



УТВЕРЖДАЮ
Врио ректора ЯрГУ

А.В. Иванчин

2023 г.

Система качества

ПОЛОЖЕНИЕ

о переходе аспирантов с платного обучения на бесплатное

Издание официальное

Содержание

1. Область применения	3
2. Нормативные ссылки	3
3. Общие положения	4
4. Порядок перехода с платного обучения на бесплатное	5
Приложение А. Форма заявления аспиранта о переводе с платного обучения на бесплатное.....	7

ПОЛОЖЕНИЕ
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»

Система качества
ПОЛОЖЕНИЕ
о переходе аспирантов с платного обучения на бесплатное

Взамен ЯрГУ-СК-П-83-2016 «Положения о переходе аспирантов с платного обучения на бесплатное», утвержденного приказом ЯрГУ от 30.05.2016 № 397

Утверждено приказом ЯрГУ от 30.08.2023 № 987
Дата введения 30.08.2023

1. Область применения

Настоящее «Положение о переходе аспирантов с платного обучения на бесплатное» (далее – Положение) определяет правила и случаи перехода граждан Российской Федерации, обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – аспиранты), с платного обучения на бесплатное в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова» (далее – ЯрГУ).

Положение распространяется на аспирантов, получающих образование данного уровня впервые.

Положение распространяется также на иностранных граждан, имеющих право обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, регионального и муниципального бюджетов.

2. Нормативные ссылки

В настоящем Положении использованы нормативные ссылки на следующие документы:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.06.2013 № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное»;

Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»;

ЯрГУ-СК-МИ-4.2-01-2009 «Нормативная документация. Порядок разработки, структура, оформление и введение в действие», утвержденная приказом ректора ЯрГУ от 30.03.2009 № 145.

3. Общие положения

3.1 Переход аспиранта с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по соответствующей образовательной программе по направлению подготовки или группе научных специальностей и форме обучения на соответствующем курсе (далее – вакантные бюджетные места).

3.2 Количество вакантных бюджетных мест определяется как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством аспирантов по соответствующей образовательной программе по направлению подготовки или группе научных специальностей и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).

3.3 Информация о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное размещается на официальном сайте ЯрГУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновляется не позднее 10 рабочих дней после её изменения.

3.4 Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет аспирант, обучающийся на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющий на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

3.4.1 сдачи экзаменов за два семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо». В случае, если учебным планом соответствующей образовательной программы не предусмотрены экзамены в течение двух или более семестров подряд, в качестве оценок за экзамены учитываются результаты сдачи зачетов с оценкой;

3.4.2 отнесения к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя-инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума в Ярославской области;

- женщин, родивших ребенка в период обучения;

- детей лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской области (далее – специальная военная операция);

3.4.3 утраты аспирантом в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

3.5 Участники специальной военной операции, не имеющие на момент подачи заявления на переход академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, переводятся на вакантные бюджетные места, перераспределенные в соответствии с Правилами перераспределения вакантных мест, имеющихся в образовательной организации и финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2023 г. № 1292.

Участник специальной военной операции, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет заявление на переход на имя ректора (лица, временно исполняющего его обязанности) и документ, подтверждающий участие в специальной военной операции (в случае отсутствия в личном деле обучающегося).

3.6 Решение о переходе аспиранта с платного обучения на бесплатное принимает специально создаваемая в ЯрГУ комиссия (далее – Комиссия) на заседаниях, проводимых не реже чем один раз в два месяца.

Материалы для работы Комиссии представляет Отдел аспирантуры.

4. Порядок перехода с платного обучения на бесплатное

4.1 Аспирант, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в период с 1 сентября по 31 мая в Отдел аспирантуры мотивированное заявление на имя ректора о переходе с платного обучения на бесплатное (Приложение А).

К заявлению аспиранта прилагаются следующие документы:

- подтверждающие отнесение аспиранта к категориям граждан, указанным в пунктах 3.4.2 и 3.4.3 настоящего Положения (в случае отсутствия таких документов в личном деле аспиранта);

- подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности (при наличии).

4.2 Отдел аспирантуры в пятидневный срок с момента поступления заявления от аспиранта визирует указанное заявление и передает его в Комиссию с прилагаемыми к нему документами, а также с информацией, содержащей сведения:

- о результатах промежуточной аттестации аспиранта за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное;
- об отсутствии дисциплинарных взысканий;
- об отсутствии задолженности по оплате обучения.

4.3 Состав Комиссии утверждается приказом ректора. Председателем Комиссии является проректор, курирующий вопросы образовательной деятельности в соответствии с установленным приказом ректора распределением полномочий между проректорами. В состав Комиссии входят проректор, курирующий научную работу в соответствии с установленным приказом ректора распределением полномочий между проректорами (заместитель председателя комиссии), деканы факультетов, директор института иностранных языков, директор Университетского колледжа, а также представители Совета обучающихся и профессионального союза обучающихся ЯрГУ. Председатель Комиссии назначает ее секретаря.

4.4 Заседания комиссии проводятся не реже чем один раз в два месяца.

4.5 Приоритетность перехода обучающихся с платного на бесплатное устанавливается Комиссией в соответствии с условиями, указанными в пункте 3.4 настоящего Положения.

4.6 В результате рассмотрения заявления аспиранта о переходе с платного обучения на бесплатное, прилагаемых к нему документов и информации Отдела аспирантуры, Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, установленных Комиссией, принимается одно из следующих решений:

- о переводе аспиранта с платного обучения на бесплатное;
- об отказе в переводе аспиранта с платного обучения на бесплатное.

4.7 При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, установленных Комиссией, в соответствии с пунктом 4.5 настоящего Положения, в отношении оставшихся заявлений аспирантов Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

4.8 Решение Комиссии принимается простым большинством голосов членов Комиссии, участвующих в заседании, при открытом голосовании. При равном числе голосов, поданных «за» и «против», председатель Комиссии обладает правом решающего голоса.

4.9 Решение Комиссии оформляется протоколом заседания и доводится до сведения аспирантов путем размещения данного протокола на официальном сайте ЯрГУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.10 Отдел аспирантуры формирует проект приказа о переводе аспиранта с платного обучения на бесплатное не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переводе.

Приложение А
(рекомендуемое)

Форма заявления аспиранта о переводе с платного обучения на бесплатное

Ректору ЯрГУ им. П.Г. Демидова

аспиранта _____
курс _____

_____ факультет

_____ направление подготовки, профиль/

_____ научная специальность

_____ форма обучения

_____ Фамилия Имя Отчество

заявление.

Прошу перевести меня с платной основы обучения на бесплатную, в связи с

Прилагаемые документы:

1. _____
2. _____
3. _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ личная подпись

Согласовано:

Научный руководитель

_____ подпись

_____ И.О. Фамилия

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подтверждаю отсутствие дисциплинарных взысканий за время обучения в ЯрГУ

Декан факультета

_____ подпись

_____ И.О. Фамилия

« ____ » _____ 20 ____ г.