



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ЯрГУ

А.И. Русаков

2018 г.

Система качества

ПОЛОЖЕНИЕ

**о фонде оценочных средств
по основной образовательной программе
высшего образования**

Содержание

1. Область применения.....	3
2. Нормативные ссылки.....	3
3. Обозначения и сокращения.....	3
4. Термины и определения.....	3
5. Общие положения.....	4
6. Требования и рекомендации по разработке фонда оценочных средств.....	4
7. Порядок согласования и утверждения фонда оценочных средств	5

ПОЛОЖЕНИЕ
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»

Система качества
ПОЛОЖЕНИЕ
о фонде оценочных средств
по основной образовательной программе высшего образования

Взамен ЯрГУ-СК-П-17-2011 «Положения о фонде оценочных средств основной образовательной программы», утвержденного ректором ЯрГУ от 28.04.2011 г.

Утверждено приказом ЯрГУ от 27.11.2018 № 1200
Дата введения 27.11.2018

1. Область применения

Настоящее «Положение о фонде оценочных средств по основной образовательной программе высшего образования» (далее – Положение) определяет цели, задачи, структуру, правила разработки и утверждения фонда оценочных средств для образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, магистратуры, специалитета, программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова» (далее – ЯрГУ).

2. Нормативные ссылки

В настоящем Положении использованы нормативные ссылки на следующие документы:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 05.12.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»;

ЯрГУ-СК-МИ-4.2-01-2009 «Нормативная документация. Порядок разработки, структура, оформление и введение в действие», утвержденная приказом ректора ЯрГУ от 30.03.2009 № 145.

3. Обозначения и сокращения

В настоящем Положении применены следующие сокращения:

ООП ВО: Основная образовательная программа высшего образования.

ФОС: Фонд оценочных средств.

4. Термины и определения

В настоящем Положении применены следующие термины и определения:

оценочные материалы: Контрольные задания или иные материалы, используемые в процессе текущей и / или промежуточной аттестации студентов для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

текущая аттестация: Текущий контроль успеваемости студентов, направленный на контроль усвоения знаний, приобретения умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе обучения по дисциплине (модулю) и прохождения практики.

промежуточная аттестация: Оценка окончательных результатов обучения по дисциплине (модулю), прохождения практики, либо оценка промежуточных результатов по итогам семестра, в случае, когда учебным планом ООП ВО предусмотрено изучение дисциплины (модуля), прохождения практики в течение нескольких семестров.

5. Общие положения

5.1 ФОС разрабатывается с целью контроля качества освоения обучающимся ООП ВО.

5.2 Задачей ФОС является поэтапный контроль за достижением результатов освоения ООП ВО в процессе текущей и / или промежуточной аттестации.

ФОС для текущей аттестации предназначен для текущего контроля успеваемости обучающегося в процессе изучения дисциплин (модулей), прохождения практик.

ФОС для промежуточной аттестации предназначен для оценивания уровня достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения дисциплины (модуля), прохождения практики в целом или их части в рамках промежуточной аттестации.

5.3 ФОС включает в себя:

- оценочные материалы;
- перечень компетенций, этапов их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические рекомендации преподавателю по процедуре оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

5.4 ФОС разрабатывается по каждой дисциплине (модулю), практике.

5.5 ФОС разрабатывается научно-педагогическим составом кафедры, ответственной за реализацию данной дисциплины (модуля), практики.

5.6 ФОС по конкретной дисциплине (модулю), практике включаются в рабочую программу соответствующей дисциплины (модуля), программу практики.

6. Требования и рекомендации по разработке фонда оценочных средств

6.1 ФОС должны отвечать следующим требованиям:

- обеспечивать соответствие оценочных материалов результатам обучения, определенным в рабочей программе дисциплины (модуля), программе практики;
- отражать проверку всех результатов обучения по дисциплине (модулю), прохождения практики, определенных в рабочей программе дисциплины (модуля), программе практики;

6.2 При разработке ФОС необходимо учитывать:

- цели и содержание дисциплины (модуля), практики;
- особенности изучения дисциплины (модуля) и прохождения практики;
- поэтапность использования оценочных материалов различной сложности в целях обеспечения адаптации студентов к требованиям ООП ВО в целом и отдельной дисциплины (модуля), практики.

6.3 При разработке ФОС рекомендуется

- включать в ФОС оценочные материалы различных видов и сложности;

- включать в ФОС групповые и / или взаимооценки (рецензирование обучающимися работ друг друга, оппонирование рефератов, проектов и т.д.);

- использовать современные образовательные, в том числе информационные, технологии;

7. Порядок согласования и утверждения фонда оценочных средств

7.1 ФОС рассматриваются на заседании кафедры и научно-методической комиссии факультета, реализующем данную дисциплину (модуль), практику в рамках рассмотрения рабочих программ дисциплин и программ практик в качестве их составной части.

После согласования научно-методической комиссией рабочие программы дисциплин и программы практик утверждаются деканом факультета.

7.2 При необходимости ФОС по отдельным дисциплинам (модулям), практикам и / или по всей ООП ВО в целом может согласовываться (рецензироваться и т.д.) с представителями работодателей, профессиональных сообществ и т.д., с целью соответствия ФОС их потребностям и запросам.

7.3 ФОС ежегодно пересматриваются и при необходимости обновляются в рамках процедуры ежегодного согласования и утверждения рабочих программ дисциплин и программ практик.