Touristen besucht.
а) посещался
б) посещают
в) посещается
5. Wir werden sie nach der Reise besuchen.
а) посетили
б) посетим

в) посещаем

IV. Поставьте прилагательные, данные в скобках, в сравнительной степени. Переведите предложения:

1. Mein Bruder ist (alt) als ich.
2. Im Sommer sind die Nächte (kurz) als im Winter.
3. Äpfel esse ich gern, aber Bananen esse ich (gern).

Тема 9. Грамматика: типы вопросов, система времен, способы выражения законченного и незаконченного действия

Контрольная работа №2

I. Поставьте прилагательные, данные в скобках, в превосходной степени. Переведите предложения:

1. Moskau ist die (groß) Stadt in Russland.
2. Anna ist die (jung) Tochter in der Familie.
3. Dieser Film ist am (interessant).

II. Вместо точек поставьте соответствующий союз:

1. Er ist mit seiner arbeit unzufrieden, ... er viel Geld verdient.
a) dass
b) obwohl
c) weil
2. Mein Freund lernt Französisch, ... er nach Paris fahren will.
a) weil
b) wenn
c) dass
3. ... ich sieben Jahre alt war, wurde ich Schülerin.
a) weil
b) als
c) obwohl
4. Der Mann sagt, ... er morgen nach Bremen kommt.
a) dass
b) der
c) weil
5. Zu mir kam mein Freund, ... ich lange nicht gesehen hatte.
a) den
b) weil
c) dass

III. Определите временную форму глагола: Präsens, Imperfekt или Futurum? Переведите предложения:

1. Wir verstehen Ihre Frage nicht.
2. Er wird dieses Wörterbuch kaufen.
3. Sie arbeitete den ganzen Tag.
4. Mein Freund rief mich an.
5. Die Fernstudenten sollten zu Hause einige Texte übersetzen.

IV. Переведите следующие предложения:

1. Darf man hier rauchen?
2. Das kann man auch anders machen.
3. An der Sprache arbeitet man regelmäßig.

Тема 10. Бренды

Устный опрос (обсуждение)

- Wie sind Ihre Fremdsprachenkenntnisse in Wort und Schrift?
- Sind Sie mit Ihrem Beruf (Arbeitsplatz, Wohnort) zufrieden?
- Lesen Sie ständig (oft) Stellenanzeigen?
- Wie alt sind Sie?
- Halten Sie Ihren Beruf / Arbeitsplatz für zukunftssicher?
- Warum haben Sie früher die Stelle (n) gewechselt?

Тема 11. Инновации. Важнейшие изобретения человечества

Доклады

1. Zukunft der Berufe;
2. Ausbildungswege;
3. Arbeitsuche und Bewerbung.

Тема 12. Грамматика: сложные предложения, союзы, степени сравнения прилагательных

Тест

1. Wir ... bei dieser Firma im Sommer gearbeitet* a) sind; b) haben; c) seid; d) werden
2. Ich ... spät gekommen.
a) werde; b) wart; c) war; d) warst
3. Im ersten Jahr ... an unserer Uni nur vier Fakultäten. A) war; b) waren; c) wart; d) warst
4. Im Park gibt es einen modernen Sportkomplex... einem Schwimmbecken.
a) mit; b) für; c) ohne; d) auf
5. ... unserem Hauptgebäude gibt es eine Bibliothek. A) auf; b) für; c) in; d) ohne
6. Das ist die Hochschule ... den landwirtschaftlichen Maschinenbau.
a) mit; b) für; c) aus; d) von
7. Ich studiere ... der technischen Hochschule. A) auf; b) aus; c) mit; d) an
8. Der erfahrene Lehrkörper ist... unserer Hochschule tätig.
a) für; b) an; c) von; d) seit
9. ... unserem Lehrstuhl sind vier Professoren tätig. A) an; b) für; c) nach; d) seit
10. Zweimal... Jahr haben wir Ferien. a) im; b) in; c) am; d) an
11. Unsere Stadt arbeitet... der Partnerstadt zusammen. A) nach; b) aus; c) mit; d) seit
12. Der Sportkomplex gehört... unserer Uni. a) seit; b) für; c) zu; d) um
13. Ich studiere ... dem 1. September, a) mit; b) seit; c) auf; d) ohne
14. Wir gehen in ... Park.
a) der; b) des; c) dem; d) den,
15. Sie sind in ... Park.
a) dem; b) den; c) des; d) der
16. Der Stuhl steht an ... Tisch. A) den; b) dem; c) der; d) des
17. Er stellt den Stuhl an ... Tisch. A) der; b) des; c) dem; d) den
18. Wir sitzen ... Tisch.
a) für; b) am; c) an; d) aus
19. Setzen Sie sich ... den Tisch! A) an; b) am; c) für; d) aus
20. Wo liegt das Buch? Es liegt auf... Tisch. a) der; b) des; c) dem; d) den
21. Wo wohnt der Student?
a) ins Wohnheim; b) im Wohnheim; c) auf Wohnheim
22. Der Unterricht beginnt... 8 Uhr. a) in; b) im; c) am; d) um
23. Das Frühjahrssemester beginnt... Februar. a) in; b) im; c) am; d) an
24. Unser Herbstsemester fängt... ersten September an. A) am; b) an; c) im; d) in
25. Wie sagt man?
a) Gebe mir bitte das Wörterbuch!
b) Gib mir bitte das Wörterbuch!

- c) Geb mir bitte das Wörterbuch!
d) Gib mir bitte das Wörterbuch!
26. Was ist richtig?
a) Nehme den Kugelschreiber!
b) Nimm den Kugelschreiber!
c) Nimmst den Kugelschreiber!
d) Nehmest den Kugelschreiber!
27. Was ist richtig?
a) Fahr nach Rostow! b) Fahrst nach Rostow! c) Fahre nach Rostow! d) Fahren nach Rostow!
28. Warum stehen Sie denn?
a) Setz dich doch! b) Setzen Sie sich doch! c) Sitzen Sie doch! d) Setze doch!
29. Was ist falsch?
a) Liest er deutsch? b) Liest du deutsch? c) Ich lese deutsch. d) Früher las du nicht deutsch.
30. Samstag ist ein anderes Wort für.
a) Sonntag; b) Freitag; c) Sonnabend
31. Ist das ein ... Gebäude?
a) imposantes; b) imposante; c) imposanter
32. Du bist mein ... Freund.
a) beste; b) besten; c) am besten; d) bester
33. Meine Mutter ist... als mein Vater.
a) alt; b) älter; c) älteste; d) am ältesten
34. Seine Mutter ist so ... wie sein Vater.
a) älter; b) am ältesten; c) älteste; d) alt
35. Die Winterferien sind ... als Sommerferien.
a) kurz; b) kürzeste; c) kürzer; d) am kürzesten
36. Ich interessiere ... für Sport.
a) dich; b) mich; c) sich; d) euch
37. Wie entwickelt... die Technik? A) sich; b) mich; c) euch; d) uns
38. Wie hast du ... zur Prüfung verhalten? A) mich b) uns; c) euch; d) dich
39. Ich weiß, dass ihr ... für Deutsch interessiert. A) uns; b) euch; c) mich; d) dich
40. Er sagt, dass wir ... geändert haben. a) euch; b) mich; c) uns; d) dich

Тема 13. Реклама

Презентации (обсуждение)

Der Euro: Geschichte, Ziele, Folgen
Finanzierung von Privatpersonen

Тема 14. Проблемы коммуникации

Устный опрос (обсуждение)

Warenproduktion. Ware. Gebrauchswert.
Preisbildung.
Geld und Währung.
Die Geldwertstabilität.

Критерии оценки форм текущего контроля

Критерии оценки ответов на устные вопросы и беседы по теме

Итоговая оценка выставляется по среднему арифметическому баллов за все оцениваемые аспекты.

Критерий	5 баллов	4 балла	3 балла	2 балла
Содержание	Коммуникативная задача полностью выполнена: цель общения успешно достигнута, тема раскрыта в заданном объеме	Коммуникативная задача выполнена не полностью: цель общения в основном достигнута, тема раскрыта не в полном объеме: высказанные положения не достаточно аргументированы	Коммуникативная задача выполнена частично: цель общения достигнута не полностью, тема раскрыта в ограниченном объеме: высказанных положений мало и они не достаточно аргументированы	Коммуникативная задача не выполнена: цель общения не достигнута, содержание не соответствует коммуникативной задаче
Лексическое оформление речи	Словарный запас выступающего богат, разнообразен и адекватен поставленной задаче и тематике задания. В речи нет лексических ошибок	Словарный запас выступающего достаточно разнообразен и адекватен поставленной задаче и тематике задания, однако есть некоторое затруднение при подборе слов	Словарный запас ограничен и/или есть значительные затруднения при подборе слов/словосочетаний и их употреблении	Словарный запас недостаточен для выполнения поставленной задачи
Грамматическое оформление речи	Грамматические структуры используются в соответствии с поставленной задачей. Речь богата разнообразными грамматическими конструкциями, употребляемыми адекватно поставленной задаче. Ошибок в речи (практически) нет	Грамматические структуры используются в соответствии с поставленной задачей. В речи представлены грамматические конструкции, употребляемые адекватно поставленной задаче. В речи представлены ошибки, не затрудняющие понимание	В речи представлены (многочисленные) грамматические ошибки, затрудняющие понимание	Неправильное использование грамматических структур делает невозможным выполнение поставленной задачи
Фонетическое оформление речи	В речи отсутствуют фонематические ошибки. Звуки произносятся правильно	В основном речь понятна, не допускает фонематических ошибок	В отдельных случаях понимание речи затруднено: из-за наличия фонематических ошибок: неправильного произношения отдельных звуков, неправильного интонационного рисунка	Речь почти не воспринимается на слух: из-за большого количества фонематических ошибок и неправильного произнесения многих звуков, неправильного использования интонационных конструкций

Критерии оценки тестов, заданий по грамматике, самостоятельных и контрольных работ

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного выполнения тестов, заданий по грамматике, самостоятельных и контрольных работ более чем на 91 % заданий.

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного выполнения тестов, заданий по грамматике, самостоятельных и контрольных работ на 70 - 90 % заданий.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного выполнения тестов, заданий по грамматике, самостоятельных и контрольных работ на 69 - 52 % заданий.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного выполнения тестов, заданий по грамматике, самостоятельных и контрольных работ менее чем на 51 % заданий.

Критерии оценки письменного реферирования

В письменном реферировании оценивается эффективность и грамотность передачи студентом содержания и информации исходного текста на английском языке. Оценивается умение выделить основную идею исходного текста и передать ее в краткой форме, для чего требуется умение переструктурировать предложения исходного текста. Ошибкой в реферировании считается искаженная или неправильно переданная информация, грубые нарушения норм английского языка, повлекшие за собой нарушение коммуникации. При оценивании реферирования учитываются построение реферата, его структура, языковые средства, в также соблюдение объема реферирования (объем вторичного текста составляет 20% от объема исходного текста).

Оценка «отлично» - цели реферирования и коммуникации достигнуты в полной мере; допущено не более одной коммуникативно значимой ошибки, приведшей к недопониманию, а также не более трех коммуникативно незначимых ошибок. Реферирование текста осуществлено в полном объеме.

Оценка «хорошо» - цели реферирования и коммуникации достигнуты в общем; допущено не более двух – трех полных коммуникативно значимых ошибок и трех коммуникативно незначимых ошибок. Реферирование текста осуществлено в полном объеме.

Оценка «удовлетворительно» Главные цели реферирования и коммуникации достигнуты частично; допущено не более пяти полных коммуникативно значимых ошибок пяти коммуникативно незначимых ошибок. Реферирование текста осуществлено в основном.

Оценка «неудовлетворительно» - главные цели реферирования и коммуникации не достигнуты; допущено более пяти полных коммуникативно значимых ошибок и более шести коммуникативно незначимых ошибок.

Критерии оценки презентации

Критерий	Оценка «отлично»	Оценка «хорошо»	Оценка «удовлетворительно»
Содержание презентации	В презентации отражены все ключевые позиции работы, четко прослеживается структура, логичная последовательность изложения материала.	В презентации отражены все ключевые позиции работы, имеются небольшие неточности, не мешающие восприятию информации.	Нарушена логическая последовательность изложения материала, нечеткая структура.

Критерий	Оценка «отлично»	Оценка «хорошо»	Оценка «удовлетворительно»
Оформление презентации	Оформление презентации лаконичное, текст удобно считывается.	В оформлении презентации есть нарушения (избыток текста, не очень удобная для чтения подача материала)	Оформление презентации мешает восприятию ее содержания.
Выступление с презентацией	Речь отчетливая, понятная; разнообразный словарный запас; владение простыми и сложными грамматическими структурами. Допускаются 2-3 лексико-грамматические ошибки, не затрудняющие понимание	Речь понятная; достаточный словарный запас; владение простыми грамматическими структурами. Допускается не более 4-5 лексико-грамматических ошибок, не затрудняющих понимание	Речь не всегда понятная; скудный словарный запас; встречаются грамматические ошибки. Допускается не более 7 лексико-грамматических ошибок

Оценка «неудовлетворительно» - несоответствие критериям.

Критерий оценки за диктант

Оценка «отлично» выставляется, если диктант не содержит ошибок.

Оценка «хорошо» выставляется, если диктант содержит непринципиальные погрешности.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если в диктанте были допущены отдельные существенные ошибки в количестве не более семи.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если в диктанте были допущены отдельные существенные ошибки в количестве семи и более.

1.2. Список вопросов и (или) заданий для проведения промежуточной аттестации.

Список заданий для подготовки к зачету

Структура зачета:

1. Письменный перевод текста со словарем объемом 1800 - 2000 п. зн.
2. Беседа по одной из пройденных тем.

Текст для перевода

Die Berliner Universitäten und Hochschulen

In Berlin gibt es 140 000 Studierende, vier Universitäten sieben Fachhochschulen und drei künstlerische Hochschulen. Im Studium ist Berlin auch Deutschlands Hauptstadt. Allein in der Humboldt – Universität forschten ihrer Zeit 29 Nobelpreisträger, darunter Albert Einstein, Otto Hahn, Max Planck und andere.

Die Humboldt-Universität war 1810 eröffnet. Das ist die Mutter aller modernen Universitäten. Wilhelm von Humboldt forderte seinerzeit die Einheit von Lehre und Forschung. Und die Universität setzte und setzt seine Forderung (diese Einheit) um. Weltbekannt ist auch die Charité, Europas größtes Universitätsklinikum, die von der Humboldt-Universität und der Freien Universität (FU) gemeinsam getrieben wird. An der Charité sind 8000 Studierende in elf medizinischen Studiengängen immatrikuliert. Hier wirkten viele bekannte medizinische Pioniere

wie Rudolf Virchow und Ferdinand Sauerbruch, sie begründeten eine weltberühmte medizinische Schule.

Die größte Universität in der Stadt ist die Freie Universität. Da studieren 40 000 Jugendliche. Sie wurde Ende 1948 gemeinsam von Studierenden und Professoren mit Unterstützung von Berliner Politikern und der amerikanischen Besatzungsmacht im Westteil der Stadt gegründet.

Diese Universität ist heute mit 100 Fächern eine der vielseitigsten Hochschulen in Deutschland. Hier gibt es nicht nur klassische Lehrangebote wie Sprach-, Rechts- und Naturwissenschaften, sondern auch kleinere Fachbereiche wie Theaterwissenschaft oder Judaistik.

Sehr bekannt ist auch das Otto-Suhr-Institut für Politikwissenschaft.

Sehr spezialisiert sind die private Europäische Wirtschaftshochschule und die Universität der Künste (UdK). An ihren vier Fakultäten: Bildende Kunst, Musik, Darstellende Kunst und Gestaltung versammelt diese Hochschule creative Köpfe aus der ganzen Welt.

Список тем для беседы

1. Different jobs and careers.
2. The job of your dream
3. What is necessary to make a successful career?
4. Leadership qualities
5. Stress and stressful situations at work
6. Competition at university and at work.

Список заданий для подготовки к экзамену

Структура экзамена:

- письменный перевод специального текста со словарем;
- передача содержания текста по специальности (реферирование на основе плана);
- беседа по одной из пройденных тем.

Текст для письменного перевода со словарем

Marktarten und Marktformen

Markt ist ein Handelsplatz, wo Angebot und Nachfrage aufeinandertreffen. Man hat auf der einen Seite Anbieter. Sie verkaufen ihre Waren und versuchen, einen maximalen Gewinn zu erzielen. Auf der anderen Seite hat man Nachfrager. Sie wollen die Waren möglichst günstig kaufen. Da entstehen gegensätzliche Interessen, deshalb versuchen Anbieter und Nachfrager einen Kompromiss zu finden. Dieser Kompromiss nennt sich Marktpreis.

Auf dem Markt bietet man Güter und Dienstleistungen, sowie auch Produktionsfaktoren und Informationen an. So unterscheidet man Konsumgüter-, Immobilien-, Informations-, Arbeits- und Finanzmarkt.

Die Anzahl der Anbieter und Nachfrager beeinflusst die Marktformen. So unterscheidet man Monopol, Oligopol und Polypol.

Das Monopol ist eine Marktform, bei der es nur einen Anbieter (Angebotsmonopol) oder einen Nachfrager (Nachfragemonopol) auf dem Markt gibt.

Das Oligopol ist eine Marktform, bei der es wenige einflussreiche Anbieter oder Nachfrager gibt. Deshalb können sie die Preisbildung stark beeinflussen.

Bei einem Polypol gibt es viele Anbieter und viele Nachfrager.

Передача содержания текста по специальности

Wirtschaftsentwicklung und Konjunktur

Wirtschaftssituation verändert sich ständig. Die Dynamik wirtschaftlicher Prozesse zeigt sich in den Konjunkturschwankungen, die die wirtschaftliche Lage eines Landes (die Konjunktur) beeinflussen.

Die Konjunkturveränderung kann in die vier Phasen eingeteilt werden: Expansion (Erholung), Hochkonjunktur (Boom), Rezession (Abschwung) und Depression (Tiefstand). Die ersten zwei Phasen nennt man Aufschwung, und die letzten zwei bezeichnet man als Abschwung. Zwischen

dem Aufschwung und dem Abschwung gibt es Wendepunkte. Vier Konjunkturphasen bilden zusammen einen Konjunkturzyklus.

Die Erholung- oder Expansionsphase folgt nach dem unteren Wendepunkt. Damit beginnt der Aufschwung der Konjunktur. In dieser Phase nimmt die Zahl der Investitionen zu. Die Anzahl der Arbeitnehmer steigt. Die Konsumgüternachfrage und die Konsumgüterproduktion erhöhen sich. Später steigen die Preise.

Die Hochkonjunktur (der Boom) ist der Höhepunkt der Konjunktur. Die Güternachfrage ist sehr groß und zusätzliche Arbeitskräfte werden benötigt. In dieser Phase sind die Kapazitäten der Wirtschaft voll ausgelastet. Damit werden Arbeitskräfte und andere Produktionsmittel knapp. Es folgt die Marktsättigung: das Bruttoinlandsprodukt noch wächst, aber mit sinkenden Wachstumsraten. So beginnt der Abschwung und es kommt zu einer Rezession.

Bei einer Rezession (Abschwung) wächst die Wirtschaft nicht mehr: die Produktionen und Gewinne sinken, Einkommen werden niedriger, Investitionen nehmen ab. Die Rezession kann zu einer Stagnation führen, dann spricht man von einer Depression.

Die Depression (der Tiefstand) ist eine Tiefstandphase einer Volkswirtschaft. Die Nachfrage nach Konsumgütern ist sehr niedrig.

Беседа по одной из пройденных тем

1. Das Bildungswesen.
2. Stellensuche, Bewerbung und Kündigung.
3. Volkswirtschaft.
4. Marktwirtschaft.
5. Warenproduktion. Geld. Währung.
6. Wettbewerb.
7. Marketing.
8. Management.

2. Перечень компетенций, этапы их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

2.1 Шкала оценивания сформированности компетенций и ее описание

Оценивание уровня сформированности компетенций в процессе освоения дисциплины осуществляется по следующей трехуровневой шкале:

Пороговый уровень - предполагает отражение тех ожидаемых результатов, которые определяют минимальный набор знаний и (или) умений и (или) навыков, полученных студентом в результате освоения дисциплины. Пороговый уровень является обязательным уровнем для студента к моменту завершения им освоения данной дисциплины.

Продвинутый уровень - предполагает способность студента использовать знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, полученные при освоении дисциплины, для решения профессиональных задач. Продвинутый уровень превосходит пороговый уровень по нескольким существенным признакам.

Высокий уровень - предполагает способность студента использовать потенциал интегрированных знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, полученных при освоении дисциплины, для творческого решения профессиональных задач и самостоятельного поиска новых подходов в их решении путем комбинирования и использования известных способов решения применительно к конкретным условиям. Высокий уровень превосходит пороговый уровень по всем существенным признакам.

**2.2 Перечень компетенций, этапы их формирования,
описание показателей и критериев оценивания компетенций
на различных этапах их формирования**

Код компетенции	Форма контроля	Этапы Формирования (№ темы (раздела))	Показатели оценивания	Шкала и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования		
				Пороговый уровень	Продвинутый уровень	Высокий уровень
Общекультурные компетенции						
ОК-4	Входное тестирование, устный опрос, беседа по теме, диктант, реферирование текста, презентация, самостоятельная работа, контрольная работа, зачет, экзамен	1-14	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные грамматические и лексические структуры устной и письменной речи; - фонетический строй, историю и культуру стран изучаемого языка в объеме, необходимом для межличностного и межкультурного общения в повседневной сфере. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать иностранную речь в ситуациях повседневного общения; - читать на иностранном языке литературу общего назначения; - переводить иноязычные тексты общего и профессионального назначения; 	<p>Знает в целом, но не системно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - грамматические и лексические структуры - основные грамматические и лексические структуры устной и письменной речи; - фонетический строй, историю и культуру стран изучаемого языка в объеме, необходимом для межличностного и межкультурного общения в повседневной сфере. <p>Умеет в целом успешно, но не системно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать иностранную речь в ситуациях повседневного общения; - читать на иностранном языке литературу общего назначения; 	<p>Знает в целом успешно, но с отдельными пробелами:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные грамматические и лексические структуры устной и письменной речи; - фонетический строй, историю и культуру стран изучаемого языка в объеме, необходимом для межличностного и межкультурного общения в повседневной сфере. <p>Умеет в целом успешно, но с отдельными пробелами:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать иностранную речь в ситуациях повседневного общения; - читать на иностранном языке литературу общего назначения; 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные грамматические и лексические структуры устной и письменной речи; - фонетический строй, историю и культуру стран изучаемого языка в объеме, необходимом для межличностного и межкультурного общения в повседневной сфере. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать иностранную речь в ситуациях повседневного общения; - читать на иностранном языке литературу общего назначения; - переводить иноязычные тексты общего и профессионального назначения;

			<ul style="list-style-type: none"> - писать и говорить на иностранном языке на бытовые темы; - применять иностранный язык в качестве средства межличностного и межкультурного общения; <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устной и письменной коммуникации в межличностной сфере. 	<ul style="list-style-type: none"> - переводить иноязычные тексты общего и профессионального назначения; - писать и говорить на иностранном языке на бытовые темы; - применять иностранный язык в качестве средства межличностного и межкультурного общения; <p>Владеет в целом успешно, но не системно, навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устной и письменной коммуникации в межличностной сфере. 	<ul style="list-style-type: none"> - переводить иноязычные тексты общего и профессионального назначения; - писать и говорить на иностранном языке на бытовые темы; - применять иностранный язык в качестве средства межличностного и межкультурного общения; <p>Владеет в целом успешно, но с отдельными пробелами, навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устной и письменной коммуникации в межличностной сфере. 	<ul style="list-style-type: none"> - писать и говорить на иностранном языке на бытовые темы; - применять иностранный язык в качестве средства межличностного и межкультурного общения; <p>Владеет навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устной и письменной коммуникации в межличностной сфере.
--	--	--	--	---	--	--

3. Методические рекомендации преподавателю по процедуре оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Целью процедуры оценивания является определение степени овладения студентом ожидаемыми результатами обучения (знаниями, умениями, навыками и (или) опытом деятельности).

Процедура оценивания степени овладения студентом ожидаемыми результатами обучения осуществляется с помощью методических материалов, представленных в разделе «Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций»

3.1 Критерии оценивания степени овладения знаниями, умениями, навыками и (или) опытом деятельности, определяющие уровни сформированности компетенций

Критериями оценивания степени овладения умениями и навыками, полученными в результате освоения данной дисциплины, являются критерии, описанные в таблице раздела 2.2.

Критерии оценивания формулируются исходя из следующих общих характеристик уровней:

Пороговый уровень (общие характеристики):

- владение основным объемом знаний по программе дисциплины;
- знание основной терминологии данной области знаний, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы без существенных ошибок;
- владение инструментарием дисциплины, умение его использовать в решении стандартных (типовых) задач;
- способность самостоятельно применять типовые решения в рамках рабочей программы дисциплины;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой дисциплины;
- знание базовых теорий, концепций и направлений по изучаемой дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, периодическое участие в групповых обсуждениях, достаточный уровень культуры исполнения заданий.

Продвинутый уровень (общие характеристики):

- достаточно полные и систематизированные знания в объеме программы дисциплины;
- использование основной терминологии данной области знаний, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать выводы;
- владение инструментарием дисциплины, умение его использовать в решении учебных и профессиональных задач;
- способность самостоятельно решать сложные задачи (проблемы) в рамках рабочей программы дисциплины;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой дисциплины;
- умение ориентироваться в базовых положениях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине и давать им сравнительную оценку;

– самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий.

Высокий уровень (общие характеристики):

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины;
- точное использование терминологии данной области знаний, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- безупречное владение инструментарием дисциплины, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- способность самостоятельно и творчески решать сложные задачи (проблемы) в рамках рабочей программы дисциплины;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой дисциплины;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине и давать им критическую оценку;
- активная самостоятельная работа на практических занятиях, творческое участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий.

3.2 Описание процедуры выставления оценки

Правила выставления оценки по итогам проведения промежуточной аттестации и уровню формирования компетенции по данной дисциплине озвучиваются студентам заранее.

Оценка за зачет

Оценка за зачет выставляется по результатам его проведения и состоит из двух частей: письменный перевод текста со словарем объемом 1800 - 2000 печатных знаков и беседа по одной из пройденных тем (критерии оценки приведены в описании оценки за экзамен). Каждый пункт задания для зачета оценивается отдельно.

Оценка «зачтено» выставляется студенту, имеющему положительную оценку за письменный перевод и беседу по теме.

Оценка «не зачтено» выставляется студенту, не имеющему положительных оценок за письменный перевод и беседу по теме.

Зачет может выставляться по результатам текущей успеваемости при условии регулярного посещения занятий, активной подготовки к ним и выполнения всех форм промежуточного контроля.

Оценка за экзамен

Оценка выставляется по результатам экзамена, который проводится по билетам, состоящим из трех частей. Каждая часть экзаменационного испытания оценивается отдельно. Итоговая экзаменационная оценка представляет собой средний результат.

Письменный перевод специального текста со словарем:

Критерии	Оценка
Выполнен полный и точный перевод. Допускается незначительная стилистическая погрешность, не влияющая на понимание текста. Стилль и нормы родного языка не нарушены.	«отлично»
Допускается одна-две фактических (смысловых) ошибки (в зависимости от степени искажения смысла) и одна - две стилистических погрешности, не влияющих на понимание текста. Нарушения норм родного языка незначительные.	«хорошо»
Перевод содержит 3 фактические ошибки, возможна частичная потеря информации. Нарушены нормы и стилль родного языка.	«удовлетворительно»

Критерии	Оценка
Перевод содержит 4 и более фактических ошибок. Нарушена полнота и адекватность перевода. Стилль и нормы родного языка нарушены.	«неудовлетворительно»

Передача содержания текста по специальности (реферирование на основе плана):

Оценивается эффективность и грамотность передачи студентом содержания исходного текста на английском языке, умение выделить основную идею и передать ее в краткой форме. Ошибкой считается искаженная или неправильно переданная информация, грубые нарушения норм английского языка, повлекшие за собой нарушение коммуникации.

Критерии	Оценка
Цели передачи содержания текста достигнуты в полной мере; допущено не более одной коммуникативно значимой ошибки, приведшей к недопониманию, а также не более трех коммуникативно незначимых ошибок. Передача содержания осуществлена в полном объеме.	«отлично»
Цели передачи содержания текста достигнуты в общем; допущено не более двух–трех полных коммуникативно значимых ошибок и трех коммуникативно незначимых ошибок. Передача содержания осуществлена в полном объеме.	«хорошо»
Главные цели передачи содержания текста достигнуты частично; допущено не более пяти полных коммуникативно значимых ошибок и пяти коммуникативно незначимых ошибок. Передача содержания осуществлена в основном.	«удовлетворительно»
Не соответствие критериям	«неудовлетворительно»

Беседа по одной из пройденных тем:

Критерии	Оценка
Коммуникативная задача решена полностью. Речь понятная, беглая. Высказывания четкие, соответствуют поставленной задаче. Активная лексика используется правильно и в полном объеме. Основные события и факты выявлены правильно. Высказывания логичны. Живо реагирует на реплики и выражает свое отношение к ситуации. Допустимы единичные ошибки, не препятствующие коммуникации.	«отлично»
Коммуникативная задача решена не полностью. Есть незначительные нарушения в выявлении фактов воспринимаемого материала. Речь понятная. Активная лексика используется в основном правильно. Высказывания в целом соответствуют ситуации. Допущен ряд грамматических, лексических или фонематических ошибок, не препятствующих коммуникации. Допустимо незначительное нарушение логики и паузы в высказываниях.	«хорошо»
Коммуникативная задача решена частично. Высказывания содержат значительное количество ошибок и пауз, но соответствуют тематике. Основные факты и события выявлены частично. Активная лексика используется в ограниченном объеме. Логика нарушена.	«удовлетворительно»
Коммуникативная задача не решена. Основные факты не выявлены. Реакции на реплики отсутствуют. Активная лексика не используется. Общение сводится к отдельным словам при большом количестве фонематических, лексических и грамматических ошибок.	«неудовлетворительно»

В зависимости от оценки, полученной в ходе промежуточной аттестации, определяется уровень сформированности компетенции по окончании освоения дисциплины.

Высокий уровень формирования компетенции (частично формируемой данной дисциплиной) соответствует оценке «отлично».

Продвинутый уровень формирования компетенции (частично формируемой данной дисциплиной) соответствует оценке «хорошо».

Пороговый уровень формирования компетенции (частично формируемой данной дисциплиной) соответствует оценке «удовлетворительно».

Уровень формирования компетенции (частично формируемой данной дисциплиной) ниже, чем на пороговом уровне, соответствует оценке «неудовлетворительно».

Приложение №2 к рабочей программе дисциплины «Иностранный язык»

Методические указания для студентов по освоению дисциплины

Изучение студентами дисциплины «Иностранный язык» начинается с их ознакомления с рабочей программой дисциплины; особое внимание студенты уделяют списку основной и дополнительной литературы, а также количеству аудиторных часов занятий, структуре распределения этих часов внутри каждой темы и последовательности проведения контрольных мероприятий. Одновременно студенты согласовывают с преподавателем график индивидуальных консультаций в течение семестра. На индивидуальных консультациях студенты получают необходимые разъяснения со стороны преподавателя по вопросам, которые они не смогли усвоить во время аудиторных занятий; занимаются переписыванием контрольных работ в случае получения неудовлетворительной оценки или пропуска контрольного мероприятия по уважительной или неуважительной причине.

В процессе изучения иностранного языка в вузе, студент должен:

- осуществлять серьезную, систематическую и упорную работу по овладению языком, регулярно посещая практические занятия;
- помнить, что самостоятельная работа – неотъемлемая часть освоения дисциплины, без которой аудиторная работа под руководством преподавателя будет менее эффективна. Регулярное использование ресурсов Интернета и периодических изданий позволит повысить собственную языковую культуру.
- постоянно пополнять собственный словарный запас по специальности, заниматься составлением специализированного словника (минимум 30 слов по каждой теме);
- читать художественную и специализированную литературу на иностранном языке, изыскивать возможности общения с носителями языка (семинары и встречи в Домах дружбы, переписка, участие в Интернет-форумах);
- развивать в себе стремление к спонтанному говорению, добиваясь ясного и четкого выражения мысли;
- проявлять уважение к своим преподавателям и поддерживать с ними деловой контакт, выполняя их советы и рекомендации.
- уметь работать в команде в рамках выполнения коммуникативных и групповых заданий.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов по дисциплине

В качестве учебно-методического обеспечения рекомендуется использовать литературу, указанную в разделе 7 данной рабочей программы.

Для подбора учебной литературы рекомендуется использовать широкий спектр интернет-ресурсов:

1. Электронный каталог Научной библиотеки ЯрГУ (https://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php) - содержит библиографические записи всех видов документов, составляющих фонд библиотеки, на русском и иностранных языках. К ним относятся книжные издания; периодические издания; статьи; диссертации; авторефераты диссертаций; машиночитаемые документы; полнотекстовые электронные документы (издания ЯрГУ, диссертации; авторефераты диссертаций). Электронные каталоги работают в режиме реального времени и предоставляют информацию о количестве экземпляров и местонахождении каждого экземпляра документа.

2. Электронная библиотечная система (ЭБС) издательства «Юрайт» (<https://www.biblio-online.ru>) - это виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов из ведущих вузов России по экономическим, юридическим, гуманитарным, инженерно-техническим и естественно-научным направлениям и специальностям. На сегодняшний день портфель издательства включает в себя более 3000 наименований учебной литературы для ВПО и СПО. Для пользователей ЯрГУ им. П. Г. Демидова открыт полнотекстовый доступ ко всем книгам с возможностью цитирования и создания закладок. Работать с ресурсом можно из сети университета или удаленно, предварительно зарегистрировав свой личный кабинет, находясь внутри сети вуза.

3. Электронная библиотечная система (ЭБС) издательства «Перспектив» (<http://ebs.prospekt.org/>) - самостоятельный проект издательства "Перспектив". Содержит издания по различным отраслям знания (гуманитарные науки, естественные и технические науки, юридическая литература, экономическая литература, иностранные языки). Электронная библиотека содержит издания, подготовленные ведущими специалистами и авторскими коллективами страны. Фонд ЭБС формируется с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, энциклопедии, словари и справочники, выпускаемые издательством Перспектив. Большинство учебников рекомендовано Министерством образования и науки Российской Федерации и Учебно-методическими объединениями Российской Федерации при вузах. Для работы в сети университета необходимо нажать "Вход по IP адресу" Для удаленной работы требуются Логин и Пароль, которые можно получить в библиотеке (e-mail eresurs@uniyar.ac.ru). Затем зарегистрировать уникальный студ. аккаунт.

4. Научная электронная библиотека (НЭБ) (<http://elibrary.ru>) – это крупнейший российский информационный портал, содержащий рефераты и полные тексты более 12 млн. научных статей и публикаций. ЯрГУ выписывает в электронном виде 66 журналов, более 2 500 наименований журналов на английском и русском языках находятся в свободном доступе. Для работы с полными текстами необходимо зарегистрироваться. Доступ к полным текстам журналов в сети университета.

5. Электронная библиотечная система (ЭБС) IPRbooks (www.iprbookshop.ru) содержит более 127 000 изданий, из которых более 40 000 - учебные и научные издания по различным дисциплинам, около 700 наименований российских и зарубежных журналов, более 2000 аудиоизданий. Контент ЭБС IPRbooks представлен изданиями более 700 федеральных, региональных, вузовских издательств, научно-исследовательских институтов, ведущих авторских коллективов, содержание которых соответствует требованиям федеральных образовательных стандартов высшего, среднего профессионального, дополнительного профессионального образования, и ежедневно пополняется новыми актуальными изданиями. ЭБС IPRbooks содержит множество эксклюзивных изданий, которые не представлены в других ресурсах, в том числе издательств группы компаний IPRmedia: Вузовское образование, Профобразование, Ай Пи Эр Медиа.