



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ЯрГУ

А.И. Русаков

2021 г.

Система качества

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Совете по профилактике правонарушений обучающихся
Университетского колледжа**

Содержание

1. Область применения.....	3
2. Нормативные ссылки.....	3
3. Термины и определения.....	4
4. Общие положения.....	4
5. Структура и организация работы Совета	5
6. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа	6
7. Порядок деятельности Совета	6
8. Права и обязанности Совета	7
9. Меры воздействия и порядок их применения.....	8
10. Документация Совета.....	8
Приложение А. Документация Совета по профилактике правонарушений обучающихся Университетского колледжа.....	10

ПОЛОЖЕНИЕ
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»

Система качества
ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете по профилактике правонарушений обучающихся
Университетского колледжа

Вводится впервые

Утверждено приказом ЯрГУ от 27.04.2021 № 407
Дата введения 27.04.2021

1. Область применения

Настоящее «Положение о Совете по профилактике правонарушений обучающихся Университетского колледжа» (далее – Положение) создается для осуществления единого подхода к решению проблем профилактики правонарушений обучающихся, защиты их прав и законных интересов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова» (далее – ЯрГУ), а так же объединяет деятельность администрации Университетского колледжа (далее – колледж), преподавателей, родителей (законных представителей) для обеспечения эффективности деятельности по профилактике правонарушений и координации действий субъектов профилактики, работающих с обучающимися колледжа. Совет по профилактике правонарушений обучающихся (далее – Совет) является общественным органом управления.

2. Нормативные ссылки

В настоящем Положении использованы нормативные ссылки на следующие документы:

Конвенция ООН о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989);

Конституции Российской Федерации;

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 23.06.2016 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова» (далее – Устав ЯрГУ);

ЯрГУ-СК-МИ-4.2-01-2009 «Нормативная документация. Порядок разработки, структура, оформление и введение в действие», утвержденное приказом ректора от 30.03.2009 № 145.

3. Термины и определения

В настоящем Положении применены следующие термины и определения:

несовершеннолетний: Лицо, не достигшее возраста восемнадцати лет;

несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении: Лицо, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные действия;

антиобщественные действия: Действия несовершеннолетнего, выражающиеся в систематическом употреблении наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, занятии проституцией, бродяжничеством или попрошайничеством, а также иные действия, нарушающие права и законные интересы других лиц;

семья, находящаяся в социально опасном положении: Семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;

индивидуальная профилактическая работа: Деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий;

профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних: Система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении;

деструктивное поведение: Действия (словесные или практические), направленные на разрушение чего-либо: мира, покоя, дружбы, соглашения, настроения, успеха, здоровья, физических предметов.

4. Общие положения

4.1 Настоящее Положение определяет принципы, цели и задачи Совета.

4.2 Деятельность Совета основывается на принципах:

- законности, демократизма и гуманного обращения с обучающимися;
- индивидуального подхода к обучающимся и их семьям;
- соблюдения конфиденциальности полученной информации;
- обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов обучающихся.

4.3 Цель Совета:

- создание условий для профилактики деструктивного поведения обучающихся в колледже.

4.4 Задачи Совета:

- обеспечение взаимодействия колледжа с субъектами профилактики и другими организациями по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений, защиты прав и интересов обучающихся;

- оказание помощи родителям (законным представителям) по вопросам обучения и воспитания обучающихся;

- организация работы с обучающимися и их семьями, оказавшимися в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении;

- мониторинг состояния проблем правонарушений обучающимися;

- организация работы по профилактике правонарушений;

- выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению обучающимися преступлений и других правонарушений, антиобщественных действий;

- обеспечение защиты прав и законных интересов обучающихся;

- выявление случаев вовлечения обучающихся в преступную или антиобщественную деятельность.

4.5 Для реализации поставленных задач Совет:

- ведет учет правонарушений, совершенных обучающимися, проводит анализ и реализовывает профилактические мероприятия по их снижению;

- ведет учет обучающихся, состоящих на учете в органах Министерства внутренних дел Российской Федерации и в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданных органами местного самоуправления, осуществляющих свою деятельность на территориях соответствующих муниципальных образований субъекта Российской Федерации администрации муниципальных образований;

- по запросу представляет информацию в комиссию по делам несовершеннолетних муниципального образования о принимаемых мерах общественного и дисциплинарного воздействия к правонарушителям;

- оказывает всестороннюю и своевременную помощь администрации колледжа, классным руководителям и преподавателям в установлении причин и условий, способствующих совершению правонарушений среди обучающихся;

- привлекает обучающихся, склонных к правонарушениям, к занятиям и участию в различных общественных мероприятиях;

- доводит до сведения обучающихся решения Совета о принятых в отношении них мерах.

5. Структура и организация работы Совета

5.1 Совет формируется директором колледжа и утверждается его распоряжением.

5.2 Членами Совета могут быть: заместитель директора по воспитательной работе, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, представитель совета старост, родители (законные представители) обучающихся, сотрудник органов Министерства внутренних дел Российской Федерации (по согласованию), представители органов местного самоуправления и социальной защиты населения и иных органов системы профилактики (по согласованию).

5.3 Совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и других членов.

Всего Совет может включать от 5 до 11 человек.

5.4 Председателем Совета является заместитель директора по воспитательной работе.

Председатель Совета:

- организует общее руководство;

- осуществляет контроль над ведением единого учета всех сообщений, поступающих на правонарушителей, и координирует деятельность членов Совета по принятию соответствующих мер;

- информирует о проводимых профилактических мероприятиях по снижению уровня правонарушений;

- готовит материалы для отчетов о состоянии учебной и общественной дисциплины и результатах воспитательно-профилактической деятельности Совета.

При отсутствии председателя его функции выполняет заместитель председателя.

5.5 Заместителем председателя является социальный педагог и (или) педагог-психолог.

Заместитель председателя Совета:

- информирует органы Министерства внутренних дел Российской Федерации и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципальных образований по их запросам о принятых мерах общественного и дисциплинарного воздействия на выявленных нарушителей;

- в целях воспитания правовой культуры среди обучающихся организует совместно с преподавателями (классными руководителями), органами Министерства внутренних дел Российской Федерации, работниками комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципальных образований мероприятия по правовой тематике.

5.6 Секретарь Совета:

- ведет протоколы заседаний;

- контролирует выполнение всеми заинтересованными лицами исполнение решений Совета;

- проводит работу по освещению вопросов состояния дисциплины, пропаганды правовой культуры среди обучающихся.

5.7 Члены Совета обязаны принимать участие в заседаниях, активно обсуждать вопросы повестки дня, добиваться реализации его решений, постоянно вести работу по порученному Советом направлению деятельности.

5.8 Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

5.9 Решения Совета принимаются путем голосования простым большинством голосов.

6. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа

6.1 Совет организует и проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении следующих категорий обучающихся:

- употребляющих алкогольные напитки, наркотические и психотропные вещества;

- состоящих на учете в органах Министерства внутренних дел Российской Федерации, комиссии по делам несовершеннолетних по защите их прав и законных интересов при органе местного самоуправления за совершение антиобщественных деяний, правонарушений;

- нарушающих положения Устава ЯрГУ и других локальных актов.

6.2 Совет организует и проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей (законных представителей), если они не исполняют или некачественно исполняют свои обязанности по воспитанию, обучению или содержанию вышеназванных категорий обучающихся.

6.3 Аналогичная работа проводится и в случае отрицательного влияния родителей и лиц (законных представителей) на поведение обучающихся или жестокого с ними обращения.

7. Порядок деятельности Совета

7.1 Совет рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях.

7.2 При разборе персональных дел по выявленным случаям правонарушений обучающихся колледжа, а также утверждения планов индивидуальной профилактической работы, осуществлении промежуточного контроля за их реализацией, полным завершением данной работы или ее продлением приглашаются представители администрации колледжа, преподаватели, классные руководители, специалисты других учреждений и ведомств (по необходимости), родители (законные представители).

7.3 В исключительных случаях родители (законные представители), представители общественных организаций могут не приглашаться на данные заседания (или при их неявке), но обязательно должны быть проинформированы о делах, рассматриваемых в отношении их детей.

7.4 Обучающихся информируют о постановке на внутренний учет колледжа, о результатах проводимой работы, снятии с учета, при отрицательном результате – о продлении индивидуальной профилактической работы, либо ходатайстве перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав о принятии административных мер.

7.5 Деятельность Совета планируется на текущий учебный год.

7.6 План работы обсуждается на заседании Совета и утверждается директором колледжа.

7.7 В течение учебного года по мере необходимости в план вносятся корректировки.

7.8 Деятельность Совета строится во взаимодействии с комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданными органами местного самоуправления, с заинтересованными учреждениями и ведомствами, с общественными организациями, проводящими профилактическую работу.

7.9 Совет в своей деятельности подотчетен директору колледжа.

8. Права и обязанности Совета

8.1 Совет имеет право:

- рассматривать на своих заседаниях дела обучающихся, совершивших правонарушения;
- приглашать на свои заседания и в процессе своей деятельности преподавателей колледжа, родителей (законных представителей) обучающихся, иных лиц, необходимых для детального и объективного рассмотрения вопросов повестки дня заседания и в процессе подготовки к заседанию.

8.2 Совет имеет право применять к правонарушителям следующие меры воздействия:

- ставить на внутренний учет колледжа;
- ходатайствовать перед директором колледжа о необходимости наложения дисциплинарного взыскания на нарушителя;
- предупреждать о недопустимости в будущем антиобщественных поступков;
- информировать работодателя по месту работы родителей (законных представителей) правонарушителя о его успеваемости и поведении;
- выносить на обсуждение во время родительских собраний и собраний обучающихся в учебных группах информацию о состоянии проблем правонарушений.

8.3 Совет обязан:

- разрабатывать и внедрять систему взаимодействия администрации и педагогических работников с общественными организациями, призванные осуществлять профилактику правонарушений среди обучающихся;
- способствовать повышению эффективности работы по профилактике правонарушений;
- изучать состояние профилактической работы по учебным группам, особенности развития личности обучающихся, относящихся к «группе риска» и их внеучебную занятость;
- приглашать на заседания Совета при рассмотрении персональных дел обучающихся их родителей (законных представителей);

- осуществлять консультационно-информационную деятельность для коллектива педагогических работников и родителей (законных представителей);
- контролировать исполнение принимаемых решений;
- анализировать свою деятельность, выступать ежегодно с отчетом о ее результатах на заседаниях Педагогического совета и Совета колледжа.

8.4 Совет несет ответственность за правильность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайств, писем, характеристик, запросов) и законность принимаемых решений.

9. Меры воздействия и порядок их применения

9.1 Совет рассматривает собранные по делу материалы, заслушивает объяснения несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей) и после всестороннего рассмотрения всех обстоятельств дела принимает решение о мерах воздействия в отношении обучающегося.

9.2 За неисполнение или нарушение Устава ЯрГУ и Правил внутреннего распорядка ЯрГУ, иных локальных актов к обучающимся по решению Совета могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – постановка на внутренний учет, замечание.

9.3 Совет может ходатайствовать перед ректором ЯрГУ о наложении дисциплинарного взыскания на обучающегося в форме выговора или отчисления.

9.4 Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

9.5 Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни или каникул.

9.6 При выборе меры дисциплинарного взыскания Совет должен учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

9.7 Совет может принять решение о необходимости направления представления в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, а также в Отдел участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних Министерства внутренних дел Российской Федерации по месту жительства для постановки обучающегося на учет или принятия мер воздействия в отношении родителей (законных представителей).

9.8 Решение Совета действует в течение одного года. Мера воздействия считается снятой, если несовершеннолетний в течение этого срока не совершил нового правонарушения.

10. Документация Совета

10.1 Документация Совета включает:

- распоряжение о создании Совета с указанием состава Совета;
- заявления, обзорные справки, представления на вызываемых на Совет;
- план работы Совета;
- протоколы заседаний Совета или Журнал протоколов заседаний Совета.

Протоколы заседаний Совета нумеруются с начала учебного года и хранятся у председателя Совета в течение пяти лет.

10.2 Протокол заседаний Совета ведется на каждом заседании секретарем комиссии и включает в себя следующие обязательные положения:

- дата и место заседания Совета;
- общее количество присутствующих членов Совета с указанием ФИО;
- содержание рассматриваемых вопросов;

- фамилия, имя, группа и сведения, имеющие значение для рассмотрения материалов об обучающихся или о родителях (законных представителях);

- сведения о явке участвующих в заседании лиц, разъяснении им их прав и обязанностей;

- объяснения участвующих в заседании лиц;

- содержание заявленных в заседании ходатайств и результаты их рассмотрения;

- сведения о решении;

- подпись членов комиссии, обучающихся и родителей (законных представителей).

10.3 Выписка из протокола с решением подписывается на заседании председателем и секретарем Совета и выдается под подпись родителю (законному представителю).

10.4 Документация Совета по профилактике правонарушений обучающихся колледжа приведена в Приложении А.

Приложение А
(рекомендуемое)

**Документация Совета по профилактике правонарушений обучающихся
Университетского колледжа**

Образец характеристики на обучающегося, склонного к правонарушениям

Угловой штамп

_____ № _____

**ХАРАКТЕРИСТИКА
обучающегося Университетского колледжа**

города Ярославля
фамилия, имя, отчество
число, месяц, год рождения,
проживающего по адресу:
постоянное место жительства, телефон

1. С какого курса обучается?
2. Переводился ли из другой образовательной организации, по какой причине?
3. Отношение к обучению в колледже, выполнению задания. Успеваемость. Восстанавливался ли на продолжение обучения, по какой причине, на какой курс?
4. Способности. Какими предметами (дисциплинами) интересуется? Участие в районных, городских и пр. олимпиадах и конкурсах.
5. В каких кружках, секциях занимается? Участие в конкурсах и соревнованиях разных уровней.
6. Какое участие принимает в общественной жизни колледжа?
7. Состояние здоровья (часто болеет, имеет хронические заболевания).
8. Особенности поведения в колледже, семье, в общественных местах. Отношение к преподавателям, взрослым.
9. С кем дружит (фамилии, имена, возраст, чем характеризуются)?
10. Имеет ли вредные привычки, склонности (курит, пьет, принимает наркотики и ПАВ, с какого времени, компьютерная, игровая зависимости и т.п.)?
11. Причины отклонения от норм поведения.
12. Какие меры воспитательного воздействия применялись, кем, когда, их результаты?
13. Какие органы и учреждения информированы и когда (даты и исх. номера)?
14. Фамилия, имя, отчество, образование, специальность, место работы отца, матери или лиц их заменяющих (если нет кого-либо из родителей, то с какого времени и по какой причине).
15. Сведения о других членах семьи.
16. Взаимоотношения между членами семьи. Имеются ли в их поведении отклонения от норм поведения (алкоголизм, хулиганство, судимость и пр.), какие подтверждающие документы (акты, протоколы).
17. Характер влияния семьи на обучающегося.
18. Предполагаемые меры, необходимые для исправления обучающегося.

Характеристика утверждена Советом по профилактике правонарушений обучающихся Университетского колледжа «__» ____ 20__ г.

Директор колледжа _____

подпись

И.О. Фамилия М.П.

Исполнитель _____

Тел. _____

Продолжение приложения А

ПРОТОКОЛ № _____
заседания Совета по профилактике правонарушений обучающихся
Университетского колледжа
от « ____ » _____ 20__ г.

Присутствовали:

Председатель _____

Секретарь _____

Члены совета _____

Приглашены _____

Повестка дня

1. _____

2. _____

СЛУШАЛИ:

1. _____

2. _____

РЕШИЛИ:

1. _____

2. _____

Контроль за выполнением решения возлагаю на _____

Председатель

подпись

И.О. Фамилия

Секретарь

подпись

И.О. Фамилия

С решением ознакомлены:

подпись

И.О. Фамилия

подпись

И.О. Фамилия

подпись

И.О. Фамилия

Продолжение Приложения А

ВЫПИСКА

из Протокола № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

заседания Совета по профилактике правонарушений обучающихся
Университетского колледжа

РЕШЕНИЕ:

1. _____

2. _____

Председатель

подпись

И.О. Фамилия

Секретарь

подпись

И.О. Фамилия